



## **El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco (IEPC)**

**INFORME FINAL DE LA DESTRUCCIÓN DE LOS VOTOS VÁLIDOS,  
LOS VOTOS NULOS Y LAS BOLETAS SOBRANTES, ASÍ COMO  
LAS BOLETAS INUTILIZADAS, QUE SE UTILIZARON EL DÍA DE LA  
JORNADA ELECTORAL DEL 06 DE JUNIO DE 2021 DE LA  
ELECCIÓN DE DIPUTACIONES LOCALES Y AYUNTAMIENTOS.**



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

Coordinación de Organización Electoral

## Contenido

PRESENTACIÓN.....	3
OBJETIVO .....	4
CALENDARIO DE ACTIVIDADES.....	4
TRABAJOS DE APERTURA DE BODEGA PARA LA PREPARACIÓN, TRASLADO Y DESTRUCCIÓN DE LAS BOLETAS ELECTORALES .....	5
PREPARACIÓN DE BOLETAS ELECTORALES Y SU TRASLADO A LA BODEGA CENTRAL.....	6
Personal empleado, y procedimiento de clasificación, selección, embalaje y traslado para destino final.....	8
Transporte, Destrucción y reciclaje de las boletas electorales .....	11
DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN .....	19
CONCLUSIONES .....	19

## PRESENTACIÓN

El presente documento tiene como finalidad brindar un informe pormenorizado de las actividades de preparación, traslado, concentración, resguardo, clasificación, pesaje, y destrucción de las boletas de las elecciones de diputación local y Presidencias municipales y regidurías utilizadas en el proceso electoral ordinario 2020-2021; en el artículo 171 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, en el numeral I y III dice *“Los documentos y materiales electorales serán elaborados utilizando materias primas que permitan ser recicladas, una vez que se proceda a su destrucción;” “La destrucción deberá llevarse a cabo empleando métodos que protejan el medio ambiente, según lo apruebe el Consejo Estatal”*.

A su vez, el artículo 216, numeral 1, inciso a), de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, establece que los documentos y materiales electorales deberán elaborarse utilizando materias primas que permitan ser recicladas, una vez que se proceda a su destrucción, y en el inciso c), que la destrucción deberá llevarse a cabo empleando métodos que protejan el medio ambiente, según lo apruebe el Consejo General del Instituto.

Además, los artículos 434 al 440 del Reglamento de Elecciones, así como sus Anexos 16 y 16.1, regulan y detallan de manera más específica las actividades para llevar a cabo la destrucción de la documentación electoral.

El 22 de noviembre de 2021 el Consejo Estatal de este Instituto, mediante el Acuerdo CE/2021/089 aprobó la destrucción de las boletas electorales al término del Proceso Electoral Local 2020-2021, una vez que haya sido resuelto en definitiva el último de los medios de impugnación que, en su caso, se hubieren interpuesto en el Consejo correspondiente en contra de la elección se su competencia.

En ese contexto, se instruyó a los Consejos Distritales a dar inicio con los trabajos de apertura de bodega electoral el traslado de las cajas paquetes electorales que contienen material electoral y las boletas electorales que habrán de entregarse a personal técnico operativo de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Educación Cívica de este Instituto para su resguardo y posterior destrucción.

En ese sentido, el presente documento da cuenta de las acciones realizadas para llevar a cabo la destrucción de las boletas electorales empleadas en la jornada electoral del 06 de junio de 2021 para la elección, Diputaciones Locales y Presidencias Municipales y regidurías del estado de Tabasco.

#### OBJETIVO

Destruir bajo procedimientos ecológicos de reciclamiento, los votos válidos, los votos nulos, las boletas sobrantes, aquellas que fueron inutilizadas durante la actividad de conteo, sellado y enfajillado, en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos del 434 al 440 del Reglamento de Elecciones y su Anexo 16, así como del Acuerdo CE/2021/089 aprobado por el Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, en su sesión extraordinaria de fecha 22 de noviembre de 2021.

#### CALENDARIO DE ACTIVIDADES

La Presidencia de cada uno de los Consejos Distritales y Municipales programó las fechas en que debería realizar las actividades de apertura de la bodega, preparación de las boletas electorales y traslado a la pppdel Instituto, con base en las instrucciones ordenadas por la Secretaría Ejecutiva, la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica y la Coordinación de Organización Electoral.

Lo anterior se realizó una vez que los órganos jurisdiccionales correspondientes resolvieron de manera definitiva los medios de impugnación interpuestos en contra

de las elecciones, o en su caso, cuando se tuvo constancia de que no se presentó medio de impugnación en contra de alguna elección.

