



**INSTITUTO ELECTORAL  
Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DE TABASCO**

*"Tu participación, es nuestro compromiso"*

# **INFORME DEL MES DE OCTUBRE 2022**

## ÍNDICE

<b>GLOSARIO</b> .....	3
<b>DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA</b> .....	4
a) <b>ARTÍCULO 121 NUMERAL 1, FRACCIONES II, IV, V Y VI, LEYPPT “MINISTRACIÓN DE PRERROGATIVAS A PARTIDOS POLÍTICOS ACREDITADOS”</b> .....	4
b) <b>ARTÍCULO 121 NUMERAL 1, FRACCIÓN VII, LEYPPT “LIBRO DE REGISTROS”</b> .....	4
c) <b>GESTIONES ADMINISTRATIVAS CON LAS DIVERSAS ÁREAS</b> .....	5
1.- <b>SECRETARÍA EJECUTIVA</b> .....	5
2.- <b>DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN</b> .....	6
d) <b>ACTIVIDADES GENERALES</b> .....	6
e) <b>APOYO A LAS ÁREAS PARA ELABORACIÓN DE MATERIAL GRÁFICO</b> .....	6
f) <b>REUNIONES</b> .....	10
g) <b>EVENTOS</b> .....	11
h) <b>CONSULTA INDÍGENA</b> .....	11
<b>COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL</b> .....	11
<b>COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN CÍVICA</b> .....	14
<b>COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b> .....	15
<b>COORDINACIÓN DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS</b> .....	19

## **GLOSARIO**

<b>LEYPPT:</b>	Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco.
<b>CE:</b>	Consejo Estatal.
<b>COEYEC:</b>	Comisión de Organización Electoral y Educación Cívica.
<b>CVINE:</b>	Comisión de Vinculación con el INE.
<b>CPC:</b>	Coordinación de Participación Ciudadana.
<b>CPPP:</b>	Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos.
<b>COE:</b>	Coordinación de Organización Electoral.
<b>CEC:</b>	Coordinación de Educación Cívica.
<b>DEA:</b>	Dirección Ejecutiva de Administración.
<b>DEOEEC:</b>	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica.
<b>INE:</b>	Instituto Nacional Electoral.
<b>JED:</b>	Junta Electoral Distrital.
<b>JLE:</b>	Junta Local Ejecutiva.
<b>SE:</b>	Secretaría Ejecutiva.
<b>UNITIC:</b>	Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación.
<b>IEPCT:</b>	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco.
<b>SPEN:</b>	Servicio Profesional Electoral Nacional.
<b>SIEE:</b>	Sistema de Información Estatal Electoral.

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN  
CÍVICA**

La Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica, en el marco de las atribuciones conferidas en los artículos 113 y 121 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, así como en lo establecido en el Programa Integral de Educación Cívica y Participación Ciudadana de Tabasco 2022-2023 de este órgano electoral, aprobado por el Consejo Estatal, mediante acuerdo No. CE/2022/003 para dar cumplimiento a lo antes señalado, rinde su informe de actividades correspondiente al mes de octubre de 2022.

Se coadyuvó con las demás Comisiones en la implementación de sus "Programas de Trabajo" y en las necesidades logísticas que requirieron las Consejerías Electorales que las integran.

Se realizaron las tareas de recabado de firmas de los representantes de los Partidos Políticos Nacionales acreditados ante las comisiones, para los efectos del protocolo de formalización de las actas de la celebración de las mismas, en ese sentido, se actualizó la base de datos de las representaciones partidistas.

**a) ARTÍCULO 121 NUMERAL 1, FRACCIONES II, IV, V Y VI, LEYPPT  
"MINISTRACIÓN DE PRERROGATIVAS A PARTIDOS POLÍTICOS  
ACREDITADOS"**

Se realizaron las gestiones administrativas para el correcto y oportuno otorgamiento del financiamiento por concepto de actividades ordinarias permanentes, correspondiente al mes de septiembre del año en curso y a los Partidos Políticos acreditados ante el Consejo Estatal: PRI, PRD, PVEM, MC, MORENA.

**b) ARTÍCULO 121 NUMERAL 1, FRACCIÓN VII, LEYPPT "LIBRO DE  
REGISTROS"**

Se revisaron y actualizaron las integraciones de los partidos políticos acreditados ante el Consejo Estatal en el SIEE.

Para efectos de dar cumplimiento a la Ley de Archivo General vigente, se realizaron los trabajos de clasificación, manejo y resguardo de la documentación de expedientes relativos al registro de candidaturas del pasado proceso electoral.

Se encuentra en revisión la documentación básica de los partidos políticos acreditados ante el Consejo Estatal, para los efectos de tener debidamente actualizada la información.

A petición de la Secretaría Ejecutiva, fueron atendidos los requerimientos del INE por SIVOPLE.

Se realizaron las solicitudes de abastecimiento para la operación de la Dirección Ejecutiva y su Plan de Trabajo.

Se dio continuidad a la Planeación del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.

