

4

**INFORME
TRIMESTRAL
DE ACTIVIDADES**

OCTUBRE-NOVIEMBRE-DICIEMBRE 2022

*Junta Estatal
Ejecutiva*





INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

DIRECTORIO

MTRA. ELIZABETH NAVA GUTIÉRREZ
CONSEJERA PRESIDENTA

Handwritten signature in blue ink.

LIC. JORGE ALBERTO ZAVALA FRÍAS
SECRETARIO EJECUTIVO

LIC. JAVIER GARCÍA RODRÍGUEZ
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in green ink.

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*

ÍNDICE

PRESENTACIÓN	4
CAPÍTULO I	5
1. PRESIDENCIA	5
1.1 ÓRGANO TÉCNICO DE FISCALIZACIÓN	5
1.2 UNIDAD DE TRANSPARENCIA	8
1.3 UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL.....	11
1.4 UNIDAD TÉCNICA DE IGUALDAD DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN	28
CAPÍTULO II	31
2. SECRETARÍA EJECUTIVA	31
2.1. DIRECCIÓN JURÍDICA	31
2.1.1 COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL.....	34
2.1.2 COORDINACIÓN DE ACTAS, ACUERDOS Y CAPTURA	48
2.1.3 OFICIALÍA ELECTORAL	52
2.2. COORDINACIÓN DE ARCHIVO	53
2.3. UNIDAD DE VINCULACIÓN CON EL INE	56
2.4. ÓRGANO DE ENLACE CON EL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL	61
2.5. UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	78
2.6. UNIDAD TÉCNICA DE PLANEACIÓN	100
CAPÍTULO III	105
3. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	105
3.1 COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL	113



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

3.2	COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.....	121
3.3	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN CÍVICA.....	134
3.4	COORDINACIÓN DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS.....	142
CAPÍTULO IV.....		154
4.	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	154
4.1	COORDINACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	154
4.2	COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	168
4.3	COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS.....	178
4.3.1	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES.....	191
4.4	COORDINACIÓN DE ALMACÉN.....	197

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*



PRESENTACIÓN

De conformidad con lo establecido por el artículo 117, numeral 1 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, el Secretario Ejecutivo, entre otros, supervisa el desarrollo adecuado de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto Estatal; ante tal encomienda, es indispensable realizar un ejercicio que dé cuenta de las actividades que, bajo los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, economía, disciplina, profesionalismo, objetividad, transparencia, rendición de cuentas, competencia por mérito, eficacia, integridad y equidad, cada uno de los servidores públicos que integran el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, realiza día con día.

En concordancia con lo anterior es que, a través de la Secretaría Ejecutiva, la Junta Estatal Ejecutiva, presenta el informe de actividades del periodo comprendido de octubre a diciembre de 2022, el cual da cuenta de las tareas realizadas de manera ordinaria por las áreas que conforman éste Órgano Administrativo Electoral, así como del cumplimiento a las funciones de Estado encomendadas por la norma constitucional, respecto a la difusión y promoción de la Educación Cívica y la Cultura Democrática en el Estado de Tabasco.

En esa tesitura, en el presente informe el lector podrá apreciar el cúmulo de actividades que a lo largo de dicho periodo han realizado las áreas que conforman el IEPC Tabasco.

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*

CAPÍTULO I

1. PRESIDENCIA

1.1 ÓRGANO TÉCNICO DE FISCALIZACIÓN

a) Oficios enviados a diferentes áreas del IEPC

Durante el trimestre que se informa el Órgano Técnico de Fiscalización, atendiendo la naturaleza de las actividades que le correspondió realizar, giró diversos oficios a las áreas que integran el Instituto Electoral, de acuerdo con lo siguiente:

Área	Número de oficios enviados
Secretaría Ejecutiva	7
Dirección Ejecutiva de Administración	5
Unidad Técnica de Planeación	1
Coordinación de Vinculación con el INE	2
Total de documentos enviados interno	15

b) Actividad con entes externos del Instituto

- Se remitió a la Licda. María Norabel Martínez Ayala, Jefa de Departamento de Seguimiento a Multas y Remanentes de la Dirección de Instrucción Recursal de la Dirección Jurídica de la Unidad Técnica de Fiscalización del Instituto Nacional Electoral, la relación de las sanciones que el IEPC Tabasco tenía pendiente de deducir con corte a los meses de octubre y noviembre, respectivamente.
- Se remitió al Lic. Gerardo Javier Fernández Narváez, Encargado de Despacho de la subdirección de resoluciones y normatividad de la Unidad Técnica de Fiscalización del INE, la relación de las sanciones que el IEPC Tabasco tenía pendientes de deducir con corte al mes de diciembre.

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*

c) Actividad con asociaciones

- **Procedimiento de liquidación de las asociaciones civiles de los aspirantes y candidaturas independientes.**

- ✓ El Órgano Técnico de Fiscalización, mediante el Coordinador, Lic. Francisco Javier Monroy Leyva, quien funge como Interventor en dichos procedimientos, el 14 de noviembre de 2022, asistió a reunión al Municipio de Cunduacán Tabasco, a fin de dar seguimiento a la Disolución de la Asociación Civil "Uniendo esfuerzos por un Cunduacán mejor", constituida para la rendición de cuentas de Candidatura Independiente en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, del otrora candidato independiente Jesús Abraham Cano González.

d) Comité de Control y Desempeño Institucional

- ✓ El Titular del Órgano Técnico de Fiscalización, en su calidad de Vocal, asistió a reunión del Comité de Control y Desempeño Institucional, realizada el día 10 de noviembre de 2022, en la que determinaron una serie de recomendaciones consensadas, como el calendario de atención a las recomendaciones derivado de observaciones de la Auditoría del Desempeño realizadas por el Órgano Superior de Fiscalización del Estado de Tabasco, así como la presentación del informe de cumplimiento a la Auditoría del Desempeño del Órgano Superior de Fiscalización del Estado de Tabasco.

e) Eventos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana en los que el Órgano Técnico de Fiscalización tuvo participación

El titular del Órgano Técnico de Fiscalización, participó en los siguientes eventos:

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

PROGRAMA	ACTIVIDAD
Jornadas para la Promoción y Fortalecimiento de la Democracia y la Cultura Cívica	"La transición política en México: de la hegemonía al pluralismo"
Red de Difusión y Promoción de la Cultura Democrática	Conferencia Magistral ¿por qué mueren las democracias?
1er. Concurso de Oratoria "Derecho Electoral: Hablemos de Democracia Participativa".	
Concurso Nacional de Oratoria 2022 Dr. Belisario Domínguez Palencia "Libres por la Palabra Libre"	
Proyecto "Charlas Electorales"	"Interpretación conforme: casos prácticos"
	"Coaliciones y principios constitucionales"
	"Criterios respecto a personas no binarias y LGBTTIQ+"
	"Violencia política contra la mujer"
Conferencias	Mesa de diálogo denominada: "Democracia, rendición de cuentas y datos abiertos"
	"Educación emocional para erradicar la violencia"
	Conversatorio "Violencia Política en razón de género contra las mujeres en Tabasco"
	Foro regional de la consulta indígena
Convenios	Firma de convenio de colaboración con la Sala Superior del TEPJF y el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, así como el Tribunal Electoral de Tabasco

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

1.2 UNIDAD DE TRANSPARENCIA

➤ Solicitudes de Información

Con fundamento en el artículo 50 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, se informa lo siguiente:

- Se recibieron 23 solicitudes de acceso a información pública, presentadas por un total de 18 solicitantes, las cuales 21 fueron atendidas dentro del plazo previsto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, de los cuales participaron en el trámite de contestación las áreas administrativas de Dirección Ejecutiva de Administración, Secretaría Ejecutiva, Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica, Titular de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No discriminación, Unidad de Comunicación Social, y Unidad de Transparencia;
- Se elaboraron 23 acuerdos de inicio y se giraron oficios para solicitar a las diversas áreas la información requerida por los solicitantes;
- Así mismo, se elaboraron 18 acuerdos de disponibilidad, 2 acuerdos de inexistencia y 1 acuerdo de prevención de información;
- Del mismo modo, se practicaron 21 notificaciones electrónicas.

• Medios de Impugnación

En este trimestre se recibieron 2 recursos de revisión: RR/DAI/0947/2022-PI y RR/DAI/0915/2022-PII en contra de este Sujeto Obligado.



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

• Concentrado de Solicitudes

CONCENTRADO DE SOLICITUDES CUARTO TRIMESTRE 2022							
	No. EXPEDIENTE	FOLIO	FECHA DE RECEPCIÓN	OTROS DATOS PROPORCIONADOS	ÁREA A QUIEN SE TURNÓ LA SOLICITUD	TIPO DE RESPUESTA	NOTIFICACIÓN
1	IEPCT-UT/123/2022	270511500011822	06/10/2022	N/A	Unidad de Comunicación Social	Inexistencia	20/10/2022
2	IEPCT-UT/124/2022	270511500011922	10/10/2022	N/A	Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación	Disponibilidad	31/10/2022
3	IEPCT-UT/125/2022	270511500012022	10/10/2022	N/A	DEOECC	Disponibilidad	31/10/2022
4	IEPCT-UT/126/2022	270511500012122	11/10/2022	N/A	Dirección Ejecutiva de Administración	Disponibilidad	03/11/2022
5	IEPCT-UT/127/2022	270511500012222	13/10/2022	N/A	Secretaría Ejecutiva	Disponibilidad	07/11/2022
6	IEPCT-UT/128/2022	270511500012322	18/10/2022	N/A	DEOECC	Disponibilidad	14/11/2022
7	IEPCT-UT/129/2022	270511500012422	19/10/2022	N/A	DEOECC	Disponibilidad	14/11/2022
8	IEPCT-UT/130/2022	270511500012522	30/10/2022	N/A	Unidad de Transparencia	Prevención	10/11/2022
9	IEPCT-UT/131/2022	270511500012322	03/11/2022	N/A	DEOECC	Disponibilidad	25/11/2022
10	IEPCT-UT/132/2022	270511500012722	03/11/2022	N/A	Dirección Ejecutiva de Administración	Disponibilidad	28/11/2022
11	IEPCT-UT/133/2022	270511500012822	03/11/2022	N/A	Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación	Disponibilidad	28/11/2022
12	IEPCT-UT/134/2022	270511500012922	04/11/2022	N/A	Dirección Ejecutiva de Administración	Disponibilidad	28/11/2022
13	IEPCT-UT/135/2022	270511500013022	04/11/2022	N/A	Secretaría Ejecutiva	Disponibilidad	28/11/2022
14	IEPCT-UT/136/2022	270511500013122	05/11/2022	N/A	Unidad de Transparencia	Inexistencia	05/12/2022
15	IEPCT-UT/137/2022	270511500013222	11/11/2022	N/A	DEOECC	Disponibilidad	07/12/2022
16	IEPCT-UT/138/2022	270511500013322	22/11/2022	N/A	Unidad de Comunicación Social	Disponibilidad	06/01/2023
17	IEPCT-UT/139/2022	270511500013422	23/11/2022	N/A	Secretaría Ejecutiva	Disponibilidad	15/12/2022
18	IEPCT-UT/140/2022	270511500013522	28/11/2022	N/A	DEOECC	Disponibilidad	15/12/2022

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

CONCENTRADO DE SOLICITUDES CUARTO TRIMESTRE 2022							
	No. EXPEDIENTE	FOLIO	FECHA DE RECEPCIÓN	OTROS DATOS PROPORCIONADOS	ÁREA A QUIEN SE TURNÓ LA SOLICITUD	TIPO DE RESPUESTA	NOTIFICACIÓN
19	IEPCT-UT/141/2022		29/11/2022	N/A	Dirección Ejecutiva de Administración	Derivado del mantenimiento que se realizó a la Plataforma Nacional de Transparencia, quedaron sin efecto estas solicitudes.	
20	IEPCT-UT/142/2022		29/11/2022	N/A	DEOEEC		
21	IEPCT-UT/143/2022	270511500013622	13/12/2022	N/A	Secretaría Ejecutiva	Disponibilidad	23/01/2023
22	IEPCT-UT/144/2022	270511500000123	19/12/2022	N/A	Secretaría Ejecutiva, DEOEEC y Dirección Ejecutiva de Administración	Disponibilidad	23/01/2023
23	IEPCT-UT/145/2022	006 Correo Electrónico	08/12/2022	N/A	DEOEEC	Disponibilidad	19/01/2023



"Tu participación,
es nuestro compromiso"

1.3 UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL

a) Jefatura

- Se dio atención a los representantes de los medios de comunicación, además se gestionaron las solicitudes de entrevistas de medios con la Consejera Presidenta, Consejeras y Consejeros Electorales y las áreas de interés de los medios;
- Se coordinaron los trabajos de muestreo de los noticieros de radio, televisión y prensa escrita, de la misma forma, se coordinó la cobertura fotográfica, audio y video de las diversas actividades del Instituto;
- Se coordinaron agendas de medios, coadyuvando así con la difusión de eventos y actividades de la institución;
- Derivado de estas agendas se realizó las coberturas de 75 entrevistas en radio y televisión;
- Se coordinó la logística de la cobertura de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias, Foros de Consultas, Conferencias, Talleres, Reuniones de Trabajo;
- Se realizó la revisión exhaustiva para la entrega-recepción por la nueva titular de la unidad;
- Se asistió a reuniones de trabajo, entre ellas para la planeación de la Consulta Indígena y Afromexicana;
- Se coordinó e hizo la agenda del intérprete de lenguaje de señas;
- Se realizó el diagnóstico de la unidad;
- Se hizo revisión y corrección de boletines;
- Se gestionaron la renovación de licencias de softwares de transmisión de video;
- Se actualizó la cuenta oficial de Twitter y se obtuvo en el trimestre de octubre a diciembre, un total de **11,819 seguidores y 181,700 impresiones** (número de veces que los tweets han sido leídos);

- Se actualizó la cuenta oficial de Facebook y se obtuvo en el trimestre de julio a septiembre un total de **20,000 seguidores y 119,445 alcance** (número de personas a las que se mostró alguna actividad de la página);
- Se actualizó la cuenta oficial de Instagram y se obtuvo en el trimestre de octubre a diciembre un total de **998 seguidores y 675 publicaciones agregadas** (publicaciones visibles para los seguidores de la cuenta);
- Se atendieron solicitudes de generación de links de videoconferencias por la plataforma Telmex.

b) Relaciones públicas

- Se realizó los trámites correspondientes al registro ante INDAUTOR de los nombres y logotipos de la revista institucional del IEPC Tabasco "En plural";
- Se realiza la logística y cobertura de los diferentes eventos de las diversas comisiones de trabajo del IEPC Tabasco, dentro de las instalaciones del instituto y de eventos en el exterior, de forma virtual a través de nuestras plataformas de difusión;
- Atención a los medios de comunicación para la canalización de entrevistas a autoridades electorales;
- Archivo y administración de fotografías de los eventos realizados por el IEPC Tabasco;
- Se realizaron 18 boletines en el mes de octubre, 21 en el mes de noviembre y 13 boletines en el mes de diciembre; material generado para hacer difusión de los trabajos del IEPC Tabasco en los medios de comunicación;
- Se realizó agenda de medios en diferentes programas de radio y televisión, para la difusión de los trabajos del IEPC Tabasco.

Con el afán de difundir las actividades de la Institución y buscando realizar las acciones necesarias, para generar un vínculo Instituto-Ciudadanía, se realizaron

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

diversas actividades, apoyándonos en medios tecnológicos y de comunicación, para crear los Medios de Comunicación eficaces, que mantenga informados tanto al personal interno como a la ciudadanía. Para esto se realizaron las siguientes acciones:

- Se elaboraron **52** boletines informativos, para la disponibilidad del público interesado en los temas cívico-electoral;
- Se enviaron los **52** boletines a los diversos medios de comunicación con las actividades que realiza el IEPC Tabasco, como son: Sesiones del Consejo Estatal, sesiones de las Comisiones, Talleres, Conferencias Magistrales, Firmas de Convenios, entre otras actividades.

c) Muestreo de prensa trimestral

- Con la finalidad de informar a las autoridades del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, acerca de los temas tratados en la Prensa Local, se realizó diariamente la revisión de 7 periódicos de circulación local;
- Como resultado de la misma, se elaboraron Síntesis Ejecutivas de Prensa, un total de: 28 en el mes de octubre, 26 en noviembre y 22 en diciembre, haciendo una suma de: 76. El material obtenido se entregó vía correo electrónico a los miembros del Consejo Estatal y la Junta Estatal Ejecutiva.

Dentro de este periodo, se extrajeron 704 notas informativas distribuidas de la siguiente forma:

MEDIO	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTALES
TABASCO HOY	45	47	43	135
PRESENTE	68	81	50	199
NOVEDADES	7	4	1	12

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*

DIARIO AVANCE	24	44	20	88
RUMBO NUEVO	86	103	73	262
EL SOL DEL SURESTE	1	1	0	2
EL CRIOLLO	3	0	3	6
TOTAL	234	280	190	704



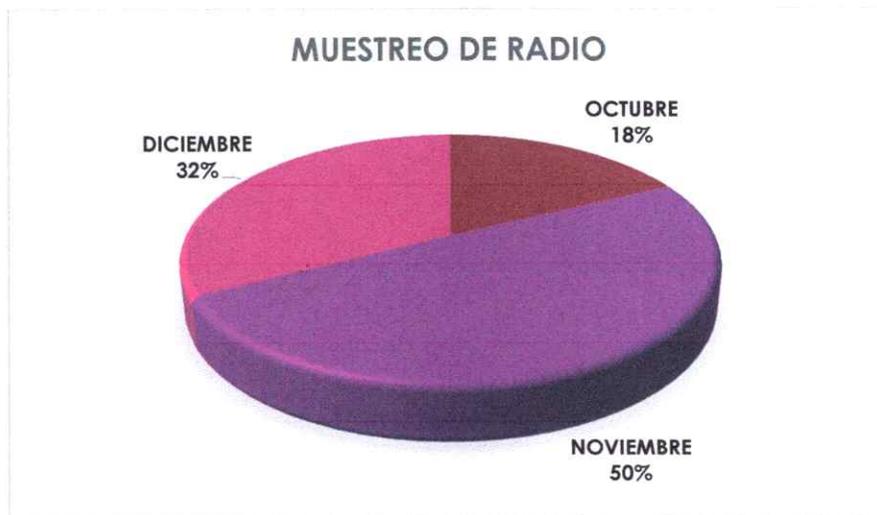
d) Muestreo de radio y televisión

De la información generada en los medios electrónicos de comunicación (Radio y Televisión), se elaboraron y difundieron, mediante la red interna, los muestreos de información: de edición matutina y vespertina. Para tales efectos, se grabaron y produjeron muestreos informativos, de las actividades del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, de los funcionarios electorales, así como las declaraciones que los diversos actores políticos vertieron sobre cuestiones político electoral.

Noticieros de radio:

No.	LOCALIDAD	SIGLAS Y FRECUENCIA	IDENTIFICACIÓN	PROGRAMA	HORARIO
1	VILLAHERMOSA	XEVA-FM 91.7	XEVA RADIO HOGAR	XEVA NOTICIAS PRIMERA EMISIÓN	LUN -VIER 06:30 A 09:30
2	VILLAHERMOSA	XHVT-FM 104.1	LA PRIMERA ESTACIÓN DE TABASCO	TELEREPORTAJE	LUN -VIER 07:00 A 10:00
3	VILLAHERMOSA	XHVT-FM 104.1	LA PRIMERA ESTACIÓN DE TABASCO	NOTICIAS EN FLASH	LUN -VIER 13:00 A 15:00
4	VILLAHERMOSA	XEVA-FM 91.7	XEVA RADIO HOGAR	XEVA NOTICIAS SEGUNDA EMISIÓN	LUN -VIER 13:00 A 15:00

En total de notas informativas del muestreo de Radio realizadas durante el trimestre de octubre, noviembre y diciembre, fueron 288 en las ediciones matutinas y vespertinas; se elaboraron en el mes de octubre 51; en noviembre 143 y en el mes de diciembre 94 del 2022.



Noticieros de televisión:

No.	LOCALIDAD	SIGLAS Y FRECUENCIA	IDENTIFICACIÓN	PROGRAMA	HORARIO
1	VILLAHERMOSA	CANAL 9 XHTVL-TV	N13	NOTI TRECE	07:00-09:00 LUN-VIER
2	VILLAHERMOSA	CANAL 7 XHSTA-TV	TELEVISIÓN TABASQUEÑA	TVT NOTICIAS 2DA. EDICIÓN	14:00-15:0 LUN-VIER

En total de notas informativas del muestreo de Televisión realizadas durante el trimestre de octubre, noviembre y diciembre, fueron 19 en las ediciones matutinas y vespertinas; se elaboraron en el mes de octubre 6; en noviembre 7 y en el mes de diciembre 6 del 2022.



e) Cabina de producción audiovisual.

- 104 Grabaciones.
- ✓ Difusión de sesiones y eventos institucionales.

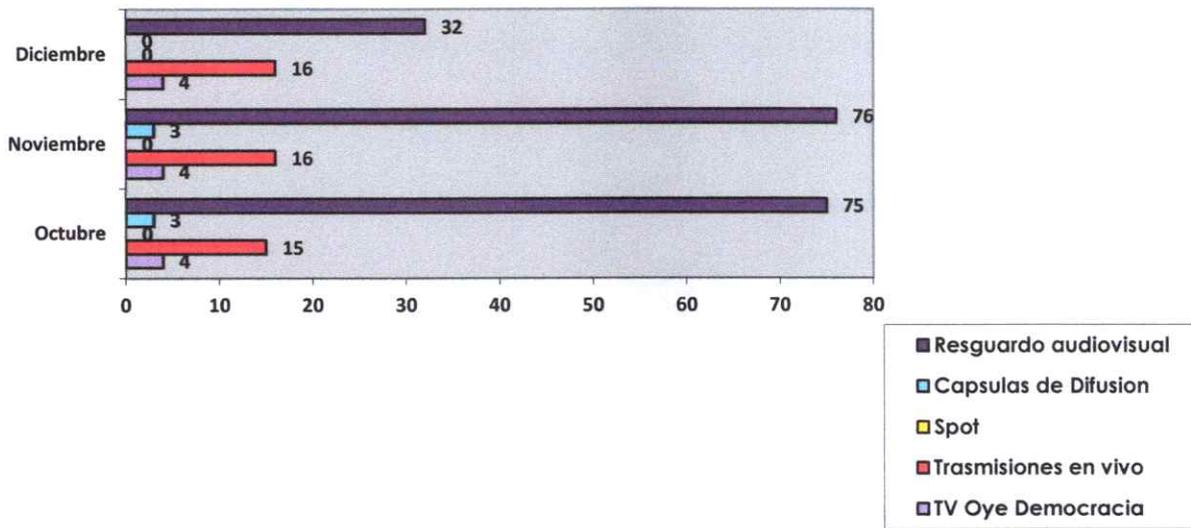
Se colocaron un total de 57 videos en el canal oficial del IEPC Tabasco en YouTube, en el mes de octubre: 24, en el mes de noviembre: 19 y en el mes de diciembre: 14. De los cuales se masterizaron y renderizaron para formato de internet, 47 Trasmisiones en vivo.

PRERROGATIVAS DE RADIO Y TELEVISIÓN.

EL SISTEMA DE RECEPCIÓN DE MATERIALES DE RADIO Y TELEVISIÓN, HA GENERADO LOS SIGUIENTES ACUSES DE RECIBO, LOS CUALES CONTIENEN LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LAS ESTRATEGIAS DE TRANSMISIÓN REGISTRADAS POR EL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO DE OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2022.

NO.	NÚMERO DE ESTRATEGIA	DESCRIPCIÓN DE LA ESTRATEGIA	TIPO DE MEDIO	PERIODO	ESTATUS
1	IEPCT-20221212-244	SE TRANSMITE SPOT RA00056-22 IEPC TABASCO 2022	TELEVISIÓN	NACIONAL - NO COINCIDENTE (01/01/2023 al 30/06/2023)	ENVIADO 12/12/2022 16:06
2	IEPCT-20221212-243	SE TRANSMITE SPOT RA00056-22 IEPC TABASCO 2022	RADIO	NACIONAL - NO COINCIDENTE (01/01/2023 al 30/06/2023)	ENVIADO 12/12/2022 16:05
3	IEPCT-20221212-242	SE TRANSMITE SPOT RA00056-22 IEPC TABASCO 2022	TELEVISIÓN	NACIONAL - NO COINCIDENTE (01/07/2022 al 31/12/2022)	ENVIADO 12/12/2022 16:04
4	IEPCT-20221212-241	SE TRANSMITE SPOT RA00056-22 IEPC TABASCO 2022	RADIO	NACIONAL - NO COINCIDENTE (01/07/2022 al 31/12/2022)	ENVIADO 12/12/2022 16:03
5	IEPCT-20221125-240	SE TRANSMITE SPOT RA00056-22 IEPC TABASCO 2022	TELEVISIÓN	NACIONAL NO COINCIDENTE (01/07/2022 al 31/12/2022)	ENVIADO 25/11/2022 13:29
6	IEPCT-20221125-239	SE TRANSMITE SPOT RA00056-22 IEPC TABASCO 2022	RADIO	NACIONAL - NO COINCIDENTE (01/07/2022 al 31/12/2022)	ENVIADO 25/11/2022 13:30
7	IEPCT-20221125-238	SE TRANSMITE SPOT RA00056-22 IEPC TABASCO 2022	RADIO	NACIONAL - NO COINCIDENTE (01/07/2022 al 31/12/2022)	ENVIADO 25/11/2022 13:30
8	IEPCT-20221027-237	SE TRANSMITE SPOT RA00056-22 IEPC TABASCO 2022	TELEVISIÓN	NACIONAL - NO COINCIDENTE (01/07/2022 al 31/12/2022)	ENVIADO 27/10/2022 16:07
9	IEPCT-20221027-236	SE INTERCALAN SPOTS RA00056-22 IEPC TABASCO 2022	RADIO	NACIONAL - NO COINCIDENTE (01/07/2022 al 31/12/2022)	ENVIADO 27/10/2022 16:07
10	IEPCT-20221024-235	SE TRANSMITE SPOT RA00056-22 IEPC TABASCO 2022	TELEVISIÓN	NACIONAL - NO COINCIDENTE (01/07/2022 al 31/12/2022)	ENVIADO 24/10/2022 15:25
11	IEPCT-20221024-234	SE INTERCALAN SPOT RA00056-22 IEPC TABASCO 2022	RADIO	NACIONAL - NO COINCIDENTE (01/07/2022 al 31/12/2022)	ENVIADO 24/10/2022 15:26

Actividades para resguardo de IEPC Tabasco 183 grabaciones de las diferentes actividades realizadas, así como material de apoyo.



Se realizó la producción de 12 capsulas noticiosas para integrarse a los programas Oye democracia.

f) Cobertura a eventos y entrevistas.

Se llevaron a cabo los eventos en las fechas que a continuación se describen:

RESGUARDO AUDIOVISUAL

EVENTO	FOTO	AUDIO	VIDEO
OCTUBRE			
20221001 Perifoneo Huimanguillo-Cunduacán 1 octubre 2022	✓		
20221002 Perifoneo de la Consulta Indígena en Huimanguillo y Cunduacán	✓		
20221003 Curso de Lenguajes y Señas	✓		
20221003 Foto del Área Sala de Sesiones "Mtro. Roberto Félix López"	✓		
20221003 Foto del Área de Administración	✓		
20221003 Foto del Área de Comunicación Social	✓		
20221003 Foto del Área de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación	✓		
20221003 Foto del Área de Recursos Humanos	✓		
20221003 Imágenes del Área de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación	✓		
20221003 Perifoneo Huimanguillo y Cunduacán 03 de octubre	✓		

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

EVENTO	FOTO	AUDIO	VIDEO
20221003 Reunión de Trabajo con el IFORTAB	✓		
20221004 6to Foro de Consulta Indígena y Afromexicano en Huimanguillo	✓		✓
20221004 Entrevista a la Licda. María Elvia Magaña Sandoval, en la Guapachosa 90.9	✓		
20221004 Selección de Imágenes de Presentación del Libro las primeras de tabasco	✓		
20221004 Sesión de Fotos Titulares y Jefes	✓		
20221005 Recorrido por las Áreas del Instituto Tomando Evidencias de las condiciones en que se encuentra cada área			✓
20221005 Entrevista a la Consejera María Elvia Magaña Sandoval	✓		
20221005 Cunduacán 05 de octubre	✓		
20221005 Entrega de Convocatorias SPEN Áreas del IEPC Tabasco	✓		
20221005 Reunión de Trabajo SPEN en Centro de Consulta	✓		
20221006 7to Foro de Personas Indígenas y Afromexicana en Tabasco	✓		✓
20221006 Presentación del Libro La Primeras en Tabasco	✓		✓
20221007 Entrega de Invitaciones Consulta Indígena Tenosique	✓		
20221007 Perifoneo Comalcalco-Paraíso 07-10-22	✓		
20221008 Perifoneo Comalcalco	✓		
20221010 Ensayo del Concurso de Oratoria 2022			✓
20221011 Fotos del área de Contraloría	✓		
20221011 Fotos del área de Observatorio Electoral	✓		
20221011 Fotos del área de Unidad Técnica de Planeación	✓		
20221011 Continuación del recorrido por las Áreas del Instituto Tomando Evidencias de las condiciones en que se encuentra cada área	✓		
20221011 fotografía del área de estacionamiento	✓		
20221011 fotos del área de caseta de vigilancia	✓		
20221011 fotos del área de Unidad Técnica de Planeación	✓		
20221011 fotos del área de Unitic	✓		
20221011 foto del área Órgano Técnico de Organización	✓		
20221012 Charlas Electorales del Consejero Víctor Humberto Mejía Naranjo	✓		
20221012 Concurso de Oratoria	✓		
20221012 Conferencia Magistral Afromexicana	✓		
20221013 8vo Foro de Consulta Indígena y Afromexicana en Comalcalco	✓		
20221013 Foro de Consulta Indígena y Afromexicana en el municipio de Comalcalco	✓		
20221014 Elección Estudiantil Parrilla	✓		
20221014 Presentación de la Red Ciudadana y Conferencia Magistral Derechos de la Ciudadanía	✓		✓
20221014 red ciudadana en Jalpa de Méndez	✓		
20221017 Capacitación Previa a la Jornada de Elección Estudiantil de la Esc. Sec. Fed. Manuel Campos Payró	✓		
20221017 Sesión de Junta Estatal Ejecutiva del IEPC Tabasco	✓		
20221018 Charlas Electorales	✓		
20221018 Conferencia Interpretación Conforme Casos Prácticos	✓		✓
20221018 Entrega y Recepción de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica	✓		
20221018 Sesión de Comité de Compras en el Centro de Consulta	✓		
20221019 Entrega de pulseras en apoyo al Día Internacional contra el Cáncer de Mama	✓		

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

EVENTO	FOTO	AUDIO	VIDEO
20221019 Entrevista en Tv Ujat Concurso Infantil Dibujo Por la Paz Lic. Reyna Hernández López	✓		
20221019 Vehículos del IEPC Tabasco (Entrega y Recepción de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica)	✓		
20221020 Perifoneo Teapa, Tacotalpa y Jalapa	✓		
20221021 Elección Estudiantil Bosques de Saloya	✓		
20221024 Perifoneo Macuspana	✓		
20221025 Capacitación Escuela Gral. Vicente Guerrero Huimanguillo tabasco			✓
20221025 Conferencia Magistral Violencia Política de Género, caso SRE PSC 502022	✓		
20221025 Perifoneo Macuspana	✓		
20221025 Sesión Ordinaria de la Comisión de Denuncias y Quejas	✓		
20221025 Sesión Ordinaria de la Comisión de Igualdad de Género	✓		
20221025 Sesión Ordinaria de la Comisión de Organización Electoral	✓		
20221026 Conferencia Magistral La transición política en México de la hegemonía al pluralismo	✓		
20221026 Perifoneo Macuspana	✓		
20221027 Concurso de Calaveritas del IEPC Tabasco	✓		✓
20221027 Perifoneo Macuspana	✓		
20221027 Sesión de Junta Estatal Ejecutiva del IEPC Tabasco	✓		
20221028 Foro de Consulta Indígena y Afromexicana en el municipio de Macuspana	✓		✓
20221028 Sesión de Fotos Personal de la Consejera Rosselvy del Carmen Domínguez Arévalo	✓		
20221029 Perifoneo Jonuta	✓		
20221031 Foro de Consulta Indígena y Afromexicana en el municipio de Jonuta	✓		✓
20221031 Sesión Ordinaria del Consejo Estatal del IEPC Tabasco	✓		
Perifoneo 18-10-2022 Teapa, Tacotalpa y Jalapa	✓		
Perifoneo Comalcalco-Paraíso 10-10-2022	✓		
Perifoneo Comalcalco-Paraíso 11-10-2022	✓		
Perifoneo Comalcalco-Paraíso 12-10-2022	✓		
NOVIEMBRE			
20221103 Perifoneo Zapata-Balancán 03-11-2022	✓		
20221104 Foro de Consulta Indígena y Afromexicana en el municipio Balancán	✓		✓
20221104 Invitación de Personal Médico del ISSET a vacuna vs Influenza	✓		
20221104.- Fachada del IEPC Tabasco Consulta Indígena	✓		
20221105 Perifoneo Tenosique	✓		
20221106 Perifoneo Tenosique	✓		
20221107 Conferencia Magistral Protocolo para la atención a víctimas de violencia política	✓		✓
20221107 Entrevista a Consejera Presidenta	✓		
20221107 Jornada electoral inherente al programa cívico Centla Tab,	✓		
20221107 Perifoneo Teapa- Tacotalpa y Jalapa 07-11-22	✓		
20221108 Entrega premio Concurso TikTok	✓		✓
20221108 Perifoneo Teapa, Tacotalpa y Jalapa	✓		
20221109 12vo Foro de Consulta Indígena y Afromexicana Tenosique	✓		✓
20221109 Charlas Electorales	✓		✓
20221109 Entrevista Convocatoria Oratoria Nacional en Poder Informativo	✓		
20221110 Foro de Consulta Indígena y Afromexicana en el municipio de Tenosique			✓
20221110 13 Foro de Consulta Indígena y Afromexicana Tacotalpa	✓		✓

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

EVENTO	FOTO	AUDIO	VIDEO
20221110 Entrevista Licda. Reyna en Estación de Radio XEVA	✓		
20221110 Firma de Convenio General TET	✓		
20221111 Elección estudiantil Huimanguillo	✓		✓
20221111 Inauguración de Encuentro Nacional de Magistrados	✓		✓
20221111 Reunión de Trabajo con Magistrado y personal del IEPC Tabasco	✓		
20221111 Colocación de lona en entrada principal de mapa distrital	✓		
20221114 Conferencia Magistral Nuevos desafíos de la Democracia	✓		✓
20221114 Foro Estatal de Consulta Indígena y Afromexicana en el Parque Tomas Garrido	✓		✓
20221114 Toma de evidencias fotográficas de la iluminación de la entrada principal del IEPC Tabasco, con motivo del día naranja			
20221114 Sesión Extraordinaria de la Junta Estatal Ejecutiva del IEPC Tabasco	✓		
20221115 Charlas Electorales	✓		✓
20221115 Conferencia magistral "encuesta electoral y medio de comunicación"	✓		✓
20221115 Fotografía del Consejero Vladimir en Sala de Sesiones "Mtro. Roberto Félix López"	✓		✓
20221115 Presentación del Mapa Distrital al PRI	✓		✓
20221115 Reunión de Trabajo Sala de Presidencia	✓		✓
20221116 Capacitación a Funcionarios de casillas Esc. Secundaria Federal No. 7	✓		✓
20221116 Clausura del Curso de Lengua de Señas Mexicana	✓		✓
20221116 Concurso de Dibujo IEPC Tabasco	✓		✓
20221116 Entrega de nombramientos a encargadurías	✓		✓
20221116 Presentación del Libro Los Sueños de la Niña	✓		✓
20221116 Reunión de Trabajo Contraloría Interna del IEPC Tabasco	✓		✓
20221116 Toma de fotos a fachada del IEPC	✓		✓
20221117 Sesión extraordinaria urgente de la comisión de denuncias y quejas	✓		✓
20221117 Conferencia Magistral "Opinión Pública y Democracia"	✓		✓
20221117 Sesión de Comité de Compras	✓		✓
20221118 Conferencia democracia rendición de cuentas y datos abiertos	✓		
20221118 Toma de evidencias fotográficas de la iluminación de la entrada principal del IEPC Tabasco, con motivo del día naranja	✓		
20221118 Elección Estudiantil Federal 7	✓		✓
20221118 Toma de evidencia fotográfica en el marco de las actividades del Día Naranja	✓		
20221118 Jornadas por el Fortalecimiento, Dr. Manuel Alcántara Saez	✓	✓	
20221118 Sesión Consejería Hernán González Sala	✓		✓
20221118 Mensaje Consejera Presidenta por alto a la violencia			✓
20221122 Concurso de Oratoria	✓		✓
20221122 Grabación Mensaje 25 Día Naranja Ignacio Galdames			✓
20221122 Conferencia Magistral "Ser Hombre Más allá del Machismo y las Masculinidades"	✓		✓
20221122 Entrega de Reconocimiento en la UJAT a la Licda. María Elvia Magaña Sandoval			
20221122 Grabación de Mensaje del Consejero Víctor Humberto Mejía Naranjo			✓
20221122 Taller por el día Internacional del Hombre			
20221123 Entrevistas a personal del Instituto por el día del Servidor Electoral			✓
20221123 Mensaje de la Mtra. Rosselvy del Carmen Domínguez Arévalo con motivo del Día Naranja			✓
20221124 consulta infantil INE			✓

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

EVENTO	FOTO	AUDIO	VIDEO
20221124 Grabación de mensaje Dra. Alejandra Díaz			✓
20221124 Grabación de mensaje de Dr. José Antonio Morales CEDH			✓
20221124 Grabación mensaje de Consejero Juan Correa López			✓
20221124 Mensaje de 25 Día Naranja Consejero Vladimir Hernández Venegas			✓
20221124 Mensaje del Lic. Hernán González Sala, con motivo del día naranja			✓
20221124 Mensaje de la Licda. María Elvia Magaña Sandoval con motivo del día naranja			✓
20221124 Mensaje del Lic. Jorge Alberto Zavala con motivo del día naranja			✓
20221125 Mensajes con motivo del Día Naranja			✓
20221124 Grabación de mensaje contra la Violencia de Género			
20221124 Toma de Fotos a fachada del IEPC Tabasco			
20221125 Inauguración de Diplomado " Derechos Políticos-Electorales de los grupos vulnerables"			
20221128 Conferencia Coaliciones y Principios Constitucionales			
20221128 Trasmisión del informe país 2020 el curso de la democracia en México			
20221129 Grabación intérprete Lengua Tzotzil Gumercinda			✓
20221130 capacitación a funcionario de casilla escuela secundaria federal no 36			
20221130 Sesión Ordinaria de la Junta Estatal Ejecutiva del IEPC Tabasco			
20221130 Sesión Ordinaria del Consejo Estatal del IEPC Tabasco	✓	✓	✓
DICIEMBRE			
20221201 Conferencia Magistral Educación emocional para Erradicar la Violencia	✓		
20221201 Mensaje 25 Día Naranja Interprete de Lengua de Señas Mexicana			✓
20221201 Plática Juventud y Democracia DAEA-UJAT	✓		✓
20221202 Elección estudiantil en la Esc. técnica 36 de Plátano y Cacao 2da sesión	✓		✓
20221205 Activación Cívica por el Día Naranja	✓		✓
20221205 foto Consejo Ciudadano de Seguimiento a la Política Pública en Metería de la Juventud	✓		✓
20221205 Ponencia Magistral Derechos Políticos Electorales con Perspectiva de Inclusión			✓
20221205 Sesión Extraordinaria de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral			✓
20221206 Activación Cívica por el Día Naranja	✓		
20221206 Capacitación Elección Estudiantil Escuela Secundaria Federal Rosario María en Centla	✓		✓
20221206 Sexta Edición de Charla Electorales	✓		✓
20221207 Plática Valores Democráticos y Equidad de Género Escuela Secundaria Manuel Campos Payró	✓		✓
20221208 Pláticas Valores Democráticos y Equidad de Género	✓		✓
20221209 Elección Estudiantil 2022	✓		
20221212 Charlas Electorales Sala de Sesiones	✓		✓
20221212 Mensaje de fiesta decembrina Consejero Hernán González Sala			✓
20221213 Mensaje decembrina de la consejera María Elvia Magaña Sandoval			✓
20221214 Foro Regional Consulta Indígena Instituto Juárez	✓		✓
20221214 Mensaje Decembrina Consejero Juan Correa López			✓

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

EVENTO	FOTO	AUDIO	VIDEO
20221215 Decima Primera Sesión del Comité de Compras	✓		✓
20221215 Fotografías Almacén	✓		
20221215 Grabación spot institucional (tomas de apoyo)			✓
20221215 Mensaje Decembrino Consejero Juan Correa López			✓
20221215 video de almacén			✓
20221216 foro de diálogo democrático	✓		✓
20221216 Sesión Ordinaria de la Comisión de Denuncias y Quejas	✓		✓
20221223 Sesión de Comité de Compras	✓		✓
20221227 Sesión del Comité de Compras	✓		✓
20221228 Sesión del Comité de Compras	✓		✓
20221229 Sesión del Comité de Compras	✓		✓

g) Diseño gráfico

Se realizaron las siguientes actividades que se describen:

FECHA	ACTIVIDAD	EN PROCESO	PENDIENTE	CONCLUIDO	OBSERVACIONES
03/10/2022	Rediseño y corrección de Mamparas para la Presentación del Libro las Primeras en Tabasco.			X	
03/10/2022	Constancias y reconocimientos para la Presentación del Libro las Primeras en Tabasco.		-	X	-
04/10/2022	Envío para impresión de las mampara para la Presentación del Libro las Primeras de Tabasco.			X	
04/10/2022	Elaboración de informe de actividades del mes de septiembre.			X	
04/10/2022	Diseño de personificadores para la Presentación del Libro las Primeras en Tabasco.			X	
05/10/2022	Cintillos para T.V. para la Presentación del Libro las Primeras en Tabasco.			X	
05/10/2022	Diseño de personificadores para la Presentación del Libro las Primeras en Tabasco			X	
05/10/2022	Diseño Spot animado par el concurso de dibujo			X	
06/10/2022	Diseño Spot animado par el concurso de dibujo			X	
07/10/2022	Diseño Spot animado par el concurso de dibujo			X	
10/10/2022	Diseño Spot animado par el concurso de dibujo			X	
11/10/2022	Personificadores, cintillos y cartonillos para la conferencia "día de la nación pluricultural"			X	
12/10/2022	Corrección de diseño y entrega de la fachada del IEPCT, consulta indígena y afroamericana.			X	



