



"Tu participación, es nuestro compromiso"

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

JEE/ORD/28/02/2022
JUNTA ESTATAL EJECUTIVA
ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA

En la Ciudad de Villahermosa, Tabasco, República Mexicana, siendo las catorce horas con treinta y siete minutos del día lunes veintiocho de febrero del año dos mil veintidós, instalados en la Sala de Juntas de la Presidencia del Consejo, sito en la calle Eusebio Castillo número 747, colonia Centro reunidos los integrantes de la Junta Estatal Ejecutiva: **ROSSELVY DEL CARMEN DOMÍNGUEZ ARÉVALO**, Presidente de la Junta; **ARMANDO ANTONIO RODRÍGUEZ CÓRDOVA**, Secretario de la Junta; **BLANCA ENI MORENO ROA**, Directora Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica y **VÍCTOR MANUEL ACOSTA GUZMÁN, ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN**, Director Ejecutivo de Administración; convocados para esta sesión en términos de los artículos 116, numeral 1, fracción X y 118, numeral 1, de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, se llevó a cabo la Sesión Ordinaria de la Junta Estatal Ejecutiva, de conformidad con el artículo 119, de la citada Ley, en correlación con el artículo 16, numeral 1, del Reglamento de Sesiones del Consejo Estatal aplicado de manera supletoria. -----

LA PRESIDENTA DE LA JUNTA, ROSSELVY DEL CARMEN DOMÍNGUEZ ARÉVALO: Muy buenas tardes, señora y señores integrantes de la Junta Estatal Ejecutiva, siendo las catorce horas con treinta y siete minutos del lunes veintiocho de febrero de 2022, se da inicio a la presente sesión ordinaria de la Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, la cual he convocado en mi calidad de Consejera Presidenta provisional de esta junta mediante convocatoria emitida el veintitrés de febrero de 2022, de conformidad con las atribuciones que me confiere la Ley Electoral y de Partidos Políticos del estado de Tabasco y el Reglamento de Sesiones del Consejo Estatal aplicado de manera supletoria, cumpliendo con lo establecido en el artículo 117 numeral 2, fracción II de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, solicito al Secretario de la Junta nos dé a conocer el orden del día preparado para esta sesión. -----

EL SECRETARIO DE LA JUNTA, ARMANDO ANTONIO RODRÍGUEZ CÓRDOVA: Con mucho gusto Consejera Presidenta, muy buenas tardes. Señoras y señor, integrantes de la Junta Estatal Ejecutiva, el orden del día preparado para esta sesión es el siguiente: -----

- Primero. Lista de asistencia;** -----
- Segundo. Declaración de quórum;** -----
- Tercero. Aprobación del orden del día;** -----
- Cuarto. Informe que rinde el Secretario de la Junta Estatal Ejecutiva respecto de las actividades realizadas en el mes de enero de 2022;**-----
- Quinto. Informe que rinde el encargado de despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración respecto de las actividades realizadas en el mes de enero de 2022;** -----
- Sexto. Informe que rinde la Directora Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica respecto de las actividades realizadas en el mes de enero de 2022;** -----
- Séptimo. Informe que rinde la presidenta sobre la ocupación de la plaza vacante de la rama administrativa adscrita a Presidencia;** -----



Octavo. Informe que rinde el Encargado de despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración sobre la ocupación temporal de una plaza de la rama administrativa, adscrita a la Dirección Ejecutiva de Administración. -----

Nueve. Asuntos generales; y -----

Diez. Clausura. -----

LA PRESIDENTA DE LA JUNTA: Muchas gracias señor Secretario, por favor sírvase pasar lista de asistencia y declarar quórum en su caso. -----

EL SECRETARIO DE LA JUNTA: Con mucho gusto, Consejera Presidenta. Señoras y señor integrantes de esta Junta, procederé a pasar lista de asistencia, por favor, contesten en clara y alta voz cuando mencione su nombre. -----

MAESTRA ROSSELVY DEL CARMEN DOMÍNGUEZ ARÉVALO, CONSEJERA PRESIDENTA DE LA JUNTA: Presente. -----

MAESTRA BLANCA ENI MORENO ROA, DIRECTORA EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA: Presente -----