En coadyuvancia de la Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación, se realizaron las gestiones pertinentes para la implementación de los foros municipales de la Consulta Indígena y Afromexicana de Tabasco.

## **c) GESTIONES ADMINISTRATIVAS CON LAS DIVERSAS ÁREAS**

### **1.- SECRETARÍA EJECUTIVA**

Se realizaron los siguientes trámites:

Para dar cumplimiento a la entrega de información mensual, se hizo el envío del informe de actividades, correspondiente al mes de septiembre del año vigente, de igual manera el informe de actividades correspondientes al trimestre julio-septiembre del año en curso.



### 3. TEMA: DISTRITACIÓN ELECTORAL 2023-2024: LONA FACHADA.



### 4. TEMA: AIEEF. ADAPTACION DE BANNER PARA MICROSITIO.



### 5. TEMA: DESIGNACIÓN: MGDO. ALEJANDRO AVANTE JUÁREZ.



6. TEMA: DESIGNACIÓN: MTRA. EVA BARRIENTOS ZEPEDA.



7. TEMA: EVENTO: "PRESENTACION DE LA LEY GENERAL EN MATERIA DE DELITOS ELECTORALES. COMENTADA".



8. TEMA: CONVOCATORIA: "DIBUJO POR LA PAZ" COEYEC.



**9. TEMA: CONTENIDO: "METODOLOGÍA DEL CURSO DE FORMACIÓN EN FUNCIÓN PÚBLICA ELECTORAL".**

**Metodología de estudio del Curso de Función Pública Electoral**  
Este curso es de estudio independiente, por lo tanto, la acreditación del mismo es responsabilidad de las y los alumnos. Se requiere la dedicación de 8 horas de estudio a la semana, restando en cuenta que el curso tendrá una duración de 9 semanas.

**DURACIÓN TOTAL DEL CURSO: 20 Horas**

Lunes	Martes	Miércoles	Octubre Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

  

Lunes	Martes	Miércoles	Noviembre Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

**EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN:** Las y los participantes presentarán las actividades de aprendizaje y evidencias de cada tema correspondiente. Para acreditar el curso y así obtener la constancia correspondiente deberán obtener una calificación mínima final de 7 (7/10).

**10. TEMA: ADAPTACIÓN: "CARTEL DIA INTERNACIONAL DE LA LUCHA CONTRA EL CÁNCER DE MAMA.**

**19 DE OCTUBRE**  
**DÍA INTERNACIONAL DE LA LUCHA CONTRA EL CÁNCER DE MAMA**

**AUTOEXPLORARSE ES PREVENIR**

Para más información ingrese aquí:  
[www.iepct.mx](http://www.iepct.mx) IEPC Tabasco

**11. TEMA: EVENTO: CONFERENCIA: "VIOLENCIA POLÍTICA DE GÉNERO, CASO SRE-PSC-50/2022".**

**25 OCTUBRE 2022 12:00 Horas**

**"VIOLENCIA POLÍTICA DE GÉNERO, caso SRE-PSC-50/2022"**

**MTRO. LUIS ESPÍNDOLA MORALES**  
Magistrado de la Sala Especializada del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación

Sala de sesiones "Mtro. Roberto Félix López", del IEPC Tabasco ubicada en Calle Suroeste Casita N. 747, Cal. Centro, Villahermosa, Tabasco.

[www.iepct.mx](http://www.iepct.mx) IEPC Tabasco

**12. TEMA:** EVENTO CONFERENCIA MAGISTRAL: “SITUACIÓN ACTUAL DE LOS PUEBLOS AFROMEXICANOS EN EL CONTEXTO NACIONAL, Y ACCIONES IMPLEMENTADAS DESDE EL SENADO DE LA REPÚBLICA”.



**13. TEMA:** CUADERNILLO DE CONCLUSIONES DE LOS FOROS DE LA CONSULTA INDÍGENA Y AFROMEXICANA 2022.



**f) REUNIONES**

- Durante el mes de octubre, se llevaron a cabo de manera ordinaria, reuniones de trabajo con las Coordinaciones SPEN, adscritas a esta área, en las cuales se revisaron y supervisaron los avances de los trabajos y proyectos que integran el Plan de Trabajo 2022 de la Dirección Ejecutiva, se plantearon los requerimientos materiales y humanos para su correcta ejecución; realizando las retroalimentaciones del Proceso Electoral recientemente concluido.

## **g) EVENTOS**

- 25 de octubre de 2022, sesión ordinaria de la Comisión de Organización Electoral y Educación Cívica, en la sala de sesiones del IEPC Tabasco.