## TRABAJOS DE APERTURA DE BODEGA PARA LA PREPARACIÓN, TRASLADO Y DESTRUCCIÓN DE LAS BOLETAS ELECTORALES

Para el cumplimiento de destrucción de las boletas electorales a que hace referencia el artículo 435 del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral, los órganos desconcentrados del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, en el ámbito de sus competencias, realizaron el siguiente procedimiento:



### Apertura de bodega y preparación de las boletas electorales

Las Presidencias de los Consejos Distritales invitaron a las personas que fungieron como consejeras y consejeros electorales, así como a las representaciones de los partidos políticos y de candidaturas independientes, en su caso, para que estuvieran presentes en las actividades de apertura de bodega y traslado de la documentación electoral.

La

preparación de la documentación electoral, consistió en ingresar a la bodega electoral para extraer en orden consecutivo cada caja



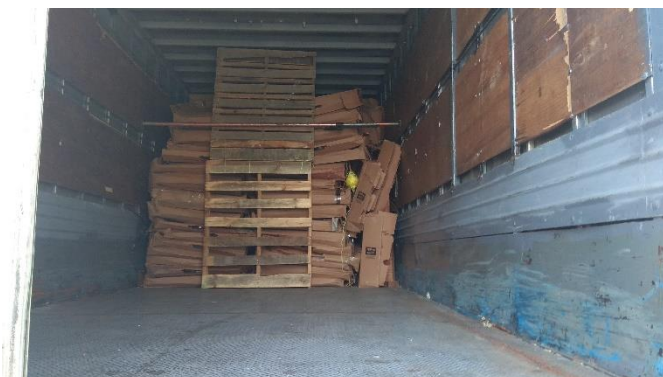
paquete electoral que llevan en su interior las boletas electorales para depositarlas en el transporte arrendado para dicho propósito; luego de culminar con la extracción del último paquete, el Presidente del órgano temporal cierra el transporte y aplica

un sello en presencia de los Consejeros Electorales y Consejeros Representantes de los Partidos Políticos presentes.

Cada consejo electoral levantó un acta circunstanciada en donde se registró el procedimiento de apertura de la bodega; el estado físico en el que se encontraron los paquetes y su traslado.

#### Traslado de boletas electorales a la bodega central del Instituto

Para dejar evidencia de esta actividad, cada consejo electoral levantó un acta



circunstanciada en donde se registró, entre otra información, la fecha y hora de extracción de la bodega de cajas paquetes electorales que contenían las boletas para su traslado; nombre y firma del funcionariado electoral presente; cantidad

de cajas paquetes electorales que ingresaron al transporte arrendado; hora de salida del vehículo y características de la unidad motriz.

#### PREPARACIÓN DE BOLETAS ELECTORALES Y SU TRASLADO A LA BODEGA CENTRAL

Para la destrucción de la documentación electoral se realizaron las siguientes actividades:

1. Extracción, clasificación y empackado de las boletas electorales.



2. Extracción, clasificación y empackado de los talones foliados de las boletas electorales.
3. Clasificación y empackado de la documentación electoral sobrante y excedente.
4. Resguardo del material empackado en la bodega electoral.
5. Empackado de las bolsas de plástico después de la extracción de las boletas.
6. Agrupamiento y amarre de las cajas paquetes electorales para su destrucción y reciclaje.
7. Entrega de las boletas electorales, talones foliados y documentación electoral al prestador de servicios designado.
8. Seguimiento de la destrucción de las boletas electorales, talones foliados y documentación electoral en las instalaciones prestador de servicio.
9. Seguimiento y registro diario en bitácoras.
10. Integración del expediente.

• Programación de actividades preparatorias:

PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2020-2021.										DICIEMBRE DE 2021									
Actividad	Fase	Procedimiento	Responsable (s)	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	
				6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Procedimiento para la destrucción mediante procedimiento ecológico del Material Electoral	1	1. Apertura de bodega y extracción de paquetes. 2.- Apertura de paquetes y extracción de boletas. 3. Empaquetado de boletas y documentación electoral para su destrucción. 4. Separación, reducción y embalaje de las cajas paquetes para su reciclaje.	1.Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica.  2. Coordinación de Organización Electoral.																
	2	1.- Apertura de la bodega electoral y carga de los bultos que contienen la documentación y boletas electorales para la entrega al para al prestador de servicio designado. 2.-. Supervisión de la entrega de los bultos que contienen la documentación y boletas electorales para su destrucción y reciclaje. 3.- Destrucción y reciclaje de la documentación y boletas electorales.																	
														</					



Personal empleado, y procedimiento de clasificación, selección, embalaje y traslado para destino final.