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

FECHA	ACTIVIDAD	EN PROCESO	PENDIENTE	CONCLUIDO	OBSERVACIONES
13/10/2022	Toma de fotografías del área de comunicación social.			X	
13/10/2022	Diseño de felicitación de cumpleaños a la Mtra. Daliana Sosa Valenzuela.			X	
14/10/2022	Efeméride del Voto a la mujer		-	X	
17/10/2022	Corrección y entrega de la lona de la fachada del IEPC Consulta indígena y afroamericana			X	
18/10/2022	Diseño de convocatorias para el concurso de calaveritas y catrinas del IEPC			X	
19/10/2022	Efeméride del Día internacional del Cáncer de mama			X	
19/10/2022	Infografía del Día internacional del Cáncer de mama			X	
19/10/2022	Banner web del mapa de Distritación			X	
20/10/2022	Portadas de Facebook, twitter y youtube con diseño del nuevo mapa de Distritación			X	
20/10/2022	Invitación institucional para las convocatorias del concurso de catrinas y calaveritas del IEPC			X	
21/10/2022	Posters de calaveritas, diseño de bienvenida para pantallas para el concurso de calaveritas			X	
24/10/2022	Felicitación de cumpleaños a la consejera de Chihuahua			X	
24/10/2022	Elaboración de Infografía alusiva al día naranja			X	
25/10/2022	Constancias y reconocimientos para el día de muertos			X	-
26/10/2022	Propuesta para Spot del concurso de oratoria			x	
27/10/2022	Felicitación para los consejeros que concluyeron su temporada en las comisiones			X	
27/10/2022	Propuesta para Spot del concurso de oratoria			x	
27/10/2022	Participación el homenaje al día de muertos con una calaverita			X	-
28/10/2022	Propuesta de diseño de mantas para el IEPC institucionales			X	
28/10/2022	Spot del concurso de oratoria			X	
31/10/2022	Diseño de los 21 mapas distritales			x	
03/11/2022	Diseño del Cuadernillo No. 5 Para las conclusiones del Foro Estatal de la Consulta Indígena y Afroamericana			X	
03/11/2022	Diseño de Lona para el Presídium del Foro Estatal de la Consulta Indígena		-	X	-

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

FECHA	ACTIVIDAD	EN PROCESO	PENDIENTE	CONCLUIDO	OBSERVACIONES
04/11/2022	Diseño de los Mapas distritales modo historia para Facebook			X	
04/11/2022	Diseño para las nuevas comisiones y sus felicitaciones			X	
07/11/2022	Entrega de Actividades del mes de Octubre			X	
07/11/2022	Diseño de los mapas distritales modo historia para Facebook			X	
08/11/2022	Diseño de los mapas distritales modo historia para Facebook			X	
08/11/2022	Grabación para la entrega de premios TIK TOK			X	
08/11/2022	Grabación de la entrevista de la consejera María Elvia Magaña Sandoval en voz de los chontales			X	
08/11/2022	Corrección de la medida para la lona de Presidium del Foro Estatal de la Consulta Indígena y Afromexicana			X	
09/11/2022	Comisión para la cobertura fotográfica del Foro Municipal en Tenosique			X	
09/11/2022	Selección de fotografías de la cobertura al Foro Municipal en Tenosique			X	
10/11/2022	Adaptación del Diseño "Suscríbete a nuestras redes sociales" tamaño carta para su difusión impresa			X	
10/11/2022	Edición del video de entrega de Premios TIK TOK			X	
10/11/2022	Comisión para la cobertura fotográfica de la firma de convenio general de colaboración			X	
10/11/2022	Selección y entrega de fotos de firma de convenio general de colaboración			X	
11/11/2022	Conclusión y entrega del Cuadernillo No. 5 para el Foro estatal de la Consulta Indígena y Afromexicana			X	
11/11/2022	Revisión y adaptación del guion para el Video entrega de Premios TIK TOK			X	
11/11/2022	Búsqueda y elaboración para la música del Video reseña del Foro Estatal de la Consulta Indígena y Afromexicana			X	
11/11/2022	Edición y Animación para el Video reseña del Foro Estatal de la Consulta Indígena y Afromexicana			X	
14/11/2022	Edición de la entrega de premios TIK TOK			X	
15/11/2022	Trámite para la firma del oficio de comisión del Foro municipal de la consulta en Tenosique			X	

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

FECHA	ACTIVIDAD	EN PROCESO	PENDIENTE	CONCLUIDO	OBSERVACIONES
15/11/2022	Edición de la entrega de premios TIK TOK			X	
15/11/2022	Cobertura fotográfica de Charlas Electorales			X	
15/11/2022	Selección y envío de fotografías de Charlas Electorales			X	
15/11/2022	Elaboración urgente de personificadores			X	-
15/11/2022	3 imágenes de recordatorios para el Curso Público del PLE 2022-2023			X	-
16/11/2022	Efeméride del 16 de noviembre para el día internacional de la tolerancia			X	
16/11/2022	Cobertura y transmisión en vivo en las redes sociales de la entrega de premios Dibujando por la Paz			X	
16/11/2022	Felicitaciones de cumpleaños Lic. Lizbeth Palomeque Aguilar			X	
16/11/2022	Felicitaciones de cumpleaños del Secretario Ejecutivo del IEPC Tabasco			X	-
16/11/2022	Entrega de oficio de comisión a administración de la comisión al municipio de Tenosique	-		X	
16/11/2022	Productos gráficos para la transición de la mesa de diálogo: Democracia, rendición de cuentas y datos abiertos			x	
17/11/2022	Cintillos para la transición de la mesa de diálogo: Democracia, rendición de cuentas y datos abiertos			X	
17/11/2022	Cobertura Fotográfica de la conferencia magistral: opinión pública y democrática			X	
17/11/2022	Pulsera souvenir para el día naranja ÚNETE			X	
17/11/2022	Invitación para la sesión extraordinaria de la comisión de denuncias y quejas			X	
17/11/2022	Actualización de los cintillos para la sesión extraordinaria de la comisión de denuncias y quejas			X	
18/11/2022	Elementos gráficos para la Mesa de Diálogo			X	
18/11/2022	Actualización del Informe gráfico de la Consulta Indígena y Afromexicana			X	
18/11/2022	Productos gráficos par la conferencia: Ser Hombre más allá del machismo y las Masculinidades			X	
20/11/2022	Efeméride del 20 de noviembre			X	
22/11/2022	Comisión para cobertura grafica de la entrega de reconocimiento den día del Sociólogo en la UJAT			X	

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

FECHA	ACTIVIDAD	EN PROCESO	PENDIENTE	CONCLUIDO	OBSERVACIONES
22/11/2022	Selección y envío de fotos de la entrega de reconocimiento den día del Sociólogo en la UJAT			X	
22/11/2022	Cobertura de la entrevista a la contralora Gabriela Tello Maglioni			X	
22/11/2022	Apoyo a la cobertura fotográfica del Curso Masculinidades			X	
23/11/2022	Edición del video de entrega de Premios TIK TOK			X	
23/11/2022	Retoque fotográfico de la ganadora del concurso de Oratoria			X	
23/11/2022	Video animación para los mensajes del Día Naranja			X	
23/11/2022	Elementos gráficos de video para el Día naranja			X	
23/11/2022	Diseño Recordatorio para el concurso del OPLE			X	
23/11/2022	Portada de Facebook para el Día Naranja			X	
24/11/2022	Nueva Efeméride para el Día Naranja			X	
24/11/2022	Reunión de trabajo con el Lic. Roberto González Pedraza			X	
24/11/2022	Nuevo Collage de fotos para el día 25			X	
24/11/2022	Toma fotografía de la fachada iluminada para el día naranja			X	
25/11/2022	Efeméride del servido electoral			X	
25/11/2022	Animación para el día del servidor electoral			X	
26/11/2022	Imagen 1 y 2 de las 16 frases de los días naranja			X	
28/11/2022	Cobertura y transmisión en vivo en las redes sociales de la conferencia: Coaliciones y principios constitucionales			X	
28/11/2022	Imagen 3 y 4 de las 16 frases de los días naranja			X	
28/11/2022	Diseño de la mampara para el Foro Regional de la Consulta Indígena y Afromexicana			X	
29/11/2022	Imagen 5 y 6 de las 16 frases de los días naranja			X	
29/11/2022	Elaboración para el guion de video del Foro Regional de la Consulta Indígena y Afromexicana			X	
29/11/2022	Invitación al Foro Regional de la Consulta Indígena y Afromexicana			X	
30/11/2022	Elaboración para el guion de video del Foro Regional de la Consulta Indígena y Afromexicana			X	
30/11/2022	Imagen 7, 8, 9 y 10 de las 16 frases de los días naranja			X	

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

1.4 UNIDAD TÉCNICA DE IGUALDAD DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN

En el periodo comprendido de octubre a diciembre, la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación del IEPC Tabasco, realizó las actividades siguientes:

- En colaboración con la Comisión Permanente de Igualdad de Género y No Discriminación y con el Instituto Nacional de los Pueblos Indígenas Tabasco del Estado de Tabasco, realizaron los Foros Municipales de la Consulta libre, previa, informada, culturalmente adecuada y de buena fe para la implementación de acciones afirmativas sobre los derechos político-electorales de las personas indígenas y afroamericanas en los municipios de Huimanguillo, Cunduacán, Comalcalco-Paraíso, Macuspana, Jonuta, Balancán-Emiliano Zapata y Tenosique, así como los foros estatal y regional de dicha consulta;
- Llevó a cabo el desarrollo de la etapa informativa en el municipio de Tenosique, Tabasco, relativo a la Consulta libre, previa, informada, culturalmente adecuada y de buena fe para la implementación de acciones afirmativas sobre los derechos político-electorales de las personas indígenas y afroamericanas;
- En el marco de los 16 días de activismo contra la Eliminación de la Violencia hacia la mujer, dicha Unidad, en coordinación con el área de Comunicación Social, realizó, editó y difundió en las redes sociales del Instituto, los video mensajes de la Consejera Presidenta, Mtra. Elizabeth Nava Gutiérrez, el Secretario Ejecutivo, Jorge Alberto Zavala Frías, los Consejeros Vladimir Hernández Venegas, Rossely del Carmen Domínguez Arévalo, Víctor Humberto Mejía Naranjo, María Elvia Magaña Sandoval, Juan Correa López y Hernán González Sala, quien emitió un mensaje en lengua de señas.
- Su titular, participó en las conferencias y talleres siguientes:

1. Presentación del libro "Las primeras en Tabascos" mujeres haciendo historia; realizada entre el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

- de Tabasco, la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco y el Instituto Universitario de Yucatán (Campus Tabasco);
2. Conferencia magistral "Situación actual de los pueblos afroamericanos en el contexto nacional, y acciones implementadas desde el Senado de la República", impartida por la Senadora María Celeste Sánchez Sugia de origen afroamericana;
 3. Conferencia "Violencia Política de Género, caso SRE-PSC-50/2022", impartida por el Magistrado de la Sala Regional Especializada del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, en la sala de sesiones "Roberto Félix López";
 4. Conferencia "Protocolo para la atención a víctimas de violencia política y la elaboración del análisis de riesgo del INE", impartida por la Mtra. Norma Irene de la Cruz Magaña, Consejera Presidenta de la Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación del INE, misma que tuvo lugar en el Aula Magna "Lic. Francisco J. Santamaria" ubicado en la División Académica de Ciencias Sociales y Humanidades de la UJAT;
 5. Conferencia denominada "Ser hombre, más allá del machismo y las masculinidades", impartido por el Psicólogo Roberto Ignacio Galdames Coloma;
 6. Foro "Mujeres que inspiran: Camino a la igualdad sustantiva";
 7. Conferencia Magistral "Educación Emocional para Erradicar la Violencia"; en modalidad híbrida, disertada por la Lic. Dulce María Gallegos Solís, Conferencista Internacional, Terapeuta Emocional y Coach de Vida con Programación Neurolingüística;
 8. conferencia Magistral "Derechos Político-Electorales con Perspectiva de Inclusión"; disertada por Jesús Ociel Baena Saucedo, Magistrado en funciones por Ministerio de Ley del Tribunal Electoral de Aguascalientes;

9. Sexta edición de las "Charlas Electorales", con el tema "Criterios respecto a personas no binarias y LGBTTTIQ+".
10. Conversatorio "Violencia Política en Razón de Género contra las Mujeres en Tabasco";
11. Panel: ¿Cuáles son las violencias contra las mujeres y qué hacer legalmente?, evento organizado por la Asociación de Abogadas A.C.;
12. Foro de Diálogos Democráticos, denominado "La representación Política de las Mujeres en México", mismo que parte del análisis y comentarios de la obra que lleva el mismo nombre, de la autoría de la Politóloga Flavia Daniela Freidenberg.

Asimismo, impartió la charla sobre "Valores democráticos y Equidad de género", a los niños y niñas de la Sec. Gral. Profr. Manuel Campos Payró.

CAPÍTULO II

2. SECRETARÍA EJECUTIVA

Conforme a las atribuciones establecidas en el artículo 117 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, la Secretaría Ejecutiva, a través de las unidades y coordinaciones que la conforman realizó las siguientes actividades:

2.1. DIRECCIÓN JURÍDICA

En ejercicio de sus atribuciones, la Dirección Jurídica, llevó a cabo las siguientes actividades:

a) Octubre

- Elaboración y revisión del proyecto sometido a consideración del Pleno en sesión ordinaria del 31 de octubre de 2022, que a continuación se enlista.
- ✓ Proyecto de acuerdo que emite el Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual se ratifican a las Consejeras y Consejeros Electorales que asumirán las presidencias de las Comisiones Permanentes de Organización Electoral y Educación Cívica, de Denuncias y Quejas, de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, y de Igualdad de Género y No Discriminación.

- Los días 11, 12 y 26 de octubre de 2022, personal de la Dirección Jurídica realizó diligencias en la Sala Especializada en Materia de Responsabilidad Administrativa del Tribunal de Justicia Administrativa;
- El día 27 de octubre de 2022, personal de dicha Dirección dio seguimiento al Juicio Mercantil en el Juzgado de Distrito en Materia Mercantil;
- Elaboración y revisión de los Convenios de Colaboración siguientes:
 - ✓ Convenio general de colaboración entre el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, el Tribunal Electoral de Tabasco y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
 - ✓ Convenio general de colaboración entre el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco y el Consejo Nacional para Prevenir la Discriminación.

b) Noviembre

- Elaboración y revisión del proyecto sometido a consideración del Pleno en sesión extraordinaria del 18 de noviembre de 2022, que a continuación se enlista:
 - ✓ Proyecto de acuerdo que emite el Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual se confiere al Secretario Ejecutivo la ejecución de las resoluciones emitidas en los procedimientos sancionadores y la imposición de los medios de apremio;
 - ✓ Los días 28 y 29 de noviembre de 2022, personal de la Dirección Jurídica realizó diligencias en la Sala Especializada en Materia de Responsabilidad Administrativa del Tribunal de Justicia Administrativa.

c) Diciembre

- El 12 de diciembre de 2022, personal de la Dirección Jurídica realizó diligencias en la Comisión Estatal de los Derechos Humanos de Tabasco;
- El día 15 de diciembre de 2022, personal de la Dirección Jurídica realizó diligencias en la Fiscalía General del Estado;
- Elaboración y revisión de los proyectos sometidos a consideración del Pleno en sesión ordinaria del 20 de diciembre de 2022, que a continuación se enlista:
 - ✓ Proyecto de acuerdo que, a propuesta de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral con carácter administrativa, emite el Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual se aprueban los dictámenes para el otorgamiento de incentivos 2022, a miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional correspondiente al ejercicio 2021;
 - ✓ Proyecto de acuerdo que, a propuesta de su Presidencia, emite el Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual aprueba el Calendario Anual de Sesiones para el Ejercicio 2023;
 - ✓ Proyecto de acuerdo que emite el Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual aprueba el Programa Anual de Trabajo 2023 propuesto por la Contraloría General del propio Instituto.
- Elaboración y revisión de los Convenios de Colaboración siguientes:
 - ✓ Proyecto de Convenio general de colaboración entre el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco y el Instituto Estatal de las Mujeres.

2.1.1 COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL

Conforme a las atribuciones establecidas en el artículo 117, numeral 2, fracciones XIII, IX y XXX de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, y 76 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, hago de su conocimiento las actividades realizadas en el período octubre-diciembre de dos mil veintidós, en la Coordinación de lo Contencioso Electoral, siendo las siguientes:

- a) Durante el cuarto trimestre del presente año, se iniciaron 3 Procedimientos Especiales Sancionadores, a como se ilustra:**

No.	EXPEDIENTE	HECHOS
1	PES/11/2022	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género.
2	PES/12/2022	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género.
3	PES/13/2022	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género.

- b) Respecto a las actuaciones realizadas en los Procedimientos Especiales Sancionadores se informa lo siguiente:**

▪ **Octubre:**

No.	EXPEDIENTE	HECHOS	ACTUACIÓN
1	PES/028/2021	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	-Acuerdo de catorce de octubre, mediante cual se levantó reserva y se señaló fecha de audiencia de pruebas y alegatos. -Audiencia de pruebas y alegatos, celebrada el veintiuno de octubre.

No.	EXPEDIENTE	HECHOS	ACTUACIÓN
2	PES/029/2021	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	-Acuerdo de diecisiete de octubre, mediante cual se levantó reserva y se señaló fecha de audiencia de pruebas y alegatos. - Audiencia de pruebas y alegatos, celebrada el veintisiete de octubre.
3	PES/030/2021	Vulneración al interés superior de la niñez.	-Acuerdo de veinticinco de octubre, relativo a la conclusión del procedimiento y archivo de expediente. -Oficio a la Secretaría de Finanzas del Estado.
4	PES/060/2021	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	-Acuerdo de seis de octubre, respecto a la recepción y respuesta de petición. -Acuerdo de siete de octubre, relativo a la resolución del H. Congreso del Estado, deriva de la vista ordenada en el expediente.
5	PES/071/2021	Uso Indevido de Recursos Públicos	-Acuerdo de siete de octubre, relativo a la resolución del H. Congreso del Estado, deriva de la vista ordenada en el expediente. -Acuerdo de veinticinco de octubre, relativo a la conclusión del procedimiento y archivo de expediente.
6	PES/076/2021	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	-Acuerdo de siete de octubre, relativo a la conclusión del procedimiento y de expediente. -Acuerdo de veintiocho de octubre, por el que se declara firme el acuerdo anterior.
7	PES/078/2021	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	-Acuerdo de diez de octubre, sobre la verificación y cumplimiento de las medidas de reparación. -Acuerdo de diecinueve de octubre, relativo al cumplimiento de las medidas de reparación. -Acuerdo de verificación de fecha veinticinco de octubre. -Inspección de verificación realizada el veintisiete de octubre
8	PES/081/2021	Vulneración al interés superior de la niñez.	-Acuerdo de siete de octubre, relativo a la conclusión del procedimiento y de expediente.
9	PES/083/2021	Vulneración al interés superior de la niñez.	-Acuerdo de cinco de octubre, respecto a la solicitud de copias. -Acuerdo de once de octubre, relativo a la recepción de informe del infractor, cumplimiento de la sanción, así como la conclusión del procedimiento y archivo de expediente.

No.	EXPEDIENTE	HECHOS	ACTUACIÓN
			-Acuerdo de diecinueve de octubre, relativo a la recepción de informe de la Secretaría de Finanzas sobre el pago de la multa impuesta al infractor.
10	PES/100/2021	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	-Acuerdo de catorce de octubre, mediante cual se levantó reserva y se ordenó diligencias de investigación. -Elaboración de dos oficios.
11	PES/01/2022 y PES/02/2022	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	-Acuerdo de seis de octubre, mediante cual se ordena la verificación del cumplimiento de disculpa pública. -Acuerdo de once de octubre, relativo a recepción y respuesta de petición a infractor. -Acuerdo de dieciocho de octubre, relativo a la recepción de informes. -Acta circunstanciada de inspección ocular relativo a la disculpa pública. -Acuerdo de veintiséis de octubre, relativo al cumplimiento de la disculpa pública.
12	PES/09/2022	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	-Acuerdo de seis de octubre, respecto a levantamiento de reserva y diligencias de investigación. -Elaboración de cinco oficios. -Acuerdo de doce de octubre, relativo a la recepción de informes. -Acuerdo de dieciocho de octubre, relativo a la recepción de informes. -Acuerdo de veintiséis de octubre, relativo a la recepción de informes.
13	PSO/01/2022	Omisión de rendir informe anual	-Acuerdo de dieciocho de octubre, sobre la recepción de informe -Elaboración y remisión de proyecto de resolución.

▪ **Noviembre:**

No.	EXPEDIENTE	HECHOS	ACTUACIÓN
1	PES/028/2021	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	-Acuerdo de cierre de instrucción, de fecha veintidós de noviembre. -Elaboración y remisión del proyecto de resolución.
2	PES/029/2021	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	- Audiencia de pruebas y alegatos, celebrada el nueve de noviembre -Acuerdo de cierre de instrucción, de fecha veintidós de noviembre. -Elaboración y remisión del proyecto de resolución.
3	PES/075/2021	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	Acuerdo de catorce de noviembre, sobre el requerimiento -Acuerdo de veintiocho de noviembre, relativo a la verificación del cumplimiento de medidas de reparación.
4	PES/097/2021	Vulneración al interés superior de la niñez.	-Acuerdo de diez de noviembre, relativo al cumplimiento de pago de multa.
5	PES/100/2021	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	-Acuerdo de nueve de noviembre, relativo a la orden de emplazamiento y señalamiento de fecha para la Audiencia de pruebas y alegatos - Audiencia de pruebas y alegatos, celebrada el dieciséis de noviembre. -Acuerdo de cierre de instrucción, de fecha veintidós de noviembre. Elaboración y remisión del proyecto de resolución.
6	PES/01/2022 y su acumulado PES/02/2022	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	-Acuerdo de nueve de noviembre, relativo a la recepción de escrito por parte de uno de los denunciados. -Acuerdo de dieciocho de noviembre, mediante cual se dio respuesta a la solicitud del denunciado.
7	PES/09/2022	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	-Acuerdo de nueve de noviembre, relativo a la orden de emplazamiento y señalamiento de fecha para la Audiencia de pruebas y alegatos -Audiencia de pruebas y alegatos, celebrada el diecisiete de noviembre, -Acuerdo de cierre de instrucción, de fecha veintidós de noviembre. -Elaboración y remisión del proyecto de resolución.

No.	EXPEDIENTE	HECHOS	ACTUACIÓN
8	PSO/01/2022	Omisión de rendir informe anual	-Acuerdo de dieciocho de octubre, sobre la recepción de informe -Elaboración y remisión de proyecto de resolución.
9	PES/11/2022	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género.	-Acuerdo de once de noviembre, mediante cual se radicó la denuncia. -2 Acta circunstanciada de inspección ocular, relativo a la certificación de dos cuentas de Facebook. -Acuerdo de quince de noviembre, relativo a la recepción de escrito presentado por la denunciante. -Acuerdo de dieciséis de noviembre relativo a la recepción de constancias y elaboración de proyecto de medidas cautelares -Acuerdo de medidas cautelares aprobadas el diecisiete de noviembre. --Acuerdo de dieciocho de noviembre, mediante cual se recepción escrito de la denunciante y ordenaron diligencias de investigación. -El veintitrés de noviembre se acordó la recepción de informe rendido por la titular de la Unidad de Comunicación Social. Acuerdo de veintinueve de noviembre, sobre la recepción de diversos informes y el cumplimiento de la Unidad de Comunicación Social a lo instruido en el acuerdo de medidas cautelares. -En fecha treinta de noviembre, se elaboró un acuerdo de recordatorios para eliminar las publicaciones ordenadas en las medidas cautelares. -Elaboración de dieciséis oficios.

▪ **Diciembre:**

No.	EXPEDIENTE	HECHOS	ACTUACIÓN
1	PES/028/2021	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género.	-Acuerdo relativo a la preclusión para impugnar la resolución emitida y orden de ejecución de las sanciones y medidas de reparación. - Se generaron dos oficios.

No.	EXPEDIENTE	HECHOS	ACTUACIÓN
2	PES/029/2021	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género.	-Acuerdo relativo a la preclusión para impugnar la resolución emitida y orden de ejecución de las sanciones y medidas de reparación. - Se generaron cuatro oficios.
3	PES/056/2021	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género.	-Acuerdo de dos de diciembre, relativo a un tercer requerimiento para el cumplimiento de la resolución
4	PES/061/2021 y su acumulado PES/065/2021	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género.	-Acuerdo de nueve de diciembre, relativo a un tercer requerimiento para el cumplimiento de la resolución
5	PES/075/2021	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	-Acuerdo de cumplimiento de medidas de reparación por parte de uno de los infractores y elaboración de dos oficios.
6	PES/090/2021	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	-Acuerdo de dos de diciembre, relativo a un tercer requerimiento para el cumplimiento de la resolución. -Acuerdo relativo a la recepción de la disculpa pública presentadas por dos de los sancionados. -Elaboración de tres oficios.
7	PES/028/2021	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género.	-Acuerdo relativo a la preclusión para impugnar la resolución emitida y orden de ejecución de las sanciones y medidas de reparación. - Se generaron dos oficios.
8	PES/111/ 2021	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	-Acuerdo de dos de diciembre, relativo a un tercer requerimiento para el cumplimiento de la resolución
9	PES/09/2022	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	- Elaboración de un segundo proyecto de resolución, con motivo de lo ordenado por el Consejo Estatal en sesión extraordinaria de treinta de noviembre.
10	PES/11/2022	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	- Acuerdo para la realización de la entrevista de análisis de riesgo, de fecha uno de diciembre. -Diligencia de aplicación de cuestionario de evaluación de riesgo, de dos de diciembre. - Acuerdo de recepción de oficios de diversas dependencias y ordenas diligencias de investigación, de dos de diciembre. - Acuerdo sobre la solicitud de medidas de protección.

No.	EXPEDIENTE	HECHOS	ACTUACIÓN
			<ul style="list-style-type: none"> - Acuerdo de requerimiento de informe a Meta Platforms Inc, de catorce de diciembre. - Elaboración de tres oficios con motivo de diligencias ordenadas.
10	PES/12/2022	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	<ul style="list-style-type: none"> -En fecha uno de diciembre, se levantó acta de comparecencia sobre la presentación de la denuncia -En fecha dos de diciembre, se emitió acuerdo de radicación. -Acuerdo de siete de diciembre, relativo a la recepción de acta circunstanciada, y realización de diligencias de investigación. - Elaboración de medidas cautelares, aprobadas el ocho de diciembre. -Elaboración de veinticinco oficios. -Acuerdos de nueve, quince, dieciséis y veinte de diciembre, relativo a la recepción de informes. -Acuerdo de segundo requerimiento a Meta Platforms Inc. y FGE.
11	PES/13/2022	Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género	<ul style="list-style-type: none"> Acuerdo de radicación Elaboración de cuatro oficios -Elaboración de acuerdo de medidas cautelares, aprobada por la Comisión de Denuncias y Quejas el veintiuno de diciembre. -Aplicación del cuestionario de evaluación de riesgo, previsto por el Protocolo para la atención de VPG.

c) En el caso de los medios de impugnación, se sustanciaron los siguientes:

▪ **Octubre:**

No.	EXPEDIENTE	ACTO Y/O RESOLUCIÓN IMPUGNADA	ACTUACIÓN
1	MI-28/2022 (SUP-JDC-1335/2022)	Omisión de este Instituto Electoral de promover, garantizar y establecer mecanismos de ascenso, promoción y concurso interno, entre los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional	<ul style="list-style-type: none"> -Acuerdo de recepción de doce de octubre: -Oficio de aviso a la Sala Regional Xalapa de doce de octubre. -Cédula de publicación de doce de octubre: -Cédula de retiro de diecisiete de octubre.

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

		pertenece a este órgano electoral	-Informe circunstanciado de diecisiete de octubre. -Oficio de remisión de diecisiete de octubre.
--	--	--------------------------------------	---

d) En cuanto a las notificaciones realizadas por el personal de la Coordinación de lo Contencioso, se informa:

PERSONALES	ESTRADOS	CORREO ELECTRÓNICO
55	79	15

e) Inscripción en los Registros Nacional y Estatal de Personas Sancionadas en Materia de Violencia Política Contra las Mujeres en Razón de Género.

En el trimestre se realizó la inscripción de seis personas en los Registros Nacional y Estatal de Personas Sancionadas en Materia de Violencia Política Contra las Mujeres en Razón de Género.

f) Informes.

- Se elaboró el informe respecto de la recepción, tramitación y seguimiento de los recursos interpuestos ante este Órgano Electoral, que rindió el Secretario Ejecutivo en la Sesión Ordinaria del Consejo Estatal de los meses de octubre, noviembre y diciembre del año dos mil veintidós;
- Se elaboró los informes mensuales de actividades de la Coordinación, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año dos mil veintidós, para la elaboración del informe que rinde la Junta Estatal Ejecutiva;

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*

- Se elaboró el informe trimestral de actividades de la Coordinación, correspondiente al periodo julio-septiembre 2022, para la elaboración del informe que rinde la Junta Estatal Ejecutiva;
- Se requisitaron los formatos o tabla de actualizaciones de las obligaciones de Transparencia y Acceso a la Información Pública, relativo al periodo julio-septiembre 2022;
- Se elaboró para una Consejería Electoral, un informe general sobre los medios de impugnación correspondiente al año 2022;
- Se colaboró con la UTGyD con el llenado de un formulario relativo a información sobre procedimientos de violencia política contra las mujeres en razón de género;
- Se elaboró para la presidencia del Consejo Estatal, una tarjeta informativa sobre los procedimientos sancionadores de violencia política contra las mujeres en razón de género;
- Se remitió a la presidencia de la Comisión de Denuncias y Quejas, un informe sobre el estado procesal que guardaban los procedimientos especiales sancionadores.

g) Reuniones.

- En funciones de Secretaría Técnica de la Comisión de Denuncias y Quejas, se acudió con los integrantes de la Comisión a reuniones celebradas los días diez y dieciocho de octubre;
- Los días catorce y veintiuno de octubre, los integrantes de la Coordinación, sostuvieron reuniones para el análisis y elaboración de una propuesta de modificaciones al Reglamento de Denuncias y Quejas;

- El veinte de octubre, se tuvo una reunión con personal de la Secretaría Ejecutiva y el Órgano de Enlace con el SPEN, relativo al tema de las evaluaciones del desempeño de los Miembros del SPEN que forman parte de la Coordinación;
- El siete de diciembre, el personal de la Coordinación participó en la reunión de trabajo relacionada con el protocolo para la atención de violencia política de género y elaboración del análisis de riesgo de este Instituto, sostenida con la Presidencia del Consejo, Secretaría Ejecutiva y diversas áreas del Instituto Electoral;
- Durante el mes de diciembre se tuvo dos reuniones con personal de Unidad de planeación, Unidad de Tecnologías de la información, y Coordinación de Recursos Materiales con relación a la adquisición del software del sistema del Procedimiento Especial Sancionador en Línea;
- El veintisiete de diciembre se participó en la Décima Tercera Sesión Extraordinaria del Comité de Compra, respecto a la adquisición del software del sistema del Procedimiento Especial Sancionador en Línea.

h) Conferencias o eventos

- El personal de la Coordinación asistió a los eventos siguientes:
 1. "Charlas Electorales" en el que se abordó y analizó el tema "Uso Indevido de Recursos Públicos";
 2. Conferencia "Interpretación Conforme: casos prácticos", impartida por el Dr. Rubén Jesús Lara Patrón, Magistrado Presidente de la Sala Regional Especializada del TEPJF;

3. Conferencia Magistral denominada "La transición política en México: de la hegemonía al pluralismo", impartida por el Dr. Reynaldo Yunuen Ortega Ortiz;
4. Conferencia "Violencia Política de Género, caso SER-PSC-50/2022", impartida por el Mtro. Luis Espíndola Morales, Magistrado de la Sala Regional Especializada del TEPJF, efectuada el veinticinco de octubre, en la sala de sesiones del IEPC Tabasco;
5. Conferencia magistral "Protocolo para la atención a víctimas de violencia política y la elaboración del análisis de riesgo del INE";
6. 3.ª Edición de la semana de las Jornadas para la Promoción y el Fortalecimiento de la Democracia y la Cultura Cívica";
7. Mesa de diálogo denominada: "Democracia, Rendición de Cuentas y Datos Abiertos", que se realizará en coordinación con el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León y el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Nuevo León;
8. Conferencia Magistral "Ser hombre. más allá del machismo y las masculinidades", que disertó el Psicólogo Roberto Ignacio Galdames Coloma,
9. Inauguración del diplomado "Derechos Político-Electorales de los Grupos Vulnerables";
10. Conferencia "coaliciones y principios constitucionales", disertada por el Dr. Alejandro David Avante Juárez, Magistrado Presidente de la Sala Regional Toluca del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación;
11. Conferencia "Educación Emocional para erradicar la violencia", impartida por la terapeuta emocional Dulce María Gallegos Solís;
12. Conversatorio "Violencia Política en Razón de Género contra las Mujeres en Tabasco";

13. Conversatorio "Violencia política en razón de género contra las mujeres en Tabasco", efectuado por el Instituto Electoral;
14. Clausura de la Charlas Electorales, efectuado por el doce de diciembre en la Sala de Sesiones del Instituto Electoral.

i) Comisión Permanente de Denuncias y Quejas

- En funciones de Secretaría Técnica de la Comisión de Denuncias y Quejas, se convocó a las Consejerías Electorales integrantes de dicha Comisión, para reuniones de trabajo celebradas los días diez y dieciocho de octubre, relacionadas con la revisión y análisis de los procedimientos sancionadores en trámites, y la rotación anual de la Presidencia;
- El diez de octubre, se participó en la reunión efectuada con los Consejeros Electorales integrantes de la Comisión de Denuncias y Quejas y el Director Jurídico del Instituto Electoral para la revisión y análisis de los procedimientos sancionadores en trámites dentro de la Coordinación;
- Se revisaron los proyectos de actas CDYQ-05-ORD-20/07/2022, CDYQ-06-EXT-06/04/2022, CDYQ-06-ORD-25/10/2022, CDYQ-07-EXT-17/11/2022 y CDYQ-08-EXT-08/12/2022 para su presentación y aprobación por parte de la Comisión de Denuncias y Quejas.
- Se elaboró el proyecto de acuerdo mediante cual se propuso al Consejo Estatal la designación de entre sus integrantes, de la consejería electoral que asumirá la presidencia de dicha comisión con motivo de la rotación anual;
- En funciones de Secretaría Técnica de la Comisión de Denuncias y Quejas, el veinte de octubre, se convocó a los Consejerías Electorales y Representaciones de Partidos Políticos, para la sesión ordinaria de octubre de la referida Comisión;

- En funciones de Secretaría Técnica se participó en la sesión ordinaria de la Comisión de Denuncias y Quejas, celebrada el veinticinco de octubre;
- El veintiocho de octubre, se remitió a la Dirección Jurídica, una propuesta de adecuaciones al Reglamento de Denuncias y Quejas del Consejo Estatal;
- En funciones de Secretaría Técnica de la Comisión de Denuncias y Quejas, el 17 de noviembre, se convocó a los Consejerías Electorales y Representaciones de Partidos Políticos, para la sesión extraordinaria de misma fecha de la referida Comisión;
- En funciones de Secretaría Técnica se participó en la sesión extraordinaria de la Comisión de Denuncias y Quejas, celebrada el 17 de noviembre;
- En funciones de Secretaría Técnica de la Comisión de Denuncias y Quejas, el 08 de diciembre, se convocó a los Consejerías Electorales y de Representaciones de Partidos Políticos, para la sesión extraordinaria de misma fecha de la referida Comisión;
- En funciones de Secretaría Técnica se participó en la sesión extraordinaria de la Comisión de Denuncias y Quejas, celebrada el 08 de diciembre;
- En funciones de Secretaría Técnica de la Comisión de Denuncias y Quejas, el trece de diciembre, se convocó a los Consejerías Electorales y de Representaciones de Partidos Políticos, para la sesión ordinaria del mes de diciembre de la referida Comisión;
- En funciones de Secretaría Técnica se participó en la sesión ordinaria de la Comisión de Denuncias y Quejas, celebrada el 16 de diciembre;
- En funciones de Secretaría Técnica de la Comisión de Denuncias y Quejas, el veinte de diciembre, se convocó a los Consejerías Electorales y de Representaciones de Partidos Políticos, para la sesión ordinaria del mes de diciembre de la referida Comisión;

- En funciones de Secretaría Técnica se participó en la sesión extraordinaria de la Comisión de Denuncias y Quejas, celebrada el 21 de diciembre;
- Se elaboró el informe anual de actividades de la Comisión para su presentación ante la propia Comisión y el Consejo Estatal.

j) Actividades en apoyo de áreas del Instituto Electoral

- En apoyo y colaboración de las diversas áreas del Instituto, el personal de la Coordinación, realizó las actividades siguientes:
 1. Participó como moderador en una mesa de trabajo dentro de las actividades relativas a la consulta libre e informada para los pueblos indígenas, que se realizaron en los municipios de Huimanguillo, Cunduacán, Comalcalco, Macuspana y Jonuta los días 04, 06, 13, 28 y 31 del mes de octubre de 2022, respectivamente;
 2. Coadyuvó en funciones de apoderado legal, en la denuncia presentada con motivo de un robo de vehículo.

k) Colaboración con autoridades electorales.

- En atención al oficio IMPEPAC-SE-VAMA-816-20/2022, signado por el Secretario Ejecutivo del Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana, en fecha 22 de noviembre, se informó a la referida autoridad electoral, la cadena impugnativa del acuerdo CE/2020/022 relativa a acciones afirmativas implementadas por este Instituto Electoral.

I) Otras actividades

- El veintiocho de noviembre, se remitió a la Dirección Jurídica, una propuesta de lineamientos para la identificación, integración y consulta de los expedientes de los procedimientos sancionadores y medios de impugnación del Instituto Electoral;
- Se inició con la recopilación de sentencias relevantes emitidas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, que aporten un criterio relevante, con relación a las infracciones electorales y que sirvan de apoyo para la sustanciación y resolución de los procedimientos sancionadores;
- Se inició la revisión y actualización del marco normativo vinculado con las actividades que se desarrollan en la Coordinación de lo Contencioso Electoral;
- Se generó la información y se realizó los trámites para la adquisición del sistema digital (software) para la implementación del PES en línea.

2.1.2 COORDINACIÓN DE ACTAS, ACUERDOS Y CAPTURA

Del mes de octubre a diciembre del año 2022, la coordinación realizó la documentación relativa a los oficios de convocatoria, orden del día, guiones y se recabó la documentación e informes relacionados con cuatro sesiones del Consejo Estatal, de las fechas siguientes:

FECHA Y TIPOS DE SESIÓN	CONVOCATORIA, ORDEN DEL DÍA Y GUIONES	ACUERDOS	RESOLUCIONES	INFORMES
31 de octubre ordinaria	SI	1	0	3



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

18 de noviembre extraordinaria	SI	1	PSO/001/2022 (Pérdida de registro de la Agrupación Política, "José María Pino Suárez")	0
30 de noviembre ordinaria	SI	0	1. PES/028/2021 2. PES/029/2021 3. PES/100/2021	3
21 de diciembre ordinaria	SI	3	PES/009/2022	4

Durante dicho periodo en las sesiones correspondientes el Consejo Estatal aprobó 5 acuerdos, 5 resoluciones y conoció de 10 informes rendidos entre la Presidencia y la Secretaría Ejecutiva, lo anterior consta en las actas que fueron elaboradas y aprobadas en las fechas siguientes:

#	ACTA DE SESIÓN	FECHA DE SESIÓN	FECHA DE APROBACIÓN
1	17/ORD/31-10-2022	31 de octubre de 2022 ordinaria	30 de noviembre de 2022
2	18/EXT/18-11-2022	18 de noviembre de 2022 extraordinaria	
3	19/EXT/30-11-2022	30 de noviembre de 2022 ordinaria	21 de diciembre de 2022
4	20/ORD/21-12-2022	21 de diciembre de 2022 ordinaria	31 de enero de 2022

Así mismo se trabajó en la documentación relativa a oficios de convocatoria, orden del día, guiones y se recabó la documentación e informes relacionados con ocho sesiones de la Junta Estatal Ejecutiva, siguientes:

FECHA Y TIPOS DE SESIÓN	CONVOCATORIA, ORDEN DEL DÍA Y GUIONES	PROYECTOS DE ACUERDOS	PROPUESTAS	RESOLUCIONES/ DICTÁMENES	INFORMES

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

17 de octubre extraordinaria	SI	0	7	0	0
27 de octubre ordinaria	SI	0	0	0	3
14 de noviembre extraordinaria	SI	0	2	1	0
30 de noviembre ordinaria	SI	0	1	0	3
12 de diciembre extraordinaria	SI	0	2	0	0
21 de diciembre extraordinaria	SI	0	1	0	0
21 de diciembre ordinaria	SI	0	0	0	3
22 de diciembre extraordinaria	SI	0	1	0	0
TOTAL		0	14	1	9

Se elaboraron las actas de las versiones estenográficas de las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Junta Estatal Ejecutiva, de las fechas y aprobación siguiente:

#	ACTA DE SESIÓN	FECHA DE SESIÓN	FECHA DE APROBACIÓN
1	JEE/EXT/28/09/22	28 de septiembre extraordinaria	27 de octubre del 2022
2	JEE/ORD/30/09/2022	30 de septiembre ordinaria	
3	JEE/EXT/17/10/2022	17 de octubre extraordinaria	
4	JEE/ORD/27/10/2022	27 de octubre ordinaria	30 de noviembre del 2022
5	JEE/EXT/14/11/2022	14 de noviembre extraordinaria	
6	JEE/ORD/30/11/2022	30 de noviembre ordinaria	21 de diciembre del 2022
7	JEE/EXT/12/12/2022	12 de diciembre ordinaria	
8	JEE/EXT/21/12/2022	21 de diciembre extraordinaria	21 de diciembre del 2022

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*

9	JEE/EXT/21/12/2022	21 de diciembre ordinaria	31 de enero del 2022
10	JEE/EXT/22/12/2022	22 de diciembre extraordinaria	

De igual manera, se elaboraron las actas de las versiones estenográficas de las sesiones ordinarias y extraordinarias celebradas por las **Comisiones Permanentes** del Consejo Estatal del Instituto.

TIPO DE ÓRGANO	OCTUBRE	TIPO SESIÓN	NOVIEMBRE	TIPO SESIÓN	DICIEMBRE	TIPO SESIÓN
Comisión Permanente de Organización Electoral y Educación Cívica	1	Ord	0		0	
Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación	1	Ord	0		1	Ord
Comisión de Denuncias y Quejas	1	Ext	1	Ext	1 1	Ord Ext Ext
Comisión de Vinculación con el INE.	1		0		0	
TOTAL	5		1		4	

Finalmente, durante el trimestre con el objetivo de colaborar a los trabajos de la Consejería del Mtro. Juan Correa López, esta Coordinación realizó la captura de las conferencias y eventos, siguientes:

CONFERENCIA / EVENTO	PONENTE	OCTUBRE	NOVIEMBRE
"La Transición Política en México de la Hegemonía al Pluralismo"	Doctor Reynaldo Ortega Ortíz	1	0
" Nuevos desafíos de la democracia"	Doctor Fernando Vallespín Oña	0	1
" Cómo Influyen las Encuestas en las Decisiones"	Doctor Alejandro Moreno Álvarez	0	1



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

CONFERENCIA / EVENTO	PONENTE	OCTUBRE	NOVIEMBRE
" Es necesario reformar el sistema electoral mexicano"	Doctora Carolina Mónica Aguilas	0	1
	Doctor Francisco Javier Aparicio Castillo		
	Doctor Sebastián Garrido de Sierra		
" Opinión pública y democracia"	Doctora María Fernanda Sumohano Ventura	0	1
" Las democracias fatigadas en América Latina"	Doctor Manuel Alcántara Sáenz	0	1
TOTAL		1	5

2.1.3 OFICIALÍA ELECTORAL

En el período comprendido de los meses de octubre, noviembre y diciembre de dos mil veintidós, se realizaron las actividades siguientes:

DESCRIPCIÓN	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Cuadernillos de solicitudes	1	1	3
Notificaciones personales	1	1	
Notificaciones por estrados			1
Actas circunstanciadas elaboradas	19	8	2
Copias certificadas de actas circunstanciadas entregadas	1	84	2

a) Otras actividades:

El personal de la oficialía electoral, formó parte de una mesa de trabajo dentro de las actividades de los Foros municipales de consulta libre, previa, informada, culturalmente adecuada y de buena fe para la implementación de acciones afirmativas sobre los

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

derechos Político-Electorales de las personas indígenas y afro-mexicanas y su participación en el proceso local ordinario 2023-2024.

2.2. COORDINACIÓN DE ARCHIVO

a) notificaciones y trámites

Se circularon a los Partidos Políticos, los documentos relativos al orden del día, proyectos de acuerdos, de actas y demás documentos necesarios para el desarrollo de las Sesiones del Consejo Estatal, en las fechas que se detallan en líneas posteriores; mismos que también fueron circulados una vez aprobados, dentro de los términos correspondientes.

TIPO DE SESIÓN	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
ORDINARIAS	1	1	1
EXTRAORDINARIA		1	

Durante el cuarto trimestre de 2022, se realizaron notificaciones internas y externas a diversas dependencias e instituciones educativas, las cuales estuvieron a cargo del personal adscrito a la Coordinación de Archivos de este Instituto Electoral, según se detalla en el siguiente cuadro:

ÁREA	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Presidencia	64	108	65
Secretaría Ejecutiva	92	69	42
Dirección Ejecutiva de Administración	12	04	02
Dirección Jurídica	-	06	02
Consejero Vladimir Hernández Venegas, Presidente de la Comisión de Igualdad de género y no discriminación	-	68	-
Total	168	255	111

Del reporte de los trabajos en la Oficialía de Partes de este Instituto, se efectuaron las revisiones y actualización permanentes de los libros de registro y control de la información y los documentos recibidos, presentados por ciudadanos, partidos políticos, instancias e Instituciones. Siendo las que a continuación se describen:

ÁREA	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
	oficios	oficios	oficios	Cuatrimestre oficios
Presidencia	35	42	22	99
Secretaría	28	26	36	90
DOEEC	01	02	04	07
Administración	05	04	04	13
Sub-Total	69	74	65	209
total de documentos recepcionados				209

Partido Políticos	Octubre	Noviembre	Diciembre	Subtotal
Partido Revolucionario Institucional	01	--	--	01
Morena	01	02	---	03
Total	02	02	00	04

La Coordinación de Archivo de este Órgano Electoral, atendió de manera cotidiana los requerimientos de información y documentación solicitadas por los diversos órganos y áreas de este Instituto.

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*

- **Octubre**

Se realizaron visitas a todas las Unidades Administrativas con la finalidad de conocer cómo se encuentra actualmente el Archivo de Trámite de cada una de ellas, de igual manera se aplicó un cuestionario digital a los responsables de Archivo de Trámite para con ello realizar un diagnóstico de la Gestión Documental y administrativa.

Por otro lado, se realizó el registro de los Responsables de Archivo de Trámite para su participación en los siguientes cursos:

1. Introducción en la Legislación en Materia Archivística;
2. Gestión Documental y Administración de Archivos;
3. Procesos Técnicos de la Unidad de Correspondencia y Archivo de Trámite.

Dichas capacitaciones se llevaron a cabo los días 18, 19, 20, y 21 y 24 al 26 de octubre del 2022, mismos que fueron impartidos en el Archivo General del Estado de Tabasco.

Finalmente, se encuentra en elaboración el Programa Anual de Desarrollo Archivístico con la finalidad de presentar las actividades que se llevarán a cabo el año 2023 por la Coordinación de Archivo.

- **Noviembre y diciembre**

En esta coordinación, continuamos con el desarrollo de las actividades que son parte fundamental para la realización de nuestras funciones, mismas que consisten de manera enunciativa en las siguientes:

- Elaboración del manual del Área de Correspondencia;

- Conclusión de las visitas a las Unidades Administrativas para conocer la gestión documental de sus archivos;
- Conclusión del Programa Anual de Desarrollo Archivístico;
- Se mandó el Programa Anual de Desarrollo Archivístico para su revisión y visto bueno a la Secretaría Ejecutiva y la Dirección Jurídica;
- Reunión de Trabajo con el Secretario Ejecutivo para tratar asuntos de las Adquisición del Software Automatizado de Gestión Documental y presentación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico para su revisión;
- Reunión de trabajo con la titular de planeación para reorientar el Programa Institucional Anual (PIA) 2022;
- Reunión de trabajo con la Licda. Alicia Velázquez Vázquez, Coordinadora de Recursos Materiales, para la adecuación del oficio o requerimientos para la adquisición del Software;
- Participación del Curso Denominado Conservación Preventiva, impartido por el Archivo General del Estado de Tabasco;
- Participación del Curso Denominado Procesos Técnicos del Archivo de Concentración, impartido por el Archivo General del Estado de Tabasco;
- Se recepcionaron la actividades o funciones solicitadas a cada para la creación del Cuadro General de Clasificación Archivístico.

2.3. UNIDAD DE VINCULACIÓN CON EL INE

La Coordinación de Vinculación con el INE, es el área que mantiene estrecha comunicación con el Instituto Nacional Electoral y se encarga de dar seguimiento a los Sistemas de Seguimiento de Sesiones de Consejo de los Organismos Públicos Locales y el Sistema de Vinculación con los Organismos Públicos Locales (SIVOPLE) implementados por la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del Instituto Nacional Electoral, el informe que se presenta abarca el cuarto trimestre del año 2022.

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

En primer lugar, se presentan los datos de la información requerida en las actividades agregadas al Sistema de Vinculación con los Organismos Públicos Locales Electorales.

MES DE LA ACTIVIDAD	CONSULTAS U OFICIOS IEPC	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	PARA CONOCIMIENTO	NOTIFICACIONES
Octubre	6	7	36	7
Noviembre	5	1	15	8
Diciembre	6	--	8	10

Respecto de la columna consultas u oficios estas corresponden a los oficios de envío de información o solicitud que hacen las áreas del Instituto, y se desglosa de la siguiente manera:

ÁREA	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Secretaría Ejecutiva	1	0	1
Coordinación de Vinculación con el INE	3	3	3
Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral	2	2	6
Órgano Técnico de Fiscalización	0	0	1

De Secretaría Ejecutiva se enviaron al Instituto Nacional Electoral, para conocimiento circulares donde se informan suspensión de labores y periodo vacacional.

El personal de la Coordinación de Vinculación con el INE como miembros del SPEN tienen asignadas metas que se deben enviar de manera mensual, las que corresponden con estos oficios.

Relativo a las solicitudes de Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral, se nos solicitó el envío de oficios dirigidos al Titular de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral del Instituto Nacional Electoral, para solicitar colaboración respecto de información relativa

a personas titulares de cuentas en plataformas de redes sociales, para la eliminación de publicaciones por medidas cautelares dictadas por la Comisión de Denuncias y Quejas de nuestro Instituto.

Y el Órgano Técnico de Fiscalización remite información de los saldos pendientes de cobro de los partidos políticos acreditados al mes de diciembre de 2022, a solicitud de la Dirección de Resoluciones y Normatividad de la Unidad Técnica de Fiscalización del INE.

Todas las actividades que llegaron por el SIVOPLE fueron turnadas vía electrónica a la Secretaría Ejecutiva, Presidencia del Consejo Estatal, Dirección Jurídica y Consejerías Electorales de este Instituto, junto con sus anexos.

Se ha estado dando seguimiento a las actividades del SIVOPLE que requieren envío de información periódica, siguientes:

NÚMERO	OFICIO	REQUERIMIENTO
TAB/2022/0120/00011	INE/DJ/10980/2021	Enviar mensualmente el estado que guardan las denuncias en contra del personal del OPL.
TAB/2022/1072/00129	INE/UTVOPL/0047/2022	Información relativa al presupuesto del OPL

Estas actividades fueron atendidas en su totalidad y tenían vencimiento al mes de diciembre de 2022.

a) Envío de acuerdos

Se realizó el envío a la Unidad Técnica de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral de acuerdos aprobados por el Consejo Estatal que así lo ordenaran, como se mencionan a continuación:

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

ACUERDO	SÍNTESIS	PUNTO DE ACUERDO	FECHA APROBACIÓN
CE/2022/032	Ratificación de Consejerías que asumirán presidencias de Comisiones permanentes de Organización Electoral, Denuncias y Quejas, de Seguimiento a SPEN y de Igualdad de Género y No Discriminación.	Tercero	31/10/2022
CE/2022/033	Se confiere al Secretario Ejecutivo la ejecución de las resoluciones emitidas en los procedimientos sancionadores y en la imposición de los medios de apremio.	Tercero	18/11/2022

Lo anterior con la finalidad de que estos acuerdos sean turnados a las áreas correspondientes para conocimiento, actualización y atención por parte del Instituto Nacional Electoral.

b) Otras Actividades

- Se han remitido vía SIVOPLE los oficios de solicitudes de información y/o de conocimiento a las diversas Direcciones y Unidades del INE.
- Derivado de la solicitud realizada en la circular INE/UTVOPL/0142/2022, emitida por la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, mediante la cual solicitaba fueran actualizadas y colocadas bases de datos con información relativa a presupuesto, personal, prerrogativas de los partidos políticos, cobro de sanciones a los mismos y sus saldos pendientes de cobro, nos dimos a la tarea junto con la Dirección Ejecutiva de Administración, Coordinación de Prerrogativas, Órgano Técnico de Fiscalización, para poder dar cumplimiento

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

a lo solicitado en la circular en comento, así como la tarea de continuar con la actualización de las subsecuentes.

- Actualización por medio de actividades de captura en el Sistema de Seguimiento a las Sesiones de Consejo de los Organismos Públicos Locales en sus diversos rubros, plataforma informática implementada por la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del Instituto Nacional Electoral, en la cual se realizaron la modificación de representantes de los partidos políticos y las siguientes sesiones:

TIPO	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Ordinaria	1	1	1
Extraordinaria	0	1	0

Las cuales fueron capturadas actualizando la información general de la sesión, control de asistencia, seguimiento al orden del día, posteriormente al estar aprobada se sube al sistema el acta correspondiente y demás documentación relativa a las sesiones del Consejo Estatal.

- Se sigue promoviendo el microsítio desarrollado para prevenir, sancionar y erradicar la Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género, el cual fue elaborado por personal del SPEN, así como con la invaluable colaboración de la Unidad Técnica de Tecnologías de la Información y Comunicación de este Instituto. <http://iepct.mx/violenciapolitica/>
- El personal de esta Coordinación, ha asistido de manera presencial y a distancia, a los diversos cursos, pláticas, conferencias organizadas por el Instituto;
- Personal de la Coordinación ha estado apoyando en las labores de preparación de los foros municipales, estatal y regional que se realizaron con motivo de la

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*

consulta libre, previa, informada, culturalmente adecuada y de buena fe para la implementación de acciones afirmativas sobre los derechos político-electorales de las personas indígenas y afromexicanas y su participación en el proceso electoral local ordinario 2023-2024, que organizó el Instituto;

- Derivado de la meta DECEYEC-4 para las y los miembros SPEN, hemos llevado a cabo diversas reuniones para poder realizar foros de debate relativos a temas propuestos por el INE y publicaciones editadas por ellos, quedando los preparativos para el primer foro que se llevó a cabo el 16 de diciembre de 2022 titulado La representación política de las mujeres en México que basado en el libro homónimo de la Dra. Flavia Freidenberg, presenta datos de suma importancia narrando la evolución de la participación de las mujeres en el ámbito político, contando con el apoyo de las autoridades de este Instituto, con personas panelistas que han destacado en diversos campos;

2.4. ÓRGANO DE ENLACE CON EL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL

A continuación, se da cuenta de las actividades que realizó el Órgano de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional, durante el cuarto trimestre del año 2022, correspondiente a los meses de octubre, noviembre y diciembre.

a) Actividades con la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Nacional Electoral

- Se mantuvo constante comunicación con los Miembros de Servicio Profesional Electoral Nacional (MSPEN), relacionado a dudas, orientación y apoyo;
- Se realizó mediante correo electrónico institucional, de fecha 03 de octubre, a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, mediante oficio

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*

OESPEN/SE/045/2022, la solicitud de actualización de los datos del personal del Servicio y de la Rama Administrativa que participara como evaluador del factor metas individuales y competencias del personal del Servicio, durante la Evaluación del Desempeño para el periodo septiembre 2021 a agosto 2022;

- Se remitió a la Subdirección de Titularidad, Promociones e Incentivos SPEN de la DESPEN, a través de correo electrónico institucional, de fecha 07 de octubre, las propuestas de Dictámenes para el otorgamiento de Incentivos 2022, ya con observaciones solventadas, así como los documentales soporte, de las personas a las cuales se les otorgaran Incentivos en este OPLE Tabasco;
- Se informó mediante correo electrónico institucional, de fecha 10 de octubre, a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, mediante oficio **OESPEN/SE/051/2022**, que, en acatamiento a Sentencia Definitiva en el Procedimiento de Responsabilidad Administrativa **CG/PRA/001/2022**, emitida por la Contraloría General de este Instituto Electoral en fecha 26 de septiembre de 2022, se impuso una sanción consistente en la Suspensión del Cargo por un término de treinta días naturales, a los Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional de este Instituto, licenciado Roberto González Pedraza, Coordinador de Organización Electoral, y licenciada Lorena Gordilla Padua, Coordinadora de Educación Cívica, ambos adscritos a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica de este Instituto Electoral;
- Se remitió a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del INE, a través de correo electrónico, de fecha 17 de octubre, mediante oficio **OESPEN/SE/058/2022**, el Reporte de Actividades de Difusión de la 1ra Etapa del Concurso Público 2022-2023 de ingreso al SPEN, dicho reporte indica las actividades realizadas por este Instituto durante el periodo comprendido del 05 al 14 de octubre de 2022;
- Se informó mediante correo electrónico institucional, de fecha 18 de octubre, a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, mediante oficio

OESPEN/SE/057/2022, las fechas de aplicación de la suspensión del cargo de los funcionarios sancionados, en acatamiento a Sentencia Definitiva en el Procedimiento de Responsabilidad Administrativa **CG/PRA/001/2022**, emitida por la Contraloría General de este Instituto Electoral en fecha 26 de septiembre de 2022;

- Se remitió a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del INE, a través de correo electrónico, de fecha 20 de octubre, mediante oficio **OESPEN/SE/061/2022**, el listado de aquellas personas del Servicio adscritas a este Instituto Electoral que, durante el periodo comprendido del 27 de septiembre de 2021 al 28 de septiembre de 2022, renunciaron a su cargo o puesto, o bien, que hayan sido destituidas del mismo por alguna responsabilidad administrativa o derivado de un procedimiento laboral sancionador;
- Se remitió a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del INE, a través de correo electrónico, de fecha 24 de octubre, mediante oficio **OESPEN/SE/066/2022**, los acuses de recibo de la notificación de la Circular **INE/DESPEN/049/2022**, por la que se notificó que el periodo para la aplicación de la evaluación del desempeño del personal del Servicio del sistema de los OPLE se amplía hasta el día 04 de noviembre de 2022;
- Se remitió a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del INE, a través de correo electrónico, de fecha 24 de octubre, mediante oficio **OESPEN/SE/067/2022**, el Reporte de Actividades de Difusión de la 2da Etapa del Concurso Público 2022-2023 de ingreso al SPEN, dicho reporte indica las actividades realizadas por este Instituto durante el periodo comprendido del 15 al 22 de octubre de 2022;
- Se remitió a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del INE, a través de correo electrónico, de fecha 25 de octubre, mediante oficio **OESPEN/SE/065/2022**, en atención al oficio **INE/DESPEN/DPL/009/2022**, de fecha 20 de octubre de 2022, remitido por la Dirección de Planeación, la información

solicitada, integrada por los nombres de las y los integrantes de los órganos colegiados, incluyendo el acuerdo de designación, de este Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco;

- Se realizó mediante correo electrónico institucional, de fecha 26 de octubre, a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, la Consulta sobre la situación del personal del Servicio sancionado, en acatamiento a Sentencia Definitiva en el Procedimiento de Responsabilidad Administrativa **CG/PRA/001/2022**, emitida por la Contraloría General de este Instituto Electoral y su Evaluación del Desempeño;
- Se remitió a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del INE, a través de correo electrónico, de fecha 31 de octubre, mediante oficio **OESPEN/SE/071/2022**, por el que se informa que, los miembros del Servicio, licenciado Roberto González Pedraza, Coordinador de Organización Electoral y licenciada Lorena Gordillo Padua, Coordinadora de Educación Cívica, han cumplido con la sanción impuesta derivada del acatamiento a Sentencia Definitiva en el Procedimiento de Responsabilidad Administrativa **CG/PRA/001/2022**, emitida por la Contraloría General de este Instituto Electoral;
- Se mantuvo constante comunicación con los Miembros de Servicio Profesional Electoral Nacional (MSPEN), relacionado a dudas, orientación y apoyo;
- Se realizó mediante correo electrónico institucional, de fecha 03 de noviembre, a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, la consulta sobre la Evaluación del Desempeño. Evaluación de factor competencias a miembros del Servicio, relativo a la Evaluación del Desempeño para el periodo septiembre 2021 a agosto 2022;
- Se realizó mediante correo electrónico institucional, de fecha 03 de noviembre, a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, la consulta sobre la Convocatoria para participar como persona asesora en la modalidad de facilitador;

- Se informó mediante correo electrónico institucional, de fecha 04 de noviembre, a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, mediante oficio **OESPEN/SE/075/2022**, la aprobación del Acuerdo CE/2022/032, por el cual se designa a la nueva presidencia de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional;
- Se remitió a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del INE, a través de correo electrónico, de fecha 14 de noviembre, mediante oficio **OESPEN/SE/078/2022**, la solicitud de Viabilidad Normativa referente a la designación como Encargado de Despacho de plazas vacantes del Servicio;
- Se remitió a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del INE, a través de correo electrónico, de fecha 10 de noviembre, mediante oficio **OESPEN/SE/081/2022**, por el que se remiten los Dictámenes para el otorgamiento de Incentivos 2022, correspondiente al ejercicio valorado 2021, al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional, así como los documentales soporte de los mismos, del personal acreedor al incentivo por rendimiento del personal del Servicio evaluado en el ejercicio valorado, de este Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, con el fin de obtener el visto bueno por parte de la DESPEN;
- Se remitió a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del INE, a través de correo electrónico, de fecha 18 de noviembre, mediante oficio **OESPEN/SE/084/2022**, los Oficios de Designaciones y Renovación de Encargadurías de Despacho;
- Se informó mediante correo electrónico institucional, de fecha 24 de noviembre, a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, mediante oficio **OESPEN/SE/086/2022**, los oficios **SE/1842/2022**, **SE/1852/2022** y **SE/1853/2022**, por los que se le informa al personal que ocupa un cargo o puesto en el Servicio, la conclusión de su nombramiento como Encargados de Despachos de la

Coordinación de Educación Cívica y Técnicos de Organización Electoral respectivamente, de este Instituto Electoral.

b) Notificación de circulares al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco

- Se notificó al personal que ocupa un cargo o puesto del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, por medio de correo electrónico institucional, de fecha 03 de octubre, la Circular **INE/DESPEN/045/2022**, por la que Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del INE, informa que la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral aprobó una meta adicional para la evaluación del desempeño del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales para el periodo septiembre de 2022 a agosto de 2023, de conformidad con el artículo 456 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa., solicitando acuse de recibo;
- Se notificó al personal que ocupa un cargo o puesto del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, por medio de correo electrónico institucional, de fecha 03 de octubre, el oficio **INE/DECEYEC/1224/2022**, por el que Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del INE hace del conocimiento del personal del Servicio, los **"Lineamientos para la Evaluación 2022 – 2023 sistema OPLE del Desempeño de la Meta Colectiva DECEYEC-3"**, solicitando acuse de recibo;
- Se notificó al personal miembro del Servicio Profesional Electoral, titulares de las Coordinaciones de Educación Cívica y Participación Ciudadana, por medio de correo electrónico institucional, de fecha 03 de octubre, el oficio **INE/DECEYEC/DECyPC/214/2022**, por el que, el Mtro. Francisco Javier Morales

Camarena, Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica del Instituto Nacional Electoral, remite las ligas de los documentos de trabajo y de la sesión complementaria de capacitación respecto de la meta DECEYEC-1, así como indicaciones relacionadas a la misma, solicitando acuse de recibo;

- Se notificó al personal que ocupa un cargo o puesto del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, por medio de correo electrónico institucional, de fecha 04 de octubre, el oficio **OESPEN/SE/047/2022**, por el que, el Órgano de Enlace del IEPC Tabasco, les solicita, tengan a bien remitir la información de sus equipos de cómputos asignados, con el propósito de proveer a la Unidad de Tecnologías de Información y Comunicación de información útil y esta pueda dar solución a los problemas técnicos de los mismos;
- Se notificó al personal que ocupa un cargo o puesto del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, por medio de correo electrónico institucional, de fecha 06 de octubre, el oficio **OESPEN/SE/049/2022**, por la que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, a través de la DESPEN, convoca al personal miembro del Servicio Profesional Electoral Nacional que aspire a un cargo o puesto vacante de nivel superior al que ocupa, así como al personal que ocupe una plaza como encargado de despacho, a concursar por alguna de las plazas vacantes del Servicio que se señalan en dicha Convocatoria. Se notificó al personal que ocupa un cargo o puesto del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales;
- Se notificó al personal que ocupa un cargo o puesto del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, por medio de correo electrónico institucional, de fecha 07 de octubre, el oficio **OESPEN/SE/052/2022**, por el que, el Órgano de Enlace del IEPC Tabasco por el que

se convoca a Reunión de Trabajo, para tratar asuntos relacionados al cumplimiento de dicha evaluación;

- Se notificó al personal que ocupa un cargo o puesto del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, por medio de correo electrónico institucional, de fecha 17 de octubre, la Circular **INE/DESPEN/049/2022**, por la que se notifica que el plazo para la aplicación de la evaluación del desempeño del periodo septiembre 2021 a agosto de 2022 se amplía al 04 de noviembre del año en curso, solicitando acuse de recibo;
- Se notificó al personal que ocupa un cargo o puesto del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, por medio de correo electrónico institucional, de fecha 04 de noviembre, la Respuesta a Consulta realizada a la DESPEN respecto de la evaluación del Factor Competencias de nivel Coordinación;
- Se notificó a un miembro del Servicio que ocupa un cargo o puesto del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, por medio de correo electrónico institucional, de fecha 04 de noviembre, mediante oficio **OESPEN/SE/073/2022**, que, conforme a la consulta realizada a la Dirección Jurídica de este Instituto Electoral y de acuerdo a los registros de la misma, no existe sanción por falta administrativa durante los últimos doce meses, ni procedimiento laboral iniciado en su contra;
- Se notificó al personal miembro del Servicio Profesional Electoral, titulares de las Coordinaciones de Educación Cívica y Participación Ciudadana, por medio de correo electrónico institucional, de fecha 04 de noviembre, correo electrónico remitido por la Licda. Carmen Gloria Pumarino Bravo, Directora de Profesionalización de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional electoral Nacional del Instituto Nacional Electoral, en atención al análisis y valoración de diversas solicitudes recibidas por dicha Dirección Ejecutiva, se informa que el plazo para la aplicación de la Evaluación del Desempeño del periodo

mencionado se amplía al 7 de noviembre del año en curso, haciendo énfasis en que no habrá una prórroga adicional;

- Se notificó al personal que ocupa un cargo o puesto del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, por medio de correo electrónico institucional, de fecha 11 de noviembre, la Circular No. **INE/DESPEN/053/2022**, por el que se informan precisiones.

c) Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral

- Se remitió a los integrantes de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, mediante correo electrónico, de fecha 20 de octubre de 2022, la propuesta del Anteproyecto de Acuerdo que emite la Comisión por el que esta Comisión propondrá al Consejo Estatal, a la Consejería Electoral que asumirá la Presidencia de la misma, para el próximo periodo, con la finalidad de que pueda ser objeto de análisis de su parte, previo, a la Convocatoria formal de la Sesión Extraordinaria de la Comisión de Seguimiento al SPEN;
- Se convocó a los integrantes de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, por medio de correo electrónico, de fecha 21 de octubre de 2022, mediante oficios **OESPEN/SE/063/2022** y **OESPEN/SE/064/2022**, a Sesión Extraordinaria de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional electoral Nacional, a realizarse el día 25 de octubre de 2022;
- Se remitió a través de correo electrónico institucional, a los integrantes de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, mediante oficio **OESPEN/SE/077/2022**, de fecha 10 de noviembre de 2022, el expediente de las personas propuestas por la Secretaría Ejecutiva, para ocupar, como Encargados de Despacho, plazas vacantes del Servicio;

- Se remitió a través de correo electrónico institucional, a los integrantes de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, mediante oficio **OESPEN/SE/079/2022**, de fecha 11 de noviembre de 2022, la solicitud de Renovación de Encargos de Despacho, emitida por la Dirección Jurídica, para su conocimiento, relativa a las plazas vacantes del Servicio ocupadas bajo la figura de Encargos de Despacho;
- Se convocó a los integrantes de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, por medio de correo electrónico, de fecha 01 de diciembre de 2022, mediante oficios **CPSSPEN/SE/046/2022** y **CPSSPEN/SE/047/2022**, a Sesión Extraordinaria de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional electoral Nacional, a realizarse el día 05 de diciembre de 2022;
- Se realizó Sesión Extraordinaria de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, el día 05 de diciembre de 2022, donde tomo protesta como Presidente de la Comisión el Consejero Electoral Vladimir Hernández Venegas, así como la aprobación de los Dictámenes para el otorgamiento de Incentivos 2022, correspondiente al periodo 2021.

d) Atención a diferentes áreas del IEPC Tabasco

- Se remitió a la Unidad Técnica de Planeación del IEPC Tabasco, mediante oficio **OESPEN/SE/048/2022**, de fecha 05 de octubre, el cronograma de las actividades que habrán de realizarse por parte de este Órgano de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional, durante el cuarto trimestre del año 2022, conforme a las acciones plasmadas en el Programa Institucional Anual (PIA) 2022, en respuesta al oficio **S.E./1518/2022**, de fecha 30 de septiembre de 2022, signado por el Lic. Jorge Alberto Zavala Frías, Secretario Ejecutivo de este Instituto Electoral;

- Se remitió a la Dirección Jurídica del IEPC Tabasco, mediante correo electrónico, de fecha 19 de octubre, el Informe Mensual de actividades de este Órgano de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional, correspondiente al mes de septiembre, para ser integrado al informe que rinde la Secretaría Ejecutiva de este Instituto Electoral;
- Se remitió a la Unidad Comunicación Social del IEPC Tabasco, mediante oficio **OESPEN/SE/060/2022**, de fecha 19 de octubre, atención a la Circular **INE/DESPEN/050/2022**, recibida en fecha 19 de octubre de 2022, remitida por la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Electoral Nacional, la solicitud para intensificar las actividades de difusión en las redes sociales institucionales con publicaciones focalizadas a los cargos y puestos vacantes del Servicio, de nivel Coordinación, dentro del marco del Concurso Público 2022-2023 de ingreso para ocupar plazas vacantes en cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales;
- Se remitió a la Secretaría Ejecutiva del IEPC Tabasco, mediante oficio **OESPEN/SE/082/2022**, de fecha 16 de noviembre, la Procedencia de Viabilidad Normativa oficio **INE/DESPEN/EDDCPE/056/2022**, solicitada por este Órgano de Enlace, relativa a plazas vacantes del Servicio;
- Se remitió a la Coordinación de Archivo, mediante correo electrónico, de fecha 30 de noviembre, documento donde se informa la Serie documental o lista de actividades solicitada mediante correo electrónico, relativas al Órgano de Enlace del Servicio Profesional Electoral Nacional de este Instituto Electoral;
- Se remitió a la Presidencia del Consejo Estatal del IEPC Tabasco, mediante oficio **CPSSPEN/SE/053/2022**, de fecha 05 de diciembre, el Acuerdo CPSSPEN/2022/06, para ser incluida dentro del orden del día de la próxima sesión de Consejo Estatal.

e) Concurso Público 2022-2023 de ingreso para ocupar plazas vacantes en cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional del Sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales

- Como parte de la difusión interna en el IEPC Tabasco, el Lic. Hernán González Sala, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Seguimiento al SPEN, junto con el Lic. Francisco Javier Monroy Leyva, Titular del Órgano de Enlace del SPEN y Secretario Técnico de dicha Comisión, realizaron los días 05 y 06 de octubre, en las diversas áreas del Instituto, la difusión personal de la convocatoria del Concurso Público, en la cual, se socializó e incentivó al personal a participar en el mismo, de igual forma, se realizó la colocación de carteles físicos en diferentes puntos comunes de las instalaciones del Instituto, con el objetivo de que el personal tenga la oportunidad de visualizarlos de forma recurrente;
- Como parte de la difusión en las distintas Instituciones de Educación Superior en el Estado, los días 08, 10 y 14 de octubre, el Lic. Francisco Javier Monroy Leyva, Titular del Órgano de Enlace del SPEN y Secretario Técnico de la Comisión de Seguimiento al SPEN, realizó la entrega del oficio de apoyo en la difusión del Concurso Público, así como de carteles físicos en distintas universidades del estado de Tabasco;
- Se remitió vía correo electrónico institucional, los oficios **OESPEN/SE/049/222** y **OESPEN/SE/050/222**, por los que convoca e invita al personal miembro del Servicio Profesional Electoral Nacional que aspire a un cargo o puesto vacante de nivel superior al que ocupa, al personal que ocupe una plaza como encargado de despacho y al personal en general que labora en cada una de las diferentes áreas del Instituto respectivamente, a concursar por alguna de las plazas vacantes del Servicio que se señalan en dicha Convocatoria;

- Se difundió la Convocatoria del Concurso Publico 2022-2023 de ingreso al SPEN, a través de las siguientes radiodifusoras: XEVX 89.7, XHCPBS 98.7 La Voz de los Chontales;
- Como parte de la difusión en las distintas redes sociales del Instituto Electoral, los días 17, 19 y 20 de noviembre, se realizaron los recordatorios sobre la modalidad de la aplicación del examen de conocimientos del Concurso Publico 2022-2023 de ingreso para ocupar plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral en el Sistema OPLE;
- Como parte de la difusión en las distintas redes sociales del Instituto Electoral, los días 21, 22 y 23 de noviembre, se realizaron los recordatorios sobre el examen de conocimientos de práctica del Concurso Publico 2022-2023 de ingreso para ocupar plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral en el Sistema OPLE;
- Como parte de la difusión en las distintas redes sociales del Instituto Electoral, los días 28, 29 y 30 de noviembre, se realizaron los recordatorios sobre la aplicación del examen de conocimientos del Concurso Publico 2022-2023 de ingreso para ocupar plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral en el Sistema OPLE;
- Se dio seguimiento a la aplicación del Examen de Conocimientos del Concurso Publico 2022-2023 de ingreso para ocupar plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral en el Sistema OPLE.

f) Encargadurías de Despacho

➤ Designación de Encargadurías de Despacho

En el periodo que comprende del mes de octubre, noviembre y diciembre de 2022:

- Se realizaron tres (3) nuevos procedimientos de Encargadurías de Despacho;

- Se realizaron dos (2) procedimientos de renovación de Encargaduría de Despacho;
- Se dieron por concluidas cuatro (4) Encargadurías de Despacho.

➤ **Nuevos procedimientos de Encargadurías de Despacho**

- **Coordinadores**

1. Coordinación de Educación Cívica

Derivado de la conclusión de la Encargaduría de Despacho, de la Licda. Lorena Gordillo Padua, como Coordinadora de Educación Cívica de este Instituto Electoral; previa solicitud y otorgamiento de Viabilidad Normativa emitida por la DESPEN, mediante oficio **INE/DESPEN/EDDCPE/0056/2022**, y con conocimiento de la Comisión de Seguimiento, la Secretaría Ejecutiva realizó, a través del oficio **S.E./1882/2022** de fecha 16 de noviembre de 2022, la designación como Encargada de Despacho de la Coordinación de Educación Cívica, a la Licda. Elizabeth Ibarra Uriostegui.

ESTADO	NOMBRE	CATEGORÍA ADMINISTRATIVA	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO
Tabasco	Elizabeth Ibarra Uriostegui	Encargada de Despacho de la Coordinación de Educación Cívica	16/11/2022	15/05/2023

*Miembro SPEN

2. Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos

Derivado de la conclusión de la Encargaduría de Despacho, de la Licda. Cristina Hernández Rabelo, como Coordinadora de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Instituto Electoral; previa solicitud y otorgamiento de Viabilidad Normativa emitida por la DESPEN, mediante oficio **INE/DESPEN/EDDCPE/0056/2022**, y con conocimiento de la Comisión de Seguimiento, la Secretaría Ejecutiva realizó, a través del oficio

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

S.E./1882/2022 de fecha 16 de noviembre de 2022, la designación como Encargada de Despacho de la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos, a la Licda. Lorena Gordillo Padua.

ESTADO	NOMBRE	CATEGORÍA ADMINISTRATIVA	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO
Tabasco	Lorena Gordillo Padua	Encargada de Despacho de la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos	16/12/2022	15/06/2023

*Miembro SPEN

- **Técnicos**

1. **Técnico de Educación Cívica**

Derivado del nombramiento de la Licda. Elizabeth Ibarra Urisotegui, como Coordinadora de Educación Cívica de este Instituto Electoral; previa solicitud y otorgamiento de Viabilidad Normativa emitida por la DESPEN, mediante oficio **INE/DESPEN/EDDCPE/0056/2022**, y con conocimiento de la Comisión de Seguimiento, la Secretaría Ejecutiva realizó, a través del oficio **S.E./1884/2022** de fecha 16 de noviembre de 2022, la designación como Encargada de Despacho de Técnica de Educación Cívica, a la Licda. Rossana de Jesús Díaz Hernández.

ESTADO	NOMBRE	CATEGORÍA ADMINISTRATIVA	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO
Tabasco	Rossana de Jesús Díaz Hernández	Encargada de Despacho de Técnica de Educación Cívica	16/11/2022	15/05/2023

*Personal Prestador de Servicios

- **Procedimientos de renovación de Encargadurías de Despacho**

1. **Coordinación A de lo Contencioso Electoral**

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

Mediante correo electrónico institucional de fecha 17 de noviembre de 2022, el Secretario Ejecutivo, remitió al Órgano de Enlace, copia simple del oficio **S.E./1885/2022**, de fecha 16 de noviembre de 2022, por el que notifica al Lic. Hiber Antonio Pérez Pablo, que la Junta Estatal Ejecutiva determino renovar la Encargaduría de Despacho que ostenta como Coordinador A de los Contencioso Electoral, adscrito a la Dirección Jurídica de este Instituto, misma que correrá con fecha del 16 de noviembre de 2022 hasta el 15 de mayo de 2023.

ESTADO	NOMBRE	CARGO	RENOVACIÓN	
			FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO
Tabasco	Hiber Antonio Pérez Pablo	Coordinador A de lo Contencioso Electoral	16/11/2022	15/05/2023

*Miembro SPEN

2. **Coordinación B de lo Contencioso Electoral**

Mediante correo electrónico institucional de fecha 17 de noviembre de 2022, el Secretario Ejecutivo, remitió al Órgano de Enlace, copia simple del oficio **S.E./1886/2022**, de fecha 16 de noviembre de 2022, por el que notifica al Lic. Héctor Manuel Niebla Cazares, que la Junta Estatal Ejecutiva determino renovar la Encargaduría de Despacho que ostenta como Coordinador B de los Contencioso Electoral, adscrito a la Dirección Jurídica de este Instituto, misma que correrá con fecha del 16 de noviembre de 2022 hasta el 15 de mayo de 2023.

ESTADO	NOMBRE	CARGO	RENOVACIÓN	
			FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO
Tabasco	Héctor Manuel Niebla Cazares	Coordinador B de lo Contencioso Electoral	16/11/2022	15/05/2023

*Miembro SPEN

➤ **Conclusión de Encargadurías de Despacho**

1. Coordinación de Educación Cívica

Mediante oficio S.E./1842/2022 de fecha 08 de noviembre de 2022, el Secretario Ejecutivo, remitió al Órgano de Enlace, copia simple del oficio, por el que notifica a la Licda. Lorena Gordillo Padua, que se daba por concluida la Encargaduría de Despacho que ostentaba como Coordinadora de Educación Cívica de este Instituto Electoral.

ESTADO	NOMBRE	CARGO	FECHA DE TÉRMINO
Tabasco	Lorena Gordillo Padua	Coordinadora de Educación Cívica	15/11/2022

*Miembro SPEN

2. Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos

El Secretario Ejecutivo, remitió al Órgano de Enlace, copia simple del oficio, por el que notifica a la Licda. Cristina Hernández Rabelo, que se daba por concluida la Encargaduría de Despacho que ostentaba como Coordinadora de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Instituto Electoral.

ESTADO	NOMBRE	CARGO	FECHA DE TÉRMINO
Tabasco	Cristina Hernández Rabelo	Coordinadora de Prerrogativas y Partidos Políticos	15/12/2022

*Miembro SPEN

3. Técnico de Organización Electoral

Mediante oficio S.E./1852/2022 de fecha 09 de noviembre de 2022, el Secretario Ejecutivo, remitió al Órgano de Enlace, copia simple del oficio, por el que notifica al Lic. Carlos Zenón León Baeza, que se daba por concluida la Encargaduría de Despacho que ostentaba como Técnico de Organización Electoral de este Instituto Electoral.



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

ESTADO	NOMBRE	CARGO	FECHA DE TÉRMINO
Tabasco	Carlos Zenón León Baeza	Técnico de Organización Electoral	15/11/2022

*Miembro SPEN

4. Técnico A de Organización Electoral

Mediante oficio S.E./1853/2022 de fecha 09 de noviembre de 2022, el Secretario Ejecutivo, remitió al Órgano de Enlace, copia simple del oficio, por el que notifica al Lic. Nicolás Pastor González Guzmán, que se daba por concluida la Encargaduría de Despacho que ostentaba como Técnico A de Organización Electoral de este Instituto Electoral.

ESTADO	NOMBRE	CARGO	FECHA DE TÉRMINO
Tabasco	Nicolás Pastor González Guzmán	Técnico A de Organización Electoral	15/11/2022

2.5. UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

1. Sistema Integral Administrativo (SIA)

a) Análisis de los requerimientos del Sistema de Servicios de Soporte Técnico de Infraestructura que formará parte del Sistema Integral Administrativo (SIA).

Debido a la necesidad de contar con un control de los servicios técnicos realizados por el área de infraestructura de la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación (UNITIC) que permita medir su calidad y productividad, y de ofrecer al personal del OPLE una herramienta tecnológica que le facilite la solicitud y seguimiento de los servicios de soporte; se ha realizado un análisis de los posibles requerimientos tecnológicos para lograr contar con dicha herramienta.

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

Como resultado del análisis se ha concluido que se requiere el desarrollo de los siguientes módulos:

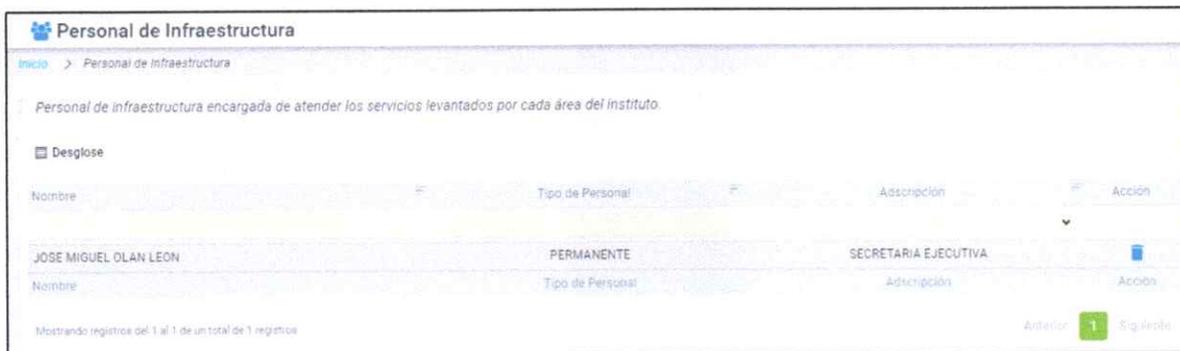
- Personal de Infraestructura: Permitirá realizar el registro del personal que fungirá como personal operativo para dar servicios de soporte técnico.
- Solicitud de servicio: Permitirá al personal que requiera de un servicio, solicitarlo. Se contará con la funcionalidad para darle seguimiento al servicio.
- Solicitudes pendientes de atención: Bandeja de entrada de las solicitudes que se encuentran pendientes de atención. De esta lista, al personal de infraestructura se le asignará un servicio considerando la fecha y hora de solicitud para darle seguimiento y atención.
- Seguimiento de solicitudes: Listado de solicitudes que están siendo atendidas o que ya fueron atendidas por el personal de infraestructura.
- Historial: Serán desplegadas todas las atendidas y las gráficas que indicarán productividad o cualquier otra situación que se desee observar.
- Encuesta: Encuesta de satisfacción enviada al personal que solicitó un servicio y que fue atendido para conocer su estado de satisfacción con la atención del mismo.

b) Diseño y Desarrollo del módulo “Personal de Infraestructura”.

Se ha diseñado y desarrollado el módulo para tener una lista del personal que estará capacitado para dar servicios de soporte técnico a través del sistema.

A través de una lista del personal que se tiene registrado como personal del OPLE, se selecciona la o las persona que va a fungir con el rol de personal de infraestructura. Entre las opciones disponibles dentro del módulo se encuentran:

- Altas: Selección del personal de infraestructura dentro de la lista de personal del OPLE;
- Remociones: Remover un personal de la lista de personal de infraestructura previamente registrado.



Personal de Infraestructura

Inicio > Personal de Infraestructura

Personal de infraestructura encargada de atender los servicios levantados por cada área del Instituto.

Desglose

Nombre	Tipo de Personal	Adscripción	Acción
JOSE MIGUEL OLAN LEON	PERMANENTE	SECRETARIA EJECUTIVA	

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior 1 Sig. Siguiente

c) Análisis, diseño, desarrollo e implementación del módulo de “Reservación de Salas”

El módulo permite el registro de las reservaciones por parte de los funcionarios del OPLE sobre cada una de las salas con las que cuenta para su posterior uso. Con esto se puede conocer la disponibilidad y ocupación de las salas.

Entre las funciones que se pueden efectuar sobre el módulo se encuentra:

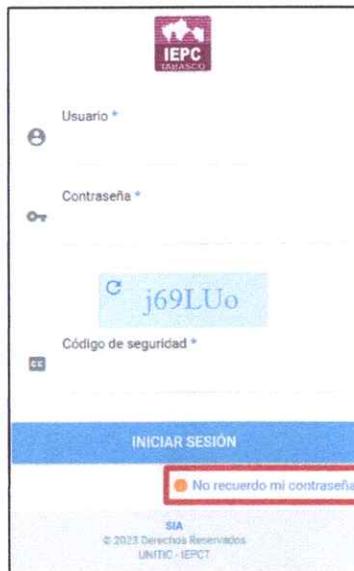
- Registro de la reservación: Permite el registro y o edición de las reservaciones. A este registro se asocian los datos de la persona con la sala reservada.
- Remoción de la reservación: Permite remover una reservación registrada. Una reservación sólo puede ser removida por los usuarios que pertenezcan al área de la persona que realizó el registro.
- Solicitud de cambio de fecha y hora: Si existe una reservación en el horario en que alguien más desea ocupar la sala, se puede solicitar el cambio al área que realizó la reservación a través de un correo electrónico directamente desde el

sistema; si el área acepta el cambio, se hacen las respectivas modificaciones y se refleja en el sistema.

- Vista calendario: A través de un calendario, se muestra la ocupación de cada una de las salas durante todo un mes. Es posible acceder a las salas reservadas por día y ver sus detalles.

d) Funcionalidad para recuperar la contraseña de acceso al sistema

Para el caso de que exista algún usuario que haya olvidado su contraseña de acceso al sistema pero que recuerde su usuario, se desarrolló la funcionalidad de recuperación de contraseña. Esta funcionalidad es accedida desde la vista de logueo.



The screenshot shows a login form with the following elements:

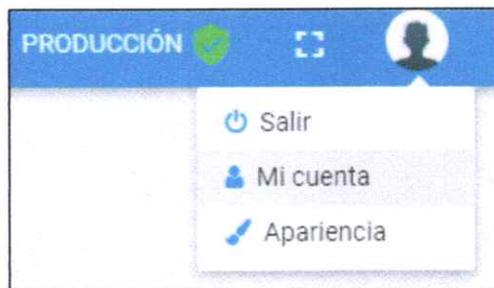
- IEPC TABASCO logo at the top.
- Input field for 'Usuario *' with a magnifying glass icon.
- Input field for 'Contraseña *' with a key icon.
- A security code 'j69LUo' displayed in a blue box.
- Input field for 'Código de seguridad *' with a QR code icon.
- A blue button labeled 'INICIAR SESIÓN'.
- A red-bordered button labeled 'No recuerdo mi contraseña'.
- Footer text: 'SIA © 2023 Derechos Reservados UNITIC - IEPC'.

Se da clic sobre la opción "No recuerdo mi contraseña", donde a través de un formulario se solicita el nombre de usuario y el correo electrónico que tiene asignada la persona. Si los datos proporcionados coinciden con los que están registrados sobre el sistema, se envía un correo electrónico a la persona con la contraseña encontrada.

e) Funcionalidad para cambio de contraseña

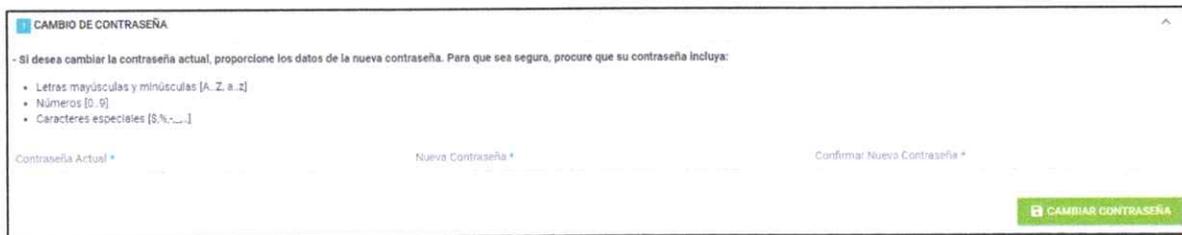
Cuando se le asigna una cuenta de acceso al usuario, se le asigna con una contraseña generada por el sistema que puede incluir número y letras en mayúsculas y minúsculas con una longitud de 6 caracteres. En ocasiones puede ser difícil memorizar esta información; por tal motivo, se ha desarrollado la funcionalidad que permita que el mismo usuario pueda cambiar su contraseña por una menos compleja.

Es necesario recalcar, que entre menos compleja sea una contraseña de acceso, más fácil pueda ser obtenida o descifrada por personas con ideologías mal intencionadas. Para cambiar la contraseña, el usuario debe de encontrarse logueado sobre el sistema e ir al icono de usuario que se encuentra en la parte superior de la vista y pulsar sobre la opción "Mi cuenta".



Al dar clic sobre la opción "Mi cuenta" se accede a un módulo donde se encuentra la sección "CAMBIO DE CONTRASEÑA". Sobre este módulo se irán agregando paulatinamente funcionalidades relacionados con la cuenta del usuario y sus datos generales.

Para el cambio de contraseña es necesario proporcionar la contraseña actual y la contraseña nueva junto con su confirmación. Una vez realizado el cambio, se envía al correo electrónico del usuario para futuras consultas.



The screenshot shows a web form titled "CAMBIO DE CONTRASEÑA". It includes instructions: "Si desea cambiar la contraseña actual, proporcione los datos de la nueva contraseña. Para que sea segura, procure que su contraseña incluya:" followed by a list of requirements: "Letras mayúsculas y minúsculas [A, Z, a, z]", "Números [0-9]", and "Caracteres especiales [!@#\$%^&*]". Below the instructions are three input fields: "Contraseña Actual *", "Nueva Contraseña *", and "Confirma: Nueva Contraseña *". A green button labeled "CAMBIAR CONTRASEÑA" is located at the bottom right of the form.

2. Sistema de Información Estatal Electoral (SIEE)

a) Implementación del Código de Seguridad (CAPTCHA) en diferentes módulos.

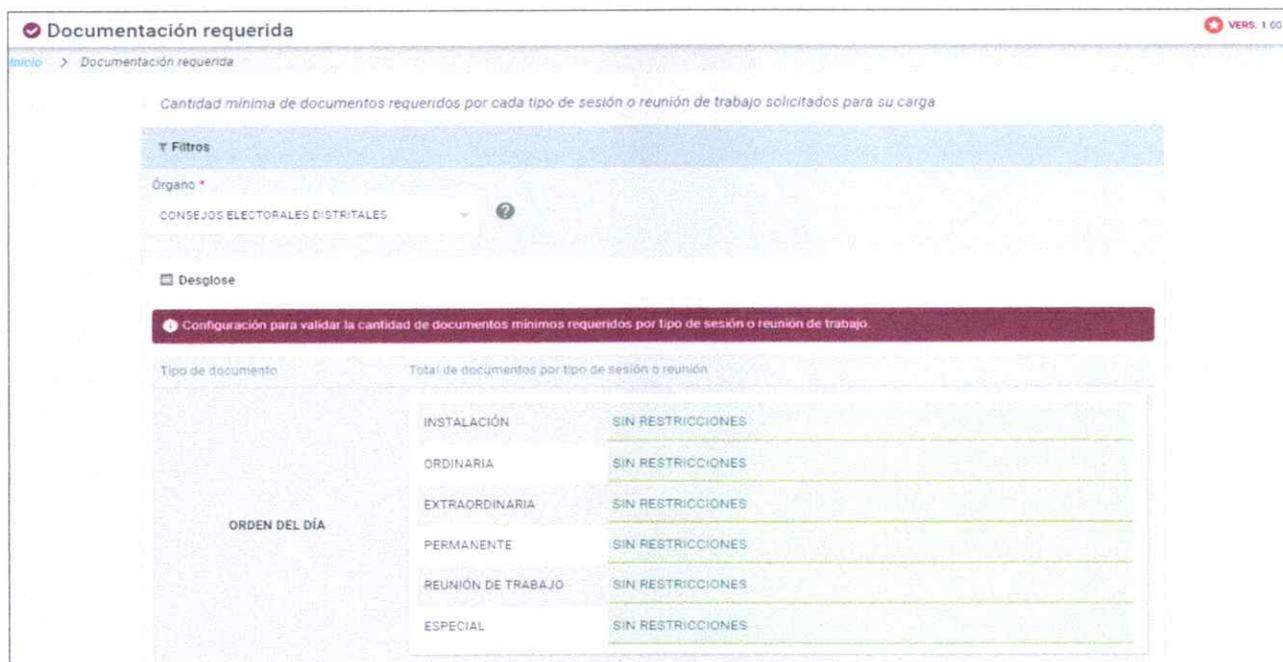
Debido a la necesidad de contar con sistemas seguros, se han ido desarrollando funcionalidades de las que se carecen, entre ellas, el código de seguridad o captcha que garantiza que quien está haciendo uso del módulo sea una persona debido a que se le solicita que proporcione en un formulario, un código que se muestra en una imagen. Entre los módulos a los que se la implementado la funcionalidad se encuentran:

- Pre registro de Vocalías y Consejerías
 - Al momento de solicitar su pre registro
 - Al momento de consultar los datos de su pre registro
 - Al momento de recuperar su folio a través del correo electrónico
- Registro de Vocalías y Consejerías
 - Al momento de solicitar su registro

b) Modificaciones al módulo de “Registro de Sesiones y Reuniones de Trabajo” que forma parte del apartado de “Integración de Órganos”

Debido a la necesidad que se tiene de saber si cada órgano electoral, especialmente los desconcentrados, han cargado los documentos requeridos sobre el sistema en relación a las sesiones y reuniones de trabajo que han llevado a cabo; se ha diseñado y desarrollado los siguientes módulos:

Documentación requerida: Permite configurar la cantidad de documentos que se necesitan por cada tipo de sesión o reunión.



Documentación requerida

Inicio > Documentación requerida

Cantidad mínima de documentos requeridos por cada tipo de sesión o reunión de trabajo solicitados para su carga

Filtros

Órgano *

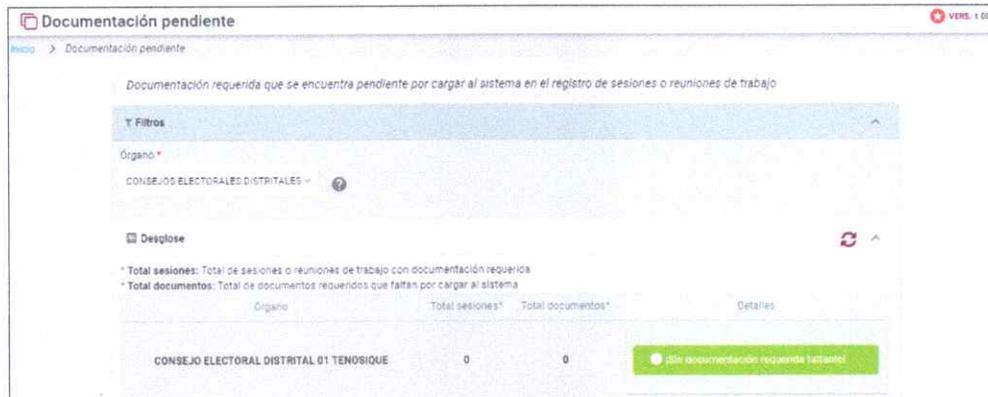
CONSEJOS ELECTORALES DISTRITALES

Desglose

Configuración para validar la cantidad de documentos mínimos requeridos por tipo de sesión o reunión de trabajo.

Tipo de documento	Total de documentos por tipo de sesión o reunión
ORDEN DEL DÍA	INSTALACIÓN SIN RESTRICCIONES
	ORDINARIA SIN RESTRICCIONES
	EXTRAORDINARIA SIN RESTRICCIONES
	PERMANENTE SIN RESTRICCIONES
	REUNIÓN DE TRABAJO SIN RESTRICCIONES
	ESPECIAL SIN RESTRICCIONES

Documentación pendiente: Con la configuración establecida en el módulo anterior, se es posible verificar a través de este módulo si los órganos tienen pendiente o no documentación. Esta información puede ser impresa.



Modificaciones sobre el módulo de registro de sesiones o reuniones de trabajo: A la conclusión de la reunión o sesión, y una vez que se ha registrado esta etapa dentro del sistema; se le envía un correo electrónico al órgano, indicando de que debe de proporcionar a la brevedad la documentación requerida. En el apartado de "Documentación aprobada", se anexó un resumen de los documentos y la cantidad de ellos que debe de cargar el órgano de forma digital en base a la configuración establecida previamente.

DOCUMENTACIÓN					
Registros de los documentos presentados, trabajados o aprobados durante la realización de la sesión o reunión de trabajo.					
DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA ESTE TIPO DE SESIÓN O REUNIÓN: La documentación deberá de ser cargada al sistema de manera inmediata a la conclusión de la sesión o reunión de trabajo					
Tipo de documento	Cantidad de documentos	Estado			
ORDEN DEL DÍA	0 (o más)	CUMPLIDO			
ACUERDO	0 (o más)	CUMPLIDO			
RESOLUCIÓN	0 (o más)	CUMPLIDO			
ACTA	0 (o más)	CUMPLIDO			
DOCUMENTACIÓN CARGADA:					
Tipo de Documento	Número	Descripción	Archivo	Acción	Adjuntos
ORDEN DEL DÍA	no aplica	no aplica			
ACTA	1				
Tipo de Documento	Número	Descripción	Archivo	Acción	Adjuntos
Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros.					

c) Capacitación a personal del OPLE en módulos y reportes relacionados con:

- **RECLUTAMIENTO DE VOCALÍAS Y CONSEJERÍAS:** Todos los procesos relacionados al reclutamiento de Vocalías y Consejerías para su designación e integración en las juntas y consejos distritales;
- **SANCIONES EN MATERIA DE FISCALIZACIÓN IMPUESTAS A PARTIDOS POLÍTICOS:** Sentencias a cargo de partidos políticos o candidaturas independientes que indican una sanción económica. Control requerido en acuerdo INE/CG803/2016;
- **PRERROGATIVAS Y FINANCIAMIENTO PÚBLICO:** Registro de los pagos de prerrogativas a partidos políticos y candidaturas independientes. Control requerido en acuerdo INE/CG803/2016;
- **OBSERVADORAS Y OBSERVADORES ELECTORALES:** Registro de las y los observadores electorales participantes en el proceso electoral;
- **PADRÓN, LISTADO NOMINAL Y CASILLAS:** Información relacionada al padrón electoral y listado nominal proporcionado por el INE y su integración en casillas electorales y ubicación;
- **CANDIDATURAS:** Todos los procesos relacionados al registro de candidaturas de cada partido político, candidaturas independientes, coaliciones y candidaturas comunes.

d) Modificaciones varias en los siguientes reportes y módulos

- Reporte "Presupuesto del OPL": Total general, despliegue del presupuesto total ejercido durante un año fiscal. No se mostraban los encabezados en todas las hojas del reporte;
- Módulo "Registro de aspirantes a vocalías y consejerías": Carga de la documentación requisitada en formato digital. Existía un problema en la

carga de la fotografía del aspirante cuando se superaba el peso permitido por el sistema.

e) Modificación al módulo de “Agrupaciones de Observadores Electorales”

Se agregó la funcionalidad para poder cargar documentación en formato JPG o PDF asociada a cada una de las agrupaciones. La documentación cargada puede ser removida o descargada para su consulta.

f) Modificación al módulo de “Sentencias para el cobro de multas a Partidos Políticos y Candidaturas Independientes”

Se agregó la funcionalidad para poder cargar documentación en formato PDF asociada a cada uno de los registros o sentencias impuestas a los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes. La documentación cargada puede ser removida o descargada para su consulta.

g) Modificación al módulo de “Cobro de multas a Partidos Políticos y Candidaturas Independientes”

Se agregó la funcionalidad para poder cargar documentación en formato PDF asociada a cada uno de los registros o los cobros que se hayan realizado a Partidos Políticos y Candidaturas Independientes para el pago de sus multas. La documentación cargada puede ser removida o descargada para su consulta.

h) Diseño y desarrollo del módulo de “Boletas”

Este módulo concentra toda la información relacionada a la cantidad de boletas electorales que serán impresas para cada una de las elecciones y sus diferentes ámbitos. Se configuran:

- Cantidad de boletas consideradas para la votación de representantes de Partidos Políticos en cada una de las casillas;
- Cantidad de boletas consideradas para la votación de representantes de Candidaturas Independientes Locales en cada una de las casillas pertenecientes al ámbito donde se encuentre la acreditación;
- Cantidad de boletas consideradas para la votación de representantes de Candidaturas Independientes Federales en cada una de las casillas pertenecientes al ámbito o secciones donde se encuentre su participación;
- Folios considerados para las boletas de cada una de las casillas

A partir de la información registrada, se conoce el total de boletas para cada una de las casillas con las que se podrá detectar, entre otras cosas, inconsistencias en los registros de los valores de la votación durante la Jornada Electoral y el Cómputo de Votos.

i) Modificaciones varias

- Se anexó una columna adicional de nombre "ID" en el reporte "Resumen de casillas integradas por distrito o municipio" que permite identificar al número de distrito o municipio respectivamente;
- Se anexó el total de boletas a imprimir en el reporte de "Listado de Boletas" en el encabezado del mismo;
- En el catálogo "Distrito Electoral" y en el reporte del mismo nombre, se anexó una columna adicional que indica para cada distrito, la lista de los municipios que lo conforman en base a las secciones electorales pertenecientes al distrito;
- Para la carga masiva de ubicaciones de casillas disponible en el módulo de "Corte Electoral", se anexó la funcionalidad que permite agregar para cada casilla cargada, las letras iniciales y finales de los apellidos de los votantes que

podrán impartir su voto en las mismas. Esta información será desplegada en módulos de consulta como lo es el de "Ubica tu casilla" disponible para la ciudadanía en general;

- Para el módulo "Corte Electoral", se anexó la funcionalidad que permite guardar físicamente el archivo del corte cargado con ubicaciones de casillas, esto, para posteriores consultas;
- Se modificó el módulo de "Ubica tu casilla" para desplegar las letras iniciales de los apellidos de los votantes cargados en el módulo de "Corte Electoral"; además, se despliega el mapa de la ubicación si se proporcionan las coordenadas de geolocalización;
- Se modificó el módulo de "Representantes para el cobro de prerrogativas" para que a partir de la información registrada en los comités de los partidos políticos se tome la lista de los posibles funcionarios que pueden realizar el cobro de las prerrogativas;
- Creación de dos correos electrónicos institucionales y restablecimiento de dos contraseñas;
- Restablecimiento y configuración del sistema SAGA en un equipo de cómputo;
- Creación de una cuenta wifi para personal del Instituto;
- Se publicó banner de aportaciones para la discusión de una reforma político-electoral desde las entidades de la república y en el repositorio;
- Publicación de acuerdo CE-2022-031 y orden del día del 30 de septiembre de 2022;
- Se publicó y diseño ventana modal para el concurso de dibujo invitado por la COEYEC;
- Publicación de banner de convocatoria del concurso público 2022-2023 de ingreso del sistema de los OPLE;
- Se publicaron los estados financieros correspondiente al mes de julio y agosto del 2022;

- Se publicaron los informes de actividades de la Junta Estatal Ejecutiva agosto-septiembre, informe medidas de racionalidad de agosto, informe de la Secretaría Ejecutiva;
- Se publicó actualización de estructura orgánica del Instituto;
- Se publicaron en el apartado de la Junta Estatal Ejecutiva el informe mensual de agosto de la DEA, informe mensual de agosto de la DEOEEC, el informe mensual de agosto de la Secretaría Ejecutiva, el orden del día correspondiente a la sesión ordinaria del 30 de septiembre de la JEE y el audio correspondiente a dicha sesión;
- Se actualizaron las fotografías del Director Ejecutivo de Administración y del Secretario Ejecutivo del Instituto dentro del apartado de Consejo Estatal y de la Junta Estatal Ejecutiva;
- Publicación de banner respecto a la Conferencia Magistral "La Transición Política En México" de la Hegemonía al Pluralismo;
- Se publicó banner y se creó ventana modal del Concurso Nacional de Oratoria 2022;
- Se realizó en Google Form, formulario de inscripción respecto al Concurso Nacional de Oratoria;
- Se publicó el segundo informe trimestral de actividades de la Junta Estatal Ejecutiva;
- Publicación de banner respecto a las aportaciones para la discusión de una Reforma Político-Electoral desde las Entidades de la República un planteamiento de los Organismos Públicos Locales Electorales Organismo Público;
- Publicación de 4 actas de la Junta Estatal Ejecutiva;
- Se publicó banner del Curso de Formación Pública Electoral;
- Se publicó el acuerdo CE/2022/032 y el orden del día correspondiente a la sesión ordinaria del 31 de octubre de 2022;

- Banner en la página institucional respecto a conferencia "Protocolo para la Atención a Víctimas de Violencia Política y la Elaboración del Análisis de Riesgo del INE";
- Estado Financieros del mes de septiembre de 2022;
- Se publicaron las actas ACTA_10_ORD_29_06_2022, ACTA_11_ESP_01_07_2022, ACTA_12-ORD-22-07-2022 y ACTA_13-EXT_URG-22-07-2022;
- En Micrositio del Foro de Consulta, los Protocolos de Consulta en los idiomas Tzeltal, Tsotsil y Nahuatl;
- En Micrositio de Foro de Consulta, archivo respecto a los traductores de lenguas para la consulta indígena;
- 6 banners respecto a la tercera edición de Jornadas para la Promoción y el Fortalecimiento de la Democracia y la Cultura Cívica;
- Publicación en el Micrositio Foro de Consulta documento de las Sedes del Foro de Consulta;
- Se instaló Gestor de Base de Datos "María DB" en el server de página web institucional;
- Se publicaron las actas de la JEE JEE_EXT-17-10-2022.pdf, JEE_EXT-28-09-2022.pdf, JEE_ORD-30-09-2022.pdf;
- Creación de enlaces del área de Contencioso Electoral: [resolucion_pes_075_2021_censurado.pdf](#) y [sentencia_sx_jdc_6870_2022_censurado.pdf](#);
- Creación de enlace de archivo [sentencia_tet_jdc_14_2022-ii_censurado.pdf](#);
- Actualización de Estructura Orgánica IEPCT ARCHIVO [estructura_iepct_2022_v8.pdf](#);
- Circular del área del órgano interno de control. [circular_cg-003-2022.pdf](#);
- Se publicó el acuerdo CE/2022/033 y orden del día del 18 de noviembre de 2022;
- Publicación de Orden del día sesión ordinaria del 30 de noviembre del Consejo Estatal y de la Junta Estatal Ejecutiva;

- Se publicó el acta ACTA_15-EXT-15-09-2022 y ACTA_16-ORD-30-09-2022
- **Creación de enlaces**
 - Se publicaron dos documentos en los estrados electrónicos con los folios: 270511500006422, 270511500006422 y 270511500010922;
 - Se crearon 42 enlaces de curriculum de transparencia, 24 enlaces de oficios de comisión, 14 enlaces de dictámenes e invitaciones y un enlace de convenio con Secretaria De Seguridad Publica;
 - Se publicaron 17 enlaces al Órgano Interno de Control.
- **Capacitación en los Sistemas Electorales**

El área de sistemas realizó la capacitación al personal operativo de la Dirección Jurídica y la Coordinación de Educación Cívica en los módulos de "Órganos Electorales, Jornada y Computo" así como todos los sub módulos que dependen de cada uno, esto con miras al proceso electoral local ordinario 2023-2024.

- **Diseño de Micrositio de Distritación Electoral**



Documento	Descripción	Archivo
Auerdo INE/CG592/2022	ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL POR EL QUE SE APRUEBA LA DESIGNACIÓN TERRITORIAL DE LOS DISTRITOS ELECTORALES UNIMINORALES LOCALES EN QUE SE DIVIDE EL ESTADO DE TABASCO Y SUS RESPECTIVAS CABECERAS DISTRITALES, A PROPUESTA DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA	INE-CG592/2022
Anexo Descriptivo	DESCRIPTIVO DE LA DISTRITACIÓN LOCAL JULIO 2022	Anexo 36 Tabasco
Conformación Definitiva	POR DISTRITO ELECTORAL LOCAL MUNICIPIO SECCIÓN ELECTORAL Y POBLACIÓN DEL ESTADO DE TABASCO APROBADA POR EL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL MEDIANTE EL ACUERDO INE/CG592/2022 DE FECHA 20 DE JULIO DE 2022	Conformación Definitiva
Conformación Definitiva con Secciones	POR DISTRITO ELECTORAL LOCAL MUNICIPIO SECCIÓN ELECTORAL Y POBLACIÓN DEL ESTADO DE TABASCO APROBADA POR EL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL MEDIANTE EL ACUERDO INE/CG592/2022 DE FECHA 20 DE JULIO DE 2022	Conformación Definitiva con Secciones
Mapa	MAPA DISTRITACIÓN ELECTORAL LOCAL 2023-2024	Ver mapa

➤ Diseño de Micrositio “Repositorio Documental”



➤ **Gestión de cuentas de Correo Institucional**

- Creación de correo electrónico documentacion.electoral@iepct.mx
- Restablecimiento de correo electrónico fabiola.hernandez@iepct.mx
- Restablecimiento de contraseña del correo silvio.mosqueda@iepct.mx
- Se reestableció correo de funcionario Marvel marvel.ramos@iepct.mx
- Se restableció correo a Marisol Jiménez Menéndez marisol.jimenez@iepct.mx
- Restablecimiento de contraseña a usuaria de correo margarita.lazaro@iepct.mx
- Se reestableció correo electrónico german.valera@iepct.mx

Creación de Micrositio Comité de Control y Desempeño Institucional del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco



- Se actualizó el registro del Micrositio: Registro Estatal de Personas Sancionadas en Materia de Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género;
- Se configuro equipo para el funcionamiento del sistema administrativo SAGA;
- Creación de un enlace respecto al estado analítico del 3er trimestre de 2022;
- Creación de 162 enlaces de Declaración Patrimonial;
- Atención a 161 servicios de soporte técnico, referentes a solicitudes de configuración del servicio de internet alámbrico e inalámbrico, configuración de impresoras, escáneres, multifuncionales, eliminación de virus informáticos y respaldos de información;
- Se realizó la actualización del sistema operativo Windows 7 al Windows 10 profesional en 15 equipos de cómputo de este instituto, en los que se realizó el respaldo de información, formateo de disco duro, instalación del sistema operativo actualizado, instalación de Office 2016 standard y la instalación de las licencias originales;

- Apoyo técnico en la etapa informativa de la Consulta Indígena y Afromexicana, con miras al 1er. foro municipal de Tenosique, llevada a cabo en la Casa de la Cultura ubicada en la colonia Centro del municipio de Tenosique, Tabasco el día 07 de octubre del presente año;
- Apoyo técnico con 1 persona del área de UNITIC, en el traslado, instalación y recolección de 10 equipos de cómputo portátiles, 1 impresora laser monocromática y un multifuncional, así como la resolución de problemas técnicos en el funcionamiento de dichos equipos durante el foro municipal de la Consulta Indígena, libre, previa, informada, culturalmente adecuada y de buena fe, para la implementación de acciones afirmativas sobre los derechos Político-Electorales de las personas Indígenas y Afromexicanas y su participación en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, en el municipio de Huimanguillo, el día 04 de octubre del presente año;
- Apoyo técnico con 1 persona del área de UNITIC, en el traslado, instalación y recolección de 10 equipos de cómputo portátiles, 1 impresora laser monocromática y un multifuncional, así como la resolución de problemas técnicos en el funcionamiento de dichos equipos durante el foro municipal de la Consulta Indígena, libre, previa, informada, culturalmente adecuada y de buena fe, para la implementación de acciones afirmativas sobre los derechos Político-Electorales de las personas Indígenas y Afromexicanas y su participación en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, en el municipio de Balancán y Emiliano Zapata el día 04 de noviembre del presente año;
- Apoyo técnico con 1 persona del área de UNITIC, en el traslado, instalación y recolección de 10 equipos de cómputo portátiles, 1 impresora láser monocromática y un multifuncional, así como la resolución de problemas técnicos en el funcionamiento de dichos equipos durante el foro municipal de la Consulta Indígena, libre, previa, informada, culturalmente adecuada y de buena fe, para la implementación de acciones afirmativas sobre los derechos Político-

Electoral de las personas Indígenas y Afromexicanas y su participación en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, en el municipio de Tenosique el día 09 de noviembre del presente año;

- Apoyo técnico con 1 persona del área de UNITIC, en el traslado, instalación y recolección de 10 equipos de cómputo portátiles, 1 impresora láser monocromática y un multifuncional, así como la resolución de problemas técnicos en el funcionamiento de dichos equipos durante el foro municipal de la Consulta Indígena, libre, previa, informada, culturalmente adecuada y de buena fe, para la implementación de acciones afirmativas sobre los derechos Político-Electorales de las personas Indígenas y Afromexicanas y su participación en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, en el municipio de Tacotalpa el día 10 de noviembre del presente año;
- Apoyo técnico con 2 personas del área de UNITIC, en el traslado, instalación y recolección de 10 equipos de cómputo portátiles, 1 impresora láser monocromática y un multifuncional, así como la resolución de problemas técnicos en el funcionamiento de dichos equipos durante el foro municipal de la Consulta Indígena, libre, previa, informada, culturalmente adecuada y de buena fe, para la implementación de acciones afirmativas sobre los derechos Político-Electorales de las personas Indígenas y Afromexicanas y su participación en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, en el Foro estatal con sede en el municipio de Centro el día 14 de noviembre del presente año;
- Apoyo técnico en la Sesión Ordinaria del Consejo Estatal del IEPCTabasco del mes de octubre, en la Sala de Sesiones Mtro. Roberto Félix López de este Instituto;
- Administración de la seguridad del circuito cerrado de cámaras IP de éste Instituto en el cual se sustituyeron las contraseñas de acceso;
- Instalación y configuración de equipo de cómputo, cableado de red, impresora y escáner en la secretaría particular de la Secretaría Ejecutiva de éste instituto;

- Instalación y configuración de equipo de cómputo portátil en el área de Recursos Materiales;
- Instalación de switch de red y cableado para la conexión de dos equipos de cómputo en el área de Información y Documentación;
- Elaboración del plan de mantenimiento y la lista de materiales a solicitar para el mismo;
- Mantenimiento y limpieza física a un multifuncional del área de Información y Documentación;
- Instalación y configuración de un equipo de cómputo y un multifuncional en el área de Información y Documentación;
- Instalación de un teléfono IP en el área de planeación, así como su configuración en el conmutador de este instituto;
- Revisión de los servidores del site y sus características técnicas, tiempo de funcionamiento y funciones;
- Apoyo para la instalación de equipo de cómputo y proyector en la sala de capacitación electoral para la revisión de un curso en línea;
- Inicio del programa de mantenimiento preventivo y correctivo en la Dirección de administración y el respaldo de información de los equipos de cómputo de la dirección de administración;
- Apoyo técnico para la Conferencia Magistral "La transición política en México: de la Hegemonía al pluralismo" a cargo del Dr. Reynaldo Yunuen Ortega Ortiz;
- Formateo de un servidor e instalación del sistema operativo para la instalación de un nuevo sistema de información;
- Creación de cuenta de dominio del personal de nuevo ingreso, asignación e instalación de equipos de cómputo y verificación de conexión a internet;
- Apoyo técnico en la Conferencia Magistral: Protocolo para la atención a víctimas de violencia política y la elaboración del análisis de riesgo del INE. Impartida por

la Mtra. Norma Irene de la Cruz Magaña. Consejera Presidenta de la Comisión de Igualdad de Género y no Discriminación del INE;

- Apoyo técnico mediante la instalación de equipos de cómputo y verificación del servicio de internet durante la 3ra edición de la semana de las Jornadas para la Promoción y el fortalecimiento de la Democracia y la Cultura Cívica del IEPC Tabasco llevada a cabo del 14 al 18 de noviembre del presente año;
- Apoyo técnico en la mesa de diálogo "Democracia, Rendición de Cuentas y Datos Abiertos", llevada a cabo el día 28 de noviembre del presente año;
- Apoyo técnico en la Sesión Extraordinaria del Consejo Estatal del IEPC Tabasco llevada a cabo el 18 del mes de noviembre del presente año, en la Sala de Sesiones "Mtro. Roberto Félix López" de este Instituto;
- Apoyo técnico en la Sesión Ordinaria del Consejo Estatal del IEPC Tabasco llevada a cabo el 30 de noviembre del presente año, en la Sala de Sesiones "Mtro. Roberto Félix López" de este Instituto;
- Ejecución del programa de mantenimiento preventivo y correctivo en la Dirección de Organización Electoral y Educación Física;
- Actualización de 6 equipos de cómputo mediante la sustitución del disco duro mecánico por un disco duro de estado sólido para mejorar el rendimiento general del sistema operativo, lo que requiere el respaldo de la información, el formateo del disco y la instalación del sistema operativo Windows 10 y las aplicaciones;
- Apoyo técnico para la migración 8 líneas telefónicas analógicas a líneas de fibra óptica;
- Instalación de servicio de internet de 200 mb para las transmisiones de videoconferencias desde la sala de sesiones "Mtro. Roberto Félix López", así como en la cabina de sonido;
- Configuración de 20 cuentas de internet inalámbrico para la presentación del examen de práctica que se llevará a cabo para el Concurso SPEN;

- Apoyo técnico con 2 personas del área de UNITIC, en el foro municipal de la Consulta Indígena, libre, previa, informada, culturalmente adecuada y de buena fe, para la implementación de acciones afirmativas sobre los derechos Político-Electorales de las personas Indígenas Y Afromexicanas y su participación en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, en el foro estatal con sede en el municipio de Centro el día 14 de diciembre del presente año;
- Ejecución del programa de mantenimiento preventivo y correctivo en las Consejerías de éste Instituto Electoral;
- Mantenimiento preventivo y correctivo en los equipos de cómputo de la coordinación de Comunicación Social;
- Actualización de 4 equipos de cómputo mediante la sustitución del disco duro mecánico por un disco duro de estado sólido para mejorar el rendimiento general del sistema operativo, lo que requiere el respaldo de la información, el formateo del disco y la instalación del sistema operativo Windows 10 y las aplicaciones;
- Actualización de 4 equipos de cómputo mediante el incremento de la memoria RAM para mejorar el rendimiento general del sistema operativo;
- Sustitución de 2 fuentes de poder de equipos de cómputo de escritorios, correspondientes al área del Consejero Vladimir Hernández Venegas y de la Coordinación de Recursos Humanos;
- Sustitución de 2 baterías de Ion litio en 2 equipos de cómputo portátiles, solicitados mediante el trámite administrativo correspondiente;
- Sustitución de las baterías del BIOS a 20 equipos de cómputo debido a que perdían la configuración cuando se desconectaban de la energía eléctrica;
- Dictamen técnico a 6 equipos de cómputo del área del Consejero Hernán González Sala, así como el mantenimiento preventivo y correctivo a los mismos equipos;

- Instalación de 6 licencias del antivirus BitDefender Internet Security, en la consejería del Consejero Vladimir Hernández Venegas;
- Sustitución, actualización y configuración del Firewall de reserva Sophos que brinda protección al servicio de internet alámbrico e inalámbrico del Instituto.

2.6. UNIDAD TÉCNICA DE PLANEACIÓN

a) Octubre

- **MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR 2022)**

Se recabó y analizó la información proporcionada por las áreas de Dirección Ejecutiva de Administración, Coordinación de Prerogativas, Coordinación de participación social, las cuales fueron capturadas en la plataforma del sistema PBR de finanzas, información que fue validada el día 12 de octubre del presente.

- **CUESTIONARIO DE SEGUIMIENTO GUBERNAMENTAL**

De manera conjunta con la Dirección Ejecutiva de Administración se integró la información relativa al tercer trimestre del presente año para el informe de gobierno del Estado, a través del Cuarto Cuestionario de Seguimiento Gubernamental, el cual fue enviado el día 07 de octubre del presente y validada la narrativa por parte de la Secretaría Técnica y de Seguimiento Gubernamental, el día 14 de octubre.

- **PRESUPUESTO 2022**

De manera conjunta con la Dirección Ejecutiva de Administración, se realizó el replanteamiento de las actividades programadas en los Proyectos Institucionales Anuales (PIAS 2022), para el cuarto trimestre del año.

- **PRESUPUESTO 2023**

Se elaboró la exposición de motivos y la estrategia programática del presupuesto 2023 y de manera conjunta con la Dirección Ejecutiva de Administración se realizó la integración de la propuesta del presupuesto de egresos del ejercicio 2023, con base en el techo presupuestal informado por la Secretaría de Finanzas, mismo que fue cargado a la plataforma PBR el día 27 de octubre del presente.

Se realizó un análisis de los PIAS 2023, y se elaboró la propuesta de organización y formatería a utilizar para el ejercicio fiscal 2023.

- **REUNIONES DE TRABAJO**

1. 03 de octubre, se llevó a cabo reunión de trabajo con las áreas de Dirección Ejecutiva de Administración, Coordinación de prerrogativas y Coordinación de Participación social, con la finalidad de informar y presentar el estado de los indicadores correspondientes a sus áreas con corte al segundo trimestre, así como la explicación del formato que se utilizaría para el seguimiento al tercer trimestre;
2. 06 de octubre, se asistió reunión de trabajo convocada por la Secretaría Ejecutiva, con la Dirección Ejecutiva de Administración, para establecer acuerdos que efficienten la operación administrativa del Instituto;
3. 12 de octubre, se asistió a una reunión de trabajo con las áreas de Dirección Ejecutiva de Administración, y la empresa JADE INNOVACIONES (Sistema SAGA), a fin de establecer acuerdos para la asignación de módulos de planeación, programación y presupuesto a la Unidad Técnica de Planeación, con la finalidad de efficientar la operación administrativa del Instituto y llevar un control adecuado del presupuesto autorizado;

4. 14 de octubre, se asistió a una reunión convocada por la Presidencia y la Secretaría Ejecutiva, para la presentación del sistema Oracle, en la sala de juntas de la presidencia;
5. 18 de octubre, se asistió a la novena Sesión Ordinaria el Comité de compras, en la cual se tomó protesta de los nuevos miembros del Comité, entre ellos la Titular de la Unidad de Planeación, como segundo vocal;
6. 19 de octubre, se asistió a reunión de trabajo, convocada por la Secretaría Ejecutiva, con la finalidad de conocer el alcance y avances de los procesos presupuestales y administrativos realizados por las áreas de Dirección Ejecutiva de Administración y esta Unidad Técnica de Planeación, durante el período comprendido del 16 de septiembre al 19 de octubre del presente año;
7. Del 24 al 27 de octubre, se llevaron a cabo reuniones con las áreas de Unidad de Igualdad de Género y No discriminación; Unidad de Comunicación Social; Coordinación de Participación Ciudadana, para dar a conocer a dichas áreas la situación presupuestal al cuarto trimestre en relación con los PIAS 2022 de los proyectos Institucionales y conocer las causas por las cuales dichos proyectos no se han llevado a cabo en los tiempos programados, así mismo, programar los requerimientos para llevar a cabo actividades para los meses de noviembre y diciembre del presente año;
8. 27 de octubre, se asistió a reunión de trabajo convocada por la Secretaría Ejecutiva para la presentación de un sistema integral de armonización contable para los procesos administrativos y operativos que se realizan en este Instituto, atendiendo las recomendaciones derivadas de las observaciones efectuadas por diversos organismos fiscalizadores.

b) Noviembre

- Se trabajó de forma conjunta con la Dirección Ejecutiva de Administración para conocer la disponibilidad presupuestal con la finalidad de reorientar los proyectos institucionales, tomando en consideración las necesidades de las áreas, así como el informe de un diagnóstico administrativo realizado al IEPC;
- Se dio seguimiento a las áreas para la elaboración de proyectos institucionales reorientados;
- Se llevaron a cabo reuniones con las áreas para programar las actividades a realizarse durante los meses de noviembre y diciembre;
- El día 08 de noviembre se asistió a reunión convocada por la Secretaría Ejecutiva con Consejeros Electorales, para realizar la presentación de la propuesta del presupuesto con base en el techo financiero informado por la Secretaría de Finanzas;
- 16 de noviembre se asistió a la clausura del curso de señas mexicanas, en la Sala de Sesiones "Mtro. Roberto Félix López", de este Instituto Electoral;
- Se asistió a la décima sesión ordinaria del Comité de compras;
- Se hizo entrega de los cuadros de series documentales correspondientes a esta Unidad, como parte del compromiso para llevar a cabo la integración del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) a cargo de la Coordinación de Archivo.

c) Diciembre

- Se trabajó de manera conjunta con la Dirección Ejecutiva de Administración en la preparación e integración de los asuntos a presentar en el Comité de compras;



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

- Se asistió y participó en la Décima Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de compras el día 23 de diciembre;
- Se asistió y participó en la Décima Tercera Sesión Extraordinaria del Comité de compras, el día 27 de diciembre;
- Se asistió y participó en la Décima Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de compras, el día 28 de diciembre;
- Se asistió y participó en la Décima Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de compras, el día 29 de diciembre.