## **h) CONSULTA INDÍGENA**

- 04 de octubre de 2022, 5to. Foro de la Consulta Indígena, en el Salón Luna Azul Av. Adolfo Cárdenas, Centro, en el Municipio de Huimanguillo, Tabasco.
- 06 de octubre de 2022, 6to. Foro de la Consulta Indígena, en el Auditorio Mireya Ruiz Quero, en la Avenida Periférico s/n, esquina con la Calle Manuel Sánchez Mármol del Municipio de Cunduacán, Tabasco.
- 13 de octubre de 2022, 7mo. Foro de la Consulta Indígena, en el centro de Desarrollo Comunitario "Tomás Garrido", en la Calle Camarón s/n, esquina Venado, en el Municipio de Comalcalco, Tabasco.
- 28 de octubre de 2022, 9no. Foro de la Consulta Indígena, en el Centro de Desarrollo Comunitario Benito Juárez García, en la Calle Miguel Hidalgo 206 del Municipio de Macuspana, Tabasco.
- 31 de octubre de 2022, 10mo. Foro de la Consulta Indígena, en la Unión Ganadera, carretera Jonuta-Frontera, Colonia Certeza del Municipio de Jonuta, Tabasco.

## **COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL**

Solicitó a Secretaría Ejecutiva, la asignación de Viáticos y Combustibles para el personal que realizara la actividad de colocación de carteles de convocatoria de la Consulta indígena y Afromexicana, en el municipio de Tenosique. Actividad que se realizó el día 07 y 08 de octubre del presente año, por lo que se requirió que el personal comisionado pernote en el municipio donde realizó la comisión asignada. En atención a los lineamientos de la Consulta Indígena y Afromexicana, que estipulan la colocación de los carteles alusivos a la consulta 30 días antes de la realización de los foros municipales.

De igual forma, la Coordinación de Organización Electoral en petición de correo electrónico de fecha 4 de octubre del presente año, para elaboración de dummy impreso del Protocolo de Consulta Indígena 2022 en lengua náhuatl.

La Coordinación de Organización Electoral, le informó a Secretaria Ejecutiva, los Requerimiento de mobiliario e insumos para el foro a Comalcalco y Paraíso, en atención al oficio ST/CIGYND/117/2022, de fecha 28 de septiembre de 2022 y para la atención oportuna de la logística del Foro de la Consulta Indígena y Afromexicana, en el municipio de Comalcalco.

De la misma manera se solicitó a Secretaria Ejecutiva la autorización para la elaboración de 30 piezas del protocolo de la Consulta Indígena y/o Afromexicana 2022 en lenguaje español. Para las necesidades del foro de la consulta libre, previa informada, culturalmente adecuada y de buena fe para la implementación de acciones afirmativas sobre los derechos políticos-electorales de las personas indígenas y Afromexicana y su participación en el proceso electoral local ordinario 2023-2024.

La Coordinación de Organización Electoral envió solicitud de impresión de dummy impreso del Protocolo de Consulta Indígena 2022 en lengua Tzotzil, para utilizarlo para el foro municipal de Tenosique.

De igual manera solicitó la asignación de combustible para los vehículos utilizados en la realización de la comisión de verificación, levantamiento de ficha técnica y fotográfica, de las sedes donde se realizarán los foros de la Consulta Indígena y Afromexicana de los municipios de Tacotalpa, Macuspana y Jonuta, para las acciones afirmativas sobre los derechos políticos-electorales de las personas indígenas y afromexicanas y su participación en el proceso electoral local ordinario 2023-2024.

Fueron solicitados los requerimientos necesarios de mobiliario e insumos para servicios, transporte y combustible, para la realización del foro en el municipio de Macuspana, en atención al oficio ST/CIGYND/117/2022, de fecha 28 de septiembre de 2022, y a la minuta 2022/009, de fecha 23 de septiembre de 2022, celebrada con

el H. Ayuntamiento de Macuspana, para la atención oportuna de la logística del Foro para la Consulta Indígena y Afromexicana, que se realizó el 28 de octubre de 2022.

Fue requerido combustible para la realización de la comisión de colocación de carteles de la Consulta de la Consulta Indígena y Afromexicana en el municipio de Tenosique; así como para la realización de la comisión de verificación, levantamiento de ficha técnica y fotográfica en los municipios de Tacotalpa, Macuspana y Jonuta; sedes donde se realizarán los foros de la Consulta Indígena y Afromexicana.

De la misma manera se le informó a Secretaria Ejecutiva en atención al oficio ST/CIGYND/117/2022, de fecha 28 de septiembre de 2022, y a la minuta 2022/011, de fecha 28 de septiembre de 2022, celebrada con el H. Ayuntamiento de Jonuta, para la atención oportuna de la logística del Foro para la Consulta Indígena y Afromexicana, en el municipio de Jonuta.

Fue emitido un informe al Secretario Ejecutivo, que no sería posible proporcionar el servicio de coffe break, En ese sentido, en alcance al MEMORÁDUM COE/362/2022 de fecha 25 de octubre del presente, y derivado de una situación extraordinaria informada el día 24 de octubre, por el secretario particular de la presidencia municipal de Jonuta, Lic. Juan Luis López Peralta, mediante el oficio PM-JON/SP/0665/2022 de fecha 24 de octubre de 2022.