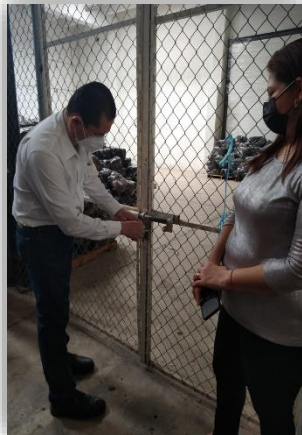
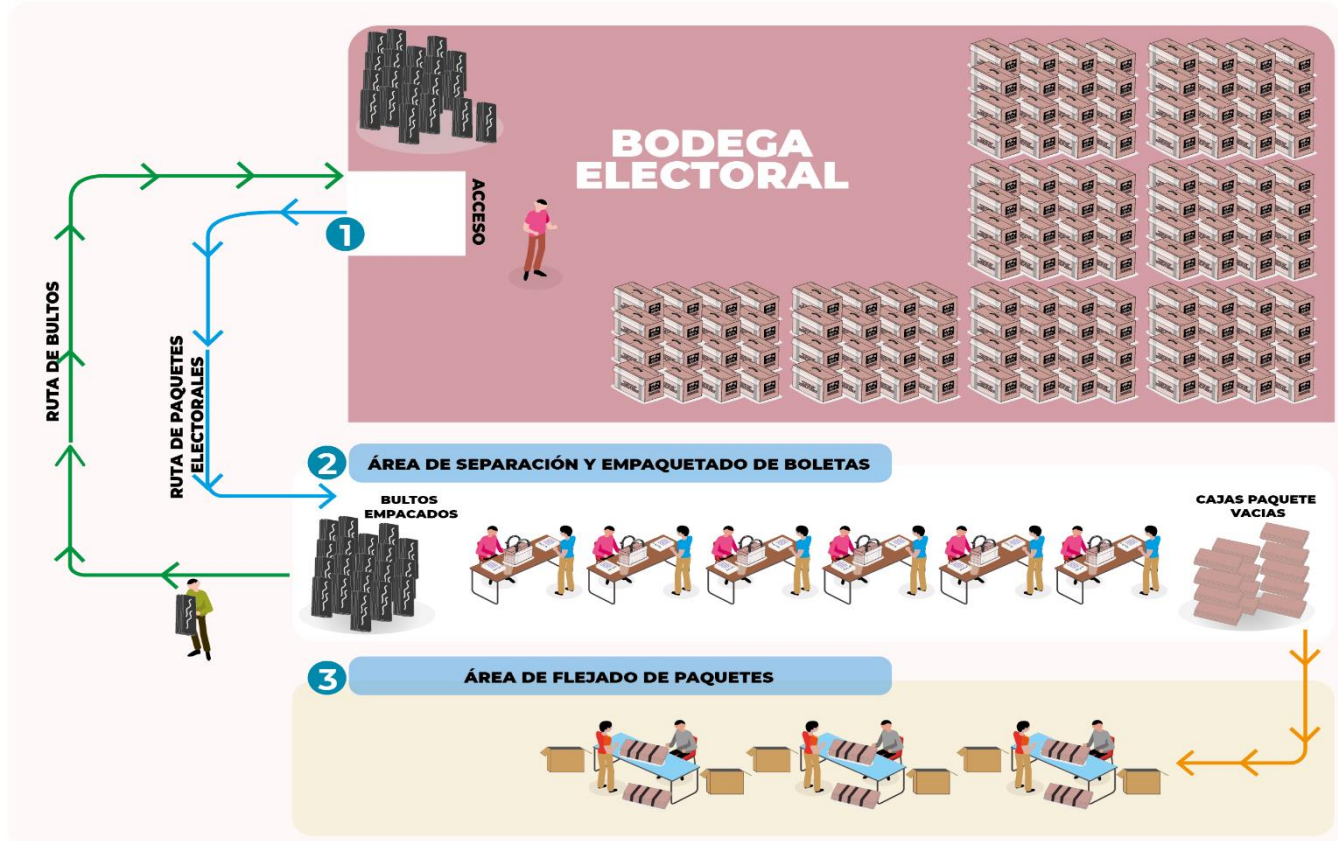
Para el oportuno cumplimiento de la preparación de la documentación electoral para su destrucción y reciclaje, fue necesario que las autoridades competentes del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, designaran al personal del Instituto que brindara el apoyo a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica, en las actividades operativas y descritas en el Lineamiento, previa coordinación entre las y los titulares de cada una de las áreas del Instituto.