LCP. VÍCTOR MANUEL ACOSTA GUZMÁN, ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN: Presente -----

MAESTRO ARMANDO ANTONIO RODRÍGUEZ CÓRDOVA, SECRETARIO DE LA JUNTA: El de la voz en su calidad de secretario de la junta: Presente. -----

EL SECRETARIO DE LA JUNTA: Consejera Presidenta, para efectos de esta sesión de la Junta Estatal Ejecutiva contamos con la asistencia de sus cuatros integrantes por lo que existe quórum, para su realización. -----

LA PRESIDENTA DE LA JUNTA: Gracias Secretario, dé a conocer por favor el siguiente punto del orden del día. -----

EL SECRETARIO DE LA JUNTA: Como usted indique Consejera Presidenta. El siguiente punto del Orden del Día es el relativo, a la **aprobación del orden del día.**-----

LA PRESIDENTA DE LA JUNTA: Señor Secretario, este en términos del artículo 6, numeral 1, fracción VI, del reglamento de sesiones del Consejo, aplicado de manera supletoria, le solicito someta a votación la aprobación del orden del día.

EL SECRETARIO DE LA JUNTA: Con mucho gusto, Consejera Presidenta. Señoras y señor integrantes de esta Junta Estatal Ejecutiva, se somete a votación la **aprobación del orden del día** preparado para esta sesión. Quienes estén a favor, sírvanse manifestarlo al escuchar su nombre, Maestra Rosselvy del Carmen Domínguez Arévalo, Consejera Presidenta. -----

MAESTRA ROSSELVY DEL CARMEN DOMÍNGUEZ ARÉVALO, PRESIDENTA DE LA JUNTA: A favor. -----

EL SECRETARIO DE LA JUNTA: Maestra Blanca Eni Moreno Roa, Directora Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica. -----

MAESTRA BLANCA ENI MORENO ROA, DIRECTORA EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA: A favor. -----

EL SECRETARIO DE LA JUNTA: Contador Público Víctor Manuel Acosta Guzmán, Encargado de despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración. -----

LCP. VÍCTOR MANUEL ACOSTA GUZMÁN, ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN: A favor. -----

EL SECRETARIO DE LA JUNTA: Consejera Presidenta el orden del día sometido a votación ha sido aprobado por **unanimidad.** -----

LA PRESIDENTA DE LA JUNTA: Gracias Secretario dé a conocer por favor, el siguiente punto del orden del día. -----

EL SECRETARIO DE LA JUNTA: Con mucho gusto, Consejera Presidenta, el **cuarto punto** del Orden del Día es el relativo, a la **presentación del informe que rinde un**



servidor en carácter de Secretario de la Junta, respecto de las actividades realizadas en el mes de enero de 2022. -----

LA PRESIDENTA DE LA JUNTA: Gracias Secretario, señora y señores integrantes de esta Junta, solicito someta a votación la dispensa de la lectura del informe antes mencionado, así como lo de los demás documentos que fueron previamente circulados. -----

EL SECRETARIO DE LA JUNTA: Como indique, Consejera Presidenta. Señoras y señor integrante de esta Junta Estatal Ejecutiva, se somete a votación la dispensa de la lectura del informe antes mencionado, así como la de los demás documentos que fueron previamente circulados, juntos con la convocatoria y el orden del día, quienes estén a favor, sírvanse manifestarlo al escuchar su nombre, Maestra Rosselvy del Carmen Domínguez Arévalo, Consejera Presidenta. -----

MAESTRA ROSSELVY DEL CARMEN DOMÍNGUEZ ARÉVALO, PRESIDENTE DE LA JUNTA: A favor. -----

EL SECRETARIO DE LA JUNTA: Maestra Blanca Eni Moreno Roa, Directora Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica. -----

MAESTRA BLANCA ENI MORENO ROA, DIRECTORA EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA: A favor. -----

EL SECRETARIO DE LA JUNTA: Contador Público Víctor Manuel Acosta Guzmán, Encargado de despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración. -----

LCP. VÍCTOR MANUEL ACOSTA GUZMÁN, ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN: A favor. -----

EL SECRETARIO DE LA JUNTA: Consejera Presidenta la dispensa de la lectura del informe mencionado, así como, la de los demás documentos que fueron previamente circulados, han sido aprobado por **unanimidad**. -----

LA PRESIDENTA DE LA JUNTA: Gracias Secretario, pregunto a ustedes ¿si, alguien desea hacer el uso de la voz respecto a este punto? si nadie desea hacer uso de la voz al respecto le pido al señor Secretario, dé a conocer el siguiente punto del orden del día. -----

EL SECRETARIO DE LA JUNTA: Con mucho gusto, Consejera Presidente, el **quinto punto** del orden del día es el relativo a la presentación del, **Informe que rinde el Encargado de despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración respecto de las actividades realizadas en el mes de enero de 2022**. -----

LA PRESIDENTA DE LA JUNTA: Gracias señor Secretario, Señora y señores integrantes les pregunto a ustedes si alguien desea manifestar respecto a este punto del orden del día, si nadie desea hacer uso de la voz, le pido al Secretario que por favor continúe con el siguiente punto. -----

EL SECRETARIO DE LA JUNTA: Como usted indique, Consejera Presidenta. El **sexto punto** del orden del día, es el relativo a la presentación **del Informe que rinde la Directora Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica respecto de las actividades realizadas en el mes de enero de 2022**. -----

LA PRESIDENTA DE LA JUNTA: Señora y señores integrantes de esta Junta, si alguien desea hacer uso de la voz, respecto a este punto, si nadie desea hacer uso de la voz, continuamos con el siguiente punto del día por favor señor Secretario. -----

EL SECRETARIO DE LA JUNTA: Con mucho gusto, Consejera Presidenta. El **séptimo punto** del orden del día, corresponde al **Informe que rinde la presidencia sobre la ocupación de la plaza vacante de la rama administrativa adscrita a la Presidencia**. -----



LA PRESIDENTA DE LA JUNTA: Gracias señor Secretario, integrantes de esta Junta hago de su conocimiento que en virtud de las atribuciones que tiene a su cargo esta Presidencia, es indispensable contar con las personas que posean los conocimientos necesarios, contribuyan y apoyen a la realización adecuada de las actividades que por ley se tienen que realizar, informo a ustedes que he decidido promover a Manuel Correa Madrigal, para que, a partir del primero de marzo de 2022, ocupe la plaza de Secretario Técnico que se encuentra vacante aun en esta Presidencia a mi cargo, es preciso puntualizarles que esta promoción es un reconocimiento a la labor que día con día, dicho servidor público realiza en favor de nuestra Institución pues a lo largo de más de 20 años, ha sido un servidor público ejemplar que ha coadyuvado de manera satisfactoria en cada una de las actividades que se le han asignado velando por el bienestar de esta Institución, igualmente como ustedes saben en el periodo comprendido de 2006-2009 fungió como Secretario particular de Presidencia, por lo que sin duda es una persona que cuenta con la experiencia y los conocimientos de la forma en cómo deben atenderse asuntos que competen al área a mi cargo, motivo por el cual me complace otorgar dicha categoría reiterándoles que como se ha mencionado en diversas ocasiones esta designación será hasta en tanto la suscrita ostente el cargo de Presidenta Provisional, por lo que una vez el Instituto Nacional Electoral designe a quien habrá de ocupar de manera definitiva el cargo de Presidenta del Instituto la misma quedara a su valoración o en su defecto Manuel Correa Madrigal deberá reintegrarse al puesto que venía desempeñando hasta antes de la presente designación, sería cuanto de mi parte, si alguno de los integrantes desea hacer alguna manifestación al respecto, señor Secretario en virtud de que nadie ha solicitado el uso de la voz, le pido por favor continuar con el siguiente punto del orden del día.-----

EL SECRETARIO DE LA JUNTA: Como usted indique, Consejera Presidenta. El **octavo** punto del orden del día, es el relativo al **Informe que rinde el Encargado de despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración sobre la ocupación temporal de una plaza de la rama administrativa, adscrita a dicha Dirección.** ---

LA PRESIDENTE DE LA JUNTA: Gracias Secretario, le pido al encargado de despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración, nos dé a conocer el punto del orden del día que nos ocupa. -----

LCP. VÍCTOR MANUEL ACOSTA GUZMÁN, ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN: Si buenas tardes a todos, gracias Presidenta, como todos sabemos la contadora publica Yadira Hernández García quien ostentaba la categoría de técnico por acuerdo de esta Junta Estatal Ejecutiva en fecha nueve de noviembre de 2021, fue designada como encarga de despacho de la Coordinación de Recursos Financieros en ese sentido la plaza de técnico ha quedado temporalmente vacante, por lo que he tenido a bien otorgársela a la LCP. Violeta Pereyra Castro, quien es licenciada en contaduría pública por la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco, se ha desempeñado como jefe de Auditoria y control interno en distribuidora de Tabasco S. A. de C.V. y jefe de contabilidad administración en corporativo industrial del sur S. A. de C.V., ingreso a esta institución en el mes de octubre en al año de 2016, como proyectista, adscrita al área de recursos financieros, teniendo actividades propias de este cargo como auxiliar contable, actividades que ha venido realizando en conjunto con los demás compañeros del equipo de contabilidad y presupuesto ha desempeñado ya en otras ocasiones, el encargo de técnico



responsable del área de contabilidad, cada vez que se hace necesario la ocupación por encargaría en la Coordinación de Recursos financieros, no omito mencionar que dicha servidora pública se encuentra desempeñando las actividades que le corresponde a esta categoría desde el mes de noviembre del año 2021, es por esta razón que se informa la ocupación temporal con efectos a partir del 16 de febrero del presente año, así mismo hago del conocimiento de este pleno que dicha plaza será ocupada por la LCP. Violeta Pereyra Castro, hasta en tanto la LCP. Yadira Hernández García, ostente el cargo que le fue conferido por este Órgano colegiado como encargada de despacho de la Coordinación de Recursos Financieros, salvo en el caso de que, la persona que sea designada por el Consejo General del INE, como Presidenta definitiva de este Instituto, decida otorgarles la titularidad de dichas plazas, es cuánto.-----

LA PRESIDENTA DE LA JUNTA: Muchas gracias señor encargado, si alguien desea hacer uso de la voz en segunda ronda de oradores, si nadie desea hacer el uso de la voz, le pido por favor al señor Secretario de a conocer el siguiente punto del orden del día.-----

EL SECRETARIO DE LA JUNTA: Con mucho gusto, Consejera Presidenta el **noveno** punto del orden del día es el relativo a asunto generales.-----

LA PRESIDENTA DE LA JUNTA: Gracias Secretario, Señora y señores integrantes de esta Junta, pregunto a ustedes si alguien desea manifestar, intervenir en relación a este punto del orden del día, señor Secretario en virtud de que no ha existido ninguna intervención por parte de los integrantes de esta Junta, le pido por favor continúe con el siguiente punto del orden del día.-----

EL SECRETARIO DE LA JUNTA: Como usted indique, Consejera Presidenta. El **último** punto del orden del día, corresponde a la **Clausura** de esta sesión.-----

LA PRESIDENTA DE LA JUNTA: Gracias Secretario. Habiendo sido agotados todos los puntos del orden del día y siendo las catorce horas con cuarenta y nueve minutos del lunes veintiocho de febrero del año dos mil veintidós, declaro formal y legalmente clausurados los trabajos relativos a esta Sesión Ordinaria de la Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco. Muchas gracias, muy buenas tardes.-----

Constando la presente acta de **cinco** hojas. Firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo -----

CONSTE

**ROSSELVY DEL CARMEN
DOMÍNGUEZ ARÉVALO**
PRESIDENTA PROVISIONAL DE LA
JUNTA

BLANCA ENI MORENO ROA
DIRECTORA EJECUTIVA DE
ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y
EDUCACIÓN CÍVICA



**ARMANDO ANTONIO
RODRÍGUEZ CÓRDOVA**
SECRETARIO DE LA JUNTA

**VÍCTOR MANUEL ACOSTA
GUZMÁN**
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE
ADMINISTRACIÓN