Se solicitó a Secretaria Ejecutiva, los requerimientos necesarios de viáticos y combustible para realizar la actividad de armado y colocación del mobiliario; lonas de bienvenida, de protocolo de salud; distribución de las mesas de trabajo, de registro, de filtro sanitario, de atención ciudadana, de alimentos; colocación de las sillas, instalación eléctrica, ventiladores, señaléticas, bastidores metálicos y de madera. Así como coadyuvar en el desarrollo del foro municipal de Jonuta.

Así mismo también se solicitaron los materiales e insumos para el desarrollo de los trabajos correspondientes y en reunión de trabajo de manera extraordinaria que los requerimientos realizados para los foros de la consulta indígena de los municipios de Macuspana, Jonuta y Balancán incluya la bebida en el rubro de alimentos.

De igual forma, fueron requeridos los viáticos para el personal que realizó la actividad de armado y colocación del mobiliario; lonas de bienvenida, de protocolo de salud; distribución de las mesas de trabajo, de registro, de filtro sanitario, de atención ciudadana, de alimentos; colocación de las sillas, instalación eléctrica, ventiladores, señaléticas, bastidores metálicos y de madera.

Fue solicitado al Secretario Ejecutivo, una dirección de correo electrónico institucional, para el área de Documentación Electoral, proponiendo la siguiente cuenta: **documentacion.electoral@iepct.mx.**

Se solicitó a Secretaria Ejecutiva, los requerimientos necesarios de mobiliario e insumos para servicios, transporte y consumibles, para el foro de la Consulta Indígena y Afromexicana. Los requerimientos necesarios para la realización del foro en el citado municipio de Tenosique.

### **COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN CÍVICA**

#### **1er Concurso de Oratoria 2022 "Derecho Electoral: hablemos de democracia participativa"**

- Participación en la logística del 1er Concurso de Oratoria 2022 "Derecho Electoral: hablemos de democracia participativa".

#### **Actividades de la "Consulta, sobre los derechos Políticos-Electorales de las Personas Indígenas y Afromexicanas en Tabasco y su Participación en el Proceso Electoral 2023-2024".**

#### **Actividades del programa "Elecciones Estudiantiles"**

- Simulacro y capacitación de los funcionarios de casilla Escuela Secundaria Técnica No. 49 (Av. Puerto Ceiba s/n, Fracc. Los Claustros, Villa Parrilla II, Centro.)
- Jornada Electoral en la Escuela Secundaria Técnica No. 49 (Av. Puerto Ceiba s/n, Fracc. Los Claustros, Villa Parrilla II, Centro.)
- Simulacro y capacitación de los funcionarios de casilla en las instalaciones de la Esc. Sec. Gral. "Profr. Manuel Campos Payró" (Av. El palmar s/n, Fracc. Bosques

de Saloya, Nacajuca, Tabasco).

- Jornada Electoral en la Esc. Sec. Gral "Profr. Manuel Campos Payró" (Av. El palmar s/n, Fracc. Bosques de Saloya, Nacajuca, Tabasco).
- Simulacro y capacitación de los funcionarios de casilla en las Instalaciones de la Esc. Sec. Gral "Profr. Manuel Campos Payró" (Av. El palmar s/n, Fracc. Bosques de Saloya, Nacajuca, Tabasco).
- Jornada Electoral en la Esc. Sec. Gral "Profr. Manuel Campos Payró" (Av. El palmar s/n, Fracc. Bosques de Saloya, Nacajuca, Tabasco).
- Simulacro y capacitación de los funcionarios de casilla en las Instalaciones de Escuela Telesecundaria "Gral. Vicente Guerrero" Ubicada en Calle Fernando Aguirre Colorado S/N, En la Ranchería Tierra Nueva 3ra. Secc, Huimanguillo, Tabasco.

#### Actividades Del Servicio Profesional Electoral Nacional

Durante este mes, el personal del Servicio Profesional Electoral Nacional adscrito a esta Coordinación, realizó las siguientes actividades correspondientes a las METAS COLECTIVAS DECEYEC-1 y DECEYEC-3:

- Solicitud de difusión de los eventos cívicos para la captura de información en la Plataforma del Mecanismo de Operación y Seguimiento (MOSE).
- Organización de reunión de trabajo referente a la realización de 6 Foros de diálogo basados en los textos del sello editorial INE.

### **COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

#### **Consulta indígena y afroamericana "Envío de invitaciones para el foro estatal"**

En atención a la reunión de trabajo sostenida con el Lic. Jorge Zavala Frías, se remitió al Mtro. Raúl Olan León, Titular de la UNITIC un archivo Excel que contiene los datos de contacto de las personas que forman parte del comité de seguimiento de cada foro municipal de la Consulta Indígena y Afroamericana celebrado, con la intención de que se les remita vía correo electrónico la invitación al foro estatal que se llevará a cabo en el gran salón Villahermosa, el 14 de diciembre de 2022.