Por lo anterior, resulta necesario la designación de 30 personas, mismas que serán distribuidas de la siguiente manera:

1. **Bodega electoral:** llevarán el control de salida de paquetes electorales y entrada de los bultos, también realizarán el registro de esta actividad en las bitácoras, de forma diaria, hasta la conclusión de esta actividad.
2. **Mesas de trabajo de separación y empaque:** recibirán las cajas paquetes y extraerán las boletas para empaquetarlas y formar bultos en bolsas de plástico negras, mismas que serán cerradas con cintas para garantizar que no se salgan las boletas.
3. **Mesas de trabajo para empaque:** empacarán en bultos con bolsas de plástico negras, exclusivamente la documentación electoral sobrante y excedente (actas, carteles, forros, etc.), mismas que serán cerradas con cintas para garantizar que no se salgan.
4. **Mesas de trabajo para flejado:** recibirán las cajas paquetes electorales vacías, las desarmarán y las flejarán con hilo rafia en paquetes de 10 y las depositarán en el lugar designado.
5. **Personal de carga y traslado:** serán distribuidos en la bodega electoral, las mesas de separación y empaque y de flejado y para la carga de los bultos a las unidades de transporte de carga.



6. Estas actividades se realizarán de acuerdo al siguiente esquema:



Preparación del material electoral

1. El personal de la Dirección de Organización, en conjunto con el personal de apoyo procederán a la apertura de los paquetes electorales y extrajerón las bolsas que contienen las boletas, así como la demás documentación que, en su caso, se encuentre en el interior de los mismos.

2. Se realizó una separación de los documentos electorales, por lo que las boletas y demás documentos electorales que se extrajeron del



paquete electoral



se colocarán en bolsas negras y las bolsas en las cuales se encontraban las boletas electorales se colocarán en otra bolsa negra diferente.

3. Una vez que las bolsas se rellenaron, se cerrarán y se colocarán dentro de la misma bodega electoral. Si llegase a quedar una bolsa sin llenarse por completo por haberse concluido con toda la documentación a clasificar, de igual forma se cerrará y colocará al interior de la bodega.

4. Al finalizar cada jornada diaria de trabajo, se cerró y selló el acceso a la Bodega



con etiquetas auto adheribles, firmando la titular de la Secretaría Ejecutiva, o a quien ésta designe con fe pública, y las y los Consejeros Electorales y representantes de los Partidos Políticos, o en su caso, los servidores electorales que la Dirección Ejecutiva de

Organización designe.

5. La documentación electoral que no haya sido utilizada y que se encuentre en cajas de manera ordenada, será conservada en esas mismas condiciones dentro de la bodega electoral, en espera para su entrega al prestador de servicios que se designe para su destrucción, o en su caso, se colocaran en bolsas negras.
6. Los documentos que por su tamaño resulten difíciles de embolsar, fueron agrupados en paquetes, amarrados o encintados de tal forma que permitan su fácil manejo.
7. Los bultos que contienen la documentación y boletas electorales se colocaron sobre tarima, se instalaron extintores en la proximidad de la bodega electoral.



Las actividades antes descritas fueron desarrolladas de manera diaria, en días y horarios hábiles hasta su total conclusión.

#### Transporte, Destrucción y reciclaje de las boletas electorales

La Coordinación de Organización Electoral dio seguimiento a la destrucción de las boletas electorales, comisionando al personal que acompañó al transporte que traslado las boletas electorales hasta su destrucción.







1. El día 13 de enero de 2022 fue programada la carga y traslado de las boletas electorales desde el almacén del IEPC tabasco ubicado en: Calle Revolución 205, entre Independencia y Juan Aldama, Colonia Tamulté de las Barrancas, Centro, Tabasco.

2. Embarcando así, la cantidad de (1183) mil ciento ochenta y tres bolsas negras con un peso aproximado de 24 toneladas; posteriormente, se cierran las puertas del camión y se procede a colocar candados y sellos de seguridad,



3. Posteriormente se dirige el convoy a la Carretera la Tinaja, kilómetro 66.5, ciudad Alemán, del municipio de Tres Valles, Veracruz, sucursal de la recicladora de papel denominada “BIOPAPPEL” y/o “Scribe”.
4. Siendo las (19:24) diecinueve horas con veinticuatro minutos salimos del edificio sede con rumbo a nuestro destino, para esto fuimos escoltados por



la patrulla [REDACTED] de la policía estatal de caminos, la cual nos hizo acompañamiento hasta el puente los monos; posteriormente en la carretera Villahermosa – Cárdenas, Km 13, de la Ranchería Lázaro

Cárdenas, en la empresa denominada Piro – Piro, el chofer del tráiler recogió



la segunda caja. Posteriormente, trasladarnos a Biopapel.