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*

CAPÍTULO III

3. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA

La Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica es la encargada de llevar a cabo diversas actividades, según lo señalado en los artículos 113 y 121 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, de igual forma realiza las actividades establecidas en el Programa Estatal de Educación Cívica y Cultura Democrática del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, aprobadas por el Consejo Estatal, mediante acuerdo No. CE/2015/054, con el objetivo de cumplir a lo antes señalado, esta Dirección emite el segundo informe trimestral de actividades, correspondiente al periodo octubre – diciembre 2022.

A lo largo del cuarto trimestre del año en curso, fueron elaborados y validados los siguientes documentos:

- Proyectos de Informes de Actividades de la COEYEC;
- Versiones estenográficas de las Actas de las sesiones de la COEYEC, para someterlas a su posterior estudio y aprobación en su caso a los integrantes de la Comisión.

De igual manera, se convocó y notificó respecto a la Sesión Ordinaria de la Comisión de Organización Electoral y Educación Cívica, llevada a cabo el 25 de octubre de 2022.

Se coadyuvó con las demás Comisiones en la implementación de sus "Programas de Trabajo" y en las necesidades logísticas que requieran las Consejerías que las integran.

a) Artículo 121 numeral 1, fracciones II, IV, V Y VI, de la LEYPPT “ministración de prerrogativas a partidos políticos acreditados”

Se realizaron las gestiones administrativas para el correcto y oportuno otorgamiento del financiamiento por concepto de actividades ordinarias permanentes, correspondiente a los meses de octubre, noviembre y diciembre del año en curso y a los Partidos Políticos acreditados ante el Consejo Estatal: PRI, PRD, PVEM, MC, MORENA.

b) Artículo 121 numeral 1, fracción VII, de la LEYPPT “libro de registros”

Se revisaron y actualizaron las integraciones de los Partidos Políticos acreditados ante el Consejo Estatal, en el SIEE.

Asimismo, se encuentra en revisión los expedientes de los Partidos Políticos acreditados ante el Consejo Estatal.

c) Artículo 121 numeral 1, fracción XIX, de la LEYPPT “acordar con el Secretario Ejecutivo los asuntos de su competencia”

En el cuarto trimestre del año se atendieron los requerimientos del INE por SIVOPLE, a solicitud de la Secretaría Ejecutiva del IEPC Tabasco.

De igual manera, se realizaron las solicitudes de abastecimiento para la operación de la Dirección Ejecutiva y su Plan de Trabajo.

d) Comisiones

Como parte de los trabajos que realiza esta Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica, por lo cual, previo a cada sesión, se elaboraron las convocatorias correspondientes, así como la invitación para las reuniones que fueron celebradas, de igual forma se redactaron los proyectos de acuerdos e informes que se presentaron a los integrantes de las Comisiones, mismos que son circulados junto con la convocatoria y orden del día. Se realizó el envío de las invitaciones al Vocal Ejecutivo de la Junta Local Ejecutiva del INE en Tabasco, posterior a ello, se continúa con la preparación del guion de cada sesión. Durante el cuarto trimestre del año vigente, se realizó una sesión ordinaria de la Comisión de Organización Electoral y Educación Cívica, el día 25 de octubre de 2022.

Al término de cada sesión, se procede a turnar mediante oficio a la Presidente del Consejo Estatal, los proyectos de acuerdos con sus respectivos anexos aprobados y debidamente firmados, para que sean considerados y a su vez, aprobados en la próxima sesión que celebre el Consejo Estatal.

Durante el cuarto trimestre, se realizaron de manera ordinaria semanalmente, reuniones de trabajo con las Coordinaciones SPEN, adscritas a esta área, de los cuales, se revisaron y supervisaron los avances de los trabajos y proyectos integrantes del Plan de Trabajo 2022 de la Dirección Ejecutiva, se plantearon los requerimientos materiales y humanos para su correcta ejecución y se realizaron las retroalimentaciones del Proceso Electoral recientemente concluido.

e) Trámites de oficios, memorándums y circulares

Para lograr una correcta función de las coordinaciones dependientes de la Dirección Ejecutiva y con el propósito de informar en tiempo y forma a las solicitudes recibidas, se atendió, turnó e instruyó mediante oficios, memorándums, circulares y diversos documentos canalizados a las diferentes áreas de este Instituto, con el objetivo de notificar, supervisar, dar seguimiento e instruir actividades relacionadas con cada una de ellas, según el contenido y con la finalidad de solventar y proporcionar una respuesta a la brevedad.

La tabla siguiente proporciona una cifra de emisión de cada documento:

CARGO Y ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	OFICIOS	CIRCULARES
Consejeros	3	
Presidencia	7	
Secretaría Ejecutiva	55	
Director Ejecutivo de Administración	5	
Coordinaciones de la DEOEEC	8	2
Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación	3	
Partidos Políticos	14	
Otros	2	
TOTAL	97	2

f) Otras actividades

- Se asistió con oportunidad a las juntas de trabajo y sesiones convocadas por la Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco;



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

- Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre, se realizaron de manera ordinaria reuniones de trabajo con las Coordinaciones SPEN, adscritas a esta área, de los cuales, se revisaron y supervisaron los avances de los trabajos y proyectos que integran el Plan de Trabajo 2022 de la Dirección Ejecutiva, se plantearon los requerimientos materiales y humanos para su correcta ejecución y se realizaron las retroalimentaciones del Proceso Electoral recientemente concluido;
- 04 de octubre de 2022, 5to. Foro de la Consulta Indígena, en el Salón Luna Azul Av. Adolfo Cárdenas, Centro, en el Municipio de Huimanguillo, Tabasco;
- 06 de octubre de 2022, 6to. Foro de la Consulta Indígena, en el Auditorio Mireya Ruiz Quero, en la Avenida Periférico s/n, esquina con la Calle Manuel Sánchez Mármol del Municipio de Cunduacán, Tabasco;
- 13 de octubre de 2022, 7mo. Foro de la Consulta Indígena, en el centro de Desarrollo Comunitario "Tomás Garrido", en la Calle Camarón s/n, esquina Venado, en el Municipio de Comalcalco, Tabasco;
- 25 de octubre de 2022, sesión ordinaria de la Comisión de Organización Electoral y Educación Cívica, en la sala de sesiones del IEPC Tabasco;
- 28 de octubre de 2022, 9no. Foro de la Consulta Indígena, en el Centro de Desarrollo Comunitario Benito Juárez García, en la Calle Miguel Hidalgo 206 del Municipio de Macuspana, Tabasco;
- 31 de octubre de 2022, 10mo. Foro de la Consulta Indígena, en la Unión Ganadera, carretera Jonuta-Frontera, Colonia Certeza del Municipio de Jonuta, Tabasco;
- 04 de noviembre de 2022, 12vo. Foro de la Consulta Indígena, en el Centro Social "Profa. Rosa del Carmen Dehesa Rosado", ubicado en la calle San Joaquín, en el Municipio de Balancán, Tabasco;

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

- 07 de noviembre de 2022, conferencia "Protocolo para la atención a víctimas de violencia política y la elaboración del análisis de riesgo del INE", impartido por la Mtra. Norma Irene de la Cruz Magaña, en el Aula Magna de la División Académica de Ciencias Sociales y Humanidades de la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco;
- 08 de noviembre de 2022, reunión de trabajo en la sala de formación en el área de Educación Cívica;
- 09 de noviembre de 2022 13vo. Foro de la Consulta Indígena, en el parque central gimnasio René Cortés en el Municipio de Tenosique, Tabasco;
- 10 de noviembre de 2022, 2da. Sesión ordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional COCODI, en la sala de sesiones del IEPC Tabasco;
- 10 de noviembre de 2022, firma de convenio entre el Tribunal Electoral de Tabasco y el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Tabasco, en la sala de sesiones del Tribunal Electoral de Tabasco;
- 14 de noviembre de 2022, sesión extraordinaria de la Junta Estatal Ejecutiva, en la sala de junta de presidencia del IEPC Tabasco;
- 14 de noviembre de 2022, conferencia "Nuevos desafíos de la democracia", impartida por el Dr. Fernando Vallespín Oña de manera virtual;
- 14 de noviembre de 2022, Foro Estatal de la Consulta Indígena, en el Gran Salón Villahermosa, ubicado en el Parque Tomás Garrido, avenida Paseo Tabasco con avenida Adolfo Ruiz Cortines, Villahermosa, Tabasco;
- 15 de noviembre de 2022, conferencia "Encuestas electorales y medios de comunicación: su influencia en las decisiones", impartido por el Dr. Alejandro Moreno Álvarez de manera virtual;
- 16 de noviembre de 2022, mesa redonda "¿Es necesario reformar el sistema electoral mexicano?", impartido por el Dr. Francisco Javier Aparicio Castillo, Dr. Sebastián Garrido de Sierra y la Dra. Karolina Monika Gilas de manera virtual;

- 16 de noviembre de 2022, premiación del Concurso "Dibujo por la Paz", en Sala de Sesiones del IEPC Tabasco "Mtro. Roberto Félix López";
- 16 de noviembre de 2022, ceremonia de clausura del "Curso de lengua de señas mexicana" materializándose así la primera generación de personas servidoras electorales del Instituto, con conocimientos de nivel básico para la atención de personas sordas, en la sala de sesiones del IEPC Tabasco;
- 17 de noviembre de 2022, conferencia "Opinión Pública y Democracia", impartida por la Dra. María Fernanda Somuano Ventura de manera virtual;
- 18 de noviembre de 2022, conferencia "Las democracias fatigadas en América Latina", impartida por el Dr. Manuel Alcántara Sáez de manera híbrida;
- 18 de noviembre de 2022, mesa de diálogo denominada: "Democracia, Rendición de Cuentas y Datos Abiertos", por el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León, Dra. Beatriz Adriana Camacho Carrasco y el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de Nuevo León, Dra. María de los Ángeles Guzmán García, en la sala de sesiones del IEPC Tabasco;
- 22 de noviembre de 2022, Concurso de Oratoria Dr. Belisario Domínguez Palencia "Libres por la palabra libre", en el Aula Magna de la División Académica de Ciencias Sociales y Humanidades de la UJAT;
- 22 de noviembre de 2022, conferencia "Ser hombre. Más allá del machismo y las masculinidades", en la sala de sesiones del IEPC Tabasco;
- 28 de noviembre de 2022, conferencia "Coaliciones y principios constitucionales", disertara por el Dr. Alejandro David Avante Juárez, en la sala de sesiones del IEPC Tabasco;
- 01 de diciembre de 2022, conferencia "Educación Emocional para erradicar la Violencia", impartido por la Lic. Dulce María Gallegos Solís, Conferencista Internacional, Terapeuta Emocional y Coach de Vida con Programación Neurolingüística, en la sala de sesiones del IEPC Tabasco;



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

- 02 de diciembre de 2022, charlas electorales "Coaliciones y Principios Electorales", participando el Magistrado Presidente del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación Lic. Alejandro David Avante Juárez, en el área de Formación Electoral y Desarrollo Profesional del IEPC Tabasco;
- 05 de diciembre de 2022, conferencia "Derechos Político Electorales con Perspectiva de Inclusión" que disertó Jesús Ociel Baena Saucedo, le Magistrade en funciones por Ministerio de Ley del Tribunal Electoral de Aguascalientes, en el área de Formación Electoral y Desarrollo Profesional del IEPC Tabasco;
- 07 de diciembre de 2022, charlas electorales "Charlas Electorales", con el tema "Criterios respecto a personas no binarias y LGBTTIQ+", participando la Profesora Investigadora de la Escuela Judicial Electoral del TEPJF, Martha Alejandra Tello Mendoza; Magistrade en funciones por Ministerio de Ley, Jesús Ociel Baena Saucedo; Secretario General de Acuerdos del TET, José Osorio Amézquita, en la sala de sesiones del IEPC Tabasco;
- 08 de diciembre de 2022, conversatorio "Violencia Política en Razón de Género contra la Mujeres en Tabasco", participando la Red Nacional de las Mujeres Defensoras de la Paridad en todo, Colectivo Esmeralda y la Asociación de Mujeres Altruistas, Progresistas e Innovadoras, en la sala de sesiones del IEPC Tabasco;
- 10 de diciembre de 2022, firma de convenio entre el Instituto Estatal de la Mujer y el Instituto Electoral de Participación Ciudadana de Tabasco, en la sala de sesiones del IEPC Tabasco;
- 12 de diciembre de 2022, sesión extraordinaria de la Junta Estatal Ejecutiva, en la sala de junta de presidencia del IEPC Tabasco;
- 12 de diciembre de 2022, clausura de charlas electorales "Violencia Política contra la Mujer", participando la Magistrada de la Sala Especializada del TEPJF Gabriela Villafuerte Coello, la Secretaria Técnica de Mando Superior en la Sala

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

Superior del TEPJF Yolidabey Alvarado de la Cruz y la Magistrada Presidenta del Tribunal Electoral de Tabasco Margarita Concepción Espinosa Armengol, en la sala de sesiones del IEPC Tabasco;

- 13 de diciembre de 2022, capacitación "Agrupaciones Políticas", en el área de Formación Electoral y Desarrollo Profesional del IEPC Tabasco;
- 14 de diciembre de 2022, reunión de trabajo en el área de Formación Electoral y Desarrollo Profesional del IEPC Tabasco con el Secretario Ejecutivo y los Coordinadores Integrantes de la DEOECC;
- 14 de diciembre de 2022, Foro Regional de la Consulta Indígena y Afromexicana, en Avenida 27 de febrero No. 640, Instituto Juárez de la UJAT, Delegación Dos, Villahermosa, Tabasco.

3.1 COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL

- Realizó la asignación de viáticos y combustible para el personal que realizó la actividad de pega de carteles de convocatoria de la Consulta Indígena y Afromexicana, en el municipio de Tenosique. Actividad que se realizó el día 07 y 08 de octubre del año 2022. De igual forma, se hizo la petición por correo electrónico de fecha 4 de octubre del presente año, para elaboración de dummy impreso del Protocolo de Consulta Indígena 2022 en lengua náhuatl;
- Se solicitó a la Secretaría Ejecutiva la autorización para la elaboración de 30 piezas del protocolo de la Consulta Indígena y/o Afromexicana 2022 en lengua español. Para las necesidades del Foro de la Consulta Libre, previa informada, culturalmente adecuada y de buena fe para la implementación de acciones afirmativas sobre los derechos políticos-electorales de las personas indígenas y

Afromexicanas y su participación en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024;

- Se solicitó a Secretaría Ejecutiva, los requerimientos necesarios de mobiliario e insumos para servicios, transporte y combustible, para la realización del foro en el citado municipio de Macuspana, en atención al oficio ST/CIGYND/117/2022, de fecha 28 de septiembre de 2022, y a la minuta 2022/009, de fecha 23 de septiembre de 2022, celebrada con el H. Ayuntamiento de Macuspana, para la atención oportuna de la logística del Foro para la Consulta Indígena y Afromexicana, en el municipio de Macuspana, que se realizó el 28 de octubre de 2022, a las 10:00 a.m;
- Se solicitó a la Dirección Ejecutiva de Administración, el combustible para la realización de la comisión de verificación, levantamiento de ficha técnica y fotográfica en los municipios de Tacotalpa, Macuspana y Jonuta; sedes donde se realizarán los foros de la Consulta Indígena y Afromexicana;
- Se solicitó a Secretaría Ejecutiva, los requerimientos necesarios de viáticos y combustible para realizar la actividad de armado y colocación del mobiliario; lonas de bienvenida, de protocolo de salud; distribución de las mesas de trabajo, de registro, de filtro sanitario, de atención ciudadana, de alimentos; colocación de las sillas, instalación eléctrica, ventiladores, señaléticas, bastidores metálicos y de madera. Así como coadyuvar en el desarrollo del foro municipal de Jonuta; así mismo se solicitó a Secretaría Ejecutiva, relativos a los materiales e insumos para el desarrollo de los trabajos correspondientes y en reunión de trabajo de manera extraordinaria que los requerimientos realizados para los foros de la consulta indígena de los municipios de Macuspana y Jonuta incluya la bebida en el rubro de alimentos;
- Fue requerido a Secretaría Ejecutiva, viáticos para el personal que realizará la actividad de armado y colocación del mobiliario; lonas de bienvenida, de protocolo de salud; distribución de las mesas de trabajo, de registro, de filtro

- sanitario, de atención ciudadana, de alimentos; colocación de las sillas, instalación eléctrica, ventiladores, señaléticas, bastidores metálicos y de madera;
- La Coordinación de Organización Electoral, le solicito al Secretario Ejecutivo, Se realice una dirección de correo electrónico institucional, para el área de Documentación Electoral, proponiendo la siguiente cuenta: documentacion.electoral@iepct.mx;
 - De igual manera se solicitó al Secretario Ejecutivo, la autorización de viáticos para el personal que realizó las siguientes actividades: armado y colocación del mobiliario; lonas de bienvenida, de protocolo de salud; distribución de las mesas de trabajo, de registro, de filtro sanitario, de atención ciudadana, de alimentos; colocación de las sillas, instalación eléctrica, ventiladores, señaléticas, bastidores metálicos y de madera. Así como coadyuvar en el desarrollo del Foro Municipal de Tenosique;
 - Se habilitó el armado de mobiliario en diferentes fechas del mes de octubre para realización del Foro de la Consulta Indígena y Afromexicana en los siguientes municipios de: Huimanguillo, Cunduacán, Comalcalco, Macuspana y Jonuta;
 - De igual forma se participa en la logística, apoyo en las mesas der trabajo y desarmado de mobiliario al término de la realización del foro de la consulta Indígena y Afromexicana en los municipios de: Huimanguillo, Cunduacán, Comalcalco, Macuspana y Jonuta;
 - Pegado de convocatoria sobre la consulta Indígena y Afromexicana durante el mes de octubre en las localidades y cabeceras de Emiliano Zapata y Tenosique, Tabasco;
 - Se da inicio al curso por parte del SPEN sobre el protocolo del Instituto Nacional Electoral para la atención a víctimas y la elaboración del análisis de riesgo en los casos de violencia política contra las mujeres en razón de género;

- Seguimiento para la entrega de Material Electoral en calidad de préstamo al sindicato de salud;
- Se realiza el examen de colocación en materia de redacción en la plataforma siispen.ine.mx;
- Reunión de trabajo convocada por el Secretario Ejecutivo para la conformación de actividades con el propósito de contar con los mecanismos de trabajo para la conclusión de los Foros de la Consulta Indígena y Afromexicana. Y la planeación del traslado de los integrantes del Comité de Seguimiento al Foro Estatal;
- Se realiza el examen en la plataforma **"SUMADI"** SPEN sobre el protocolo del Instituto Nacional Electoral para la atención a víctimas y la elaboración del análisis de riesgo en los casos de violencia política contra las mujeres en razón de género;
- Dando contestación al Secretario Ejecutivo en atención al oficio ST/CIGYND/117/2022, de fecha 28 de septiembre de 2022, y a la minuta 2022/008, de fecha 20 de septiembre de 2022, celebrada con el H. Ayuntamiento de Tacotalpa, para la atención oportuna de la Logística del Foro para la Consulta Indígena y Afromexicana, en el municipio de Tacotalpa, que se realizó el 10 de noviembre de 2022, a las 10:00 a.m., por lo que se le informo que derivado de las reuniones realizadas con el H. Ayuntamiento de Jalapa, Tacotalpa y Teapa, se anexa al presente, los requerimientos necesarios para la realización del foro en el citado municipio. La sede del Foro es en la Cancha techada de la Unidad Deportiva del municipio, ubicado en la entrada de la Ciudad de Tacotalpa, Tabasco;
- En atención oportuna de la Logística del Foro Regional para la Consulta Indígena y Afromexicana, en el municipio de Centro, que se realizó el 14 de noviembre de 2022, a las 11:30 a.m. En la relación la cual se anexa, los requerimientos necesarios para la realización del foro en el citado municipio;

- Se informó y entregó al Director Ejecutivo de Administración, las múltiples responsabilidades logísticas; operativas; de movilidad; de insumos y equipos; instruidas por la Dirección de Organización Electoral y Educación Cívica, y para la atención oportuna de la Logística en las asambleas de la Consulta indígena y Afromexicana;
 - La Coordinación de Organización Electoral, solicito al Director Ejecutivo de Administración, la devolución parcial de los vales de gasolina solicitados mediante el Memorándum COE/376/2022, de fecha 31 de octubre de 2022, para atender el traslado del personal operativo, mobiliario y equipo a usarse en el Foro de la Consulta Indígena y Afromexicana realizado en el municipio de Tenosique, los días 08 y 09 de noviembre de 2022;
 - Fueron solicitadas cámaras y baterías para equipos de cómputo del personal SPEN. Para realizar el mantenimiento preventivo; la actualización del software; se actualice o se sustituya los elementos de hardware necesarios a los equipos de cómputo;
 - Por último y para dar cumplimiento a la Meta Colectiva DEOE-01 SPEN, "Difundir a la ciudadanía las actividades que realiza el INE y los OPL en materia de Organización Electoral";
 - Con respecto a lo anterior se le dio contestación a lo solicitado en el oficio DEOEEC/1040/2022, de fecha 28 de noviembre de 2022. Que las actividades de capacitación que de forma obligatoria deben tomar los miembros del SPEN, adscritos a esta coordinación.
-
- **Área Operativa de Organización Electoral**
 - Se trasladó a la ciudad de Jonuta, el mobiliario para efectuar el armado del escenario que fue utilizado para el foro municipal indígena y Afromexicana. Viernes 04 de noviembre de 2022;



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

- Realizaron informes y concentrado de actividades de pegado de convocatorias a las comunidades para la difusión del foro de consulta indígena. En este día nos trasladamos a la ciudad de Tenosique para armar el inmueble que será utilizado para el foro municipal indígena y Afromexicana;
- Nos trasladamos al municipio de Tacotalpa para llevar a efecto el foro municipal indígena y Afromexicana al término realizamos el desmantelamiento de mobiliario utilizado en dicho foro. Se participó en la asistencia a la conferencia, "fatiga de la democracia en américa latina. Asistencia a la conferencia coaliciones y principios constitucionales;
- Se participa en una reunión de trabajo con el secretario ejecutivo para informar sobre los resultados obtenidos y las problemáticas presentadas durante la logística de traslado de los integrantes del foro indígena;
- Se participó como oyente en la sala de sesiones de este recinto en el tema "Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Nuevo León", y también se llevó a cabo la Mesa de Diálogo denominada: Democracia, Rendición de cuentas y Datos Abiertos; disertada por las ponentes Mtra. Beatriz Adriana Camacho Carrasco, Consejera Presidenta del Instituto Estatal Electoral de Participación Ciudadana de Nuevo León y la Dra. María de los Ángeles Guzmán García, Consejera del Instituto Estatal de Transparencia Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Nuevo León;
- Participación en la conferencia "ser hombre más allá del machismo y las masculinidades" también se participa en el taller de retroalimentación del mismo curso, todo esto en la sala de sesiones "Mtro. Roberto Félix López";

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

- Nos concentramos en la sala de consejo para escuchar la conferencia presencial impartida por el Mtro. Alejandro David Avante Juárez Magistrado del Tribunal Electoral de la Federación sala Regional Toluca. Con el tema "Coaliciones y Principios Constitucionales";
- Elaboración de carta descriptiva, presentación electrónica, cuestionario de asimilación de conocimientos y formato de lista de asistencia para la plática: "la organización en los procesos electorales" que forma parte de la meta DEOE-01, 2022-2023. Inscripción al curso "Introducción a la Administración de Archivos y Gestión Documental" como parte de la circular 040 de la DESPEN;
- Reunión de trabajo para revisar la propuesta de clasificación del archivo y el cuestionario de necesidades del archivo. Participación en el 2do congreso internacional de derechos humanos el 15, 16 y 17 de noviembre;
- Se verificó el inmueble que será sede del Foro Regional sobre los resultados de la consulta Indígena y Afromexicana, con el objetivo de levantar a mano alzada el plano del espacio destinado para la realización del evento, esto con el fin de optimizar los lugares para la colocación de escenarios;
- Se informó que, derivado de las actividades realizadas por el personal operativo de la Coordinación de Organización, se anexa al presente, el informe solicitado de las actividades correspondientes y la relación del personal necesario para inicio de inventario y resguardo del material Electoral para reuso, actividad de relevancia, ya que el Material Electoral y partes metálicas son susceptibles al deterioro y oxidación;
- Fue elaborado un informe detallado de cada uno de los programas de capacitación pendientes del año 2022 (en caso de existir alguna capacitación pendiente). Propuesta de capacitaciones para el personal que integra cada una de sus respectivas coordinaciones, para el cumplimiento de sus respectivas funciones designadas por el SPEN; y con el Memorándum No. **COE/434/2022**, se envía el alcance al Memorándum **COE/417/2022**, en el cual se anexa un cuadro,

de las actividades de capacitación que el Personal Adscrito a esta coordinación solicita;

- Se solicitó a la Secretaría Ejecutiva, con memorándum No. COE/438/2022, la elaboración en vinil adhesivo, color blanco y para intemperie, información adicional para fijarla en la lona de difusión de la Distritación Electoral Local, misma que se encuentra al exterior del edificio que ocupa el Instituto.

- **Área Operativa de Organización Electoral**

- Traslado y armado de mobiliario para realización del Foro Regional de la Consulta Indígena y Afromexicana en los siguientes municipios: Huimanguillo, Cunduacán, Comalcalco, Macuspana y Jonuta. Visita a la sede del Foro Regional de la Consulta Indígena, para para verificar las necesidades de mobiliario, logística y avituallamiento, medidas de las lonas toldos y espacios;
- Se realizó la propuesta de clasificación de archivo de la Coordinación de Organización Electoral, mediante tres reuniones de trabajo, para apegar el archivo a la capacitación de la ley de archivo. Se visitó el almacén para verificar los trabajos realizados al mezzanine y la planta baja de la bodega de Materiales Electorales asa, como fijación de fotos, asepsia del espacio de trabajo;
- Traslado de material diverso del Foro Estatal al almacén. Verificación de las condiciones del Material Electoral en los espacios destinados en almacén,
- Traslado de los niños a la actividad del parlamento infantil en apoyo al INE en los municipios de Balancán, Tenosique, Jalpa de Méndez, Nacajuca, Centla, Cunduacán, Comalcalco y Paraíso. Verificación de los marcos, (toma de medidas) para la impresión de la Distritación 2022;
- Se tomaron cursos obligatorios en materia de transparencia del SPEN. Encuadernado de material (cuadernillos) para el foro de Consulta Indígena.

Bitácoras de gasolina y comprobación de uso de combustible del periodo de septiembre a diciembre del 2022;

- Plática de la meta DEOE-01 2022 a alumnos de la UJAT. Solicitud de conclusión de la Bodega Electoral, necesidades y observaciones. Asistencia y participación en la actividad promovida por el Instituto "Charlas Electorales".

3.2 COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

- a) **Cursos de Formación en Función Pública Electoral dirigido a aspirantes a ocupar el cargo de una Vocalía o Consejería electoral distrital para el proceso electoral local ordinario 2023-2024.**

Por instrucciones de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica, se elaboró un curso orientado a formar a ciudadanas y ciudadanos del estado de Tabasco sobre las funciones, conocimientos y habilidades necesarias para ocupar un puesto dentro de las Juntas y Consejos Electorales Distritales que se instalaran en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.

- **Creación de metodología del curso**

En atención a lo solicitado por la Licda. María Elvia Magaña Sandoval, Consejera Electoral y Presidenta de la Comisión de Organización Electoral y Educación Cívica, se elaboró el proyecto de Metodología de Estudio del "Curso de Formación en Función Pública Electoral" en el cual se estableció la dinámica de trabajo que deberán llevar los usuarios inscritos, así como el calendario de actividades.

- **Informe de registros**

En atención a la solicitud realizada por la Licda. Reyna Isabel Hernández López, Secretaria Técnica de la Consejera Electoral, Licda. María Elvia Magaña Sandoval, se remitió un archivo PDF que contiene el reporte de registros al curso de formación en "Función Pública Electoral", al corte de las 12:30 horas del 24 de octubre de 2022.

- **Publicación de enlace de registro**

Por instrucciones de la Licda. María Elvia magaña Sandoval, consejera electoral y presidenta de la comisión de organización electoral y educación cívica, se envió oficio NO. DEOEEC/CPC/034/2022 dirigido al Lic. Jorge Alberto Zavala Frías, secretario ejecutivo, con atención del Mtro. Raúl Olan León, titular de UNITIC, solicitando se fijara en el portal del instituto, una ventana modal que conduzca al enlace <http://moodle.iepct.mx/moodle/login/index.php>, en el cual se encontraba colgado el sitio de registro al "Curso de Formación Publica Electoral", el cual está dirigido a las personas aspirantes a los cargos de Vocalías, Consejerías y Capacitadores-Asistentes Electorales.

- **Invitación a usuarios de Moodle**

Por instrucciones de la Licda. María Elvia Magaña Sandoval, consejera electoral y presidenta de la comisión de organización electoral y educación cívica, se envió a las personas que se encuentran en la base de datos de la plataforma Moodle como usuarios, un correo invitándoles a inscribirse al curso de formación en "Función Pública Electoral", Que estuvo disponible del 21 al 31 de octubre de 2022.

- **Observaciones a los temas del curso**

Por instrucciones de la Licda. María Elvia Magaña Sandoval, consejera electoral y presidenta de la comisión de organización electoral y educación cívica, se modificaron los temas 1 y 2 del Curso de "Formación Pública Electoral", los cuales se adiciono nueva información y se reestructuró el orden de los mismos.

- **Informe de usuarios inscritos al curso**

En atención a la solicitud realizada por la Licda. Reyna Isabel Hernández López, Secretaria Técnica de la Consejera Electoral, Licda. María Elvia Magaña Sandoval, se remitió un archivo PDF que contiene el reporte de registros al curso de formación en "Función Pública Electoral", al corte de las 12:30 horas del 01 de noviembre de 2022.

- **Soporte técnico a alumnos del curso**

Se ha brindado la atención de soporte técnico a los alumnos inscritos "Curso de Formación Publica Electoral", el cual está dirigido a las personas aspirantes a los cargos de Vocalías, Consejerías y Capacitadores-Asistentes Electorales.

- **Informe de usuarios que finalizaron el curso**

En atención a la solicitud realizada por la Licda. Reyna Isabel Hernández López, Secretaria Técnica de la Consejera Electoral, Licda. María Elvia Magaña Sandoval, se remitió un archivo PDF que contiene el reporte de alumnos que aprobaron el curso de formación en "Función Pública Electoral", al corte de las 13:00 horas del 30 de noviembre de 2022.

- **Desarrollo del contenido del curso**

Por instrucciones de la Licda. María Elvia Magaña Sandoval, consejera electoral y presidenta de la comisión de organización electoral y educación cívica, se inició con el desarrollo del segundo Curso Moodle de "Proceso Electoral".

- **Reporte de resultados del curso en función pública electoral**

Se rindió reporte de resultados del curso de formación denominado "Función Pública Electoral", mismo que estuvo activo del 31 de octubre al 30 de noviembre de 2022 y que forma parte del plan de trabajo de la Comisión de Organización Electoral y Educación Cívica, así mismo se remitió para su revisión y visto bueno el proyecto de constancia de acreditación para los alumnos que aprobaron satisfactoriamente el mencionado programa.

- **Se elaboró el contenido del 2do curso de formación "Proceso Electoral Local"**

Se llevó a cabo la edición del material informativo de los Cursos de Formación Ciudadana para aspirantes de Vocalías y Consejerías Electorales Distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.

b) Consulta Indígena y Afromexicana

- **Envío de invitaciones para el foro estatal**

En atención a la reunión de trabajo sostenida con el Lic. Jorge Zavala Frías, se remitió al Mtro. Raúl Olan León, Titular de la Unitic un archivo EXCEL que contiene los datos de contacto de las personas que forman parte del comité de seguimiento de cada foro municipal de la Consulta Indígena y Afromexicana celebrado, Con la intención de que se les remita vía correo electrónico la invitación al foro estatal que se llevó a cabo en el gran salón Villahermosa, el 14 de diciembre de 2022.

- **Procedimiento de acreditación de observadores**

Se dio seguimiento al procedimiento de acreditación de observadoras y observadores de la Consulta Indígena y Afromexicana, consistente en recibir las solicitudes de acreditación y documentación anexa, integrar los expedientes de cada ciudadana/o, enviar correos de confirmación, realizar llamadas telefónicas para programar día y hora de su capacitación, así como la elaboración de acreditaciones y gafetes una vez que han sido capacitados y cumplen con las bases de la convocatoria.

- **Solventaciones administrativas de los requerimientos de la consulta**

Se giró oficio NO. DEOEEC/CPC/031/2022, de fecha 10 de octubre de 2022, dirigido al Lic. Jorge Alberto Zavala Frías, Secretario Ejecutivo, para atención del Lic. Javier García Rodríguez, Director Ejecutivo de Administración, con la finalidad de rectificar la solicitud realizada mediante oficio no. D.E.O.E.E.C./929/2022, relativo al suministro de los alimentos (comidas), para el personal adscrito a la D.E.O.E.E.C., que estuvo laborando en la logística y operación de las actividades de la comisión de organización electoral y educación cívica, con motivo de la Séptima Semana de la Democracia: "Democracia, elecciones y construcción de ciudadanía en américa latina" que se llevó a cabo del 12 al 15 de septiembre del año en curso, me permito precisar que para el día 12 de septiembre de 2022, en el cual se había solicitado 32 desayunos, sin embargo, al momento de la operatividad se requirió comisionar más personal, por lo que finalmente se abastecieron 45.

- **Atención de la logística de los foros municipales**

Se atendió la mesa de registro y la moderación de las mesas de trabajo del foro municipal de Huimanguillo, Cunduacán, Comalcalco/Paraíso y Macuspana.

- **Atención del correo de observadores de la consulta indígena y afroamericana**

Se dio seguimiento al procedimiento de acreditación de observadoras y observadores de la Consulta Indígena y Afroamericana, consistente en recibir las solicitudes de acreditación y documentación anexa, integrar los expedientes de cada ciudadano, enviar correos de confirmación, realizar llamadas telefónicas para programar día y hora de su capacitación, así como la elaboración de acreditaciones y gafetes una vez que han sido capacitados y cumplen con las bases de la convocatoria.

Se dio trámite y atención a las solicitudes de acreditación que se recibieron a través del correo observadoresconconsulta@iepc.tmx, por parte de la ciudadanía, así mismo se contestaron los correos de aquellas personas que solicitaban información sobre el proceso de acreditación.

- **Integración y archivo de la documentación y evidencias de los foros municipales**

Con la finalidad de generar un soporte documental del proceso consultivo, se integraron los expedientes de los foros municipales de Tenosique, Balancán/E. Zapata y Teapa/Tacotalpa/Jalapa, clasificando y organizando la documentación generada durante el trabajo en las mesas temáticas de cada uno de los foros.

- **Atención de la logística de los foros de Balancán, Tenosique/E. Zapata y Tacotalpa/Teapa/Jalapa**

Se acudió a la logística del foro de Balancán, Tenosique/E. Zapata Y Tacotalpa/Teapa/Jalapa. Donde se coordinó las mesas de registro de los invitados y posteriormente se moderó la "Mesa Número 2: Participación de las Personas Indígenas y Afroamericanas en las Instituciones Electorales de Tabasco."

- **Envío de invitaciones para el foro estatal**

Se siguió el procedimiento de invitación del comité de seguimiento de la consulta indígena y afroamericana, mediante la generación de reportes de confirmación de recepción de la invitación al foro estatal.

Se trabajó en la logística de las llamadas de los representantes de comité de Centla, Comalcalco y Paraíso, para el traslado de la localidad a la Sede del Foro Estatal en Villahermosa.

Asimismo, se supervisó el trabajo que realizó el equipo de trabajo al momento de llamar a los integrantes del comité de seguimiento.

- **Atención de la logística del foro estatal**

Se llevó a cabo la logística del Foro Estatal de la Consulta Indígena y Afroamericana, celebrado en el "Gran Salón Villahermosa" del municipio de Centro, en el cual se atendió la mesa de registro de asistentes y; se moderó la "Mesa Número 2: Participación de las Personas Indígenas y Afroamericanas en las Instituciones Electorales de Tabasco".

- **Informe de participación de la consulta indígena y afroamericana**

Se elaboró una base de datos con la información de los integrantes del Comité de Seguimiento de los 13 foros municipales de la Consulta indígena y afroamericana, así como un reporte con la estadística de la participación en las fases Informativa y Deliberativa de la Consulta Indígena y Afroamericana.

- **Actualización de micrositio de la consulta indígena y afroamericana**

En atención a las actividades relativas a la organización y desarrollo de la Consulta Indígena y Afroamericana, se remitió un archivo PDF que contiene la información relativa

al foro regional a celebrarse el 14 de diciembre de 2022 para que fuera colgado como actualización en el micrositio <http://iepct.mx/consultaindigenayafromexicana/>.

- **Se llevó a cabo el foro regional**

Se llevó a cabo la integración y verificación de los requerimientos documentales y de logística para el desarrollo del Foro Regional, se prepararon las listas de registro de los representantes de comité, de instituciones y observadores, así mismo se integraron sobres por cada uno de los representantes de comité con los documentos informativos y recibos de entrega.

c) Actividades con planeación

- **Remisión de informe sobre actividades de capacitación**

A solicitud de la Licda. Flor del Carmen Ramos Jiménez, Titular de la Unidad de Planeación, se elaboró un informe sobre los eventos y actividades de capacitación que se realizaron por parte de la Dirección de Organización Electoral y Educación Cívica, durante el periodo julio, agosto, septiembre de 2022, para atender el cuarto cuestionario para el informe de gobierno estatal.

- **Remisión de informe sobre actividades a realizar durante el cuarto trimestre de 2022**

A solicitud de la Licda. Flor del Carmen Ramos Jiménez, Titular de la Unidad de Planeación, se remitieron informes de las actividades que se realizaran durante el 4to trimestre por parte de las unidades administrativas de la dirección, es decir, las coordinaciones de Organización Electoral, Prerrogativas y Partidos Políticos, de Participación Ciudadana y de Educación Cívica.

- **Remisión de PIA reestructurado de la Consulta Indígena y afroamericana**

A solicitud de la Licda. Flor del Carmen Ramos Jiménez, Titular de la Unidad de Planeación, se remitió vía correo electrónico el PIA de la Consulta Indígena y Afroamericana que fue reestructurado por las Coordinaciones de Organización Electoral y de Participación Ciudadana.

d) Servicio Profesional Electoral Nacional

- **Atención a las observaciones de la DECEYEC al registro de actividades en el MOSE de la ENCCIVICA**

En cumplimiento a la meta colectiva DECEYEC 1, relativa al registro de actividades realizadas en el Sistema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación se solventaron las observaciones realizadas por la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica al Reporte "Reporte de registro de actividades capturadas en la plataforma del MOSE.

- **Registro de actividades en el MOSE de la ENCCIVICA**

En cumplimiento a la meta colectiva DECEYEC 1, relativa al registro de actividades realizadas en el Sistema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación se cargaron las actividades de educación cívica y participación ciudadana que realizó el Instituto desde el año 2016 a la fecha, así como los resultados cuantitativos y cualitativos de dichas actividades.

- **Meta colectiva DECEYEC-3**

En cumplimiento a la meta colectiva DECEYEC 3, relativa a la organización de 10 foros de debate sobre materiales editoriales del INE, se llevaron a cabo dos reuniones de

trabajo con los integrantes del SPEN, se organizaron 3 equipos de trabajo, los cuales serán los encargados de realizar un foro por mes, desde diciembre de 2022 a mayo de 2023.

e) Capacitación Grupo Génesis (elaboración de presentación)

Por instrucciones del Lic. Jorge Alberto Zavala Frías, Secretario Ejecutivo, se elaboró una presentación en Power Point, que contiene la información relativa al procedimiento de registro de las Agrupaciones Políticas Estatales, la cual sería expuesta a la asociación civil denominada "Grupo Génesis Tabasco", el día 25 de octubre de 2022, a las 15:00 horas, en la sala anexa a la sala de sesiones de este Instituto.

f) Atención a solicitudes de transparencia

En atención a la solicitud de información con el folio 270511500012322, remitida por la Lic. Elizabeth Ibarra Uriostegui, enlace de la DEOEEC con la unidad de transparencia, se elaboró oficio DEOEEC/CPC/035/2022, el cual contiene la respuesta a diversas interrogantes que realiza respecto a la participación ciudadana en la Entidad y se remitió en su versión editable (Word) al enlace.

Respuesta a transparencia; en atención al oficio DEOEEC/EUT/071/2022, mediante el cual solicita el apoyo para dar respuesta al diverso UT/196/2022, por él se hace llegar la solicitud de información con el folio 270511500013222.

g) Aplicación de la ley de archivos

- **Elaboración de catálogo de clasificación archivística**

Se remitió a la Licda. Margarita Lázaro Ovando, Coordinadora de Archivos, un proyecto que contiene la propuesta de clasificación archivística (secciones) de la Coordinación de Participación Ciudadana, a los acuerdos planteados en la minuta levantada el día 10 de octubre de 2022.

h) Semana de la Democracia

- **Elaboración de informe de asistencia**

En atención al oficio OF/STMEMS/24/2022, signado por la Licda. Reyna Isabel Hernández López, secretaria técnica de la consejera electoral María Elvia Magaña Sandoval, mediante el cual requirió el número de registros de cada uno de los eventos realizados durante la Séptima Semana de la Democracia, así como de la asistencia total a la 7ma Semana de la Democracia: Democracia, Elecciones y Construcción de la Ciudadanía en América Latina, celebrada del 12 al 15 de septiembre, se envió mediante oficio DEOEEC/CPC/032/2022 con la información solicitada.

- **Plática sobre los derechos político-electorales a estudiantes**

Se acudió a la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco, en la División Académica de Educación y Artes, ubicada en Av. Universidad S/N, Col. Magisterial, Centro, Tabasco, a impartir una plática sobre los Derechos Político-Electorales a los Jóvenes de la DAEA, como parte de las actividades de seguimiento a los proyectos comprendidos en el Programa Integral de Educación Cívica y Participación Ciudadana de Tabasco 2022-2023.

- **Conferencia magistral "educación emocional para erradicar la violencia"**

Se participó en la Conferencia Magistral "Educación Emocional para Erradicar la Violencia", realizada en la Sala de Sesiones "Mtro. Roberto Félix López".

- **Remisión de información**

Se remitió a solicitud de la secretaria técnica de la comisión de igualdad de género y no discriminación, copia de los recibos del material informativo entregados en el foro municipal de Cárdenas.

- **Clasificación de la información contenida en los resguardos documentales en almacén**

Se asistió al Almacén General del IEPC Tabasco, ubicado en Tamulté de las Barrancas para llevar a cabo el análisis y verificación de archivos resguardados en el almacén general del IEPC Tabasco, con motivo de su clasificación y procesamiento de conformidad a la Ley de archivo vigente.

- **Informe de los programas de capacitación año 2022 y propuestas para 2023**

Se dio respuesta al oficio D.E.O.E.E.C./1040/2022 de fecha 28 de noviembre de 2022, mediante el cual se solicitó un informe detallado de cada uno de los programas de capacitación pendientes del año 2022, así como una propuesta de capacitaciones para el personal que integra la coordinación de participación ciudadana.

- **Informe de los programas de capacitación año 2022 y propuestas para 2023**

Se remitió copia de los acuses de entrega de los 14 expedientes correspondientes a la etapa informativa, consultiva y deliberativa, de la "Consulta libre, previa, informada, culturalmente adecuada y de buena fe para la implementación de acciones afirmativas sobre los derechos políticos electorales de las personas indígenas y



afromexicanas y su participación en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023- 2024", que fueron recibidos por la Licda. Karina del Carmen Ruíz Sánchez, servidora pública adscrita a la Dirección Jurídica de este Instituto Electoral, con motivo de la verificación jurídica de las documentales que en ellos se encuentran, a cargo de la Secretaría Ejecutiva del IEPC Tabasco.

- **Atención de solicitud de información**

En atención a una solicitud ciudadana se remitió vía correo electrónico una presentación que contenía la información relativa al procedimiento de registro de una Agrupación Política Estatal.

- **Clasificación de la información contenida en los resguardos documentales en almacén**

Se asistió al Almacén General del IEPC Tabasco, ubicado en Tamulté de las Barrancas para llevar a cabo el análisis y verificación de archivos resguardados, con motivo de su clasificación y procesamiento de conformidad a la Ley de archivo vigente

- **Plática sobre los derechos político-electorales a estudiantes**

Se acudió a la Escuela Secundaria General "Profesor Manuel Campos Payró", ubicada en Av. El Palmar S/N, Fracc. Bosques de Saloya, en Nacajuca, Tabasco, a impartir la Plática "Valores Democráticos y Equidad de Género, como parte de las actividades de seguimiento a los proyectos comprendidos en el Programa Integral de Educación Cívica y Participación Ciudadana de Tabasco 2022-2023.



- **Clasificación de la información contenida en los resguardos documentales en almacén**

Se asistió al Almacén General del IEPC Tabasco, ubicado en Tamulté de las Barrancas para llevar a cabo el análisis y verificación de archivos resguardados, con motivo de su clasificación y procesamiento de conformidad a la Ley de archivo vigente

- **Plática sobre los derechos político-electorales a estudiantes**

Se acudió a la Escuela Secundaria Federal "Marco E. Becerra", ubicada en Col. La Unión, Cd. Pemex, Macuspana; Tabasco, a impartir la plática "Valores Democráticos y Equidad de Género, como parte de las actividades de seguimiento a los proyectos comprendidos en el Programa Integral de Educación Cívica y Participación Ciudadana de Tabasco 2022-2023.

- **Clasificación de la Información Contendida en los Resguardos Documentales en Almacén**

Se asistió al Almacén General del IEPC Tabasco, ubicado en Tamulté de las Barrancas para llevar a cabo el análisis y verificación de archivos resguardados, con motivo de su clasificación y procesamiento de conformidad a la Ley de archivo vigente.

3.3 COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN CÍVICA

Personal de esta Coordinación participó en la logística del 1er Concurso de Oratoria 2022 "Derecho Electoral: hablemos de democracia participativa".

AVANCE DE LA ACCIÓN RESPECTO A LA PROGRAMACIÓN INICIAL		
AGO	SEP	OCT
CONCLUIDO		

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

- **Nombre del proyecto:** "Consulta, sobre los derechos Políticos-Electorales de las Personas Indígenas y Afromexicanas en Tabasco y su Participación en el Proceso Electoral 2023-2024"
- **Tipo de actividades:** De apoyo
- **Tipo de gasto:** Información disponible en otra área

AVANCE DE LA ACCIÓN RESPECTO A LA PROGRAMACIÓN INICIAL				
AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

- **Nombre del proyecto:** Elecciones Estudiantiles
- **Tipo de actividades:** Cívica
- **Tipo de gasto:** Programa Institucional "Círculos de Lectura"
 - Simulacro y capacitación de los funcionarios de casilla Escuela Secundaria Técnica No. 49 (Av. Puerto Ceiba s/n, Fracc. Los Claustros, Villa Parrilla II, Centro);
 - Jornada Electoral en la Escuela Secundaria Técnica No. 49 (Av. Puerto Ceiba s/n, Fracc. Los Claustros, Villa Parrilla II, Centro);
 - Simulacro y capacitación de los funcionarios de casilla en las Instalaciones de la Esc. Sec. Gral "Profr. Manuel Campos Payró" (Av. El palmar s/n, Fracc. Bosques de Saloya, Nacajuca, Tabasco);
 - Jornada Electoral en la Esc. Sec. Gral "Profr. Manuel Campos Payró" (Av. El palmar s/n, Fracc. Bosques de Saloya, Nacajuca, Tabasco);
 - Simulacro y capacitación de los funcionarios de casilla en las Instalaciones de la Esc. Sec. Gral "Profr. Manuel Campos Payró" (Av. El palmar s/n, Fracc. Bosques de Saloya, Nacajuca, Tabasco);
 - Jornada Electoral en la Esc. Sec. Gral "Profr. Manuel Campos Payró" (Av. El palmar s/n, Fracc. Bosques de Saloya, Nacajuca, Tabasco);

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

- Simulacro y capacitación de los funcionarios de casilla en las Instalaciones de Escuela Telesecundaria "Gral. Vicente Guerrero" Ubicada en Calle Fernando Aguirre Colorado S/N, En Ranchería Tierra Nueva 3ra. Secc. Huimanguillo, Tabasco.

AVANCE DE LA ACCIÓN RESPECTO A LA PROGRAMACIÓN INICIAL				
AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

- **Nombre del proyecto:** Meta del Servicio Profesional Electoral DECEyEC-1
- **Tipo de actividades:** Captura de información en la Plataforma del Mecanismo de Operación y Seguimiento (MOSE).
- **Tipo de gasto:** No aplica

- Solicitud de difusión de los eventos cívicos para la captura de información en la Plataforma del Mecanismo de Operación y Seguimiento (MOSE).

AVANCE DE LA ACCIÓN RESPECTO A LA PROGRAMACIÓN INICIAL								
SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY

- **Nombre del proyecto:** Meta del Servicio Profesional Electoral DECEyEC-3
- **Tipo de actividades:** Organización de 6 Foros de diálogo basados en los textos del sello editorial INE.
- **Tipo de gasto:** Programa Institucional "Revista del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, OYE DEMOCRACIA"

Organización de la segunda reunión de trabajo referente a la realización de 6 Foros de diálogo basados en los textos del sello editorial INE.

AVANCE DE LA ACCIÓN RESPECTO A LA PROGRAMACIÓN INICIAL								
SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

- **Nombre del proyecto:** "Concurso Juvenil de Video Tik Tok 2022"
- **Tipo de actividades:** Cívicas
- **Tipo de gasto:** Programa Institucional "Círculos de Lectura"
- Esta coordinación llevó a cabo la entrega de premio al ganador del concurso juvenil de video TIK TOK 2022.

AVANCE DE LA ACCIÓN RESPECTO A LA PROGRAMACIÓN INICIAL		
AGO	SEP	OCT
CONCLUIDO		

➤ NOVIEMBRE

- **Nombre del proyecto:** "Consulta, sobre los derechos Políticos-Electorales de las Personas Indígenas y Afromexicanas en Tabasco y su Participación en el Proceso Electoral 2023-2024"
- **Tipo de actividades:** De apoyo
- **Tipo de gasto:** Información disponible en otra área.

AVANCE DE LA ACCIÓN RESPECTO A LA PROGRAMACIÓN INICIAL				
AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

- **Nombre del proyecto:** Elecciones Estudiantiles
- **Tipo de actividades:** Cívicas
- **Tipo de gasto:** Programa Institucional "Círculos de Lectura"
- Simulacro y capacitación de los funcionarios de casilla Esc. Sec. Est. "Lic. Tomás Garrido Canabal" Calle Madero y Pino Suárez s/n, Villa Vicente Guerrero, Centla, Tabasco.
- Jornada Electoral en la Esc. Sec. Est. "Lic. Tomás Garrido Canabal" Calle Madero y Pino Suárez s/n, Villa Vicente Guerrero, Centla, Tabasco.

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

- Jornada Electoral en la Jornada Electoral en la Escuela Telesecundaria "Gral. Vicente Guerrero" Ubicada en la Calle Fernando Aguirre Colorado S/N, En la Ranchería Tierra Nueva 3ra. Secc, Huimanguillo, Tabasco.
- Simulacro y capacitación de los funcionarios de casilla Escuela Secundaria Federal No. 7 "Luis Donald Colosio Murrieta" Prolong. de Av. México s/n Col. Sabina, Centro, Tabasco.
- Jornada Electoral en la Escuela Secundaria Federal No. 7 "Luis Donald Colosio Murrieta" Prolong. de Av. México s/n Col. Sabina, Centro, Tabasco.
- Simulacro y capacitación de los funcionarios de casilla en las Instalaciones de Escuela Secundaria Técnica No. 36 ubicada en R/a Plátano y Cacao 2da Secc. Centro, Tabasco.

AVANCE DE LA ACCIÓN RESPECTO A LA PROGRAMACIÓN INICIAL				
AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

- **Tipo de actividades:** De enlace de la Dirección de Organización Electoral y Educación Cívica ante la Unidad de Transparencia.
- **Tipo de gasto:** No aplica

Con base en lo establecido en el oficio **No. DEOEEC/140/2022** recibido el pasado 17 de febrero de 2022; donde se designa a la técnica de esta Coordinación como "Enlace de la Dirección de Organización Electoral y Educación Cívica ante la Unidad de Transparencia"; durante este mes se dio trámite y contestación a cuatro solicitudes generadas a través del Sistema INFOMEX y en la Plataforma Nacional.

AVANCE DE LA ACCIÓN RESPECTO A LA PROGRAMACIÓN INICIAL										
FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

- **Nombre del proyecto:** "Consulta, sobre los derechos Políticos-Electorales de las Personas Indígenas y Afromexicanas en Tabasco y su Participación en el Proceso Electoral 2023-2024"
- **Tipo de actividades:** De apoyo
- **Tipo de gasto:** Información disponible en otra área.

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

AVANCE DE LA ACCIÓN RESPECTO A LA PROGRAMACIÓN INICIAL				
AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

- **Nombre del proyecto:** Meta del Servicio Profesional Electoral DECEyEC-1
 - **Tipo de actividades:** Captura de información en la Plataforma del Mecanismo de Operación y Seguimiento (MOSE).
 - **Tipo de gasto:** No aplica
- Asistencia a tercera capacitación por parte de la DECEyEC para la captura de información en la Plataforma del Mecanismo de Operación y Seguimiento (MOSE).

AVANCE DE LA ACCIÓN RESPECTO A LA PROGRAMACIÓN INICIAL								
SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY

- **Nombre del proyecto:** Meta del Servicio Profesional Electoral DECEyEC-3
- **Tipo de actividades:** Organización de 6 Foros de diálogo basados en los textos del sello editorial INE.
- **Tipo de gasto:** Programa Institucional "Revista del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, OYE DEMOCRACIA".

Organización de la tercera reunión de trabajo referente a la realización de 6 Foros de diálogo basados en los textos del sello editorial INE.

AVANCE DE LA ACCIÓN RESPECTO A LA PROGRAMACIÓN INICIAL								
SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY

➤ DICIEMBRE

- **Nombre del proyecto:** Elecciones Estudiantiles
- **Tipo de actividades:** Cívicas
- **Tipo de gasto:** Programa Institucional "Círculos de Lectura"



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

- Jornada Electoral en la Esc. Sec. Técnica 36 en la R/A Plátano y Cacao 2da Sección, Centro, Tabasco.
- Simulacro y capacitación de los funcionarios de casilla en la Esc. Sec. Fed. "Rosario María Gutiérrez Eskilsen" en Villa Cuauhtémoc, Centla, Tabasco
- Jornada Electoral en la Esc. Sec. Fed. "Rosario María Gutiérrez Eskilsen" en Villa Cuauhtémoc, Centla, Tabasco.

AVANCE DE LA ACCIÓN RESPECTO A LA PROGRAMACIÓN INICIAL				
AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

- **Nombre del proyecto:** Trámite de Solicitudes de Información a través del Sistema INFOMEX y en la Plataforma Nacional de Transparencia
- **Tipo de actividades:** De enlace de la Dirección de Organización Electoral y Educación Cívica ante la Unidad de Transparencia
- **Tipo de gasto:** No aplica

Con base en lo establecido en el oficio **No. DEOEEC/140/2022** recibido el pasado 17 de febrero de 2022; donde se designa a la técnica de esta Coordinación como "Enlace de la Dirección de Organización Electoral y Educación Cívica ante la Unidad de Transparencia"; durante este mes se dio trámite y contestación a dos solicitudes generadas a través del Sistema INFOMEX y en la Plataforma Nacional.

AVANCE DE LA ACCIÓN RESPECTO A LA PROGRAMACIÓN INICIAL										
FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

- **Nombre del proyecto:** Pláticas interactivas
- **Tipo de actividades:** Cívicas
- **Tipo de gasto:** Programa Institucional "Juventud y Democracia"
- **Plática "Juventud y Democracia"** a estudiantes de la División Académica de Educación y Artes (DAEA) de la UJAT Universidad Juárez Autónoma de Tabasco.

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

- **Plática “Valores Democráticos y equidad de género”** a estudiantes de la Esc. Sec. Gral. “Prof. Manuel Campos Payró” ubicada en Av. El Palmar s/n, Fracc. Bosques de Saloya, Nacajuca, Tabasco.
- **Plática “Valores Democráticos y equidad de género”** a estudiantes de la Esc. Sec. Federal “Marcos E. Becerra” ubicada en Col. La unión Cd. Pemex Macuspana, Tabasco.

AVANCE DE LA ACCIÓN RESPECTO A LA PROGRAMACIÓN INICIAL
SE SOLICITARON Y CONCLUYERON EN EL MES DE DICIEMBRE

- **Nombre del proyecto:** Meta del Servicio Profesional Electoral DECEyEC-1
 - **Tipo de actividades:** Captura de información en la Plataforma del Mecanismo de Operación y Seguimiento (MOSE).
 - **Tipo de gasto:** No aplica
- Asistencia a cuarta capacitación por parte de la DECEyEC para la captura de información en la Plataforma del Mecanismo de Operación y Seguimiento (MOSE).

AVANCE DE LA ACCIÓN RESPECTO A LA PROGRAMACIÓN INICIAL								
SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY

- **Nombre del proyecto:** Meta del Servicio Profesional Electoral DECEyEC-3
- **Tipo de actividades:** Organización de 6 Foros de diálogo basados en los textos del sello editorial INE.
- **Tipo de gasto:** Programa Institucional “Revista del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, OYE DEMOCRACIA”.

Organización del primer foro “La representación política de las mujeres en México”.

AVANCE DE LA ACCIÓN RESPECTO A LA PROGRAMACIÓN INICIAL								
SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*

3.4 COORDINACIÓN DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS

➤ **Prerrogativas a los Partidos Políticos**

Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre, se elaboraron los oficios donde se informa a cada partido político, el monto de financiamiento público para gastos ordinarios mismos que fueron notificados a los dirigentes partidistas.

De igual manera, se realizaron oficios de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica, con los que se dio trámite ante la Dirección Ejecutiva de Administración la gestión de la ministración de las prerrogativas para gastos ordinarios correspondiente a los meses de octubre, noviembre y diciembre para los partidos políticos: PRI, PRD, PVEM, MC y MORENA.

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 34, numeral 2, de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del estado de Tabasco, sólo los Partidos Políticos Nacionales y Locales que cuenten con registro y, en su caso, hayan alcanzado por lo menos el tres por ciento de la votación válida, emitida en la elección anterior de acuerdo a lo que marca la Ley, tienen personalidad jurídica, gozan de los derechos y las prerrogativas; quedan sujetos a las obligaciones que establecen la Constitución Local y la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco.

**MINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ORDINARIAS DE
OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DE 2022**

PARTIDO POLÍTICO	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
PRI	\$543,049.06	\$543,048.78	\$543,049.06
PRD	\$740,789.12	\$740,789.12	\$740,789.12
PVEM	\$501,125.58	\$501,126.10	\$501,125.58



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

MC	\$391,922.02	\$391,922.02	\$391,922.02
MORENA	\$2,113,971.92	\$2,113,971.93	\$2,113,971.93
TOTAL	\$4,290,857.70	\$4,290,857.95	\$4,290,857.71

➤ **Actividades SIVOPLE**

El 12 de octubre, se atendió solicitud SIVOPLE la cual fue remitida al Coordinador de Vinculación con el INE del IEPCT, mediante correo electrónico un archivo en Excel que contiene la información referente al Financiamiento de las Actividades Ordinarias de los Ejercicio 2020 al 2022, así como de los importes de las transferencias y fechas de las mismas.

➤ **Solicitudes de información de la Unidad de Transparencia**

- El 24 de octubre se atendió solicitud de transparencia identificada con Oficio No. UT/188/2022, referente a los acuerdos de acciones afirmativas que han sido implementadas a favor de distintos grupos vulnerables en el Proceso Electoral Local 2020-2021, así como de cuantas personas, se registraron como candidatos y candidatas por partido políticos;
- De igual manera, se atendió solicitud de transparencia identificada con Oficio No. UT/187/2022, referente a las prerrogativas asignadas a los partidos políticos en este año fiscal, así como a los candidatos independientes. El 10 de noviembre se atendió solicitud de transparencia identificada con Oficio No. UT/190/2022, referente a las remuneraciones o retribuciones a las personas representantes de los partidos políticos ante el Consejo General;
- El 30 de noviembre se atendió solicitud de transparencia identificada con Oficio No. UT/201/2022, referente a cuantos síndicos y regidores se eligen por voto popular en cada uno de los ayuntamientos que integran el estado, así como lo relacionado a precisar en números absolutos, la pertenencia de los síndicos y

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*

regidores por instituto político, respecto del pasado proceso electoral en el estado.

➤ **Capacitación a los Responsables de Archivo de Trámite**

Los días 18, 19, 20, 21, 24, 25 y 26 de octubre se participó en modalidad en línea de 9:00 a 12:00 horas en los cursos denominados "Introducción a la Legislación en Materia Archivística", "Gestión Documental y Administración de Archivos", y "Procesos Técnicos de la Unidad de Correspondencia y Archivo de Trámite", mismos que tienen como finalidad capacitar a las Responsables de Archivo de Trámite de cada área de este Instituto Electoral.

➤ **Consulta indígena y afroamericana**

Los días 4, 6, 13, 28 y 31 del mes de octubre personal de la Coordinación de Prerrogativas, participó como auxiliares en mesa de registro y apoyo logístico de las mesas de trabajo número uno, cuatro y cinco con los temas "*La Representación de los Pueblos y comunidades Indígenas y Afroamericanas en los cargos de elección popular en los partidos políticos*"; "*La Juventud y su integración política en los procesos electorales en la entidad*"; y "*Candidaturas Independientes, Indígenas y Afroamericanas a diferentes cargos de elección popular*" en los Foros de Consulta Indígena y Afroamericana realizados en los municipios de Huimanguillo, Cunduacán, Comalcalco, Macuspana y Jonuta.

FOROS DE CONSULTA INDÍGENA ASISTIDOS

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	SEDE	MUNICIPIO
4 de octubre de 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Auxiliares de mesa de registro ▪ Personal de Logística de la mesa de trabajo número cinco con el tema "Candidaturas Independientes, Indígenas y Afro mexicanas a diferentes cargos de elección popular" 	Salón Luna azul Av. Adelfo Cadenas, Centro.	Huimanguillo
6 de octubre de 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Auxiliares de mesa de registro ▪ Personal de Logística de la mesa de trabajo número 5 con el tema "Candidaturas Independientes, Indígenas y Afro mexicanas a diferentes cargos de elección popular" 	Auditorio Mireya Ruiz Quero, ubicada en la Av. Periférico s/n, esq. con calle Manuel Sánchez Mármol.	Cunduacán
13 de octubre de 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Auxiliares de mesa de registro ▪ Personal de Logística en las mesas de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> ○ Número 1 con el tema "La Representación de los Pueblos y comunidades Indígenas y Afromexicanas en los cargos de elección popular en los partidos políticos". ○ Número 4 con el tema "La Juventud y su integración política en los procesos electorales en la entidad". ○ Número 5 con el tema "Candidaturas Independientes, Indígenas y Afro mexicanas a diferentes cargos de elección popular". 	Centro de Desarrollo Comunitario "Tomás Garrido" ubicado en la calle Camarón S/N, esquina Venado.	Comalcalco
28 de octubre de 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Auxiliares de mesa de registro ▪ Personal de Logística en las mesas de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> ○ Número 1 con el tema "La Representación de los Pueblos y comunidades Indígenas y Afromexicanas en los cargos de elección popular en los partidos políticos". ○ Número 4 con el tema "La Juventud y su integración política en los procesos electorales en la entidad". ○ Número 5 con el tema "Candidaturas Independientes, Indígenas y Afro mexicanas a diferentes cargos de elección popular". 	Centro de Desarrollo Comunitario "Benito Juárez", calle Miguel Hidalgo 206, colonia Centro.	Macuspana
31 de octubre de 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Auxiliares de mesa de registro ▪ Personal de Logística en las mesas de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> ○ Número 1 con el tema "La Representación de los Pueblos y comunidades Indígenas y Afromexicanas en los cargos de elección popular en los partidos políticos". 	En la Ganadera ubicada en la carretera Jonuta-Frontera, a lado de la colonia Certeza.	Jonuta



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	SEDE	MUNICIPIO
	<ul style="list-style-type: none">o Número 4 con el tema "La Juventud y su integración política en los procesos electorales en la entidad".o Número 5 con el tema "Candidaturas Independientes, Indígenas y Afro mexicanas a diferentes cargos de elección popular"		

- El 4 de octubre, se apoyó a la Coordinación de Participación Ciudadana en capturar en un archivo de Excel los registros de los asistentes a las cinco mesas de trabajo que participaron en el Foro de consulta indígena y afro mexicana realizado en el Parque Central s/n Plaza Hidalgo del municipio de Cárdenas;
- El 5 de octubre se elaboró la comprobación de viáticos de la comisión asignada los días 30 de septiembre y 1º de octubre a la fijación de Convocatorias de la Consulta Indígena y Afro mexicana en diversas comunidades de los municipios de Balancán y Emiliano Zapata;
- Los días 7 y 8 de octubre se comisionó para la fijación de Convocatorias sobre los Foros de la Consulta Indígena y Afro mexicana en diversos poblados del municipio de Tenosique. Por lo anterior, el día 10 de octubre se realizó la comprobación de facturación sobre los viáticos de la comisión realizada;
- El 13 de noviembre se comisionó al municipio de Tenosique para apoyar en el traslado de los representantes que forman parte del Comité de Seguimiento del Foro Municipal de Tenosique y que participaran en las diferentes mesas de debates del Foro Estatal de la Consulta Indígena y Afro mexicana que se llevará a cabo en la ciudad de Villahermosa el día 14 de noviembre de 2022, donde se apoyó como auxiliar de mesa de registro y auxiliar de apoyo logístico en la mesa de trabajo número uno y cuatro, con los temas "La Representación de los Pueblos y comunidades Indígenas y Afro mexicanas en los cargos de elección popular en los partidos políticos" y "La juventud y su integración política en los procesos electorales en la entidad", en el Foro Estatal de Consulta Indígena y Afro mexicana

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

realizado en el Gran Salón Villahermosa, ubicado en el Parque Tomás Garrido del municipio de Centro.

➤ **Otras actividades**

- Del 3 al 5 de octubre se elaboró y entrego a la Coordinación de Participación Ciudadana el informe trimestral correspondiente a las actividades realizadas por el personal de la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos con corte al tercer trimestre (julio-septiembre) con la finalidad de dar cumplimiento al Oficio No. SE/1516/2022 de fecha 30 de septiembre del 2022;
- El 4 de octubre se asistió a reunión de trabajo con la Unidad Técnica de Planeación para la Presentación de estatus de la MIR al segundo trimestre y explicación de formatos de recopilación de datos para el seguimiento correspondiente al 3er. trimestre de la Matriz de Indicadores de Resultados 2022 referente a la Ministración del Financiamiento a los Partidos Políticos (Ordinarias);
- De igual manera, el 5 de octubre se apoyó a la Coordinación de Participación Ciudadana, en el llenado del formato Excel solicitado por la Unidad Técnica de Planeación en relación a las conferencias magistrales, foros y paneles realizados en la 7ª. Semana Democracia, Elecciones y Construcción de Ciudadanía en América Latina, con el fin de integrarlo en el informe de gobierno del estado de Tabasco;
- Asimismo, se asistió a reunión de trabajo con personal del SPEN para conocer los lineamientos para la Evaluación 2022-2023, sistema OPLE del Desempeño de la Meta Colectiva DECEYEC-3, y dar cumplimiento a la realización de 6 foros de diálogo basados en los textos con sello editorial del INE;
- El 6 de octubre se elaboró y dio contestación vía correo electrónico al Informe mensual de la Meta individual OPLE-01 para la Evaluación del Desempeño del

periodo de septiembre 2022 - agosto 2023, correspondiente al mes de septiembre;

- Asimismo, se elaboraron y entregaron los formatos de Excel solicitados por la Unidad Técnica de Planeación referentes al informe de la MIR 2022 del 3er trimestre (julio, agosto, septiembre), en relación al avance en la ministración de prerrogativas de los Partidos Políticos PRI, Partido de la Revolución Democrática, Partido Verde Ecologista de México, Partido Movimiento Ciudadano y MORENA acreditados en el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco;
- El 10 de octubre se elaboró en formato Excel la información referente a las actividades correspondientes a la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos programado en el PIA 2022 que habrán de realizarse en los meses de octubre, noviembre y diciembre;
- También se asistió a reunión de trabajo con todos los integrantes del SPEN, asunto relacionado con la Evaluación del Desempeño septiembre 2021- agosto 2022;
- Del 13 al 14 de octubre se atendió oficio PRD/DEE-REP-32/2022, de fecha 28 de septiembre de 2022, mediante el cual el Lic. Carlos Alberto Castellanos Morales, Consejero Representante propietario del partido PRD, solicita copias de la documentación presentada de su partido durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, las cuales fueron remitidas a la Secretaría Ejecutiva con oficio No. CPPP/132/2022;
- El 14 de octubre personal SPEN de la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos, realizó el examen de colocación de redacción, mediante la plataforma Blackboard;
- El 18 de octubre se llevó a cabo la recepción de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica ante el Secretario Ejecutivo, notaria pública y personal jurídico y de administración, donde se brindó apoyo en la revisión de los expedientes en archivos, así como del inventario de bienes muebles y bienes de tecnología;

- El 20 de octubre se apoyó a la Red Ciudadana de Difusión y Promoción de la Cultura Democrática del IEPC Tabasco, en la Conferencia Magistral "Derechos de la Ciudadanía" disertada por la Consejera Presidente del Instituto Electoral de Campeche Mtra. Lirio Guadalupe Suarez Amendola, en el municipio de Jalpa de Méndez;
- Por otra parte, el 25 de octubre en el marco del día naranja, se participó de manera virtual en el foro de "Buenas Prácticas para la Igualdad de Género", impartido por la Comisión Estatal de los Derechos Humanos;
- El 26 de octubre se asistió de manera virtual a la Conferencia Magistral denominada "La transición política en México: de la hegemonía al pluralismo", impartida por el Dr. Reynaldo Yunuen Ortega Ortiz;
- El 28 y 29 de octubre personal SPEN de la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos, realizó el examen del curso "Protocolo del Instituto Nacional Electoral para la atención a víctimas y la elaboración del análisis de riesgo en los casos de violencia política contra las mujeres en razón de género", a través del sistema de supervisión en línea (SUMADI);
- El 3 de noviembre se asistió a reunión de trabajo con el Secretario Ejecutivo, Lic. Jorge Alberto Zavala Frías, para darle seguimiento a la logística del monitoreo para el Foro Estatal de la Consulta Indígena y Afromexicana, del día 14 de noviembre;
- Asimismo, se asistió a reunión de trabajo con el personal de UNITIC, donde se expusieron las funciones de módulos y submódulos del SIEE y se delegaron la responsabilidad de registro y vigilancia de cada proceso sistematizado;
- El 4 de noviembre se envió vía correo electrónico el Informe mensual de la Meta individual OPLE-01 para la Evaluación del Desempeño del periodo de septiembre 2022-agosto 2023, correspondiente al mes de octubre;

- Del 4 al 7 de noviembre se elaboró y entregó el informe mensual de actividades de la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos, correspondiente al mes de octubre del 2022;
- El 7 de noviembre se apoyó a la Comisión de Igualdad de Género y no discriminación del IEPC Tabasco, como personal de logística en la Conferencia Magistral "Protocolo para la atención a víctimas de violencia política y la elaboración del análisis de riesgo del INE", disertada por la Mtra. Norma Irene de la Cruz Magaña, Consejera Presidenta de la Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación del INE efectuada en el Aula Magna "Lic. Francisco J. Santamaría" de la División Académica de Ciencias Sociales y Humanidades de la UJAT;
- El 11 de noviembre se asistió de manera presencial al Encuentro Nacional de Magistradas Electorales organizado por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, el Gobierno del Estado de Tabasco, La Asociación de Magistrados de América Latina (AMEA), Tribunal Electoral de Tabasco (TET) y La Dirección General de Igualdad de Género y no Discriminación efectuado en el Hotel Quinta Edén;
- El 15 de noviembre se asistió a reunión con personal de UNITIC, donde se brindó capacitación por el Ing. José del Carmen Bolaina Coronel referente al "Pago de Prerrogativas y Financiamiento Público" mencionado en el acuerdo INE/CG803/2016 y sus anexos;
- Del 16 al 18 de noviembre se elaboraron las diapositivas referentes a la capacitación de Información Básica de Candidaturas Independientes. El 17 de noviembre se asistió de apoyo como personal de logística en el concurso infantil "Dibujo por la Paz", impulsado por la Licda. María Elvia Magaña Sandoval, integrante de la Comisión de Organización y Educación Cívica;



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

- También se apoyó como personal de logística en la conferencia magistral "Las Democracias Fatigadas en América Latina", impartida por el Dr. Manuel Alcántara Sáez, misma que se llevó a cabo en la sala de sesiones "Mtro. Roberto Félix López" del IEPCT;
- Los días 23 y 24 de noviembre se asistió a capacitación programada por UNITIC relacionada a los módulos del Sistema de Información Estatal Electoral (SIEE) que intervienen en el proceso de Registro de Candidatas y Candidatos;
- El 28 de noviembre se dio respuesta al Oficio No. DJ/126/2022 remitido por la Dirección Jurídica del IEPCT, de fecha 23 del presente mes y año, donde se solicita atender la solicitud de información hecha por la Policía de investigación de la Unidad Especializada en Delitos Electorales formulada mediante oficio FGE/DGPI/UIPFED-34/2022 y relacionada con la carpeta de investigación CI-FEDE-16/2021, proporcionándose copia simple de los documentos personales de los candidatos registrados durante el proceso electoral 2020-2021 a la presidencia municipal de Nacajuca, para ser remitidas a la Dirección Jurídica para su certificación correspondiente;
- Por otra parte, personal de la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos asistió de manera presencial a la Conferencia: Coaliciones y Principios Constitucionales disertada por Alejandro David Avante Juárez, Magistrado Presidente de la Sala Regional Toluca del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, en la Sala de Sesiones "Mtro. Roberto Félix López" del IEPCT y a la capacitación "Jornada Electoral y Cómputo" proporcionada por personal de UNITIC;
- Se elaboró y entrego el informe mensual de actividades de la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos, correspondiente al mes de octubre del 2022;
- El 2 de diciembre en atención al Oficio No. D.E.O.E.E.C/1040/2022 de fecha 28 de noviembre de 2022, se envió a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

Educación Cívica la propuesta del programa de capacitaciones 2023 para el personal de la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos;

- El 5 de diciembre en cumplimiento a la Meta Individual 1 para la Evaluación del Desempeño del Personal del Servicio del Sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales aprobada el 31 de agosto de año en curso, por la Junta General Ejecutiva del Instituto mediante el acuerdo INE/JGE178/2022, se envió de manera digital el informe correspondiente al mes de noviembre de 2022, en el formato solicitado;
- El 6 de diciembre se atendió solicitud realizada por la unidad UTIGYND, enviándose vía correo electrónico información referente a la participación política de las juventudes con rangos de edad menor a 29 años a los cargos de elección popular del Proceso Electoral Local 2020-2021;
- También, se asistió a la Sexta edición de las "Charlas Electorales", con el tema "Criterios respecto a personas no binarias y LGTBTTIQ+" disertada por la Mtra. Elizabeth Nava Gutiérrez, Consejera Presidente del IEPCT Tabasco, Mtra. Martha Alejandra Tello Mendoza Profesora Investigadora de la Escuela Judicial Electoral del TEPJF, le magistrade en funciones Lic. Jesús Ociel Baena Saucedo;
- Los días 2, 5, 7 y 9 de diciembre se acudió al Almacén General del IEPCT Tabasco, ubicado en Tamulté de las Barrancas en la ciudad de Villahermosa, en donde se realizaron el inventario, revisión y clasificación de las cajas de archivo correspondiente a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica;
- El 8 de diciembre se impartió capacitación referente a Candidaturas independientes a un grupo de 7 personas, solicitado por la Lic. Ebenecer Rodríguez De la Cruz, la cual tuvo verificativo en el Centro de Formación y Capacitación Electoral del IEPCT;



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

- El 12 de diciembre se asistió de manera presencial a la Charla Electoral, Clausura 2022 "Violencia política contra la Mujer" disertada por la consejera presidenta del IEPC Tabasco Mtra. Elizabeth Nava Gutiérrez, la Mtra. Gabriela Villafuerte Coello Magistrada de la Sala Regional Especializada del TEPJF, la Mtra. Yolidabey Alvarado de la Cruz Secretaria Técnica de Mando Superior de la Sala Regional del TEPJF, y la Mtra. Margarita Concepción Espinoza Armengol Magistrada Presidente del TET.

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

CAPÍTULO IV

4. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN

En el cuarto trimestre del año 2022, se presenta el informe de las diversas áreas de la Dirección Ejecutiva de Administración del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, como son: Coordinación de Recursos Financieros, Coordinación de Recursos Humanos, Coordinación de Recursos Materiales y Servicios, Coordinación de Servicios Generales y Coordinación de Almacén, actividades que se llevaron a cabo durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2022, destacando entre sus principales actividades las siguientes:

4.1 COORDINACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS

- **RECURSOS PRESUPUESTALES**

El presupuesto autorizado y otorgado para el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco por el Ejercicio Fiscal de 2022, conforme al Presupuesto General de Egresos del Gobierno del Estado de Tabasco, asciende a la cantidad de **\$196,914,705.00 (Ciento noventa y seis millones novecientos catorce mil setecientos cinco pesos 00/100 M.N.)**, notificado mediante Decreto 009 que contiene el Presupuesto Aprobado por el H. Congreso del Estado, para el Instituto Electoral durante el Ejercicio Fiscal 2022 y publicado en el Periódico Oficial del Estado número 5742 de fecha 21 de diciembre de 2021.



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

PRESUPUESTO INICIAL DE EGRESOS 2022	APROBADO
Gastos de Operación del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco	\$133,180,436.00
Financiamiento Público al Partido Revolucionario Institucional	\$6,712,084.00
Financiamiento Público al Partido De La Revolución Democrática	\$9,156,151.00
Financiamiento Público al Partido Verde Ecologista De México	\$6,193,917.00
Financiamiento Público al Partido Movimiento Ciudadano	\$4,844,156.00
Financiamiento Público al Partido Movimiento Regeneración Nacional	\$26,128,693.00
Aportación Para Pago De Cuotas Isset	\$7,965,635.00
Pago Del 3% De Impuesto Sobre Nómina	\$2,733,633.00
PRESUPUESTO TOTAL	\$196,914,705.00

a) Ingresos

De acuerdo al calendario de ministraciones de los recursos autorizados para el ejercicio correspondiente al Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, por el presente ejercicio, al 31 de diciembre de 2022 se tiene un ingreso devengado por la cantidad \$197,219,280.73 (Ciento noventa y siete millones doscientos diecinueve mil doscientos ochenta 73/100 M.N.), integrados de la siguiente manera:

CONCEPTO	IMPORTE
Ingresos	\$196,914,705.00
Productos financieros	\$246,881.79
Otros ingresos	\$57,693.94
Total Ingresos	\$197,219,280.73

Los ingresos propios devengados y recaudados al 31 de diciembre de 2022, por concepto de productos financieros, que están integrados por los rendimientos financieros ascendieron a la cantidad de **\$246,881.79 (Doscientos cuarenta y seis mil ochocientos ochenta y un pesos 79/100 M.N.)**, aprovechamientos adicionales de **\$52,580.74 (Cincuenta y dos mil quinientos ochenta pesos 74/100 M.N.)**, por infracciones por incumplimiento de contrato la cantidad de **\$1,078.20 (Mil setenta y ocho pesos**

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

20/100 M.N.) y por enajenación de bienes muebles e inmuebles intangibles por \$4,035.00, (Cuatro mil treinta y cinco pesos 00/100 M.N.)

Los ingresos devengados y recaudados al 31 de diciembre de 2022, los cuales se integran por el Gasto Operativo del Instituto Electoral, por la cantidad de **\$133,180,436.00 (Ciento treinta y tres millones ciento ochenta mil cuatrocientos treinta y seis pesos 00/100 M.N.)**, para el 3% de Impuesto sobre Nómina la cantidad de **\$2,733,633.00 (Dos millones setecientos treinta y tres mil seiscientos treinta y tres pesos 00/100M.N.)**, para la Aportación Institucional y de cuotas a ISSET la cantidad de **\$7,965,635.00 (Siete millones novecientos sesenta y cinco mil seiscientos treinta y cinco pesos 00/100 M.N.)**, para Financiamiento Público de Partidos Políticos **\$53,035,001.00 (cincuenta y tres millones treinta y cinco mil un pesos 00/100 M.N.)**, por concepto de Productos, que están integrados por los rendimientos financieros ascendieron a la cantidad de **\$246,881.79 (Doscientos cuarenta y seis mil ochocientos ochenta y un pesos 79/100 M.N.)**, Aprovechamientos por otros ingresos adicionales de **\$52,580.74 (Cincuenta y dos mil quinientos ochenta pesos 74/100 M.N.)**, y por infracciones por incumplimiento de contrato la cantidad de **\$1,078.20 (Mil setenta y ocho pesos 20/100 M.N.)**, Por enajenación de bienes muebles e inmuebles intangibles por **\$4,035.00, (Cuatro mil treinta y cinco pesos 00/100 M.N.)** haciendo un total de ingresos por la cantidad de **\$197,219,297.59 (Ciento noventa y siete millones doscientos diecinueve mil doscientos noventa y siete pesos 59/100 M.N.)**.

b) Egresos

Al 31 de diciembre de 2022, se tiene un presupuesto modificado por la cantidad de **\$196,914,705.00 (Ciento noventa y seis millones novecientos catorce mil setecientos cinco pesos. 00/100 M.N.)**, de los cuales se devengaron la cantidad de **\$180,800,478.25 (Ciento ochenta millones ochocientos mil cuatrocientos setenta y ocho pesos 25/100**

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

M.N.), respecto del presupuesto autorizado al cuarto trimestre y se detalla a continuación:

- **Servicios Personales**

En el rubro de Servicios Personales, se devengó la cantidad de \$107,163,122.91 (Ciento siete millones ciento sesenta y tres mil ciento veintidós pesos 91/100 M.N) que representa el 59.27% respecto del importe total devengado, este rubro contempla los salarios y demás prestaciones económicas pagadas al personal permanente del Instituto, así como las cuotas por prestaciones de seguridad social. Cabe señalar que de igual forma se registran el pago de sueldos y salarios y demás prestaciones económicas, y las prestaciones laborales (finiquitos) pagados por terminación de la relación de trabajo con este instituto del personal eventual de las oficinas centrales, asimismo honorarios asimilables a salarios dichas cifras se presentan por partida presupuestal acumulado del gasto:

CONCEPTO	IMPORTE
SERVICIOS PERSONALES	107,163,122.91
SUELDO BASE	25,997,622.95
HONORARIOS	8,144,026.67
REMUNERACIONES AL PERSONAL EVENTUAL	0.00
PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS DE SERVICIO EFECTIVOS PRESTADOS	132,615.00
ANTIGÜEDAD	44,605.64
PRIMA VACACIONAL AL PERSONAL PERMANENTE	823,005.35
AGUINALDO AL PERSONAL PERMANENTE	13,495,042.68
OTRAS GRATIFICACIONES DE FIN DE AÑO	660,000.00
COMPENSACIONES	13,913,918.03
APORTACIONES AL ISSET	7,296,174.14
SEGURO DE VIDA	195,252.00
LIQUIDACIONES	124,378.32
COMPENSACIÓN GARANTIZADA AL PERSONAL PERMANENTE	35,017,686.23
COMPENSACIÓN GARANTIZADA AL PERSONAL EVENTUAL	0.00
BONO POR PRIMERAS NUPCIAS	52,497.90
OTRAS PRESTACIONES	0.00
PRESTACIONES ADICIONALES	597,600.00

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

CONCEPTO	IMPORTE
BONO DEL DÍA DE LAS MADRES	84,600.00
BONO DEL DÍA DEL PADRE	127,800.00
BONO DEL DÍA DE LA SECRETARIA	0.00
BONO DEL DÍA DEL SERVIDOR PÚBLICO	275,400.00
ESTÍMULOS	180,898.00

- **Materiales y Suministros**

En el rubro del Materiales y Suministros, se devengó la cantidad de **\$5,500,382.25 (Cinco millones quinientos mil trescientos ochenta y dos pesos 25/100 M.N.)**, que representa el **3.04%** sobre el importe total devengado. Los materiales y suministros comprenden la adquisición de toda clase de insumos requeridos para el desempeño de las actividades administrativas y trabajos desarrollados por el personal del Instituto, como son materiales de oficina, consumibles de cómputo, material de lectura e impresos de los diarios de mayor circulación estatal para llevar a cabo la síntesis de prensa, materiales para el mantenimiento de inmuebles, adquisiciones de agua de garrafón y diversos utensilios de cocina como desechables, café y agua, así como combustible y lubricantes para el desempeño de las diferentes actividades de las diversas áreas del instituto, se presenta por partida del gasto:

CONCEPTO	IMPORTE
MATERIALES Y SUMINISTROS	5,500,382.25
MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	1,212,808.32
EQUIPOS MENORES DE OFICINA	26,130.05
OTROS ARTÍCULOS	35,223.68
MATERIAL ELECTORAL	0.00
MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	0.00
MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS	867,580.61
MATERIAL DE APOYO INFORMATIVO	18,980.00
MATERIAL IMPRESO	48,627.20
MATERIAL DE LIMPIEZA	116,877.56
ALIMENTACIÓN Y VÍVERES	783,625.18

CONCEPTO	IMPORTE
UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	4,260.30
UTENSILIOS EN MATERIAL DESECHABLE	60,498.31
PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	722.01
CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	521.5
CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	455.00
MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	1,323.99
VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	720.00
MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	28,618.44
ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	85,933.40
MATERIALES COMPLEMENTARIOS	11,764.22
OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	141,788.43
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	1,424,415.00
VESTUARIO Y UNIFORMES	250,847.77
PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL	4,224.21
PRODUCTOS TEXTILES	2,613.29
HERRAMIENTAS MENORES	21,567.86
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	53,236.29
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	33,400.89
REFACCIONES Y ACCESORIOS PARA EQUIPO DE CÓMPUTO Y TELECOMUNICACIONES	195,356.63
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	68,262.11

- **Servicios Generales**

En este rubro se devengó un presupuesto de **\$15,002,956.87 (Quince millones dos mil novecientos cincuenta y seis pesos 87/100 M.N.)**, que representa el **8.30%** respecto del importe total devengado al 31 de diciembre del 2022. Este rubro comprende todos los servicios básicos tales como son: servicio de agua potable, servicio de energía eléctrica, servicio telefónico de oficinas centrales y de almacén, servicios postales, servicios de internet, y de igual forma el pago de impuesto sobre nómina estatal, se presenta por partida del gasto:



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

CONCEPTO	IMPORTE
SERVICIOS GENERALES	15,002,956.87
SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA	868,899.00
SERVICIO DE AGUA	8,823.74
SERVICIO TELEFÓNICO CONVENCIONAL	460,580.24
SERVICIO DE TELEFONÍA CELULAR	799.99
SERVICIOS DE CONDUCCIÓN DE SEÑALES ANALÓGICAS Y DIGITALES	8,417.51
SERVICIOS DE TIMBRADO ELECTRÓNICO	74,820.00
SERVICIOS ELECTRÓNICOS, HOSPEDAJE Y DISEÑO DE PAGINA WEB Y CORREO ELECTRÓNICO	201,693.64
SERVICIO POSTAL	23,818.72
CONTRATACIÓN DE OTROS SERVICIOS	20,000.00
SERVICIOS INTEGRALES DE INFRAESTRUCTURA DE CÓMPUTO	102,975.30
ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES	2,669,818.42
ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS	96,265.92
ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO	0.00
ARRENDAMIENTOS DE VEHÍCULOS TERRESTRES, AÉREOS, MARÍTIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES	282,599.20
PATENTES, DERECHOS DE AUTOR, REGALÍAS Y OTROS	17,547.54
OTROS ARRENDAMIENTOS	162,043.21
OTRAS ASESORÍAS PARA LA OPERACIÓN DE PROGRAMAS	738,248.40
AUDITORÍAS	0.00
ASESORÍAS LEGALES Y FEDATORÍAS	80,180.41
SERVICIOS PARA CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS	215,991.00
SERVICIOS RELACIONADOS CON TRADUCCIONES	377,447.43
OTROS SERVICIOS COMERCIALES	14,083.00
IMPRESIÓN Y ELABORACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO	1,341,003.83
INFORMACIÓN EN MEDIOS MASIVOS	40,756.43
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	139,200.00
OTROS SERVICIOS BANCARIOS Y FINANCIEROS	18,160.96
SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES	256,439.00
FLETES Y MANIOBRAS	23,548.00
MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	18,731.80
MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	31,013.54
MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE BIENES INFORMÁTICOS	30,380.40
MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE VEHÍCULOS TERRESTRES, AÉREOS, MARÍTIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES	455,128.98
SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMPIEZA E HIGIENE	2,784.00
SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	62,060.00
DIFUSIÓN DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES	158,083.80
GASTOS DE PROMOCIÓN	0.00
SERVICIO DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD	0.00
SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FÍLMICA, DEL SONIDO Y DEL VIDEO	12,760.00
PASAJES AÉREOS	508,782.35

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

CONCEPTO	IMPORTE
PASAJES AÉREOS INTERNACIONALES	39,558.00
PASAJES TERRESTRES	0.00
VIÁTICOS	540,118.34
GASTOS DE CAMINO	221,560.02
PEAJES Y ESTACIONAMIENTO DE VEHÍCULOS	14,312.00
GASTOS DE ORDEN SOCIAL	241,739.37
CONGRESOS Y CONVENCIONES	1,654,607.18
GASTOS PARA ALIMENTACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS DE MANDO	0.00
GASTOS DE RECEPCIÓN Y ATENCIÓN A VISITANTES	0.00
OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS	81,902.82
PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	539.00
OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES	1,029.38
IMPUESTO SOBRE NOMINAS	2,683,705.00

- **Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**

Este rubro se integra por las asignaciones de financiamiento público a los partidos políticos con acreditación ante el Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, por el ejercicio vigente, se presenta un devengado al 31 de diciembre de 2022, la cantidad de **\$53,035,001.00 (Cincuenta y tres millones treinta y cinco mil un peso 00/100 M.N.)**, lo cual representa un **29.33%** sobre el monto total devengado.

CONCEPTO	IMPORTE
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$53,035,001.00
FINANCIAMIENTO PÚBLICO A PARTIDOS POLÍTICOS PARA ACTIVIDADES ORDINARIAS	51,490,292.50
FINANCIAMIENTO PÚBLICO A PARTIDOS POLÍTICOS PARA ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	1,544,708.50

Al cierre del mes de diciembre de 2022 el financiamiento a los partidos políticos, se integran por financiamiento público por actividades ordinarias por un importe de **\$51,490,292.50 (Cincuenta y un millones cuatrocientos noventa mil doscientos noventa y dos pesos 50/100 M.N.)**; financiamiento público por actividades específicas a partidos

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

políticos como entidades de interés públicos un importe de **\$1,544,708.50 (Un millón quinientos cuarenta y cuatro mil setecientos ocho pesos 50/100 M.N.)**. Cual se presenta por partido político, acumulado al mes de diciembre de 2022, en la siguiente tabla:

PARTIDO POLÍTICO	ACTIVIDADES ORDINARIAS	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	TOTAL
FINANCIAMIENTO PÚBLICO	\$51,490,292.50	\$1,544,708.50	\$53,035,001.00
PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	6,516,586.50	195,497.50	6,712,084.00
PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	8,889,467.00	266,684.00	9,156,151.00
PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	6,013,511.64	180,405.36	6,193,917.00
PARTIDO MOVIMIENTO CIUDADANO	4,703,064.30	141,091.70	4,844,156.00
PARTIDO MORENA	25,367,663.06	761,029.94	26,128,693.00

- **Bienes muebles, inmuebles intangibles**

En el rubro de adquisiciones de activos fijos, presenta un devengado al 31 de diciembre de 2022, la cantidad de **\$99,015.22 (Noventa y nueve mil quince pesos 22/100 M.N.)**, lo cual representa un **0.05%** sobre el monto total devengado. Mismo que está integrado por la adquisición de bienes informáticos que han sido requeridas para el desarrollo de las actividades de las diferentes áreas del instituto, se presenta por partida del gasto ejercido.

CONCEPTO	IMPORTE
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	99,015.22
MOBILIARIO	0.00
BIENES INFORMÁTICOS	64,918.00
EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	0.00
EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	0.00
CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	0.00

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

CONCEPTO	IMPORTE
VEHÍCULOS Y EQUIPOS TERRESTRES	0.00
HERRAMIENTAS Y MAQUINAS HERRAMIENTA	34,097.22
LICENCIAS DE USO DE SOFTWARE	0.00

- **ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO**

Al 31 de diciembre del 2022, el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco cuenta con un presupuesto vigente por la cantidad de **\$196,914,705.00 (Ciento noventa y seis millones novecientos catorce mil setecientos cinco pesos. 00/100 M.N.)**., derivado del cual se presenta un presupuesto DEVENGADO por la cantidad **\$180,800,478.25 (Ciento ochenta millones ochocientos mil cuatrocientos setenta y ocho pesos 25/100 M.N.)**, generando un subejercicio por la cantidad de **\$16,114,226.75 (Dieciséis millones ciento catorce mil doscientos veintiséis pesos 75/100 M.N.)**.

Del presupuesto devengado al 31 de diciembre 2022, se presentan registros del presupuesto PAGADO por un importe de **\$175,224,747.07 (Ciento setenta y cinco millones doscientos veinticuatro mil setecientos cuarenta y siete pesos 07/100 M.N.)**.

- **Resultado del ejercicio**

Presentando todos y cada uno de los rubros ejercidos, se tiene que de un presupuesto total autorizado para el ejercicio 2022, que ascienden a la cantidad de **\$196,914,705.00 (Ciento noventa y seis millones novecientos catorce mil setecientos cinco pesos. 00/100 M.N.)**, Al cierre del mes de diciembre se devengo un **91.81%** que equivalen a un monto de **\$180,800,478.25 (Ciento ochenta millones ochocientos mil cuatrocientos setenta y ocho pesos 25/100 M.N.)**, Resultando un presupuesto por devengar en el presente ejercicio, por la cantidad de **\$5,575,731.18 (Cinco millones quinientos setenta y cinco mil**

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*

setecientos treinta y un pesos 18/100 M.N.), y con recursos comprometidos al cierre del ejercicio por la cantidad de **\$3,185,485.46 (Tres millones ciento ochenta y cinco mil cuatrocientos ochenta y cinco pesos 46/100 M.N.)** y culminando con un subejercicio por la cantidad **\$12,928,741.29 (Doce millones novecientos veintiocho mil setecientos cuarenta y un pesos 29/100 M.N.)**

- **OTRAS ACTIVIDADES**

- a) **Área de Recepción**

Se dio trámite a cada uno de los documentos que se recibieron en la Coordinación de Recursos Financieros, como información para la Dirección Ejecutiva de Administración, y las diversas áreas del Instituto.

- b) **Área de Caja-Tesorería**

Se recibieron todas las facturas derivadas de los contratos y pedidos celebrados por el Instituto Electoral, con el objeto de la captura de contra recibos, para la generación de órdenes de pago, por los meses de octubre a diciembre de 2022, así como de la integración de la documentación soporte de cada uno de los documentos generados.

Revisión de soporte documental del fondo revolvente, asignado a la Dirección Ejecutiva de Administración, que por los meses de octubre a diciembre de 2022, se generaron un total de 04 fondos revolventes foliados, integrados en su mayoría por gastos de camino y peajes, generados por el personal del instituto que son comisionados a diversos municipios, así como de las compras menores a **\$2,000.00 (Dos mil pesos 00/100 M.N.)**, realizadas por las Coordinaciones de Servicios Generales y Recursos Materiales, derivados de los requerimientos de las diversas áreas del Instituto, así como del pago de



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

los servicios que se requieren de forma inmediata, mismo que se informa que al cierre del mes de diciembre se administra un fondo revolvente por la cantidad de **\$90,000.00 (noventa mil pesos 00/100 M.N)**. Se presenta información de los fondos revolventes generados en el periodo que se informa.

No. DE FONDO	PERIODO	IMPORTE
021	Del 01 al 14 de octubre de 2022	\$ 54,316.13
022	Del 17 al 31 de octubre de 2022	\$ 33,039.14
023	Del 01 al 30 de noviembre de 2022	\$ 63,496.96
024	Del 01 al 30 de diciembre de 2022	\$ 49,649.61

Se emitieron un total de 40 pólizas de cheques durante los meses de octubre a diciembre, para la recuperación del fondo revolvente, así como pago de laudo y nóminas.

En forma conjunta con el área de contabilidad se revisaron y trabajaron todos los registros de 870 contra recibos de pasivos, generados en cada mes del trimestre que se informa y así como del registro de cheques entregados, pagados y cobrados por el banco, lo anterior en el sistema SAGA+, para dar paso a la emisión de la información contable y presupuestal.

c) Área de Presupuesto

Se atendieron las solicitudes de suficiencias presupuestales, para llevar a cabo las adquisiciones y servicios que requirieron las diversas áreas del Instituto Electoral.

Control y registro de las operaciones realizadas en los meses de octubre a diciembre de 2022, respecto de las capturas de movimientos presupuestales, para generación de

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

órdenes de pago de todos y cada uno de los compromisos mediante pedido, orden de servicio, así como de contratos y convenios celebrados por el Instituto Electoral que, al trimestre de 2022, se generaron un total de 854 órdenes de pago generadas en el sistema.

Se atendieron trabajos relativos a contestación de oficios girados por la Unidad de Transparencia del Instituto, información trabajada en conjunto con la Subdirección de Administración, respecto de información en materia administrativa, presupuestal y financiera.

d) Área de Contabilidad

Se atendieron todo lo relativo a la integración y análisis de la documentación soporte de facturas y órdenes de pago, para la generación de las pólizas de ingresos, egresos y diario de las operaciones financieras del Instituto Electoral por los meses de octubre a diciembre de 2022, que por el periodo que se informa se registraron un total de 182 pólizas de ingresos, 623 pólizas de egresos respecto de los cheques emitidos y las transferencias bancarias efectuadas, 3,442 pólizas de diario, mismas que incluyen las pólizas de los momento contables del egreso.

Revisión y análisis de los pagos de nóminas generadas por el periodo que se informa, así como de los entero por pagos de cuotas de previsión social, del entero de los impuesto a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, como lo son ISR por sueldos y salarios, retenciones de IVA e ISR por servicios profesionales y por arrendamiento de inmuebles y por las diversas operaciones que contempla la retención de impuesto federales, así como la determinación y entero del pago de impuesto sobre el 3% de las nóminas estatales pagadas por el Instituto Electoral.



Seguimiento de la normatividad emitida por la CONAC, relativo a la Contabilidad Gubernamental, así como del análisis de las cuentas contables de balance general, de la integración y presentación de los saldos al cierre de cada mes, de emisión de estados financieros.

Integración de la información y recabar las firmas en las órdenes de pago y documentación soporte de los meses de octubre a diciembre de 2022, para entregar a la Contraloría General de este Instituto, para su revisión correspondiente.

Análisis de las cifras contables-financieras para la elaboración de los estados financieros de los meses antes referidos, se emiten para su firma y se anexan los auxiliares e impresos para la entrega de la cuenta pública al Órgano Superior de Fiscalización del Estado.

Se atendieron los requerimientos de información, requerido por los auditores del Órgano Superior de Fiscalización del Estado de Tabasco, Auditoría Superior de la Federación.

e) Actividades en general

Se trabajó en conjunto con los titulares de la Subdirección y Dirección Ejecutiva de Administración, respecto de información proporcionada a las diversas áreas del Instituto, así como de los informes de trabajo que en su caso requirieron. e

Se dio seguimiento ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Tabasco, en lo relativo a la apertura de los proyectos de recursos presupuestales, autorizado al Instituto Electoral por el ejercicio 2022, relativo a la liberación de los recursos signado para el periodo que se informa. Por el periodo que se informa se liberaron los recursos presupuestales programado al 31 de diciembre. f



Se realizaron los trabajos de análisis de integración de pago de finiquitos, del personal permanente, así como de la programación para el pago de sus percepciones ordinarias y por conclusión de labores a que tenían derecho.

Se sigue con el programa de apoyo en general de la Coordinación, en los trabajos que se requieran a nivel Dirección Ejecutiva de Administración, así como de los trabajos en relación con otras Coordinaciones y áreas en general del Instituto.

Se realizaron los trabajos y entrega del anteproyecto del presupuesto de egresos para el ejercicio 2023, entregados ante la Secretaria de Finanzas del Estado de Tabasco.

4.2 COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Respecto al cuarto trimestre del ejercicio del 2022, correspondiente a los meses de octubre, noviembre y diciembre, la Coordinación de Recursos Humanos, en el cumplimiento de las disposiciones legales y administrativas establecidas con los recursos humanos de este Instituto y las prestaciones de servicios en los diferentes regímenes de contratación, se elaboraron las nóminas correspondientes en tiempo y forma, asimismo, se dio cumplimiento a las obligaciones fiscales de ley; así como la procuración oportuna de los pagos de diversas instituciones estatales, federales y lo concerniente a los requerimientos atendidos en materia civil, familiar, mercantil, laboral, judicial, de los Órganos Fiscalizadores y de transparencia entre otras actividades efectuadas por esta Coordinación, en las que se encuentran las siguientes:

a) Plantillas

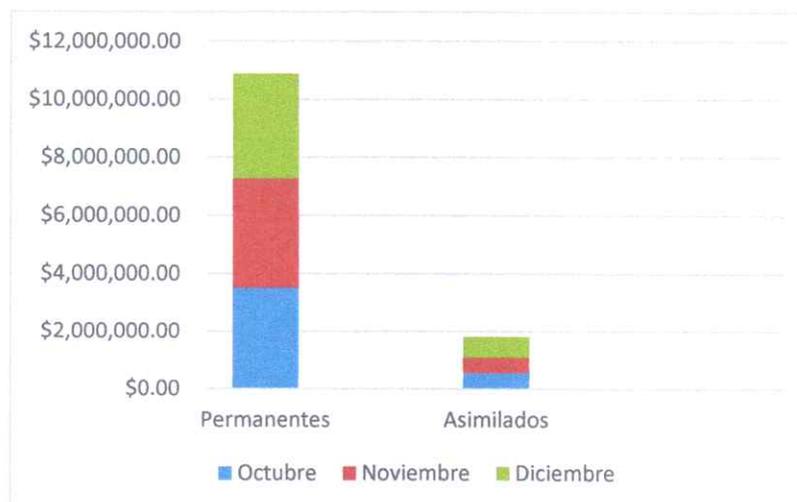
Al finalizar el cuarto trimestre del ejercicio 2022, las plazas ocupadas tanto de personal permanente y asimilados, quedó conformado de la siguiente manera:



Fuente: Coordinación de Recursos Humanos

b) Nóminas

En relación al pago de las nóminas durante el cuarto trimestre del 2022, se presentó el siguiente comportamiento:



Fuente: Coordinación de Recursos Humanos



Fuente: Coordinación de Recursos Humanos



Fuente: Coordinación de Recursos Humanos

Las nóminas correspondientes al cuarto trimestre, se integraron de la siguiente manera:

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

CONCEPTO DE LA NÓMINA	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Permanentes	\$3,526,163.84	\$3,728,453.57	\$3,623,401.58
Asimilados	\$550,549.50	\$532,418.38	\$733,328.00
ISSET (Aportación Institucional) ¹	\$615,074.90	\$632,604.19	\$626,991.67
Otros ²	\$4,146.04	\$467,254.13	\$16,720,299.53
Total	\$4,695,934.28	\$5,360,730.27	\$21,704,020.78

1. Respecto de la aportación institucional, cabe hacer la aclaración que para el personal de **confianza permanente** este Órgano Electoral realiza una aportación promedio del **26%** y **14.50%** del personal asimilados sobre el importe del sueldo base, lo que para octubre correspondió a la cantidad de **\$615,074.90** corresponden a la nómina, **\$3,526,163.84** del personal permanente, y el personal asimilado **\$550,549.50** que corresponde para noviembre, la cantidad de **\$632,604.19** corresponden a la nómina, **\$3,728,453.57** del personal permanente, y del **14.50%** para el personal asimilado **\$532,418.38**, para el mes de diciembre **\$626,991.67** de los cuales corresponden a la nómina permanente, **\$3,623,401.58** del personal asimilado, **\$733,328.00**

2. Respecto al rubro de otros, cabe hacer la aclaración que **\$316,948.01** corresponde al bono navideño siendo para el personal permanente; a los días 31 (5) el cual es de **\$531,727.17** siendo para el personal permanente; días 31 por nómina extraordinaria para el personal permanente **\$1,269.76**; segundo periodo de prima vacacional la cual es de **\$311,852.73** siendo para el personal permanente; aguinaldo **\$8,981,770.94** siendo para el personal permanente; devolución de ISR el cual es **\$2,210,938.69** siendo para el personal permanente; estímulo al salario **\$1,916,836.94**; siendo para el personal permanente **\$1,916,836.94** estímulo complementario al salario para el personal permanente; inherente al cargo **\$4,146.04** personal permanente;

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

canasta navideña **\$190,209.19** siendo al personal permanente; bono de antigüedad **\$95,500.00** para el personal permanente; nómina extraordinaria por diferencia **\$155,383.52** personal permanente; incentivo al personal del SPEN **\$34,415.93**; primeras nupcias **\$33,280.83** siendo para el personal permanente; nómina extraordinaria por cambio de categoría **\$14,635.79** para el personal permanente; nómina extraordinaria por diferencia de aguinaldo **\$3,496.52** siendo al personal permanente; nómina extraordinaria por prima vacacional **\$208.30** personal permanente, nómina extraordinaria por diferencia en prima vacacional por cambio de categoría **\$19.84** personal permanente y nómina extraordinaria por diferencia devolución de ISR de aguinaldo **\$822.39**, siendo para el personal permanente.

Como se puede corroborar en párrafos anteriores, con relación a los pagos de fin de año, se calcularon y elaboraron un total de 28 nóminas de personal permanente y asimilados en las que por mencionar alguna de ellas, se encuentran: la de aguinaldo, días 31, prima vacacional correspondiente al segundo período, bono navideño, canasta navideña, compensación de ISR, aguinaldo de compensación extraordinaria, complementaria al salario, inherentes al cargo, de antigüedad del personal de 10, 15, 20 y 25 años, entre otras.

c) Registro y Control

Durante el cuarto trimestre de 2022, se realizaron 24 movimientos en la plantilla del personal de confianza permanente y asimilados al salario en las que se registraron las siguientes incidencias clasificadas de la siguiente manera:



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

Personal permanente:

MES	ALTAS	BAJAS	CAMBIOS
Octubre	3	-	9
Noviembre	-	1	5
Diciembre	-	-	3
TOTAL	3	1	17

Con relación al personal contratado bajo el régimen de Asimilados, se presentaron las siguientes:

MES	ALTAS	BAJAS	CAMBIOS
Octubre	1	-	-
Noviembre	-	1	1
Diciembre	-	-	-
TOTAL	1	1	1

d) Contratos

Como resultado del inciso anterior, durante el trimestre que se informa, se elaboraron un total de 107 contratos; clasificados de la siguiente manera:

Respecto al número de personal Asimilados al Salario que ha laborado en la Junta Estatal Ejecutiva (Oficina centrales y edificio de periférico) y que han firmado contrato durante el trimestre, fue el siguiente:

OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
36	36	35

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

e) Elaboración de gafetes

En relación a este inciso, se elaboraron un total de 29 distintivos institucionales (gafetes) solicitados por el personal tanto permanente de confianza como asimilados de las diversas unidades administrativas del IEPCT.

OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
18	6	5

f) Otras actividades

- I. De los requerimientos de instancias Civiles, familiares, penales entre otros, por conducto de la Secretaría Ejecutiva o el propio ente, la Dirección Ejecutiva de Administración a través de esta Coordinación, se atendieron 15 solicitudes de información acordadas por las instancias familiares y civiles que requirieron la verificación de datos personales de ciudadanos y ciudadanas sujetas a litigios, investigaciones y asuntos de carácter mercantiles, civiles o procedimientos administrativos diversos, elaborados durante el trimestre conforme se muestra a continuación:

OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
7	6	2

- II. Asimismo, se atendieron dos requerimientos relacionados con las actuaciones que realiza la Fiscalía Especializada en la investigación del delito de Tortura, respecto a la búsqueda de domicilios o información relacionada con ciudadanos sujetos de investigación;

- III. Se remitieron a la Presidencia, Secretaría Ejecutiva, la Dirección Ejecutiva Administración y a la Contraloría General, las plantillas del personal correspondientes a los periodos 19, 20, 21, 22, 23 y 24 que conforman el cuarto trimestre del presente año;
- IV. De igual forma de manera mensual, se remitieron al Órgano Superior de Fiscalización, las plantillas del personal permanente de confianza y los movimientos del mismo correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre, en cumplimiento a las obligaciones de este Órgano Público Autónomo en términos del artículo 9, Apartado C, fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; los arábigos 1, 2 de la ley adjetiva, y demás relativos aplicables, relacionados con los nombramientos de los servidores públicos;
- V. Por conducto de la Dirección Ejecutiva de Administración, se atendieron en tiempo y forma durante el trimestre, dieciséis requerimientos solicitados por el Área investigadora de la Contraloría General interna de éste Órgano Electoral, con las investigaciones que se encuentra efectuando, de los Servidores Públicos con la finalidad que le permitan observar los principios de legalidad, imparcialidad, objetividad, congruencia, verdad material y respeto a los Derechos Humanos de forma exhaustiva, integral y eficiente, que le permitan determinar, en su caso, la presunta responsabilidad administrativa a quien o a quienes resulten responsable;
- VI. Por conducto de la Dirección Ejecutiva de Administración, la Subdirección de Administración la Coordinación de Recursos Financieros, se realizaron las corridas de las nóminas de fin de año; así como con las adecuaciones correspondientes ante la Secretaría de Finanzas, para el pago oportuno de finiquitos y prestaciones de fin de año;
- VII. En cumplimiento al oficio PRESIDENCIA/1493/2022, se dio el seguimiento de justificación y aclaraciones en relación a la "Observación preliminar con sus respectivos anexos, sobre la Auditoría No. IEPCT-CG-CA- 003-2022, denominada

“Auditoría de la plantilla de Recursos Humanos de 2022 del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco”, correspondiente al primer semestre de 2022;

- VIII. En el mes de octubre y diciembre 2022, con fundamento en los artículos 1, 2, y 3 de los Lineamientos para el Pago de la Compensación a los Servidores Públicos que dejan de prestar sus servicios en el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco; y 1, 10, 11, 12, 13, 14, 90, 94 y 111 de la Ley General de Responsabilidades, se consultó a la Contraloría General, respecto del personal que causó baja en esta Institución con el objeto de resolver conforme a derecho el otorgamiento del beneficio económico establecido en el artículo 13, inciso K) modificado, del Manual de Remuneraciones de los Servidores Públicos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco;
- IX. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 97 primer párrafo de la Ley de Impuesto Sobre la Renta, armonizado con la Circular D.E.A./014/2021 de fecha 15 de diciembre de 2021; se han efectuado las retenciones correspondientes de Impuesto Sobre la Renta correspondiente al Ejercicio 2021, al personal de este Instituto;
- X. En virtud de las altas realizadas, se emitieron un total de 3 pólizas individualizadas del Seguro de Vida a que tienen derecho el personal permanente, en términos del artículo 16 inciso a) del Manual de Remuneraciones de los Servidores Públicos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco; asimismo se han enterado las incidencias de bajas a la empresa de seguros del personal que dejó de laborar en el Instituto;
- XI. También, se dio cumplimiento durante el presente trimestre en la remisión a la Coordinación de Recursos Financieros respecto de los esquemas para los pagos de impuesto sobre nómina del personal, dando así cumplimiento a lo establecido en los artículos 22 y 24 de la Ley Hacendaría del Estado de Tabasco, en relación

- a las nóminas correspondientes a la 1ra. y 2da. quincena de los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2022;
- XII. Del personal permanente, que cuenta con créditos personales con el Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores (FONACOT), se remitieron mensualmente a la Coordinación de Recursos Financieros, los esquemas correspondientes para los pagos retenidos quincenalmente, en el presente trimestre, con el fin de continuar garantizando el acceso a los mismos y promover el ahorro, para su bienestar social y el de su familia, soportado en la sustentabilidad financiera que otorga la institución crediticia antes señalada;
- XIII. También durante el trimestre, se efectuaron las retenciones al personal permanente de confianza las respectivas primas de seguro de vida individual, las cuales se remitieron para su pago a la Coordinación de Recursos Financieros.

a) Solicitudes de Transparencia

En calidad de enlace de la Dirección Ejecutiva de Administración ante la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública de IEPCT, se atendieron un total de 6 solicitudes de información que fueron puestas a disposición de los ciudadanos interesados en conocer sobre los recursos, actividades y actuaciones administrativas relativa a los recursos del órgano electoral administrativo, a través de la Unidad de Enlace de este Órgano Electoral Administrativo, conforme a la siguiente tabla:

OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
4	1	1	6

Asimismo, tal y como se pudo constatar, se efectuado el 90% las capturas de los formatos relativos al cuarto trimestre 2022, que le corresponde a cada Coordinación de la Dirección Ejecutiva de Administración con base a la tabla de aplicabilidad

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*

publicada por el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, dando cumplimiento a lo establecido por los artículos 76 y 81 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y las disposiciones contenidas en los Lineamientos Técnicos Generales para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información de las Obligaciones establecidas en el Título Quinto fracción IV, del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en la Plataforma Nacional de Transparencia.

Como se pudo observar durante el desarrollo de este trimestre las actividades fueron realizadas en tiempo y forma, cumpliendo cabalmente con los acuerdos emitidos por este Órgano Electoral, las disposiciones fiscales y legales aplicables.

4.3 COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

El presente informe detalla todas las adquisiciones y servicios realizados por la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, durante el cuarto trimestre del año 2022 en todas sus modalidades, según lo establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y su Reglamento. 

Cabe señalar que esta Coordinación de Recursos Materiales y Servicios, está a la expectativa de las solicitudes de compras y prestación de servicios que soliciten las diversas áreas que conforman este Instituto Electoral. 

a) Adjudicaciones Directas

Para los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2022, se realizaron adquisiciones y servicios bajo la modalidad de Adjudicaciones Directas, por un monto total de **\$1,941,302.43 (Un millón novecientos cuarenta y un mil trescientos dos pesos 43/100 M.N.)**, a través de un total de 69 pedidos efectivos y 6 contratos.

Todos los pedidos efectuados, así como los contratos, se detallan en la siguiente tabla:

CONS.	Nº DE PEDIDO O CONTRATO	FECHA	ÁREA SOLICITANTE	BIEN O SERVICIO	PARTIDA	COMPONENTE Y ACTIVIDAD	PROVEEDOR	IMPORTE
1.	Ctrol/CAD/242	03/10/2022	COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	RENTA DE UN TOLDO DE 5X10 MTS	32903	C02/A01	ISMAEL COLORADO ALONSO	\$2,146.00
2.	Ctrol/CAD/244	04/10/2022	ÓRGANO TÉCNICO DE FISCALIZACIÓN/ CONSEJERA MTRA. ROSSELVY DEL CARMEN DOMÍNGUEZ ARÉVALO	IMPRESIÓN E INSTALACIÓN DE LONA FRONT PARA MAMPARA CON MEDIDAS DE 7.32 X 2.90 MTS/IMPRESIÓN EN PAPEL BOND GRAN FORMATO DE IMÁGENES CON MEDIDAS DE 83X1.80 M.	33604	C02/A01	JAIRO LÓPEZ CRUZ	\$14,349.20
3.	Ctrol/CAD/245	05/10/2022	SECRETARÍA TÉCNICA DE LA COMISIÓN DE IGUALDAD DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN	SONORIZACIÓN DE EVENTO/AUDITORIO MIREYA RUIZ QUERO DE CUNDUACÁN	32903	C02/A01	CESAR AUGUSTO SASTRE RUIZ	\$5,800.00
4.	Ctrol/CAD/246	05/10/2022	COMISIÓN DE IGUALDAD DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN	CATERING PARA 350 PERSONAS, PRESENTACIÓN DE LIBRO "LAS PRIMERAS DE TABASCO"	38301	C02/A01	CLAUDIA IVONNE LUNA GARCÍA "LUNA BANQUETES & MOBILIARIO"	\$44,660.00
5.	Ctrol/CAD/250	11/10/2022	CONSEJERA MARÍA ELVIA MAGAÑA SANDOVAL/UTIGYND	IMPRESIÓN E INSTALACIÓN DE UNA LONA FRONT PARA MAMPARA CON MEDIDAS DE 2.44 X 4.88 M Y DE 4X2 M.	33604	C02/A01	JAIRO LÓPEZ CRUZ	\$7,772.00



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

CONS.	Nº DE PEDIDO O CONTRATO	FECHA	ÁREA SOLICITANTE	BIEN O SERVICIO	PARTIDA	COMPONENTE Y ACTIVIDAD	PROVEEDOR	IMPORTE
6.	Ctrol/CAD/2 51	11/10/2 022	ÓRGANO TÉCNICO DE FISCALIZACIÓN	RENTA DE TOLDO A 2 AGUAS DE 7 x 10 MTS, PARA EL 1ER. CONCURSO DE ORATORIA	32903	C02/A01	JAIME RAMÍREZ GORIBAR	\$4,060.00
7.	Ctrol/CAD/2 52	11/10/2 022	COORDINACIÓN DE ASESORES Y COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN CÍVICA	PAPEL OPALINA Y BOND	21101	C02/A01	GRUPO PAPELERO OFINET, S.A. DE C.V.	\$4,875.25
8.	Ctrol/CAD/2 54	12/10/2 022	PRESIDENCIA/CONTRALORÍA GENERAL/COORDINACIÓN DE ARCHIVO/COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL Y SECRETARÍA EJECUTIVA	ADQUISICIÓN DE 9 SELLOS RETRÁCTILES AUTOENTINTABLE Y 2 GOMAS DE POLÍMERO	21101	C02/A01	DAVID MORALES DE DIOS	\$5,129.12
9.	Ctrol/CAD/2 55	14/10/2 022	PRESIDENCIA/SECRETARÍA EJECUTIVA/DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	ADQUISICIÓN DE 40 CERRADURAS DIVERSOS MODELOS	29201	C02/A01	HERRAJES DEL CARIBE, S. DE RL. DE C.V.	\$6,794.56
10.	Ctrol/CAD/2 56	14/10/2 022	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS	21401	C02/A01	D-RAM INGENIERÍA EN TI, S.A. DE C.V.	\$21,574.32
11.	Ctrol/CAD/2 57	14/10/2 022	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	CINCHOS DE NYLON Y CINTA DE VINIL	24901	C02/A01	D-RAM INGENIERÍA EN TI, S.A. DE C.V.	\$1,027.00
12.	Ctrol/CAD/2 58	14/10/2 022	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	ADQUISICIÓN DE 24 LLANTAS GIRATORIAS PARA SOPORTES MÓVILES DE TV	29101	C02/A01	D-RAM INGENIERÍA EN TI, S.A. DE C.V.	\$6,401.38
13.	Ctrol/CAD/2 59	14/10/2 022	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	ADQUISICIÓN DE BATERÍAS, DISCOS DUROS Y FUENTES DE PODER	29401	C02/A01	D-RAM INGENIERÍA EN TI, S.A. DE C.V.	\$22,469.41
14.	Ctrol/CAD/2 60	14/10/2 022	SECRETARÍA EJECUTIVA	SUMINISTRO Y MANO DE OBRA DE 9 SEÑALAMIENTOS	33604	C02/A01	ARTURO GARCÍA HERNÁNDEZ	\$4,332.00

*“Tu participación,
es nuestro compromiso”*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

CONS.	Nº DE PEDIDO O CONTRATO	FECHA	ÁREA SOLICITANTE	BIEN O SERVICIO	PARTIDA	COMPONENTE Y ACTIVIDAD	PROVEEDOR	IMPORTE
				EN ESTIRENO DE 2MM				
15.	Ctrol/CAD/2 61	15/10/2 022	CONSEJERA ELECTORAL MARÍA ELVIA MAGAÑA SANDOVAL	RENTA DE UN TOLDO EN MED. 7X10 MTS.	32903	C02/A01	JAIME HUMBERTO BLASNICH PÉREZ	\$6,000.01
16.	Ctrol/CAD/2 65	18/10/2 022	SECRETARÍA EJECUTIVA	PULSERAS EN TELA, IMPRESIÓN A TODO COLOR EN CALIDAD FOTOGRÁFICA	33604	C02/A01	FOTOGRAFÍA E INSUMOS DEL SURESTE, S.A. DE C.V.	\$4,205.00
17.	CONTRATO CPSP-25-10-2022	25/10/2 022	CONSEJERO ELECTORAL MTRO. JUAN CORREA LÓPEZ	CONFERENCIA MAGISTRAL "LA TRANSICIÓN POLÍTICA EN MÉXICO: DE LA HEGEMONÍA AL PLURALISMO"	38301	C02/A01	CFAL DE MÉXICO, SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA DE C.V.	\$17,400.00
18.	Ctrol/CAD/2 73	26/10/2 022	COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	ADQUISICIÓN DE 30,000 TIMBRES DE RECIBOS DE NÓMINA	31702	C02/A01	INSIGNIA IT,S.A. DE C.V.	\$74,820.00
19.	Ctrol/CAD/2 83	28/10/2 022	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	SERVICIO DE POZOL Y DULCES PARA FORO DE CONSULTA ÍNDIGENA	38301	C02/A01	DANIEL ALEJANDRO TORRES HERNÁNDEZ "RESTAURANTE TROPICANA"	\$2,500.96
20.	Ctrol/CAD/2 84	28/10/2 022	SECRETARÍA EJECUTIVA	SERVICIOS DE CONTROL DE PLAGAS URBANAS Y CONTROL DE ROEDORES EN OFICINAS DEL INSTITUTO	35901	C02/A01	LINO ABAD JIMÉNEZ SALAZAR	\$62,060.00
21.	Ctrol/CAD/2 94	30/11/2 022	CONSEJERA ELECTORAL MARÍA ELVIA MAGAÑA SANDOVAL	SERVICIO DE TRANSPORTE TRASLADO DE ALUMNOS	32503	C02/A01	EDER SOLIS LEON	\$24,592.00
22.	Ctrol/CAD/2 95	04/11/2 022	SECRETARÍA EJECUTIVA	LISTON DE POLIESTER PORTA GAFETE FULL COLOR	33604	C02/A01	YURITZA RUBIO LOZA	\$24,012.00
23.	Ctrol/CAD/2 91	04/11/2 022	CONSEJERÍA MARÍA ELVIA MAGAÑA SANDOVAL	KITS PARA EL CONCURSO INFANTIL "DIBUJO POR LA PAZ"	38201	C02/A01	OFIPAPER DE MÉXICO, S.A. DE C.V.	\$78,175.20
24.	Ctrol/CAD/2 98	07/11/2 022	COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL	BATERIA ORIGINAL 11.4V 3CELL A254MAH,51 WH	29401	C02/A01	AZTLANY ALEJANDRO DOMÍNGUEZ VAYTIA	\$2,842.00
25.	Ctrol/CAD/2 99	07/11/2 022	CONSEJERÍA MARÍA ELVIA MAGAÑA SANDOVAL	ADQUISICIÓN DE BOLSAS 100 % MANTA LIGERA	38201	C02/A01	IMPRESIONISMO DE MÉXICO S.A. DE C.V.	\$5,800.05
26.	CONTRATO CPSP-07-11-2022	07/11/2 022	SECRETARÍA EJECUTIVA	ASESORAMIENTO A LA PRESIDENCIA,	33104	C02/A01	DESPACHO GF Y ASOCIADOS, S.A. DE C.V.	\$139,200.00

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

CONS.	N° DE PEDIDO O CONTRATO	FECHA	ÁREA SOLICITANTE	BIEN O SERVICIO	PARTIDA	COMPONENTE Y ACTIVIDAD	PROVEEDOR	IMPORTE
				SECRETARÍA EJECUTIVA Y DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS				
27.	Ctrol/CAD/3 02	08/11/2022	CONSEJERÍA MARÍA ELVIA MAGAÑA SANDOVAL	BOLÍGRAFOS Y FOTOBOTONES	33604	C02/A01	MARÍA GUADALUPE CARRASCO CASTILLO	\$11,368.00
28.	Ctrol/CAD/3 04	07/11/2022	SECRETARÍA EJECUTIVA	IMPRESIÓN DE LONA CON INSTALACIÓN ACTIVIDADES DE LA CONSULTA INDÍGENA	33604	C02/A01	LUIS CARLOS NOVELO MADRIGAL	\$28,802.80
29.	Ctrol/CAD/3 09	10/11/2022	COORDINACIÓN DE ALMACÉN	UTENSILIOS DE MATERIAL DESECHABLE	22302	C02/A01	INDUSTRIAL MONSARA, S.A. DE CV	\$21,976.20
30.	Ctrol/CAD/3 10	10/11/2022	COORDINACIÓN DE ALMACÉN	ADQUISICIÓN DE ALIMENTACIÓN Y VIVERES	22104	C02/A01	INDUSTRIAL MONSARA S.A. DE C.V.	\$54,470.95
31.	Ctrol/CAD/3 11	10/11/2022	COORDINACIÓN DE ALMACÉN	PAPEL HIGIENICO DE 180 MTS.	21601	C02/A01	PROVEEDORA INDUSTRIAL ELISUR, SA DE CV	\$13,864.32
32.	Ctrol/CAD/3 12	10/11/2022	COORDINACIÓN DE ALMACÉN UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL	PILAS ALCALINAS AA, AAA / OILAS RECARGABLES AA, AAA	21103	C02/A01	PROVEEDORA INDUSTRIAL ELISUR, SA DE CV	\$10,743.55
33.	Ctrol/CAD/3 14	10/11/2022	IGUALDAD DE GENERO Y NO DISCRIMINACIÓN	ALIMENTOS TIPO BOX LUNCH.	38301	C02/A01	CLAUDIA IVONNE LUNA GARCÍA "LUNA BANQUETES & MOBILIARIO"	\$32,364.00
34.	Ctrol/CAD/3 15	10/11/2022	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	ARRENDAMIENTOS DE VEHICULOS TERRESTRES	32503	C02/A01	EDER SOLIS LEÓN	\$45,541.60
35.	Ctrol/CAD/3 16	10/11/2022	SECRETARÍA EJECUTIVA	SERVICIO DE BANQUETE	38301	C02/A01	CLAUDIA IVONNE LUNA GARCÍA "LUNA BANQUETES & MOBILIARIO"	\$16,472.00
36.	Ctrol/CAD/3 18	10/11/2022	SECRETARÍA EJECUTIVA	ARRENDAMIENTOS DE ESPECTACULARES PARA LA DIFUSIÓN DE LA CONFORMACIÓN DE LOS 21 DISTRITOS ELECTORALES	36101	C02/A01	LUIS CARLOS NOVELO MADRIGAL	\$158,083.80
37.	Ctrol/CAD/3 19	11/11/2022	UNIDAD TÉCNICA DE IGUALDAD DE GENERO Y NO DISCRIMINACIÓN	IMPRESIÓN E INSTALACIÓN DE UNA LONA, PARA EL DESARROLLO DEL FORO ESTATAL DE LA CONSULTA INDIGENA	33604	C02/A01	JAIRO LOPEZ CRUZ	\$6,360.28