#### **Procedimiento de acreditación de observadores**

Se dio seguimiento al procedimiento de acreditación de observadoras y observadores de la Consulta Indígena y Afroamericana, consistente en recibir las solicitudes de

acreditación y documentación anexa, integrar los expedientes de cada ciudadana/o, enviar correos de confirmación, realizar llamadas telefónicas para programar día y hora de su capacitación, así como la elaboración de acreditaciones y gafetes una vez que han sido capacitados y cumplen con las bases de la convocatoria.

### **Solventaciones administrativas de los requerimientos de la consulta**

Se giró oficio NO. DEOEEC/CPC/031/2022, de fecha 10 de octubre de 2022, dirigido al Lic. Jorge Alberto Zavala Frías, secretario ejecutivo, para atención del Lic. Javier García Rodríguez, director ejecutivo de administración, con la finalidad de rectificar la solicitud realizada mediante oficio no. D.E.O.E.E.C./929/2022, relativo al suministro de los alimentos (comidas), para el personal adscrito a la D.E.O.E.E.C., que estuvo laborando en la logística y operación de las actividades de la Comisión de Organización Electoral y Educación Cívica, con motivo de la Séptima Semana de la Democracia: "Democracia, elecciones y construcción de ciudadanía en américa latina" que se llevó a cabo del 12 al 15 de septiembre del año en curso, me permito precisar que para el día 12 de septiembre de 2022, en el cual se había solicitado 32 desayunos, sin embargo, al momento de la operatividad se requirió comisionar más personal, por lo que finalmente se abastecieron 45.

## **ACTIVIDADES CON PLANEACIÓN**

### **Remisión de informe sobre actividades de capacitación**

A solicitud de la Lic. Flor del Carmen Ramos Jiménez, Titular de la Unidad de Planeación, se elaboró informe sobre los eventos y actividades de capacitación que se realizaron por parte de la Dirección de Organización Electoral y Educación Cívica, durante el periodo julio, agosto, septiembre de 2022, para atender el cuarto cuestionario para el informe de gobierno estatal.

### **Remisión de informe sobre actividades a realizar durante el cuarto trimestre de 2022 (octubre, noviembre y diciembre)**

A solicitud de la Lic. Flor del Carmen Ramos Jiménez, Titular de la Unidad de Planeación, se remitieron informes de las actividades que se realizaran durante el 4to trimestre por parte de las unidades administrativas de la dirección, es decir, las coordinaciones de Organización Electoral, Prerrogativas y Partidos Políticos, de Participación Ciudadana y de Educación Cívica.

### **Remisión de PIA reestructurado de la consulta indígena y afroamericana**

A solicitud de la Lic. Flor del Carmen Ramos Jiménez, Titular de la Unidad de Planeación, se remitió vía correo electrónico el PIA de la Consulta Indígena y

Afromexicana que fue reestructurado por las Coordinaciones de Organización Electoral y de Participación Ciudadana.

## **Servicio Profesional Electoral Nacional**

### **Atención a las observaciones de la DECEYEC al registro de actividades en el MOSE de la ENCCIVICA**

En cumplimiento a la meta colectiva DECEYEC 1, relativa al registro de actividades realizadas en el Sistema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación se solventaron las observaciones realizadas por la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica al Reporte "Reporte de registro de actividades capturadas en la plataforma del MOSE.

### **Registro de actividades en el MOSE de la ENCCIVICA**

En cumplimiento a la meta colectiva DECEYEC 1, relativa al registro de actividades realizadas en el Sistema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación se cargaron las actividades de educación cívica y participación ciudadana que realizó el Instituto desde el año 2016 a la fecha, así como los resultados cuantitativos y cualitativos de dichas actividades.

### **Curso de formación en "Función Pública Electoral"**

#### **Creación de metodología del curso**

En atención a lo solicitado por la Lic. María Elvia Magaña Sandoval, Consejera Electoral y Presidenta de la Comisión de Organización Electoral y Educación Cívica, se elaboró el proyecto de Metodología de Estudio del "Curso de Formación en Función Pública Electoral" en el cual se estableció la dinámica de trabajo que deberán llevar los usuarios inscritos, así como el calendario de actividades.

#### **Informe de registros**

En atención a la solicitud realizada por la Lic. Reyna Isabel Hernández López, Secretaria Técnica de la Consejera Electoral, Lic. María Elvia Magaña Sandoval, se remitió un archivo PDF que contiene el reporte de registros al curso de formación en "Función Pública Electoral", al corte de las 12:30 horas del 24 de octubre de 2022.

#### **Publicación de enlace de registro**

Por instrucciones de la Mtra. María Elvia magaña Sandoval, consejera electoral y presidenta de la Comisión de Organización Electoral y Educación Cívica, se envió oficio NO. DEOEEC/CPC/034/2022 dirigido al Lic. Jorge Alberto Zavala Frías, Secretario Ejecutivo, con atención del Mtro. Raúl Olán León, titular de UNITIC,

solicitando se fijara en el portal del instituto, una ventana modal que conduzca al enlace <http://moodle.iepct.mx/moodle/login/index.php>, en el cual se encontraba el sitio de registro al "Curso de Formación Pública Electoral", el cual está dirigido a las personas aspirantes a los cargos de Vocalías, Consejerías y Capacitadores-Asistentes Electorales.