5. Siendo las (02:02) dos horas con dos minutos del (14) catorce de enero de dos mil veintidós, cerciorada con acuciosidad de ser el lugar correcto en base a los

señalamientos viales y visibles al público de la recicladora de papel Scribe planta Veracruz y por tener a la vista un inmueble con las siguientes características: un nivel, color blanco con la marquesina en color rojo, en la cual con letras color blanco, se lee: “CASETA DE VIGILANCIA N° 1”; se aprecia una ventana de



estructura de aluminio, cristal y malla de acero, en la parte superior en letras



color negro, se lee: “INFORMACION”; a la derecha de esto, se aprecia un cuadro con marco de madera y cristal, dentro de este, lo que parece ser un papel color blanco, sobre este, en letras color negro, se lee:

“BIO R PAPPEL PRINTING PLANTA VERACRUZ Para BIO PAPPEL PRINTING S.A de C.V. Planta Veracruz, es un honor recibir su distinguida

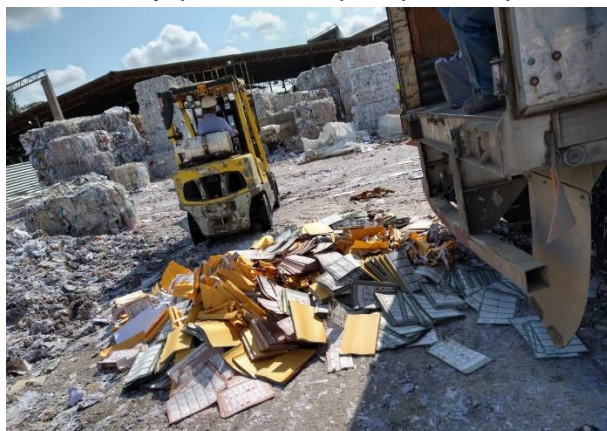
visita, nuestro objetivo principal es brindarle un servicio efectivo, seguro y de calidad desde su llegada.

6. Siendo las (08:29) siendo las ocho horas con veintinueve minutos, regresamos al lugar antes mencionado, permitiéndonos el acceso, entramos, nos dirigimos al área siguiente, pasando por una calle con árboles a su alrededor, una distancia de (100) cien metros aproximadamente, donde se



encuentra otra caseta, la cual es de control, nos informan que no podremos pasar debido a que aún falta un documento en el que viniera el número de embarque; una hora después, aproximadamente y tras

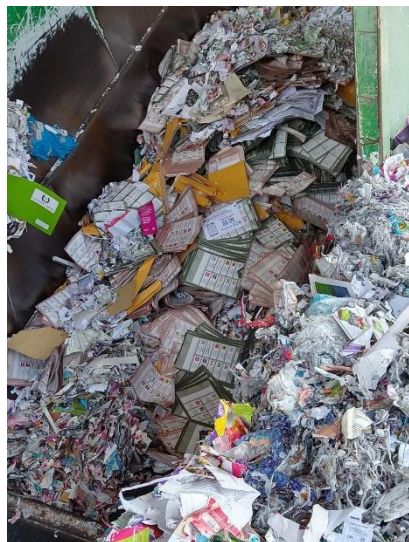
varias llamadas del licenciado Roberto González Pedraza al Contador Víctor Manuel Acosta Guzmán se solucionó el mal entendido, ya que nosotros llegamos por convenio y por embarque; por lo que siendo



las (09:57) nueve horas con



cincuenta y siete minutos del mismo día, procedemos a entrar, ya solo



revisaron que lleváramos la vestimenta de seguridad completa, siendo esta, chaleco, botas con casquillo, lentes, tapones auditivos y casco; quien nos atiende me dice me atenderá un ingeniero de nombre [REDACTED]

[REDACTED] el cual es el Gerente de Calidad, quien será me indicara todo lo que procederá con el material que venimos resguardando.

7. (10:26) diez horas con veintiséis minutos del mismo día en que se actúa, ingresa a pesaje el camión el cual es el vehículo de grandes dimensiones, [REDACTED], antes descrito; una vez ingresado es pesado y dirigido al área de reciclaje e iniciando el procedimiento a las (10:45) diez horas con cuarenta y cinco minutos de este mismo día, procedo a romper el sello de seguridad y abrir el candado, para que se inicie la descarga, una vez realizado esto, personal de la recicladora, extrae de las bolsas el material y/o boletas electorales y las ingresa en la máquina para que se inicie el reciclado del mismo.