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

CONS.	Nº DE PEDIDO O CONTRATO	FECHA	ÁREA SOLICITANTE	BIEN O SERVICIO	PARTIDA	COMPONENTE Y ACTIVIDAD	PROVEEDOR	IMPORTE
38.	Ctrol/CAD/3 20	11/11/2 022	UNIDAD TÉCNICA DE IGUALDAD DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN	ALIMENTOS (POZOL Y DULCES) PARA EL DESARROLLO DEL FORO ESTATAL DE LA CONSULTA INDÍGENA	38301	C02/A01	CARLOS MARIO RODRIGUEZ DE DIOS.	\$6,885.00
39.	CONTRATO CPSP-11-11-2022	11/11/2 022	CONSEJERO ELECTORAL MTR. JUAN CORREA LÓPEZ	IMPARTICIÓN DE CICLO DE CONFERENCIAS MAGISTRALES EN EL MARCO DE LA 3RA EDICIÓN DE LAS JORNADAS PARA LA PROMOCIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA Y LA CULTURA CÍVICA	38301	C02/A01	CFAL DE MÉXICO, SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA DE C.V.	\$111,360.00
40.	CONTRATO CPSP-14-11-2022	14/11/2 022	SECRETARÍA EJECUTIVA	ENCUESTA DE CLIMA Y CULTURA ORGANIZACIONAL	33907	C02/A01	C. IVÁN DE JESÚS ALEGRÍA DOMÍNGUEZ	\$139,200.00
41.	CONTRATO CPSP-14-11-2022	14/11/2 022	CONSEJERA ELECTORAL MTRA. ROSSELVY DEL CARMEN DOMÍNGUEZ ARÉVALO	CONFERENCIA "SER HOMBRE. MÁS ALLÁ DEL MACHISMO Y LAS MASCULINIDADES Y EL TALLER "SER HOMBRE ¿COMO DESAPRENDER EL MACHISMO?"	38301	C02/A01	PSIC. ROBERTO IGNACIO GALDAMES COLOMA	\$17,970.07
42.	Ctrol/CAD/3 31	15/11/2 022	CONSEJERA ELECTORAL LIC. MARIA ELVIA MAGAÑA SANDOVAL	DESAYUNOS "PARA LA CEREMONIA DE LA PREMIACIÓN DEL CONCURSO INFANTIL DIBUJADO POR LA PAZ	38301	C02/A01	MARITZA TRINIDAD PACHECO MADRIGAL	\$4,256.74
43.	Ctrol/CAD/3 47	22/11/2 022	UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL	LICENCIAMIENTO ELECTRONICO SOFTWARE DE X-SPLIT, PARA LAS TRANSMISIONES DE LAS SESIONES DEL CONSEJO	32701	C02/A01	RADIKAL SYSTEMS, SA DE CV	\$12,095.48
44.	Ctrol/CAD/3 52	23/11/2 022	UNIDAD TÉCNICA DE IGUALDAD DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN	PULSERAS DE TELA, PARA LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS DE ACTIVISMO DE LA UNIDAD	33604	C02/A01	INOCENTE PATRICIO MARTINEZ	\$8,410.00
45.	Ctrol/CAD/3 53	23/11/2 022	CONSEJERO ELECTORAL LIC. VLADIMIR HERNÁNDEZ VENEGAS	BATERIA PARA EQUIPO DE COMPUTO	29401	C02/A01	AZTLANY ALEJANDRO DOMINGUEZ VEYTIA	\$2,958.00

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

CONS.	Nº DE PEDIDO O CONTRATO	FECHA	ÁREA SOLICITANTE	BIEN O SERVICIO	PARTIDA	COMPONENTE Y ACTIVIDAD	PROVEEDOR	IMPORTE
46.	Ctrol/CAD/3 59	25/11/2 022	COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	RECIBOS DE NOMINA, PARA ESTAR EN CONDICIONES DE IMPRIMIR LOS RECIBOS DE NOMINA EN TIEMPO Y FORMA	21503	C02/A01	IMPRESIONISMO DE MEXICO, SA DE CV	\$22,040.00
47.	Ctrol/CAD/3 63	28/11/2 022	CONSEJERO ELECTORAL VLADIMIR HERNÁNDEZ VENEGAS	ANTIVIRUS PARA LA PROTECCIÓN DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO	32701	C02/A01	D-RAM INGENIERÍA EN TÍ, S.A. DE C.V.	\$1,949.06
48.	Ctrol/CAD/3 69	30/11/2 022	UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL	DISCO DURO EXTERNO. LOS CUALES SE REQUIEREN PARA EL ALMACENAMIENTO QUE GENERAN LAS ÁREAS	51501	C02/A01	AZTLANY ALEJANDRO DOMINGUEZ VEYTIA	\$22,032.00
49.	Ctrol/CAD/3 76	05/12/2 022	SECRETARÍA EJECUTIVA	CREDENCIALES PERSONALES, PARA QUE LOS SERVIDORES ELECTORALES CUENTEN CON IDENTIFICACIÓN	21503	C02/A01	GRUPO EMPRESARIAL NACYFTT	\$24,360.00
50.	Ctrol/CAD/3 77	06/12/2 022	PRESIDENCIA	AGENDAS DE CURPIEL, PARA LOS MANDOS SUPERIORES DE ESTE INSTITUTO	2111	C02/A01	IMPRESIONISMO DE MÉXICO, SA DE CV	\$18,942.80
51.	Ctrol/CAD/3 78	06/12/2 022	CONSEJERA ELECTORAL LIC. MARIA ELVIA MAGAÑA SANDOVAL	SERVICIO DE VIDEO FILMACIONES, PARA SER ENTREGADAS A MANDOS SUPERIORES	36501	C02/A01	CARLOS ALFONSO CASTILLO PLATAS	\$12,622.50
52.	Ctrol/CAD/3 79	06/12/2 022	SECRETARÍA EJECUTIVA	ARTESANIAS, PARA SER ENTREGADAS COMO PRESENTES A LOS DISTINTOS INVITADOS DISTINGUIDOS EN LOS EVENTOS ORGANIZADOS POR EL INSTITUTO.	38201	C02/A01	MULTISERVICIOS DE PROFESIONALES EN COMUNICACIÓN Y MARKETING DIGITAL EL EDEN, S.A. DE C.V.	\$34,170.12
53.	Ctrol/CAD/3 81	07/12/2 022	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE SONIDO, PARA EL DESARROLLO DE LA CONSULTA INDIGENA Y AFRO MEXICANA 2022	32903	C02/A01	ARMANDO NICOMEDES ABURTO COBOS	\$4,640.00
54.	Ctrol/CAD/3 82	07/12/2 022	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	POZOL Y DULCES, PARA EL DESARROLLO DE LA CONSULTA INDIGENA Y AFRO MEXICANA 2022	38301	C02/A01	MA DE LA PAZ CASTILLO NUÑES	\$5,850.00

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

CONS.	N° DE PEDIDO O CONTRATO	FECHA	ÁREA SOLICITANTE	BIEN O SERVICIO	PARTIDA	COMPONENTE Y ACTIVIDAD	PROVEEDOR	IMPORTE
				DE 14 DE DICIEMBRE				
55.	Ctrol/CAD/3 83	07/12/2 022	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	ALIMENTOS TIPO BOX LUNCH, PARA EL DESARROLLO DE LA CONSULTA INDIGENA Y AFRO MEXICANA 2022 DE 14 DE DICIEMBRE	38301	C02/A01	MA DE LA PAZ CASTILLO NUÑES	\$11,700.00
56.	Ctrol/CAD/3 84	07/12/2 022	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	ARRENDAMIENTOS DE TOLDOS, PARA EL DESARROLLO DE LA CONSULTA INDIGENA Y AFRO MEXICANA 2022 DE 14 DE DICIEMBRE	32903	C02/A01	INOCENTE PATRICIO MARTINEZ	\$57,420.00
57.	Ctrol/CAD/3 86	09/12/2 022	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	ARRENDAMIENTO DE VEHICULOS TERRESTRES, LO ANTERIOR PARA EL FORO ESTATAL DE LA CONSULTA INDIGENA Y AFROMEXICANA	32503	C02/A01	EDER SOLIS LEON	\$43,685.60
58.	Ctrol/CAD/3 90	09/12/2 022	CONSEJERO ELECTORAL, MTRO. VICTOR HUMBERTO MEJIA NARANJO	IMPRESIÓN E INSTALACIÓN DE LONA, PARA EL DESARROLLO D ELA CHARLA ELECTORAL "VIOLENCIA POLITICA CONTRA LA MUJER"	33604	CO2/A01	JAIRO LOPEZ CRUZ	\$3,248.00
59.	CONVENIO MODIFICAT ORIO AL CONTRATO CPS-24-01-2022	10/12/2 022	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	INCREMENTO EN LA CANTIDAD DE FOTOCOPIAS, HASTA POR UN MONTO EQUIVALENTE AL 10% DEL CONTRATO PRINCIPAL	32301	CO2/A01	ROSA MARÍA SERRA BAUTISTA	\$7,795.20
60.	Ctrol/CAD/3 91	12/12/2 022	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	IMPRESIÓN E INSTALACIÓN DE DOS LONAS, LO ANTERIOR PARA EL FORO ESTATAL DE LA CONSULTA INDIGENA Y AFROMEXICANA	33604	C02/A01	MARIA GUADALUPE CARRASCO CASTILLO	\$3,294.40
61.	Ctrol/CAD/4 03	15/12/2 022	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	DIVERSOS ARTICULOS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN, PARA DAR CUMPLIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO	29201	C02/A01	PROVEEDORA INDUSTRIAL ELISUR, SA DE CV	\$48,904.39

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

CONS.	Nº DE PEDIDO O CONTRATO	FECHA	ÁREA SOLICITANTE	BIEN O SERVICIO	PARTIDA	COMPONENTE Y ACTIVIDAD	PROVEEDOR	IMPORTE
				PROGRAMADO, AL MANTENIMIENTO DE LAS OFICINAS DE ESTE INSTITUTO ELECTORAL				
62.	Ctrol/CAD/4 04	15/12/2 022	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	DIVERSOS ARTICULOS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN, PARA DAR CUMPLIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO PROGRAMADO, AL MANTENIMIENTO DE LAS OFICINAS DE ESTE INSTITUTO ELECTORAL	24901	C02/A01	GUSTAVO GARCÍA VÁZQUEZ	\$41,093.00
63.	Ctrol/CAD/4 02	15/12/2 022	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	MATERIAL PARA EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, PARA DAR CUMPLIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO PROGRAMADO, AL MANTENIMIENTO DE LAS OFICINAS DE ESTE INSTITUTO ELECTORAL	29301	C02/A01	GUSTAVO GARCÍA VÁZQUEZ	\$22,805.60
64.	Ctrol/CAD/4 01	15/12/2 022	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	ARTICULOS PARA LA CONSTRUCCIÓN, PARA DAR CUMPLIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO PROGRAMADO, AL MANTENIMIENTO DE LAS OFICINAS DE ESTE INSTITUTO ELECTORAL	24701	C02/A01	GUSTAVO GARCÍA VÁZQUEZ	\$12,852.80
65.	Ctrol/CAD/4 00	15/12/2 022	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	MATERIAL PARA TRABAJOS ELECTRICOS, PARA DAR CUMPLIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO PROGRAMADO, AL MANTENIMIENTO DE LAS OFICINAS DE ESTE INSTITUTO ELECTORAL	24601	C02/A01	GUSTAVO GARCÍA VÁZQUEZ	\$18,310.60
66.	Ctrol/CAD/4 05	15/12/2 022	SECRETARÍA EJECUTIVA	IMPRESIÓN E INSTALACIÓN DE LONA, PARA EL "FOROS DE DIALOGOS DEMOCRATICOS"	33604	C02/A01	LUIS CARLOS NOVELO MADRIGAL	\$6,496.00



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

CONS.	N° DE PEDIDO O CONTRATO	FECHA	ÁREA SOLICITANTE	BIEN O SERVICIO	PARTIDA	COMPONENTE Y ACTIVIDAD	PROVEEDOR	IMPORTE
67.	Ctrol/CAD/4 10	16/12/2 022	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	PAPELERIA, PARA DAR ATENCIÓN A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA UNIDAD.	2111	C02/A01	GRUPO PAPELERO OFINET, S.A. DE C.V.	\$18,206.20
68.	Ctrol/CAD/4 18	21/12/2 022	SECRETARÍA EJECUTIVA	IMPRESIÓN E INSTALACIÓN DE VINIL	33604	C02/A01	LUIS CARLOS NOVELO MADRIGAL	\$2,192.40
69.	Ctrol/CAD/4 19	21/12/2 022	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	PINTURAS, PARA DAR CUMPLIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO PROGRAMADO, AL MANTENIMIENTO DE LAS OFICINAS DE ESTE INSTITUTO ELECTORAL	24901	C02/A01	PINTURERIAS Y MUROS COMERCIAL SA DE CV	\$56,674.00
70.	Ctrol/CAD/4 20	21/12/2 022	SECRETARÍA EJECUTIVA	PARASOLES TIPO LENTE, PARA DIFUSIÓN DE LA DISTRITACIÓN ELECTORAL	33604	C02/A01	LUIS CARLOS NOVELO MADRIGAL	\$50,750.00
71.	Ctrol/CAD/4 21	21/12/2 022	SECRETARÍA EJECUTIVA	BRINDIS DE FIN DE AÑO	38201	C02/A01	CLAUDIA IVONNE LUNA GARCIA	\$44,544.00
72.	Ctrol/CAD/4 34	27/12/2 022	SECRETARÍA EJECUTIVA	BOTES DE BASURA, LOS CUALES SE REQUIEREN PARA EL RECICLAMIENTO DE PLASTICO	24801	C02/A01	CRESNAF S.A. DE C.V.	\$4,677.12
73.	Ctrol/CAD/4 33	27/12/2 022	UNITIC	DISCOS DUROS, PARA EL RESGUARDO DE INFORMACIÓN DE LAS DIVERSAS ÁREAS DE ESTE INSTITUTO ELECTORAL	29401	C02/A01	D-RAM INGENIERIA EN TI, SA DE CV	\$28,471.97
74.	Ctrol/CAD/4 39	29/12/2 022	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	MAQUINA DE SOLDAR, LA CUAL SE REQUIERE PARA LA FABRICACIÓN DE LAS BODEGAS ELECTORALES	56701	C02/A01	INFRA DEL SUR, SA DE CV	\$8,832.22
75.	Ctrol/CAD/4 38	29/12/2 022	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	HIDROLAVADORA, LA CUAL SE REQUIERE PARA EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS Y LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES	56701	C02/A01	MARIA ROMANA SERRA JIMENEZ	\$25,265.00
								\$1,941,302.43

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

b) Compras por Fondo Revolvente

En los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2022, se realizaron compras por fondo revolvente para el suministro de las áreas del Instituto, con la finalidad de que estuvieran en condiciones de continuar con su operatividad, por las siguientes cantidades:

MES	IMPORTE
OCTUBRE	\$32,485.93
NOVIEMBRE	\$32,823.63
DICIEMBRE	\$29,969.80
TOTAL	\$95,279.36

c) Comité de Compras

En apego a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y su Reglamento; durante el Cuarto Trimestre que se informa, el Comité de compras llevó a cabo 7 (siete) Sesiones, de las cuáles se adjudicó un monto total de **\$1'102,000.00 (Un millón ciento dos mil pesos 00/100 M.N.)** mismas que se detallan a continuación:

Nº DE REUNIÓN	MODALIDAD DE ADJUDICACIÓN	FECHA	ÁREA SOLICITANTE	BIEN Y/O SERVICIO	PARTIDA	COMPONENTE Y ACTIVIDAD	Nº PEDIDO O CONTRATO	PROVEEDOR	IMPORTE
9NA. SESIÓN ORDINARIA		18/10/2022		<ul style="list-style-type: none"> ➤ TOMA DE PROTESTA DEL LIC. JAVIER GARCÍA RODRÍGUEZ Y LA LIC. FLOR DEL CARMEN RAMOS JIMÉNEZ, COMO PRESIDENTE Y SEGUNDO VOCAL DEL COMITÉ DE COMPRAS, RESPECTIVAMENTE. ➤ PRESENTACIÓN DEL INFORME DE TODOS LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS REALIZADAS EN EL TERCER TRIMESTRE 2022. 					
10MA. SESIÓN ORDINARIA		17/11/2022		<ul style="list-style-type: none"> ➤ ASUNTOS GENERALES. 					
11RA. SESIÓN EXTRAORDINARIA		15/12/2022		<ul style="list-style-type: none"> ➤ PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LA MODIFICACIÓN AL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL EJERCICIO FISCAL 2022. 					



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

N° DE REUNIÓN	MODALIDAD DE ADJUDICACIÓN	FECHA	ÁREA SOLICITANTE	BIEN Y/O SERVICIO	PARTIDA	COMPONENTE Y ACTIVIDAD	N° PEDIDO O CONTRATO	PROVEEDOR	IMPORTE
12DA. SESIÓN EXTRAORDINARIA		23/12/2022	➤ PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LA SEGUNDA MODIFICACIÓN AL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL EJERCICIO FISCAL 2022.						
13RA. SESIÓN EXTRAORDINARIA	LICITACIÓN SIMPLIFICADA MENOR	27/12/2022	COORDINACIÓN DE LOS CONTENIDOS O ELECTORAL	ADQUISICIÓN DE SOFTWARE PARA EL PROCESO ESPECIAL SANCIONADOR	591011	C02/A01	CAD-29-12-2022	RADIKAL SYSTEMS, S.A. DE C.V.	\$1'102,000.00
14TA. SESIÓN EXTRAORDINARIA		28/12/2022	➤ LOS 5 PROCEDIMIENTOS LICITATORIOS PROGRAMADOS PARA ESTA SESIÓN SE DECLARARON DESIERTOS Y SE DETERMINÓ LA CANCELACIÓN DE LOS MISMOS POR EL CIERRE DEL AÑO FISCAL.						
15TA. SESIÓN EXTRAORDINARIA		29/12/2022	➤ LOS 3 PROCEDIMIENTOS LICITATORIOS PROGRAMADOS PARA ESTA SESIÓN SE DECLARARON DESIERTOS Y SE DETERMINÓ LA CANCELACIÓN DE LOS MISMOS POR EL CIERRE DEL AÑO FISCAL.						
TOTAL ADJUDICADO								\$1'102,000.00	

d) Adjudicaciones Directas que resultaron desiertas en Comité de Compras

En apego a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y su Reglamento; durante el Cuarto Trimestre que se informa, la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios procedió a efectuar 14 (catorce) adjudicaciones directas de los bienes o servicios que fueron declarados desiertos a través del Comité de Compras por un monto total de **\$2'202,775.46 (Dos millones doscientos dos mil setecientos setenta y cinco pesos 46/100 M.N.)**, mismos que se detallan a continuación con su respectivo pedido o contrato:

CONS.	N° DE CONTRATO O PEDIDO	FECHA	ÁREA SOLICITANTE	BIEN Y/O SERVICIO	PARTIDA	COMPONENTE Y ACTIVIDAD	PROVEEDOR	IMPORTE
1.	Ctrol/CAD/278	27/10/2022	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	SERVICIO DE 130 ALIMENTOS PARA EL FORO DE LA CONSULTA INDÍGENA Y AFROMEXICANA 2022, MACUSPANA, TAB, DE FECHA 28 DE OCTUBRE	38301	C02/A01	DANIEL ALEJANDRO TORRES HERNÁNDEZ "RESTAURANTE TROPICANA"	\$ 15,080.00
2.	Ctrol/CAD/282	28/10/2022	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN	SERVICIO DE 130 ALIMENTOS PARA EL FORO DE LA	38301	C02/A01	DANIEL ALEJANDRO TORRES	\$ 16,588.00

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

CONS.	N° DE CONTRATO O PEDIDO	FECHA	ÁREA SOLICITANTE	BIEN Y/O SERVICIO	PARTIDA	COMPONENTE Y ACTIVIDAD	PROVEEDOR	IMPORTE
			ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	CONSULTA INDÍGENA Y AFROMEXICANA 2022, JONUTA, TAB, DE FECHA 31 DE OCTUBRE			HERNÁNDEZ "RESTAURANTE TROPICANA"	
3.	Ctrol/CAD/287	31/10/2022	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	COMPLEMENTO DE 20 ALIMENTOS PARA EL FORO DE LA CONSULTA INDÍGENA Y AFROMEXICANA 2022, JONUTA, TAB, DE FECHA 31 DE OCTUBRE	38301	C02/A01	DANIEL ALEJANDRO TORRES HERNÁNDEZ "RESTAURANTE TROPICANA"	\$ 2,552.00
4.	Ctrol/CAD/292	03/11/2022	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	SERVICIO DE 130 ALIMENTOS PARA EL FORO DE LA CONSULTA INDÍGENA Y AFROMEXICANA 2022, BALANCÁN, TAB, DE FECHA 04 DE NOVIEMBRE	38301	C02/A01	PAULINA DE LOURDES GÓMEZ JASSO "MAR DE AMORES"	\$ 17,342.00
5.	Ctrol/CAD/297	07/11/2022	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	SERVICIO DE 130 ALIMENTOS PARA EL FORO DE LA CONSULTA INDÍGENA Y AFROMEXICANA 2022, TENOSIQUE, TAB, DE FECHA 09 DE NOVIEMBRE	38301	C02/A01	MARITERE YEDRA PÉREZ "LA CASA DEL ASADOR"	\$ 14,326.00
6.	Ctrol/CAD/303	08/11/2022	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	SERVICIO DE 130 ALIMENTOS PARA EL FORO DE LA CONSULTA INDÍGENA Y AFROMEXICANA 2022, TACOTALPA, TAB, DE FECHA 10 DE NOVIEMBRE	38301	C02/A01	DANIEL ALEJANDRO TORRES HERNÁNDEZ "RESTAURANTE TROPICANA"	\$ 16,588.00
7.	Ctrol/CAD/313	10/11/2022	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	SERVICIO DE 200 ALIMENTOS PARA EL FORO DE LA CONSULTA INDÍGENA Y AFROMEXICANA 2022, CENTRO, TAB, DE FECHA 14 DE NOVIEMBRE	38301	C02/A01	ABEL EDUARDO AVIÑA ZURITA	\$ 33,640.00
8.	Ctrol/CAD/386	08/12/2022	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	SERVICIO DE 140 ALIMENTOS PARA EL FORO DE LA CONSULTA INDÍGENA Y AFROMEXICANA 2022, CENTRO, TAB, DE FECHA 14 DE DICIEMBRE	38301	C02/A01	MA. DE LA PAZ CASTILLO NÚÑEZ "PICNIC RESTAURANTE"	\$ 17,500.00

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

CONS.	N° DE CONTRATO O PEDIDO	FECHA	ÁREA SOLICITANTE	BIEN Y/O SERVICIO	PARTIDA	COMPONENTE Y ACTIVIDAD	PROVEEDOR	IMPORTE
9.	Ctrol/CAD/441	31/12/2022	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	ADQUISICIÓN DE LLANTAS	29601	C02/A01	HEXAGOMEX GRUPO EMPRESARIAL, S.A.S. DE C.V.	\$25,908.46
10.	CONTRATO CAD-31-12-2022	31/12/2022	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	ADQUISICIÓN DE LLANTAS	29601	C02/A01	AX SERVICIO AUTOMOTRÍZ, S.A. DE C.V.	\$258,448.00
11.	CONTRATO CAD-1/31-12-2022	31/12/2022	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	ADQUISICIÓN DE 22 UPS DE 1300 VA	56601	C02/A01	ISABEL DE LOS SANTOS RODRÍGUEZ CORNELIO	\$204,160.00
12.	CONTRATO CAD-2/31-12-2022	31/12/2022	SECRETARÍA EJECUTIVA	ADQUISICIÓN DE 21 GENERADORES ELÉCTRICOS	56601	C02/A01	SARAY MÉNDEZ HERNÁNDEZ	\$445,788.00
13.	CONTRATO CPS-31-12-2022	31/12/2022	SECRETARÍA EJECUTIVA	SERVICIO DE LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE PARA UN SISTEMA INFORMÁTICO ADMINISTRATIVO, PRESUPUESTAL Y CONTABLE, POR 2 MESES	32701	C02/A01	LERRETI, S.A. DE C.V.	\$ 180,960.00
14.	CONTRATO CPS-1/31-12-2022	31/12/2022	COORDINACIÓN DE ARCHIVO	SERVICIO DE LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE PARA LA CREACIÓN Y USO DE SISTEMAS AUTOMATIZADOS DE GESTIÓN DE ARCHIVOS Y DOCUMENTOS	32701	C02/A01	COLEGIO MEXICANO DE ARCHIVOLOGÍA, S.A. DE C.V.	\$953,895.00
TOTAL ADJUDICADO:								\$ 2'202,775.46

El monto total ejercido en el Cuarto Trimestre 2022 por la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios en las diferentes modalidades de adquisición, es por la cantidad de: **\$4'334,636.61 (Cuatro millones trescientos treinta y cuatro mil seiscientos treinta y seis pesos 61/100 M.N.).**

4.3.1 COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES

Con base en lo establecido en las Disposiciones de las Medidas de Racionalidad, Austeridad y Disciplina Presupuestaria, en concordancias con los Activos Fijos, Bienes, Suministros y Transportes establecido en el Manual de Normas Presupuestarias y

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

Administrativas para el Control del Ejercicio Presupuestal, se realizaron las siguientes actividades durante el Cuarto Trimestre del ejercicio 2022.

a) Mantenimiento y reparación del parque vehicular

Dentro de la partida específica relativa al mantenimiento y reparación del parque vehicular, se elaboraron los procedimientos administrativos correspondientes para la contratación de los servicios convenientes a mantenimientos correctivos y preventivos de las unidades automotrices que conforman el parque vehicular de este Instituto Electoral, que reflejaron un total de **31** servicios de mantenimiento y sus respectivas reparaciones, dando un monto total de **\$134,009.98 (Ciento treinta y cuatro mil nueve pesos 98/100 M.N.)**.

b) Fotocopiado

Referente al servicio de fotocopiado correspondiente al Cuarto Trimestre del 2022, se realizó un total de **60,209** fotocopias requeridas por las diversas Direcciones Ejecutivas, Subdirecciones, Coordinaciones y demás áreas que integran este Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, como se ve en la siguiente tabla:

COORDINACIONES Y/O ÁREAS	TOTAL
PRESIDENCIA	45
CONSEJERA MTRA. ROSELVY DEL C. DOMÍNGUEZ ARÉVALO	99
CONSEJERO LIC. HERNÁN GONZÁLEZ SALA	820
CONSEJERO MTRO. VÍCTOR HUMBERTO MEJÍA NARANJO	320
CONTRALORÍA GENERAL	12,235
SECRETARÍA EJECUTIVA	2,107
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	4,526
COORDINACIÓN DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN	538



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

COORDINACIONES Y/O ÁREAS	TOTAL
UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	74
UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL	1,260
COORDINACIÓN DE LOGÍSTICA	38
DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL	200
COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL	1,000
COORDINACIÓN DE PRERROGATIVAS	21
COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN CÍVICA	252
COORDINACIÓN RECURSOS FINANCIEROS	7,149
COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL	5,297
COORDINACIÓN RECURSOS HUMANOS	3,703
COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	8,459
COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	6,564
DIRECCIÓN JURÍDICA	1,618
UNIDAD TÉCNICA DE PLANEACIÓN	15
OFICIALÍA ELECTORAL	1,864
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	1041
OFICIALÍA DE PARTES	443
UNIDAD TÉCNICA DE IGUALDAD DE GÉNERO Y NO A LA DISCRIMINACIÓN	521
TOTAL	60,209

c) Consumo de combustible del parque vehicular

Con fundamento en lo establecido en el Manual de Normas Presupuestarias y Administrativas para el control del Ejercicio Presupuestal, específicamente en la asignación y comprobación de combustible durante el Cuarto Trimestre; se suministró combustible a las diversas unidades automotrices propiedad de este Órgano Electoral, con las cuales se dio cumplimiento a las solicitudes de servicios de transporte en el interior del municipio de Centro, así como en los municipios que conforman el Estado de

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

Tabasco. El consumo y registro en vales de combustible importaron la cantidad de **\$105,700.00 (Ciento cinco mil setecientos pesos 00/100 M.N.)**.

d) Solicitudes de transporte

Se atendieron durante el Cuarto Trimestre que nos ocupa: **527 "Solicitudes de Transporte"** quedando registradas de la siguiente manera:

Nº	ÁREAS	TOTAL
1.	CONSEJERÍAS	17
2.	LOGÍSTICA	5
3.	SECRETARÍA EJECUTIVA	7
4.	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	18
5.	COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL	1
6.	COORDINACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	68
7.	COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	13
8.	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	307
9.	UNIDAD TÉCNICA DE IGUALDAD DE GÉNERO	4
10.	DIRECCIÓN JURÍDICA, COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO	33
11.	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	1
12.	COORDINACIÓN DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN	2
13.	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	3
14.	UNIDAD DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2
15.	UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL	41
16.	OFICIALÍA ELECTORAL	1
17.	ÓRGANO TÉCNICO DE FISCALIZACIÓN	2
18.	COORDINACIÓN DE ACTAS Y ACUERDOS	2
TOTAL SOLICITUDES DE TRANSPORTE		527

e) Mantenimiento General de los inmuebles que ocupa este Instituto Electoral

Respecto a las actividades relativas a los servicios de mantenimiento preventivo, correctivo, conservación e instalación de los inmuebles que ocupa las oficinas de este Instituto Electoral, el personal de mantenimiento realizó las siguientes actividades:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADOS	33
TRABAJOS ELÉCTRICOS	33
APOYO A DIVERSAS ÁREAS	37
REPARACIÓN Y CERRAJERÍA DE PUERTAS	13
IMPERMEABILIZACIONES	7
TRABAJOS DE PINTURA	10
TRABAJOS DE JARDINERÍA	3
TRABAJOS DE HERRERÍA	7
TRABAJOS DE PLOMERÍA	6
TRABAJOS DE CARPINTERÍA	5

f) Suministro de agua purificada

También se llevó a cabo el suministro de **252** garrafones de agua purificada, en presentación de 20 litros, a todas y cada una de las Direcciones Ejecutivas, Subdirecciones, Coordinaciones y demás áreas que integran éste Órgano Electoral, quedando distribuidas de la siguiente manera:



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

Nº	ÁREAS	TOTAL
1.	PRESIDENCIA	16
2.	CONTRALORÍA GENERAL	12
3.	UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL	8
4.	CONSEJEROS ELECTORALES	22
5.	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	6
6.	SECRETARÍA EJECUTIVA	5
7.	UNIDAD TÉCNICA DE IGUALDAD DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN	2
8.	COORDINACIÓN DE ARCHIVO	5
9.	UNIDAD DE PLANEACIÓN	2
10.	DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	6
11.	COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN	6
12.	SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	1
13.	COORDINACIÓN DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS	8
14.	COORDINACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	26
15.	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	8
16.	COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	6
17.	COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES	17
18.	COORDINACIÓN DE ALMACÉN	22
19.	MANTENIMIENTO	11
20.	VIGILANCIA GALEANA	20
21.	VIGILANCIA P/BAJA	14
22.	DIRECCIÓN JURÍDICA	4
23.	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	3
24.	LOGÍSTICA	2
25.	OSFE	1
26.	COORDINACIÓN DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN	5
27.	COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO	2
28.	OFICIALÍA ELECTORAL	1
29.	SEDE PERIFÉRICO	6
30.	VINCULACIÓN CON EL INE	1
31.	ACTAS Y ACUERDOS	1
32.	FOTOCOPIADO	3
	TOTAL	252

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

4.4 COORDINACIÓN DE ALMACÉN

Al iniciar el cuarto trimestre del ejercicio 2022, el saldo del almacén corresponde a la cantidad de **\$3,246,022.16 (Tres millones doscientos cuarenta y seis mil veintidós pesos 16/100 M.N.)**. Las actividades del almacén correspondientes a este trimestre, se pueden detallar de la siguiente manera:

a) Entradas del almacén

En este cuarto trimestre, se recibieron 28 órdenes de compra emitidas por la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios, las cuales quedaron registradas de la siguiente manera: 06 en octubre, 07 en noviembre y 15 en diciembre, originando un total de 28 folios de órdenes de entrada al almacén en el Sistema de Administración Gubernamental Armonizado (SAGA+). Dichas entradas incrementaron el saldo en el rubro de materiales y suministros por un importe de **\$492,465.01 (Cuatrocientos noventa y dos mil cuatrocientos sesenta y cinco pesos 01/100 M.N.)**, distribuidos entre las siguientes partidas específicas:

No. CONS	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
1	21101	Materiales y Útiles de Oficina.	\$47,153.37
2	21103	Otros Artículos.	\$10,743.55
3	21401	Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.	\$21,574.32
4	21503	Material Impreso.	\$46,400.00
5	21601	Material de Limpieza.	\$13,864.32
6	22104	Alimentación y Víveres.	\$54,470.95
7	22302	Utensilios en Material Desechable.	\$21,976.20
8	24601	Material Eléctrico y Electrónico	\$18,310.60
9	24701	Artículos Metálicos para la Construcción.	\$12,852.80
10	24801	Materiales Complementarios.	\$4,677.12



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

No. CONS	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
11	24901	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación.	\$106,605.86
12	29101	Herramientas Menores.	\$6,401.38
13	29201	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios.	\$47,887.56
14	29301	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo y Recreativo.	\$22,805.60
15	29401	Refacciones y Accesorios para Equipo de Cómputo y Telecomunicaciones.	\$56,741.38
SUMA 1			\$492,465.01

b) Salidas de Almacén

De igual forma, se recibieron y atendieron un total de **158** solicitudes de abastecimiento generadas por las diferentes Direcciones, Subdirecciones y diversas áreas permanentes que conforman este Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, las cuales se registraron de la siguiente manera: 53 en octubre, 52 en noviembre y 53 en diciembre, originando un total de 158 folios de salidas de almacén en el Sistema de Administración Gubernamental Armonizado (SAGA+). Dichas salidas disminuyeron el saldo en el rubro de materiales y suministros por un importe total de **\$738,040.94 (Setecientos treinta y ocho mil cuarenta pesos 94/100 M.N.)**, distribuidos en las siguientes partidas específicas:

CONS	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
1	21101	Materiales y útiles de oficina.	\$135,071.43
2	21103	Otros artículos.	\$7,014.63
3	21401	Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.	\$236,311.09
4	21503	Material Impreso.	\$25,752.00
5	21601	Material de limpieza.	\$51,570.14
6	22104	Alimentación y víveres.	\$81,774.39
7	22302	Utensilios en Material Desechable.	\$15,251.34

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE
2022

CONS	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
8	24801	Materiales Complementarios.	\$4,677.12
9	24901	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	\$57,701.47
10	27201	Prendas de Protección Personal.	\$52,980.01
11	29101	Herramientas Menores.	\$6,401.38
12	29201	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios.	\$6,794.56
13	29401	Refacciones y Accesorios para Equipo de Cómputo y Telecomunicaciones.	\$56,741.38
SUMA			\$738,040.94

Al finalizar el cuarto trimestre del ejercicio 2022, el saldo final del almacén corresponde a la cantidad de **\$3,000,446.23 (Tres millones cuatrocientos cuarenta y seis pesos 23/100 M.N.)**, como se detalla en la siguiente tabla:

SALDO INICIAL DEL CUARTO TRIMESTRE DE 2022	\$3,246,022.16
(+) ENTRADAS	
Importe de las entradas al Almacén durante el cuarto trimestre de 2022	\$492,465.01
(-) SALIDAS	
Importe de las salidas del Almacén durante el cuarto trimestre de 2022	\$738,040.94
SALDO FINAL AL CIERRE DEL CUARTO TRIMESTRE DE 2022	\$3,000,446.23

c) Activo Fijo (Bienes Muebles e Intangibles)

Respecto al Área de Activo Fijos y Control de Gasto, área encargada del control de mobiliario y equipo de oficina propiedad del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Tabasco, se reporta lo siguiente:

Con relación a los bienes muebles e intangibles cuyo costo unitario de adquisición es igual o mayor a 70 veces el valor diario de la UMA (Unidad de Medida y Actualización), se informa que durante este trimestre se efectuaron altas en el registro de la base de datos auxiliar que se tiene para el control de activo fijo, conforme a lo siguiente:

*"Tu participación,
es nuestro compromiso"*

Entradas del trimestre (octubre – diciembre) Bienes Muebles e Intangibles (Control de Gasto)

FECHA DE ENTRADA	IMPORTE	ADQUISICIONES	N° DE INVENTARIO
05/12/2022	\$22,032.00	Disco duro externo, marca Western digital, 20TB.	IEPCT/2022022195
30/12/2022	\$25,265.00	Hidrolavadora de uso industrial, marca Stihl.	IEPCT/2022022196
30/12/2022	\$8,832.22	Soldadora inverter de 200 amperes, marca infra.	IEPCT/2022022197
TOTAL ADQUIRIDO	\$56,129.22	TOTAL DE BIENES	3 REGISTROS

Así mismo, en lo relativo a los bienes muebles e intangibles, cuyo costo unitario de adquisición es menor a 70 veces el valor diario de la UMA (Unidad de Medida y Actualización), se reporta que en este trimestre se registraron 11 altas en el registro de la base de datos auxiliar que se tiene para el control de gasto, conforme a lo siguiente:

FECHA DE ENTRADA	CANTIDAD ADQUIRIDA	PRECIO UNITARIO CON I.V.A. INCLUIDO	TOTAL CON I.V.A.	CONCEPTO	N° DE INVENTARIO
01/12/2022	01	\$1,186.52	\$1,186.52	Disco duro externo, marca Seagate, 1tb, color plata.	CG/21521
29/12/2022	10	\$2,454.58	\$28,471.97	Disco duro externo, marca Adata, 4TB, color negro.	CG/21522 y CG/21531
TOTAL DE REGISTROS					11 REGISTROS

d) Otras actividades

➤ Se atendieron solicitudes de altas y bajas de mobiliario y equipo de oficina de las siguientes unidades:

- Secretaría Ejecutiva (Suministro de escritorio secretarial con llave).
- Coordinación de Archivo (Retiro de sillas de trabajo por desuso).
- Coordinación de Organización Electoral (Suministro de mobiliario para el foro de consulta indígena, mesas plegables, sillas apilables y toldos).

- Coordinación de Asesores (Suministro de 12 caballetes de madera).
 - Consejería de la Mtra. María Elvia Magaña Sandoval (Suministro de 2 anaqueles metálicos).
 - Coordinación de Organización Electoral (Suministro de escritorio y silla de trabajo).
 - Coordinación de Participación Ciudadana (Baja de resguardo de 4 caballetes).
- En el mes de octubre se inicia el levantamiento de la relación de bienes en desuso que se propondrán para su desincorporación;
- Con motivo de la designación dada el 15 de septiembre de 2022 del titular de la Dirección Ejecutiva de Administración Lic. Javier García Rodríguez, se actualizaron un aproximado de 37 expedientes electrónicos relacionado a los resguardos de bienes asignados a las áreas de este Instituto, se envió a los titulares de las áreas para su verificación y firma, solo quedó pendiente de enviar el correspondiente a la Unidad de Tecnologías de la Información por no tener el inventario físico de la mencionada unidad. Esta actividad alcanzó un avance del 97%;
- Derivado de lo anterior, para el mes de noviembre se recabaron firmas de 30 expedientes de resguardos debidamente requisitados de los 37 entregados, quedaron pendientes por recabar 7 expedientes, esta actividad presenta un avance del 81%;
- Para el foro de la consulta Indígena y Afromexicana estatal y regional, que se llevó a cabo el 14 de noviembre y 14 de diciembre en las sedes, del Gran Salón del Parque Tomas Garrido y El Instituto Juárez de la Universidad Autónoma de Tabasco, respectivamente, se suministró el mobiliario correspondiente a 250 sillas, 30 mesas, 8 mamparas, 6 extintores, asimismo, se apoyó en el traslado, acomodo y a la conclusión del evento recolección de todo mobiliario para regresarlo al almacén;

- El 12 de diciembre se dio inicio la actividad levantamiento del inventario físico de los bienes patrimoniales del IEPCT, así como los bienes registrados como control de gasto, cabe señalar que dicha actividad se realiza con personal de otras áreas en apoyo por equipos de trabajo, contando con dos colaboradores por equipo, se programaron 34 de 38 áreas y se alcanzó el 100% de lo programado, quedó pendiente de realizar 4 áreas por motivo del periodo vacacional;
- Derivado de la anterior actividad, informo que por el momento se detiene el levantamiento de los bienes en desuso que se propondrán para su desincorporación, porque se estima que de las áreas de este Instituto surjan bienes que ya no sean útiles o que se encuentren en mal estado y por lo consiguiente se contemplarán para agregarse a la lista de los bienes para su desincorporación.

ATENTAMENTE



MTRA. ELIZABETH NAVA GUTIÉRREZ
CONSEJERA PRESIDENTA



LIC. JORGE ALBERTO ZAVALA FRÍAS
SECRETARIO EJECUTIVO



LIC. JAVIER GARCÍA RODRÍGUEZ
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN

Villahermosa, Tabasco, México; 15 de enero 2023