### **Invitación a usuarios de moodle**

Por instrucciones de la Lic. María Elvia magaña Sandoval, consejera electoral y presidenta de la comisión de organización electoral y educación cívica, se envió a las personas que se encuentran en la base de datos de la plataforma Moodle como usuarios, un correo invitándoles a inscribirse al curso de formación en "Función Pública Electoral", que estuvo disponible del 21 al 31 de octubre de 2022.

### **Se atendieron las observaciones a los temas del curso**

Por instrucciones de la Lic. María Elvia magaña Sandoval, consejera electoral y presidenta de la Comisión de Organización Electoral y Educación Cívica, se modificaron los temas 1 y 2 del Curso de "Formación Pública Electoral", a los cuales se adicionó nueva información y se reestructuró el orden de los mismos.

### **Capacitación grupo génesis**

Por instrucciones del Lic. Jorge Alberto Zavala Frías, Secretario Ejecutivo, se elaboró una presentación en Power point, que contiene la información relativa al procedimiento de registro de las Agrupaciones Políticas Estatales, la cual sería expuesta a la asociación civil denominada "Grupo Génesis Tabasco", el día 25 de octubre de 2022, a las 15:00 horas, en la sala anexa a la sala de sesiones de este Instituto.

### **Atención de solicitudes de transparencia**

En atención a la solicitud de información con el folio 270511500012322, remitida por la Lic. Elizabeth Ibarra Uriostegui, enlace de la DEOEEC con la unidad de transparencia, se elaboró oficio DEOEEC/CPC/035/2022, el cual contiene la respuesta a diversas interrogantes que realiza respecto a la participación ciudadana en la entidad y se remitió en su versión editable (Word) al enlace.

## **APLICACIÓN DE LA LEY DE ARCHIVOS**

### **Elaboración de catálogo de clasificación archivística**

Se remitió a la Lic. Margarita Lázaro Ovando, Coordinadora de Información, Documentación y Archivo, un proyecto que contiene la propuesta de clasificación

archivística (secciones) de la Coordinación de Participación Ciudadana, a los acuerdos planteados en la minuta levantada el día 10 de octubre de 2022.

### **Séptima Semana de la Democracia**

En atención al oficio OF/STMEMS/24/2022, signado por la Lic. Reyna Isabel Hernández López, secretaria técnica de la consejera electoral María Elvia Magaña Sandoval, mediante el cual requirió el número de registros de cada uno de los eventos realizados durante la Séptima Semana de la Democracia, así como de la asistencia total. Misma que fue celebrada del 12 al 15 de septiembre, se envió mediante oficio DEOEEC/CPC/032/2022 con la información solicitada.

## **COORDINACIÓN DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS**

### **Actividad SIVOPLE**

El 12 de octubre, se atendió solicitud SIVOPLE la cual fue remitida a la Coordinador de Vinculación con el INE del IEPCT, mediante correo electrónico un archivo en Excel que contiene la información referente al Financiamiento de las Actividades Ordinarias de los Ejercicio 2020 al 2022, así como de los importes de las transferencias y fechas de las mismas.

### **Solicitudes de información de la unidad de transparencia**

El 24 de octubre se atendió solicitud de transparencia identificada con Oficio No. UT/188/2022, referente a los acuerdos de acciones afirmativas que han sido implementadas a favor de distintos grupos vulnerables en el Proceso Electoral Local 2020-2021, así como cuantas personas se registraron como candidatos y candidatas por partido político.

De igual manera, se atendió solicitud de transparencia identificada con Oficio No. UT/187/2022, referente a las prerrogativas asignadas a los partidos políticos en este año fiscal, así como a los candidatos independientes.

### **Capacitación a los responsables de archivo de trámite**

Los días 18, 19, 20, 21, 24, 25 y 26 de octubre se participó en modalidad en línea de 9:00 a 12:00 horas, en los cursos denominados "Introducción a la Legislación en

Materia Archivística”, “Gestión Documental y Administración de Archivos”, y “Procesos Técnicos de la Unidad de Correspondencia y Archivo de Trámite”, mismos que tienen como finalidad capacitar a las Responsables de Archivo de Trámite de cada área de este Instituto Electoral.

### **Consulta Indígena y Afromexicana**

Los días 4, 6, 13, 28 y 31 del mes de octubre personal de la Coordinación de Prerrogativas, participó como auxiliares en mesa de registro y apoyo logístico de las mesas de trabajo número uno, cuatro y cinco con los temas *“La Representación de los Pueblos y comunidades Indígenas y Afromexicanas en los cargos de elección popular en los partidos políticos”*; *“La Juventud y su integración política en los procesos electorales en la entidad”*; y *“Candidaturas Independientes, Indígenas y Afromexicanas a diferentes cargos de elección popular”* en los Foros de Consulta Indígena y Afromexicana realizados en los municipios de Huimanguillo, Cunduacán, Comalcalco, Macuspana y Jonuta.