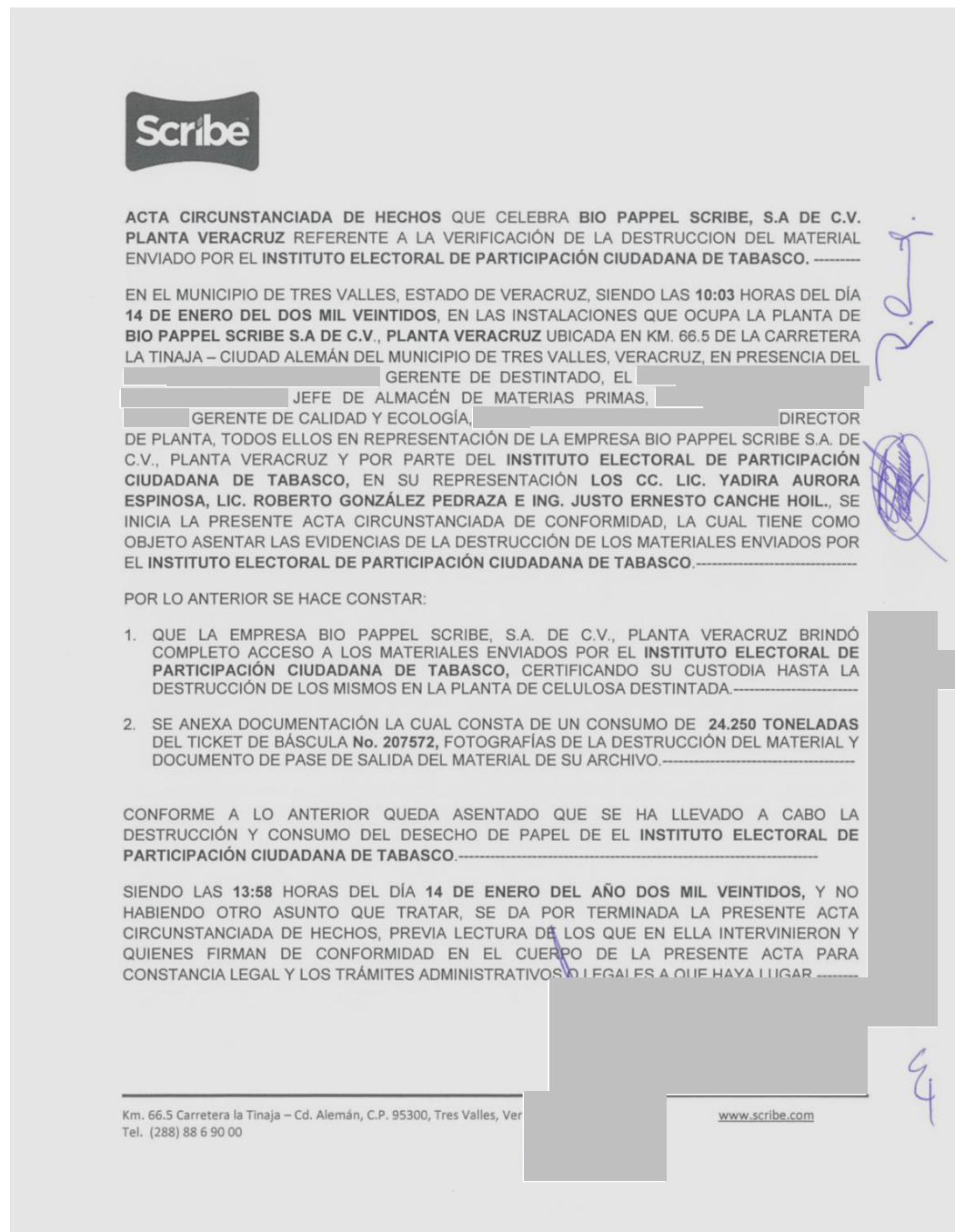
8. Siendo las (22:40) las veintidós cuarenta horas con cuarenta minutos del mismo día en que se actúa, el [REDACTED], menciona que para que veamos el producto final, haremos un receso en la actividad, hasta las (15:00) quince horas, para la conclusión del procedimiento y la firma de un acta circunstanciada que





BIOPAPPEL elabora y con lo cual concluiremos la actividad encomendada, retirándonos en ese momento.

Esta es una captura del acta circunstanciada celebrada:



**Scribe**

ACTA CIRCUNSTANCIADA DE HECHOS QUE CELEBRA BIO PAPPEL SCRIBE, S.A DE C.V. PLANTA VERACRUZ REFERENTE A LA VERIFICACIÓN DE LA DESTRUCCION DEL MATERIAL ENVIADO POR EL INSTITUTO ELECTORAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO. -----

EN EL MUNICIPIO DE TRES VALLES, ESTADO DE VERACRUZ, SIENDO LAS 10:03 HORAS DEL DÍA 14 DE ENERO DEL DOS MIL VEINTIDOS, EN LAS INSTALACIONES QUE OCUPA LA PLANTA DE BIO PAPPEL SCRIBE S.A DE C.V., PLANTA VERACRUZ UBICADA EN KM. 66.5 DE LA CARRETERA LA TINAJA – CIUDAD ALEMÁN DEL MUNICIPIO DE TRES VALLES, VERACRUZ, EN PRESENCIA DEL [REDACTED] GERENTE DE DESTINTADO, EL [REDACTED] JEFE DE ALMACÉN DE MATERIAS PRIMAS, [REDACTED] GERENTE DE CALIDAD Y ECOLOGÍA, [REDACTED] DIRECTOR DE PLANTA, TODOS ELLOS EN REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA BIO PAPPEL SCRIBE S.A. DE C.V., PLANTA VERACRUZ Y POR PARTE DEL INSTITUTO ELECTORAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO, EN SU REPRESENTACIÓN LOS CC. LIC. YADIRA AURORA ESPINOSA, LIC. ROBERTO GONZÁLEZ PEDRAZA E ING. JUSTO ERNESTO CANCHE HOIL., SE INICIA LA PRESENTE ACTA CIRCUNSTANCIADA DE CONFORMIDAD, LA CUAL TIENE COMO OBJETO ASENTAR LAS EVIDENCIAS DE LA DESTRUCCIÓN DE LOS MATERIALES ENVIADOS POR EL INSTITUTO ELECTORAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO. -----