### **FOROS DE CONSULTA INDÍGENA ASISTIDOS**

<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDAD REALIZADA</b>	<b>SEDE</b>	<b>MUNICIPIO</b>
4 de octubre de 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Auxiliares de mesa de registro</li> <li>▪ Personal de Logística de la mesa de trabajo número cinco con el tema “Candidaturas Independientes, Indígenas y Afro mexicanas a diferentes cargos de elección popular”.</li> </ul>	Salón Luna azul Av. Adelfo Cadenas, Centro	Huimanguillo
6 de octubre de 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Auxiliares de mesa de registro</li> <li>▪ Personal de Logística de la mesa de trabajo número 5 con el tema “Candidaturas Independientes, Indígenas y Afro mexicanas a diferentes cargos de elección popular”.</li> </ul>	Auditorio Mireya Ruiz Quero, ubicada en la Av. Periférico s/n, esq. con calle Manuel Sánchez Mármol	Cunduacán

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	SEDE	MUNICIPIO
13 de octubre de 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Auxiliares de mesa de registro</li> <li>▪ Personal de Logística en las mesas de trabajo:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Número 1 con el tema "La Representación de los Pueblos y comunidades Indígenas y Afromexicanas en los cargos de elección popular en los partidos políticos".</li> <li>○ Número 4 con el tema "La Juventud y su integración política en los procesos electorales en la entidad".</li> <li>○ Número 5 con el tema "Candidaturas Independientes, Indígenas y Afro mexicanas a diferentes cargos de elección popular".</li> </ul> </li> </ul>	Centro de Desarrollo Comunitario "Tomás Garrido" ubicado en la calle Camarón S/N, esquina Venado	Comalcalco
28 de octubre de 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Auxiliares de mesa de registro</li> <li>▪ Personal de Logística en las mesas de trabajo:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Número 1 con el tema "La Representación de los Pueblos y comunidades Indígenas y Afromexicanas en los cargos de elección popular en los partidos políticos".</li> <li>○ Número 4 con el tema "La Juventud y su integración política en los procesos electorales en la entidad".</li> </ul> </li> </ul>	Centro de Desarrollo Comunitario "Benito Juárez", calle Miguel Hidalgo 206, colonia centro	Macuspana

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	SEDE	MUNICIPIO
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Número 5 con el tema "Candidaturas Independientes, Indígenas y Afro mexicanas a diferentes cargos de elección popular".</li> </ul>		
31 de octubre de 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Auxiliares de mesa de registro</li> <li>▪ Personal de Logística en las mesas de trabajo:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Número 1 con el tema "La Representación de los Pueblos y comunidades Indígenas y Afromexicanas en los cargos de elección popular en los partidos políticos".</li> <li>○ Número 4 con el tema "La Juventud y su integración política en los procesos electorales en la entidad".</li> <li>○ Número 5 con el tema "Candidaturas Independientes, Indígenas y Afro mexicanas a diferentes cargos de elección popular".</li> </ul> </li> </ul>	En la Ganadera ubicada en la carretera Jonuta-Frontera, alado de la colonia certeza	Jonuta

El 5 de octubre se elaboró la comprobación de viáticos de la comisión asignada los días 30 de septiembre y 1° de octubre a la fijación de Convocatorias de la Consulta Indígena y Afromexicana en diversas comunidades de los municipios de Balancán y Emiliano Zapata.

Los días 7 y 8 de octubre se comisionó para la fijación de Convocatorias sobre los Foros de la Consulta Indígena y Afro mexicana en diversos poblados del municipio de Tenosique. Por lo anterior, el día 10 de octubre se realizó la comprobación de facturación sobre los viáticos de la comisión realizada.

### **Programa cívico “elecciones estudiantiles”**

El 11 de octubre se apoyó a la Coordinación de Educación Cívica en actividades logísticas referente a la capacitación y al simulacro del Programa Cívico "Elecciones Estudiantiles" a los alumnos de tercer año de la escuela secundaria técnica 49 ubicada Villa Parrilla los Claustros.

El 14 de octubre se acudió como personal logístico a la escuela secundaria técnica 49 ubicada Villa Parrilla los Claustros, con la finalidad de realizar el proceso de elección para la sociedad de alumnos.

De igual manera, el 17 de octubre se apoyó en las actividades logísticas referente a la capacitación y al simulacro del Programa Cívico "Elecciones Estudiantiles" a los alumnos de tercer año de la escuela secundaria Federal "Manuel Campos Payro" en el municipio de Nacajuca.

El 21 de octubre se acudió como personal logístico a la escuela secundaria Federal "Manuel Campos Payro" en el municipio de Nacajuca, con la finalidad de realizar el proceso de elección para la sociedad de alumnos.

Asimismo, el 25 de octubre se apoyó a la Coordinación de Educación Cívica en actividades logísticas referente a la capacitación y al simulacro del Programa Cívico "Elecciones Estudiantiles" a los alumnos de tercer año de la ETV. Gral. "Vicente Guerrero" ubicada en el municipio de Huimanguillo.

## **Otras actividades**

Del 3 al 5 de octubre se elaboró y entrego a la Coordinación de Participación Ciudadana el informe trimestral correspondiente a las actividades realizadas por el personal de la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos con corte al tercer trimestre (julio-septiembre) con la finalidad de dar cumplimiento al Oficio No. SE/1516/2022 de fecha 30 de septiembre del 2022.

El 4 de octubre se asistió a reunión de trabajo con la Unidad Técnica de Planeación para la Presentación de estatus de la MIR al segundo trimestre y explicación de formatos de recopilación de datos para el seguimiento correspondiente al 3er. trimestre de la Matriz de Indicadores de Resultados 2022 referente a la Ministración del Financiamiento a los Partidos Políticos (Ordinarias).

De igual manera, el 5 de octubre se apoyó a la Coordinación de Participación Ciudadana, en el llenado del formato Excel solicitado por la Unidad Técnica de Planeación en relación a las conferencias magistrales, foros y paneles realizados en la 7ª. Semana Democracia, Elecciones y Construcción de Ciudadanía en América Latina, con el fin de integrarlo en el informe de gobierno del estado de Tabasco.

Asimismo, se asistió a reunión de trabajo con personal del SPEN para conocer los lineamientos para la Evaluación 2022-2023, sistema OPLE del Desempeño de la Meta Colectiva DECEYEC-3, y dar cumplimiento a la realización de 6 foros de diálogo basados en los textos con sello editorial del INE.

El 6 de octubre se elaboró y dio contestación vía correo electrónico al Informe mensual de la Meta individual OPLE-01 para la Evaluación del Desempeño del periodo de septiembre 2022 - agosto 2023, correspondiente al mes de septiembre.

Asimismo, se elaboraron y entregaron los formatos Excel solicitados por la Unidad Técnica de Planeación referentes al informe de la MIR 2022 del 3er trimestre (julio,

agosto, septiembre), en relación al avance en la ministración de prerrogativas de los Partidos Políticos PRI, Partido de la Revolución Democrática, Partido Verde Ecologista de México, Partido Movimiento Ciudadano y MORENA acreditados en el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco.

El 10 de octubre se elaboró en formato Excel la información referente a las actividades correspondientes a la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos programado en el PIA 2022 que habrán de realizarse en los meses de octubre, noviembre y diciembre.

También se asistió a reunión de trabajo con todos los integrantes del SPEN, asunto relacionado con la Evaluación del Desempeño septiembre 2021- agosto 2022.

El 11 y 12 de octubre se apoyó a la Coordinación de Participación Ciudadana en la corrección de ortografía a las diapositivas de los archivos de power point y de Word, para los módulos del Moodle referente al tema 1 Órgano Electoral Administrativo Local, tema 2 Otras Autoridades Electorales y el tema 3 Actores Políticos.

Del 13 al 14 de octubre se atendió oficio PRD/DEE-REP-32/2022, de fecha 28 de septiembre de 2022, mediante el cual el Lic. Carlos Alberto Castellanos Morales, Consejero Representante propietario del partido PRD, solicita copias de la documentación presentada de su partido durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, las cuales fueron remitidas a la Secretaría Ejecutiva con oficio No. CPPP/132/2022.

El 14 de octubre personal SPEN de la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos, realizó el examen de colocación de redacción, mediante la plataforma Blackboard.

El 18 de octubre se llevó a cabo la recepción de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica ante el Secretario Ejecutivo, notaria pública y personal

jurídico y de administración, donde se brindó apoyo en la revisión de los expedientes en archivos, así como del inventario de bienes muebles y tecnología.

El 19 de octubre se apoyó a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica, en la realización de las bitácoras de combustibles del mes de septiembre y su respectiva entrega al área de recursos materiales.

El 20 de octubre se apoyó a la Red Ciudadana de Difusión y Promoción de la Cultura Democrática del IEPC Tabasco, en la Conferencia Magistral "Derechos de la Ciudadanía" disertada por la Consejera Presidente del Instituto Electoral de Campeche Mtra. Lirio Guadalupe Suarez Amendola, en el municipio de Jalpa de Méndez.

Por otra parte, el 25 de octubre en el marco del día naranja, se participó de manera virtual en el foro de "Buenas Prácticas para la Igualdad de Género", impartido por la Comisión Estatal de los Derechos Humanos.

El 26 de octubre se asistió de manera virtual a la Conferencia Magistral denominada "La transición política en México: de la hegemonía al pluralismo", impartida por el Dr. Reynaldo Yunuén Ortega Ortiz.

El 28 y 29 de octubre personal SPEN de la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos, realizó el examen del curso "Protocolo del Instituto Nacional Electoral para la atención a víctimas y la elaboración del análisis de riesgo en los casos de violencia política contra las mujeres en razón de género", a través del sistema de supervisión en línea (SUMADI).