POR LO ANTERIOR SE HACE CONSTAR:

1. QUE LA EMPRESA BIO PAPPEL SCRIBE, S.A. DE C.V., PLANTA VERACRUZ BRINDÓ COMPLETO ACCESO A LOS MATERIALES ENVIADOS POR EL INSTITUTO ELECTORAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO, CERTIFICANDO SU CUSTODIA HASTA LA DESTRUCCIÓN DE LOS MISMOS EN LA PLANTA DE CELULOSA DESTINTADA.-----
2. SE ANEXA DOCUMENTACIÓN LA CUAL CONSTA DE UN CONSUMO DE 24.250 TONELADAS DEL TICKET DE BÁSCULA No. 207572, FOTOGRAFÍAS DE LA DESTRUCCIÓN DEL MATERIAL Y DOCUMENTO DE PASE DE SALIDA DEL MATERIAL DE SU ARCHIVO.-----

CONFORME A LO ANTERIOR QUEDA ASENTADO QUE SE HA LLEVADO A CABO LA DESTRUCCIÓN Y CONSUMO DEL DESECHO DE PAPEL DE EL INSTITUTO ELECTORAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO.-----

SIENDO LAS 13:58 HORAS DEL DÍA 14 DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS, Y NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR, SE DA POR TERMINADA LA PRESENTE ACTA CIRCUNSTANCIADA DE HECHOS, PREVIA LECTURA DE LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON Y QUIENES FIRMAN DE CONFORMIDAD EN EL CUERPO DE LA PRESENTE ACTA PARA CONSTANCIA LEGAL Y LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS Y LEGALES A QUE HAYA LUGAR -----

Km. 66.5 Carretera la Tinaja – Cd. Alemán, C.P. 95300, Tres Valles, Ver  
Tel. (288) 88 6 90 00

[www.scribe.com](http://www.scribe.com)



**ACTA CIRCUNSTANCIADA DE HECHOS QUE CELEBRA BIO PAPPEL SCRIBE, S.A DE C.V. PLANTA VERACRUZ REFERENTE A LA VERIFICACIÓN DE LA DESTRUCCION DEL MATERIAL ENVIADO POR EL INSTITUTO ELECTORAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO.**-----

EN EL MUNICIPIO DE TRES VALLES, ESTADO DE VERACRUZ, SIENDO LAS **10:03 HORAS DEL DÍA 14 DE ENERO DEL DOS MIL VEINTIDOS**, EN LAS INSTALACIONES QUE OCUPA LA PLANTA DE **BIO PAPPEL SCRIBE S.A DE C.V., PLANTA VERACRUZ** UBICADA EN KM. 66.5 DE LA CARRETERA LA TINAJA – CIUDAD ALEMÁN DEL MUNICIPIO DE TRES VALLES, VERACRUZ, EN PRESENCIA DEL

GERENTE DE DESTINTADO, EL  
JEFE DE ALMACÉN DE MATERIAS PRIMAS,  
GERENTE DE CALIDAD Y ECOLOGÍA, DIRECTOR DE PLANTA, TODOS ELLOS EN REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA BIO PAPPEL SCRIBE S.A. DE C.V., PLANTA VERACRUZ Y POR PARTE DEL **INSTITUTO ELECTORAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO**, EN SU REPRESENTACIÓN LOS CC. LIC. YADIRA AURORA ESPINOSA, LIC. ROBERTO GONZÁLEZ PEDRAZA E ING. JUSTO ERNESTO CANCHE HOIL., SE INICIA LA PRESENTE ACTA CIRCUNSTANCIADA DE CONFORMIDAD, LA CUAL TIENE COMO OBJETO ASENTAR LAS EVIDENCIAS DE LA DESTRUCCIÓN DE LOS MATERIALES ENVIADOS POR EL INSTITUTO ELECTORAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO.-----

POR LO ANTERIOR SE HACE CONSTAR:

1. QUE LA EMPRESA BIO PAPPEL SCRIBE, S.A. DE C.V., PLANTA VERACRUZ BRINDÓ COMPLETO ACCESO A LOS MATERIALES ENVIADOS POR EL **INSTITUTO ELECTORAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO**, CERTIFICANDO SU CUSTODIA HASTA LA DESTRUCCIÓN DE LOS MISMOS EN LA PLANTA DE CELULOSA DESTINTADA.-----
2. SE ANEXA DOCUMENTACIÓN LA CUAL CONSTA DE UN CONSUMO DE **24.250 TONELADAS** DEL TICKET DE BÁSCULA No. **207572**, FOTOGRAFÍAS DE LA DESTRUCCIÓN DEL MATERIAL Y DOCUMENTO DE PASE DE SALIDA DEL MATERIAL DE SU ARCHIVO.-----

CONFORME A LO ANTERIOR QUEDA ASENTADO QUE SE HA LLEVADO A CABO LA DESTRUCCIÓN Y CONSUMO DEL DESECHO DE PAPEL DE EL **INSTITUTO ELECTORAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO**.-----

SIENDO LAS **13:58 HORAS DEL DÍA 14 DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, Y NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR, SE DA POR TERMINADA LA PRESENTE ACTA CIRCUNSTANCIADA DE HECHOS, PREVIA LECTURA DE LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON Y QUIENES FIRMAN DE CONFORMIDAD EN EL CUERPO DE LA PRESENTE ACTA PARA CONSTANCIA LEGAL Y LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS O LEGALES A QUE HAYA LUGAR.-----

**Scribe**

**TICKET DE BÁSCULA**  
ALMACÉN DE MATERIAS PRIMAS  
PLANTA VERACRUZ

FOR AMP 20  
No. REVISIÓN: 05  
FECHA DE REVISIÓN: 01/07/18

<b>HORARIO</b>		<b>PROVEEDOR</b> CONALITEG	<b>PLATAFORMA O CARRO NÚM.</b> 17UA2D
<b>ENTRADA</b> 10:03:41 a.m.	<b>SALIDA</b> 01:58:56 p.m.		<b>TALÓN DE EMBARQUE NÚM.</b> 05503
<b>CONDUCTOR</b>		<b>MATERIAL</b> MATERIAL FIBROSO PARA SELECCIÓN	<b>REMISIÓN (FACTURA) NÚM.</b>
<b>DIFERENCIA ERROR EN DESC.</b>		<b>COTEJADO DE MATERIAL</b>	<b>Vs. REMISIÓN (FACTURA)</b>
		MATERIAL CORRECTO	SI NO
		ERROR EN LA DESCRIPCIÓN DEL MATERIAL	SI NO
<b>TICKET DE ENTRADA</b>		<b>BRUTO:</b>	
<b>DÍA MES AÑO</b> 14/01/2022	<b>NÚMERO</b> Nº 207572		39530
<b>F.F.C.C. CÓDIGO:</b>	<b>TRAILER</b>	<b>CAMIÓN</b>	<b>TARA:</b>
			15280
<b>PLACAS:</b>	<b>LÍNEA TRANSPORTISTA:</b>	<b>RECIBO</b> 14 ENE. 2022	<b>NETO:</b>
	ALTRAN, S.A. DE C.V.		24250
<b>COTEJADO DE PEDIDO Vs. REMISIÓN (FACTURA)</b>		<b>PEDIDO</b>	
<b>ERROR U OMISIÓN EN LA DESCRIPCIÓN DEL MATERIAL DE CANTIDAD DE PRECIO</b>			
		<b>OPERADOR DE BÁSCULA</b>	

*[Handwritten signature and large redacted area]*

## DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN

Las actividades antes descritas fueron difundidas en las redes sociales de esta institución, en todo momento la encargada de Oficialía Electoral representando las funciones de la secretaria ejecutiva dio fe todos los actos que se llevaron a cabo.

## CONCLUSIONES

Como conclusión, se puede afirmar que la destrucción de las boletas electorales utilizadas para las elecciones de Diputaciones Locales y Ayuntamientos en el estado de Tabasco en el Proceso Electoral Local 2020-2021, se llevó a cabo dentro de un marco de certeza, legalidad, transparencia y racionalidad en el ejercicio de los recursos, bajo procedimientos ecológicos no contaminantes, relacionados con el reciclamiento del papel.

Estas actividades se desarrollaron sin presentarse incidente alguno, en las que participaron de manera directa, en el ámbito de sus competencias y atribuciones, los 21 Consejos Distritales, así como la Comisión de Organización Electoral del Consejo Estatal, Secretaría Ejecutiva, y las Direcciones de Administración y Ejecutiva Organización Electoral y Educación Cívica, la Coordinación de Organización, además del valioso personal operativo comisionado del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco.