



# **INFORME**

## **DE ACTIVIDADES**

**Julio 2024**

4

**SECRETARÍA EJECUTIVA**

## PRESENTACIÓN

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 117, numeral 1 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, el Secretario Ejecutivo, entre otros, coordina la Junta General y supervisa el desarrollo adecuado de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco.

La coordinación administrativa, es el mecanismo jurídico en virtud del cual es posible realizar un trabajo conjunto y simultáneo. El principio de coordinación como principio organizativo pretende lograr la unidad en la actuación administrativa entre órganos pertenecientes a una misma institución, relacionados por el principio de jerarquía. Se trata del establecimiento de técnicas de coordinación entre órganos de una misma institución mediante técnicas orgánicas y funcionales.

Por su parte el artículo 119, numeral 1 de la referida Ley, establece que la Junta Estatal Ejecutiva, debe reunirse por lo menos una vez al mes.

En ese sentido, con la finalidad de llevar a cabo un ejercicio que dé cuenta de las actividades que, bajo los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, economía, disciplina, profesionalismo, objetividad, transparencia, rendición de cuentas, competencia por mérito, eficacia, integridad y equidad, cada uno de los servidores públicos que integran la Secretaría Ejecutiva, realiza día con día, es importante para el suscrito rendir un informe de actividades al pleno de esta Junta Estatal Ejecutiva.

En el presente informe, podrán apreciar las actividades que durante el mes de julio de dos mil veinticuatro, realizaron la Dirección Jurídica, las Coordinaciones de: lo Contencioso Electoral, Coordinación Técnica, Oficialía Electoral, Archivo, Vinculación con el Instituto Nacional Electoral, así como las Unidades de Tecnologías de Información y Comunicación, Planeación y Evaluación y el Órgano de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional.



## CONTENIDO

DIRECCIÓN JURÍDICA .....	4
COORDINACIÓN TÉCNICA.....	5
COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL .....	7
OFICIALÍA ELECTORAL.....	24
COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN CON EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL ...	24
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS .....	29
UNIDAD PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN .....	30
UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN .....	31
ÓRGANO DE ENLACE CON EL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL ....	36

## DIRECCIÓN JURÍDICA

En ejercicio de las atribuciones que le confieren los artículos 48 y 49 del Reglamento Interior de este Instituto, la Dirección Jurídica realizó las siguientes actividades:

- A) Asesoría y revisión de contratos relacionados con la adquisición de servicios en apoyo a la Dirección de Administración;
- B) Elaboración de informes en atención a requerimiento de autoridades;
- C) Asistencia a la audiencia de conciliación celebrada el 12 de Julio del año en curso, en cumplimiento a la sentencia emitida por la Sala Regional Xalapa del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación;
- D) Elaboración y remisión para consideración del Consejo Estatal de los siguientes:
  - Proyecto de acuerdo que, en cumplimiento a la sentencia emitida por el Tribunal Electoral de Tabasco en el juicio de inconformidad TET-JI-004/2024-III y su acumulado TET-JI-023/2024-III, emite el Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual asigna las regidurías por el principio de representación proporcional para el Ayuntamiento de Jalpa de Méndez con motivo del Proceso Electoral Local Ordinario 2023 – 2024;
  - Proyecto de acuerdo que, a propuesta de la Secretaría Ejecutiva, emite el Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual modifica el horario de labores del propio Instituto.

## COORDINACIÓN TÉCNICA

La Coordinación Técnica, colabora con la Secretaría Ejecutiva, en realizar los procedimientos de formato, revisión e impresión de los acuerdos y resoluciones que emite el Consejo Estatal y la Junta Estatal Ejecutiva.

Coadyuva en la actualización de la información publicada en la página Institucional en lo que respecta a las actas y acuerdos aprobados en las sesiones ordinarias, extraordinarias, especiales en su caso; durante el mes de julio del año en curso, se realizaron las siguientes actividades:

- a) Se preparó la documentación relativa a los oficios de convocatoria, orden del día, guion e informes relacionados con la Sesión Ordinaria de la Junta Estatal Ejecutiva del día 30 de julio y extraordinaria 19 de julio y extraordinaria urgente de 29 de julio del presente año; por lo anterior se realizaron las notificaciones de la convocatoria y anexos de la sesión mencionada;
- b) Así mismo, se preparó la documentación relativa a los oficios de convocatoria, orden del día, guion y documentación relacionada con las Sesiones del Consejo Estatal, Ordinaria del 30 de julio; Extraordinaria del 15 de julio y Extraordinarias Urgentes de 19 de julio todas del presente año; se realizaron las notificaciones vía electrónica de las convocatorias y anexos de las sesiones mencionadas;
- c) Se elaboraron las actas de las versiones estenográficas de la sesión ordinaria del 27 de junio de la presente anualidad; Extraordinaria del 15 y 19 de julio de 2024 celebradas por el Consejo Estatal; así mismo la sesión ordinaria de 28 de junio y extraordinaria 19 de julio del presente año, llevadas a cabo por la Junta Estatal Ejecutiva;
- d) Se integró el informe mensual de julio de las áreas que pertenecen a la Secretaría Ejecutiva para presentar en la sesión de Junta Estatal Ejecutiva;
- e) Se Transcribieron los Proyectos de actas de las sesiones ordinaria de la Comisión igualdad de género y no discriminación, de fecha 26 de julio 2024;
- f) Se realizó el monitoreo de las sesiones ordinarias del mes de julio de las 21 Juntas y Consejos Electorales Distritales;

- g) Se transcribió la conferencia "Las encuestas en las campañas electorales y sus resultados elección 2024" realizada dentro del semana de las Jornadas de promoción y fortalecimiento de la Democracia y la Cultura Cívica el pasado 25 de junio de 2024;
- h) Se elaboró y envió documentación (orden del día, guion de sesión, convocatorias y acuerdos en su caso) para llevar a cabo Sesión Ordinaria, del 29 de julio del presente año, a las Juntas y Consejos Electorales Distritales;
- i) Se realizaron las certificaciones y trámites de publicación de diversos acuerdos aprobados por el Consejo Estatal y de los 21 Consejos Electorales Distritales en el Periódico Oficial del Estado;
- j) Se envió la documentación para la publicación en la página del Instituto de las sesiones llevadas a cabo por la Junta Estatal Ejecutiva y Consejo Estatal, integrada por actas, orden del día, acuerdos y anexos aprobados, referentes a las sesiones desarrolladas durante el mes de julio;
- k) Se realizaron los trámites de recabar firmas de actas, acuerdos y resoluciones aprobados por el Consejo Estatal y Junta Estatal Ejecutiva;
- l) Se elaboraron nombramientos de sustituciones de los representantes de los Partidos Políticos ante el Consejo Estatal, así como de los órganos desconcentrados;
- m) Se clasificaron los expedientes de la Coordinación para ser archivados, documentos como acuerdos, actas y otros.

# COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL

## PROCEDIMIENTOS ESPECIALES SANCIONADORES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES
<b>PES/005/2024 y su acumulado PES/006/2024</b>	<p>Acuerdo de ejecución de sanción y certificación de término: 08/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 09/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Karla María Rabelo Estrada, Candidata a la Presidencia Municipal de Huimanguillo, Tabasco postulada por el Partido Movimiento Ciudadano del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p>
<b>PES/009/2024</b>	<p>Acuerdo de conclusión y archivo: 08/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido de la Revolución Democrática del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido Morena del acuerdo antes mencionado: 12/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Jorge Orlando Bracamonte Hernández, Candidato a la Diputación Local por el Distrito 09 del acuerdo antes mencionado: 12/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido Verde Ecologista de México del acuerdo antes mencionado: 12/07/2024.</p>
<b>PES/010/2024</b>	<p>Acuerdo de recepción de sentencia de la Sala Regional Xalapa: 08/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Jesús Abraham Cano González, Candidato Independiente a la Presidencia Municipal de Cunduacán, Tabasco del acuerdo antes mencionado: 10/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 10/07/2024.</p>
<b>PES/015/2024</b>	<p>Notificación personal a Lorena Beauregard de los Santos, Candidata a la Gubernatura del Estado de Tabasco, postulada por los Partidos Políticos Acción Nacional y Revolucionario Institucional, mediante la Candidatura Común "Fuerza y Corazón por Tabasco" de la Resolución: 26/06/2024.</p>

<b>PES/019/2024</b>	Notificación personal a Shirley Herrera Dagdug, Candidata a la Presidencia Municipal de Huimanguillo, Tabasco postulada por el Partido de la Revolución Democrática de la Resolución: 28/06/2024.
<b>PES/020/2024</b>	<p>Notificación personal a José Manuel Hernández Pérez, Candidato a la Presidencia Municipal de Jalapa, Tabasco postulado por el Partido del Trabajo de la Resolución: 28/06/2024.</p> <p>Notificación por estrados a José Manuel Hernández Pérez, Candidato a la Presidencia Municipal de Jalapa, Tabasco postulado por el Partido del Trabajo de la Resolución: 28/06/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido del Trabajo de la Resolución: 28/06/2024.</p> <p>Acuerdo de ejecución y requerimiento: 09/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.020/2024.06 de ejecución de sanción dirigido al Lic. Javier García Rodríguez, Director de Administración de este Instituto: 11/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido del Trabajo del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p> <p>Notificación personal a José Manuel Hernández Pérez, Candidato a la Presidencia Municipal de Jalapa, Tabasco postulado por el Partido del Trabajo del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024</p> <p>Notificación por estrados a José Manuel Hernández Pérez, Candidato a la Presidencia Municipal de Jalapa, Tabasco postulado por el Partido del Trabajo del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p> <p>Acuerdo de pago de multa: 24/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 25/07/2024.</p>
<b>PES/022/2024</b>	<p>Notificación personal a Karla María Rabelo Estrada, Candidata a la Presidencia Municipal de Huimanguillo, Tabasco postulada por el Partido Movimiento Ciudadano de la Resolución: 27/06/2024.</p> <p>Acuerdo de ejecución y requerimiento: 09/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.022/2024.05 de requerimiento dirigido al Lic. Javier García Rodríguez, Director de Administración de este Instituto: 09/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados al Partido Morena del acuerdo antes mencionado: 10/07/2024.</p>

	<p>Notificación personal a Karla María Rabelo Estrada, Candidata a la Presidencia Municipal de Huimanguillo, Tabasco postulada por el Partido Movimiento Ciudadano del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido Movimiento Ciudadano del acuerdo antes mencionado: 12/07/2024.</p> <p>Acuerdo de pago de multa: 18/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 19/07/2024.</p>
<p><b>PES/023/2024 y su acumulado PES/029/2024</b></p>	<p>Acuerdo de cierre de instrucción: 11/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.023/2024.04 de proyecto de resolución dirigido a la Mtra. Elizabeth Nava Gutiérrez, Consejera Presidenta de este Instituto: 11/07/2024.</p> <p>Resolución: 15/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Lorena Beurregard de los Santos, Candidata a la Gubernatura del Estado de Tabasco postulada por los Partidos Políticos Acción Nacional y Revolucionario Institucional mediante la Candidatura Común "Fuerza y Corazón por Tabasco" de la Resolución: 17/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido Acción Nacional de la Resolución: 18/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido Revolucionario Institucional de la Resolución: 18/07/2024.</p>
<p><b>PES/024/2024 y su acumulado PES/033/2024</b></p>	<p>Acuerdo de cierre de instrucción: 11/07/2024.</p> <p>Notificación por estrado del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.024/2024.07 de proyecto de resolución dirigido a la Mtra. Elizabeth Nava Gutiérrez, Consejera Presidenta de este Instituto: 11/07/2024.</p> <p>Resolución: 15/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Rodolfo Javier Balcázar, Director de Asuntos Jurídicos del H. Ayuntamiento de Tacotalpa, Tabasco de la Resolución: 17/07/2024.</p>

	<p>Notificación personal a Juan Carlos García Narváez, Director de Administración del H. Ayuntamiento de Tacotalpa, Tabasco de la Resolución: 17/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Juan Carlos Meza Fuentes, Secretario Técnico del H. Ayuntamiento de Tacotalpa, Tabasco de la Resolución: 17/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Carlos Villegas Ramírez, Coordinador del Ramo 33 del H. Ayuntamiento de Tacotalpa, Tabasco de la Resolución: 17/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Gladiola Arcos Pérez, otrora Presidenta Municipal de H. Ayuntamiento de Tacotalpa, Tabasco de la Resolución: 17/07/2024.</p>
<b>PES/025/2024</b>	<p>Notificación personal al Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación (SNTE) Sección 29 (Tabasco) de la Resolución: 27/06/2024.</p> <p>Acuerdo de recepción de sentencia del Tribunal Electoral de Tabasco: 19/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 19/07/2024.</p>
<b>PES/028/2024</b>	<p>Notificación personal a Hiram Llergo Latournerie, Candidato a la Presidencia Municipal de Teapa, Tabasco postulado por el Partido del Trabajo de la Resolución: 28/06/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido del Trabajo de la Resolución: 28/06/2024.</p> <p>Acuerdo de ejecución y requerimiento: 08/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.028/2024.07 de ejecución de sanción dirigido al Lic. Javier García Rodríguez, Director de Administración de este Instituto: 08/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Hiram Llergo Latournerie, Candidato a la Presidencia Municipal de Teapa, Tabasco postulado por el Partido del Trabajo del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido del Trabajo del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p> <p>Notificación por estrado al Partido Morena del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p>
<b>PES/035/2024</b>	<p>Acuerdo de conclusión y archivo: 08/07/2024.</p>

	<p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 09/07/2024.</p>
<b>PES/036/2024</b>	<p>Notificación persona a María Inés de la Fuente Dagdug, Candidata a la Gubernatura del Estado de Tabasco postulado por el Partido Movimiento Ciudadano de la Resolución: 27/06/2024.</p> <p>Notificación personal a Javier May Rodríguez, Candidato a la Gubernatura del estado de Tabasco postulado por la coalición "Sigamos Haciendo Historia en Tabasco" conformada por los Partidos Políticos Morena, Verde Ecologista de México y del Trabajo de la Resolución: 27/06/2024.</p> <p>Acuerdo de recepción de sentencia del Tribunal Electoral de Tabasco: 15/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 16/07/2024.</p>
<b>PES/039/2024</b>	<p>Notificación personal a Karla María Rabelo Estrado, Candidata a la Presidencia Municipal de Huimanguillo, Tabasco, postulada por el Partido Movimiento Ciudadano de la Resolución: 27/06/2024.</p> <p>Acuerdo de ejecución y requerimiento: 09/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.039/2024.06 de solicitud de colaboración dirigido al Lic. Javier García Rodríguez, Director de Administración de este Instituto: 10/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 10/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Karla María Rebelo Estrada, Candidata a la Presidencia Municipal de Huimanguillo, Tabasco postulada por el Partido Movimiento Ciudadano del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido Movimiento Ciudadano del acuerdo antes mencionado: 12/07/2024.</p> <p>Acuerdo de cumplimiento de la sanción: 17/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 18/07/2024.</p>
<b>PES/040/2024 y su acumulado PES/043/2024</b>	<p>Acuerdo de cierre de instrucción: 11/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p>

	<p>Oficio SE.CCE.PES.040/2024.04 de proyecto de resolución dirigido a la Mtra. Elizabeth Nava Gutiérrez, Consejera Presidenta de este Instituto: 11/07/2024.</p> <p>Resolución: 15/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados a Andrés García Pérez de la Resolución: 16/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados a Yesenia García García de la Resolución: 16/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados a José Manuel Veloz López de la Resolución: 16/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Guadalupe González Morales, Candidata a la Presidencia Municipal de Jalapa, Tabasco postulada por el Partido Morena de la Resolución: 17/07/2024.</p>
<p><b>PES/041/2024</b></p>	<p>Notificación por estrados a Vanessa Zapata Hernández de la Resolución: 25/06/2024.</p> <p>Notificación persona al Partido Verde Ecologista de México de la Resolución: 28/06/2024.</p> <p>Notificación personal a Carlos Priego Pérez, Candidato a la Presidencia Municipal de Jalapa, Tabasco, postulado por el Partido Verde Ecologista de México de la Resolución: 28/06/2024.</p> <p>Acuerdo de ejecución y requerimiento: 09/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados a Vanessa Zapata Hernández del acuerdo antes mencionado: 10/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.041/2024.05 de ejecución de sanción dirigido al Lic. Javier García Rodríguez, Director de Administración: 11/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido Verde Ecologista de México del acuerdo antes mencionado: 12/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Carlos Priego Pérez, Candidato a la Presidencia Municipal de Jalapa, Tabasco postulado por el Partido Verde Ecologista de México del acuerdo antes mencionado: 12/07/2024.</p>
<p><b>PES/044/2024</b></p>	<p>Notificación personal a Roberto Ocaña Leyva, Candidato a la Presidencia Municipal de Nacajuca, Tabasco postulado por el Partido del Trabajo de la Resolución: 28/06/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido del Trabajo de la Resolución: 28/07/2024.</p>

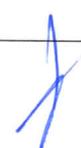
	<p>Acuerdo de orden de cumplimiento: 10/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p> <p>Acuerdo de recepción de sentencia del Tribunal Electoral de Tabasco: 19/07/2024.</p>
<b>PES/048/2024</b>	<p>Acuerdo de cierre de instrucción: 11/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.048/2024.03 de proyecto de resolución dirigido a la Mtra. Elizabeth Nava Gutiérrez, Consejera Presidenta de este Instituto: 11/07/2024.</p> <p>Resolución: 15/07/2024.</p> <p>Notificación por correo electrónico a Ari Cristhell Vasconcelo Ortiz de la Resolución: 15/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido Revolucionario Institucional de la Resolución: 17/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Juan Manuel Fócil Pérez, Candidato a la Gubernatura del Estado de Tabasco, postulado por el Partido de la Revolución Democrática de la Resolución: 18/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados a Juan Manuel Fócil Pérez, Candidato a la Gubernatura del Estado de Tabasco, postulado por el Partido de la Revolución Democrática de la Resolución: 18/07/2024.</p>
<b>PES/053/2024</b>	<p>Acuerdo de cierre de instrucción: 11/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.053/2024.07 del proyecto de resolución dirigido a la Mtra. Elizabeth Nava Gutiérrez, Consejera Presidenta de este Instituto: 11/07/2024.</p> <p>Resolución: 15/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Katia Ornelas Gil, Diputada de la LXIV Legislatura del H. Congreso del Estado de Tabasco de la Resolución: 17/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Lorena Beauregard de los Santos, Candidata a la Gubernatura del Estado de Tabasco postulada por los Partidos Acción Nacional y Revolucionario Institucional mediante la</p>

	<p>Candidatura Común "Fuerza y Corazón por Tabasco" de la Resolución: 17/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido Acción Nacional de la Resolución: 18/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido Revolucionario Institucional de la Resolución: 18/07/2024.</p>
<b>PES/055/2024</b>	<p>Acuerdo de cierre de instrucción: 11/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.055/2024.07 de proyecto de resolución dirigido a la Mtra. Elizabeth Nava Gutiérrez, Consejera Presidenta de este Instituto: 11/07/2024.</p> <p>Resolución: 15/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Miguel Ángel Contreras Verdugo, Candidato a la Presidencia Municipal de Teapa, Tabasco, postulado por el Partido Morena de la Resolución: 18/07/2024.</p>
<b>PES/056/2024</b>	<p>Acuerdo de cierre de instrucción: 11/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.056/2024.04 de proyecto de resolución dirigido a la Mtra. Elizabeth Nava Gutiérrez, Consejera Presidenta de este Instituto: 11/07/2024.</p> <p>Resolución: 15/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido de la Revolución Democrática de la Resolución: 17/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Shirley Herrera Dagdug, Candidata a la Presidencia Municipal de Huimanguillo, Tabasco, postulada por el Partido de la Revolución Democrática de la Resolución: 18/07/2024.</p>
<b>PES/058/2024</b>	<p>Acuerdo de cierre de instrucción: 11/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.058/2024.04 de proyecto de resolución dirigido a la Mtra. Elizabeth Nava Gutiérrez, Consejera Presidenta de este Instituto: 11/07/2024.</p>

	<p>Resolución: 15/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido Revolucionario Institucional de la Resolución: 18/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Francisco Donaldo López Chaires, Candidato a la Diputación Local del Distrito 18 postulado por el Partido Político Morena y Verde Ecologista de México, mediante la Candidatura Común "En Tabasco seguimos Transformando" de la Resolución: 18/07/2024.</p>
<b>PES/062/2024</b>	<p>Notificación personal a María de la Cruz López, Candidata a la Presidencia Municipal de Cunduacán, Tabasco postulada por el Partido Morena de la Resolución: 27/06/2024.</p> <p>Notificación personal a Luis Enrique Gordillo Borges, Representante Propietario ante el Consejo Electoral Distrital 13 con cabecera en Cunduacán, Tabasco del Candidato Independiente a la Presidencia Municipal de Cunduacán, Tabasco de la Resolución: 27/06/2024.</p> <p>Acuerdo de ejecución y requerimiento: 08/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.062/2024.04 de ejecución de sanción dirigido al Lic. Javier García Rodríguez, Director de Administración de este Instituto: 08/07/2024.</p> <p>Notificación persona al Partido Morena del acuerdo antes mencionado: 10/07/2024.</p> <p>Notificación personal a María de la Cruz López, Candidata a la Presidencia Municipal de Cunduacán, Tabasco postulada por el Partido Morena del acuerdo antes mencionado: 10/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados a Luis Enrique Gordillo Borges, Representante Propietario ante el Consejo Electoral Distrital 13 con cabecera en Cunduacán, Tabasco del Candidato Independiente a la Presidencia Municipal de Cunduacán, Tabasco del acuerdo antes mencionado: 10/07/2024.</p>
<b>PES/063/2024</b>	<p>Acuerdo de conclusión y archivo: 26/06/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 26/06/2024.</p>
<b>PES/065/2024</b>	<p>Acuerdo de diligencias de investigación: 23/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 23/07/2024.</p>

	<p>Oficio SE.CCE.PES.065/2024.06 de solicitud de informe, dirigido a la Lic. María Isabel Febles Cordero, Titular de la Administración Desconcentrada de Recaudación de Tabasco "1": 23/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.065/2024.07 de solicitud de informe dirigido al Presidente de la Dirección Estatal Ejecutiva del Partido de la Revolución Democrática en Tabasco: 23/07/2024.</p> <p>Acuerdo de diligencias de investigación: 24/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Mario Rincón López, Representante Propietario del Partido de la Revolución Democrática ante el Consejo Electoral Distrital 02 con cabecera en el municipio de Cárdenas, Tabasco del acuerdo antes mencionado: 24/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 24/07/2024.</p>
<b>PES/069/2024</b>	<p>Acuerdo de conclusión y archivo: 27/06/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 27/06/2024.</p>
<b>PES/071/2024</b>	<p>Acuerdo de incompetencia: 31/05/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.071/2024.01 de aviso de Procedimiento Sancionador dirigido a la Mtra. Elizabeth Nava Gutiérrez, Consejera Presidenta de este Instituto: 31/05/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.071/2024.02 de remisión de escrito dirigido al Lic. Rigoberto de la O Gallegos, Encargado de la Dirección de Organización Electoral y Educación Cívica de este Instituto: 31/05/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido Acción Nacional del acuerdo antes mencionado: 01/06/2024.</p>
<b>PES/074/2024</b>	<p>Audiencia de pruebas y alegatos: 26/06/2024.</p> <p>Acuerdo de diligencias de investigación: 04/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.074/2024.03 de solicitud de certificación dirigido a la Lic. Yadira Aurora Espinosa de la Rosa, Titular de la Coordinación de Oficialía Electoral de este Instituto: 04/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 05/07/2024.</p> <p>Acuerdo de vista: 08/07/2024.</p>

	<p>Notificación personal al Partido Morena del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 11/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Miguel Ángel Contreras Verdugo, Candidato a la Presidencia Municipal de Teapa, postulado por el partido Morena del acuerdo antes mencionado: 12/07/2024.</p> <p>Acuerdo de cierre de instrucción: 15/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.074/2024.04 de proyecto de resolución dirigido a la Mtra. Elizabeth Nava Gutiérrez, Consejera Presidenta de este Instituto: 15/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 16/07/2024.</p> <p>Resolución: 19/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Hiram Llergo Latournerie, Candidato a la Presidencia Municipal de Teapa, Tabasco postulado por el Partido del Trabajo de la Resolución: 23/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido del Trabajo de la Resolución: 23/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Miguel Ángel Contreras Verdugo, Candidato a la Presidencia Municipal de Teapa, Tabasco postulado por el Partido Morena de la Resolución: 23/07/2024.</p> <p>Acuerdo de expedición de copias: 23/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 24/07/2024.</p>
<p><b>PES/075/2024</b></p>	<p>Acuerdo de incompetencia: 27/06/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.075/2024 de informe de incompetencia de Procedimiento Especial Sancionador dirigido a la Mtra. Elizabeth Nava Gutiérrez, Consejera Presidenta de este Instituto: 27/06/2024.</p> <p>Notificación personal a Dolores del Carmen Zubieta Ruiz, Candidata a la Presidencia Municipal de Tenosique, Tabasco postulada por el Partido Morena del acuerdo antes mencionado: 29/06/2024.</p> <p>Acuerdo de conclusión y archivo: 15/07/2024.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 16/07/2024.</p>



<p><b>PES/076/2024</b></p>	<p>Acuerdo de radicación: 08/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.076/2024.01 de aviso de Procedimiento Especial Sancionador dirigido a la Mtra. Elizabeth Nava Gutiérrez, Consejera Presidenta de este Instituto: 08/07/2024.</p> <p>Acuerdo de incompetencia: 09/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES/2024.02 de informe de incompetencia de Procedimiento Especial Sancionador dirigido a la Mtra. Elizabeth Nava Gutiérrez, Consejera Presidenta de este Instituto: 10/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Dolores del Carmen Zubieta Ruiz, Candidata a la Presidencia Municipal de Tenosique, Tabasco postulada por el Partido Morena del acuerdo de radicación: 12/07/2024.</p> <p>Notificación personal a Dolores del Carmen Zubieta Ruiz, Candidata a la Presidencia Municipal de Tenosique, Tabasco postulada por el Partido Morena del acuerdo de incompetencia: 12/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.076/2024.02 de remisión de expediente dirigido a la Lic. Gabriela Tello Maglioni, Contralora General de este Instituto: 12/07/2024.</p>
<p><b>PES/077/2024</b></p>	<p>Acuerdo de admisión: 17/07/2024.</p> <p>Oficio SE.CCE.PES.077/2024.01 de aviso de Procedimiento Especial Sancionador dirigido a la Mtra. Elizabeth Nava Gutiérrez, Consejera Presidenta de este Instituto: 17/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido de la Revolución Democrática del acuerdo antes mencionado: 18/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido Revolucionario Institucional del acuerdo antes mencionado: 18/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido Movimiento Ciudadana del acuerdo antes mencionado: 18/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido Acción Nacional del acuerdo antes mencionado: 19/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido del Trabajo del acuerdo antes mencionado: 19/07/2024.</p> <p>Notificación personal al Partido Verde Ecologista de México del acuerdo antes mencionado: 19/07/2024.</p> <p>Audiencia de pruebas y alegatos: 24/07/2024.</p>



## MEDIOS DE IMPUGNACIÓN

En cuanto al trámite de medios de impugnación, se realizaron las siguientes actividades:

EXPEDIENTE	ACTUACIONES
<b>MI-025/2024</b>	Acuerdo de conclusión y archivo: 08/07/2024.
<b>MI-037/2024</b>	Acuerdo de recepción de sentencia de la Sala Regional Xalapa: 08/07/2024.
<b>MI-045/2024</b>	Acuerdo de medidas cautelares solicitados por el actor: 17/07/2024. Notificación por correo electrónico del acuerdo antes mencionado: 17/07/2024.
<b>MI-047/2024</b>	Acuerdo de recepción de requerimiento: 27/06/2024. Oficio SE/CCE/198/2024 de respuesta a requerimiento: 27/06/2024.
<b>MI-048/2024</b>	Acuerdo de recepción de requerimiento: 27/06/2024. Oficio SE/CCE/198/2024 de respuesta a requerimiento: 27/06/2024.
<b>MI-049/2024</b>	Acuerdo de recepción de sentencia del Tribunal Electoral de Tabasco: 15/07/2024.
<b>MI-050/2024</b>	Aviso al Tribunal Electoral de Tabasco: 28/06/2024. Cédula de recepción: 28/06/2024. Cédula de publicación: 28/06/2024. Cédula de retiro: 01/07/2024. Oficio de remisión: 01/07/2024. Informe circunstanciado: 01/07/2024. Acuerdo de recepción de sentencia del Tribunal Electoral de Tabasco: 15/07/2024.

<p><b>MI-051/2024</b></p>	<p>Aviso al Tribunal Electoral de Tabasco: 29/06/2024.</p> <p>Cédula de recepción: 29/06/2024.</p> <p>Cédula de publicación: 29/06/2024.</p> <p>Cédula de retiro: 02/07/2024.</p> <p>Oficio de remisión: 02/07/2024.</p> <p>Informe circunstanciado: 02/07/2024.</p>
<p><b>MI-052/2024</b></p>	<p>Aviso al Tribunal Electoral de Tabasco: 01/07/2024.</p> <p>Cédula de recepción: 01/07/2024.</p> <p>Cédula de publicación: 01/07/2024.</p> <p>Cédula de retiro: 04/07/2024.</p> <p>Oficio de remisión: 04/07/2024.</p> <p>Informe circunstanciado: 04/07/2024.</p> <p>Oficio SE/CCE/224/2024 de respuesta a requerimiento: 09/07/2024.</p>
<p><b>MI-053/2024</b></p>	<p>Aviso al Tribunal Electoral de Tabasco: 02/07/2024.</p> <p>Cédula de recepción: 02/07/2024.</p> <p>Cédula de publicación: 02/07/2024.</p> <p>Cédula de retiro: 05/07/2024.</p> <p>Oficio de remisión: 05/07/2024.</p> <p>Informe circunstanciado: 05/07/2024.</p>
<p><b>MI-054/2024</b></p>	<p>Aviso al Tribunal Electoral de Tabasco: 03/07/2024.</p> <p>Cédula de recepción: 03/07/2024.</p> <p>Cédula de publicación: 03/07/2024.</p> <p>Cédula de retiro: 06/07/2024.</p> <p>Oficio de remisión: 06/07/2024.</p> <p>Informe circunstanciado: 06/07/2024.</p>



	<p>Oficio SE/CCE/227/2024 de respuesta a requerimiento: 10/07/2024.</p> <p>Acuerdo de recepción de sentencia del Tribunal Electoral de Tabasco: 19/07/2024.</p>
<b>MI-055/2024</b>	<p>Aviso al Tribunal Electoral de Tabasco: 10/07/2024.</p> <p>Cédula de recepción: 10/07/2024.</p> <p>Cédula de publicación: 10/07/2024.</p> <p>Cédula de retiro: 13/07/2024.</p> <p>Oficio de remisión: 13/07/2024.</p> <p>Informe Circunstanciado: 13/07/2024.</p> <p>Acuerdo de recepción de sentencia: 19/07/2024.</p>
<b>MI-056/2024</b>	<p>Cédula de recepción: 10/07/2024.</p> <p>Cédula de publicación: 10/07/2024.</p> <p>Oficio SE/CCE/228/2024 de respuesta a requerimiento: 10/07/2024</p> <p>Oficio de remisión I: 11/07/2024.</p> <p>Informe Circunstanciado: 11/07/2024.</p> <p>Cédula de retiro: 13/07/2024.</p> <p>Oficio de remisión II: 13/07/2024.</p> <p>Oficio SE/CCE/234/2024 de respuesta a requerimiento: 15/07/2024.</p> <p>Acuerdo de orden de cumplimiento: 15/07/2024.</p> <p>Acuerdo de recepción de sentencia del Tribunal Electoral de Tabasco: 19/07/2024.</p>
<b>MI-057/2024</b>	<p>Aviso al Tribunal Electoral de Tabasco: 20/07/2024.</p> <p>Cédula de recepción: 20/07/2024.</p> <p>Cédula de publicación: 20/07/2024.</p> <p>Cédula de retiro: 23/07/2024.</p> <p>Oficio de remisión: 23/07/2024</p>

	Informe Circunstanciado: 23/07/2024
<b>MI-058/2024</b>	<p>Aviso al Tribunal Electoral de Tabasco: 20/07/2024.</p> <p>Cédula de recepción: 20/07/2024.</p> <p>Cédula de publicación: 20/07/2024.</p> <p>Cédula de retiro: 23/07/2024.</p> <p>Oficio de remisión: 23/07/2024</p> <p>Informe Circunstanciado: 23/07/2024</p>
<b>MI-059/2024</b>	<p>Aviso al Tribunal Electoral de Tabasco: 20/07/2024.</p> <p>Cédula de recepción: 20/07/2024.</p> <p>Cédula de publicación: 20/07/2024.</p> <p>Cédula de retiro: 23/07/2024.</p> <p>Oficio de remisión: 23/07/2024</p> <p>Informe Circunstanciado: 23/07/2024</p>
<b>MI-060/2024</b>	<p>Aviso al Tribunal Electoral de Tabasco: 22/07/2024.</p> <p>Cédula de recepción: 22/07/2024.</p> <p>Cédula de publicación: 22/07/2024.</p> <p>Cédula de retiro: 25/07/2024.</p> <p>Oficio de remisión: 25/07/2024.</p> <p>Informe Circunstanciado: 25/07/2024.</p>
<b>MI-061/2024</b>	<p>Aviso al Tribunal Electoral de Tabasco: 23/07/2024</p> <p>Cédula de recepción: 23/07/2024.</p> <p>Cédula de publicación: 23/07/2024.</p> <p>Cédula de retiro: 26/07/2024.</p> <p>Oficio de remisión: 26/07/2024.</p> <p>Informe circunstanciado: 26/07/2024.</p>

<p><b>MI-062/2024</b></p>	<p>Aviso al Tribunal Electoral de Tabasco: 23/07/2024.</p> <p>Cédula de recepción: 23/07/2024.</p> <p>Cédula de publicación: 23/07/2024.</p> <p>Cédula de retiro: 26/07/2024.</p> <p>Oficio de remisión: 26/07/2024.</p> <p>Informe circunstanciado: 26/07/2024.</p>
<p><b>MI-063/2024</b></p>	<p>Aviso al Tribunal Electoral de Tabasco: 23/07/2024.</p> <p>Cédula de recepción: 23/07/2024.</p> <p>Cédula de publicación: 23/07/2024.</p> <p>Cédula de retiro: 26/07/2024.</p> <p>Oficio de remisión: 26/07/2024.</p> <p>Informe circunstanciado: 26/07/2024.</p>
<p><b>MI-064/2024</b></p>	<p>Cédula de recepción: 23/07/2024.</p> <p>Cédula de publicación: 23/07/2024.</p> <p>Oficio de remisión I: 24/07/2024.</p> <p>Informe circunstanciado: 24/07/2024.</p> <p>Cédula de retiro: 26/07/2024.</p> <p>Oficio de remisión II: 26/07/2024.</p>
<p><b>MI-065/2024</b></p>	<p>Cédula de recepción: 24/07/2024.</p> <p>Cédula de publicación: 24/07/2024.</p> <p>Oficio de remisión I: 25/07/2024.</p> <p>Informe circunstanciado: 25/07/2024.</p> <p>Cédula de retiro: 27/07/2024.</p> <p>Oficio de remisión II: 27/07/2024.</p>

## OFICIALÍA ELECTORAL

Con forme a las atribuciones establecidas artículo 23 del Reglamento Interior del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, las actividades realizadas durante este mes por esta Coordinación fueron las siguientes:

FECHA	CUADERNILLOS ARMADOS	ACTAS REALIZADAS	NOTIFICACIONES PERSONALES	ENTREGA DE ACTAS	SOLICITANTE
04/07/24	1	1	0	1	CCE

Se entregaron un total de **1** copia certificada de Acta Circunstanciada a Coordinación de lo Contencioso Electoral.

## COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN CON EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

La Coordinación de Vinculación con el INE, es el área que mantiene estrecha comunicación con el Instituto Nacional Electoral y se encarga de monitorear los Sistemas de Seguimiento de Sesiones de Consejo de los Organismos Públicos Locales y de vinculación con los Organismos Públicos Locales (SIVOPLE); implementados por dicha autoridad.

A continuación, se presentan los datos de la información requerida en las actividades agregadas al Sistema de Vinculación con los Organismos Públicos Locales Electorales.

Mes actividad	Consultas u oficios IEPCT	Solicitud de información	Para conocimiento	Notificaciones
Julio	24	8	10	3

Respecto de la columna consultas y oficios estas corresponden a los oficios de envío de información o solicitud que hacen las áreas del Instituto, y se desglosa de la siguiente manera:

- 1 Presidencia del Consejo Estatal;
- 12 Coordinación de Vinculación con el INE relativas a avisos de conclusión de actividades de Calendario y metas de la Coordinación;
- 2 Dirección de Organización Electoral y Educación Cívica;
- 7 Secretario Técnico de la Comisión Temporal del PREPET.

El área de Presidencia en seguimiento al cronograma de presentación de informes establecido en los Lineamientos para el desarrollo de las sesiones de cómputo en los Consejos Electorales Distritales, se solicitó el envío de informe final sobre el desarrollo de las sesiones de cómputo del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Nacional Electoral.

El personal de la Coordinación de Vinculación con el INE como miembros del SPEN tienen asignadas metas relativas a la atención y seguimiento de actividades que se reciben mediante SIVOPLE, reportes que se deben enviar de manera mensual, las que corresponden con este oficio; A partir del inicio del Proceso Electoral Concurrente se nos ha solicitado dar seguimiento al Calendario de Coordinación, así como el envío de formato de conclusión de actividades del mencionado calendario, que correspondan a nuestro Instituto con su respectivo ID, siendo que se han enviado 11 avisos de conclusión de actividades de Calendario.

La Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica de este instituto ha enviado oficios, uno dirigido a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, donde remite reporte de resultados correspondientes a la capacitación de cómputo distrital, llevada a cabo los meses de marzo a mayo, dirigida a integrantes de los 21 Consejos Electorales Distritales, relativo a la Meta Colectiva DEOE-02 de Evaluación de Desempeño del Coordinador y Asistencias Técnicas de Organización Electoral; así como también oficio dirigido a las Direcciones Ejecutivas de Organización Electoral y de Capacitación Electoral y Educación Cívica del Instituto Nacional Electoral, donde se envió reporte sobre la difusión impresión.

Respecto del Secretario Técnico de la Comisión Temporal del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Estado de Tabasco, se ha apoyado con el envío a la Unidad Técnica de Servicios de Informática y a la Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos, Informe Final del Comité Técnico Asesor del PREP, Informe Final y de Evaluación de la operación emitidos por el Ente Auditor e informe final del PREP, Informe del mes de junio sobre el avance en la implementación y operación del Sistema Conóceles, el envío de Constancia de los actos que deben ser atestiguados por un tercero con fe pública y firmas de integridad avaladas por el Ente Auditor, Informe del mes de mayo del avance en la implementación del Sistema Conóceles, Informe Final corregido del Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares.

Todas las actividades que llegaron por el SIVOPLE fueron turnadas vía electrónica a la Secretaría Ejecutiva, Presidencia del Consejo Estatal, Dirección Jurídica y Consejerías Electorales de este Instituto, junto con sus anexos.

Asimismo, nos hemos dado a la tarea de, en caso de ser requerido, recabar los sellos para cumplir con los requerimientos de acuse de recibo, y enviarlos vía SIVOPLE, donde se da cuenta de que ha sido informado oportunamente.

Así como también la información requerida en estas actividades, elaborada por las diferentes áreas ha sido subida a la plataforma SIVOPLE.

Se ha estado dando seguimiento a las actividades del SIVOPLE que requieren envío de información periódica, siendo lo siguiente:

Número	Oficio	Requerimiento
TAB/2024/0134/00016	INE/DJ/149/2024	Enviar mensualmente el estado que guardan las denuncias en contra del personal del OPL.
TAB/2024/0151/00022	INE/UTVOPL/007/2024	Envío mensual de información relativa al presupuesto 2024 del Instituto (ministraciones).

## Envío de acuerdos

Se realizó el envío a la Unidad Técnica de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral de acuerdos aprobados por el Consejo Estatal que así lo ordenaran, como se describen a continuación:

Acuerdo	Síntesis	Punto de acuerdo	Fecha aprobación	Folio envío
<b>CE/2024/083</b>	Aprobación de Código de conducta propuesto por la Contraloría General del Instituto	Segundo	27/06/2024	ACUERDO/TAB/2024/87
<b>CE/2024/084</b>	Aprobación de Reglamento interno de la Contraloría General del Instituto.	Segundo	27/06/2024	ACUERDO/TAB/2024/88
<b>CE/2024/085</b>	Cumplimiento a resoluciones de la INE/CG629/2023 a la INE/CG635/2023, ejecución de multas impuestas a los partidos PAN, "RO. PRD, PVEM, PT, MC y MORENA.	Sexto	27/06/2024	ACUERDO/TAB/2024/89
<b>CE/2024/086</b>	Respuesta a consulta del PRD respecto a temporalidad,	Tercero	27/06/2024	ACUERDO/TAB/2024/90

Acuerdo	Síntesis	Punto de acuerdo	Fecha aprobación	Folio envío
	requisitos y , documentación requerida para optar por constituir un partido político local.			
<b>CE/2024/087</b>	Cumplimiento a sentencia del TET TET-JI-004/2024-III y acumulado TET-JI- 023/2024-III, asignación de regidurías por RP para el Ayuntamiento de Jalpa de Méndez, Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Quinto	19/07/2024	ACUERDO/TAB/2024/91

Lo anterior, con la finalidad de que estos acuerdos sean turnados a las áreas correspondientes para conocimiento, actualización y atención por parte del Instituto Nacional Electoral.

### Otras Actividades

Actualización por medio de actividades de captura en el Sistema de Seguimiento a las Sesiones de Consejo de los Organismos Públicos Locales en sus diversos rubros, plataforma informática implementada por la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del Instituto Nacional Electoral, en la cual se realizaron la modificación de representantes de los Partidos Políticos.

## COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

En la Unidad de Correspondencia de este Instituto se han recepcionado un total de **163** documentos de diversas Dependencias de Gobierno, Tribunales, H. Congreso, Partidos Políticos, Fiscalía, INE, OSFE, Personas Físicas, entre otras.

Esta coordinación ha hecho entrega de un total de **22** oficios signados por el Secretario Ejecutivo, Licenciado Jorge Alberto Zavala Frías; notificaciones que fueron realizadas a las Dependencias Gobierno, Partidos Políticos, Tribunales, personas físicas, entre otras instancias, así como a diversas áreas de este Órgano Electoral.

### Otras actividades:

1. Se asistió a una reunión de trabajo para abordar el tema relacionado a la entrega recepción de la documentación del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024;
2. Se asistió a una reunión de trabajo para construir el "Proyecto de Manual de Organización del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco";
3. Se asistió a la: Mesa Redonda denominada "Las encuestas en las campañas electorales y sus resultados: elecciones 2024", precedida por el Mtro. Juan Correa López, organizador de las Jornadas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco;
4. Se realizó reunión de trabajo del Grupo Interdisciplinario en materia de Archivos con la finalidad de la revisión y elaboración de la propuesta de la guía para la eliminación y depuración de documentos de archivo del IEPC Tabasco;
5. Se asistió a una reunión de trabajo al Instituto Electoral con el Secretario Ejecutivo, con la finalidad de tratar asuntos relacionados a la integración de expedientes de la documentación del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.

## UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

Durante el mes de julio esta Unidad llevo a cabo distintas actividades de acuerdo a las funciones y atribuciones señaladas en el artículo 26 del Reglamento Interior del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco; siendo las siguientes:

- Elaboración de propuesta de claves programáticas para los Proyectos Institucionales que serán incluidos en el Anteproyecto de Presupuesto 2025 y su posterior integración al DOPPIA;
- Elaboración de propuesta de programa presupuestario 2025;
- Tramite y seguimiento ante COPLADET, Secretaria de finanzas y Coordinación de desempeño para el alta de la propuesta del programa presupuestario 2025;
- Recepción, análisis y seguimiento con los enlaces administrativos responsables de la elaboración de los proyectos institucionales de las diversas áreas que conforman el IEPCT, para su integración en el Anteproyecto de Presupuesto Anual de Egresos 2025;
- Se elaboró la Base de Datos del anteproyecto del Proyecto Anual de egresos 2025 con los proyectos proporcionados por las áreas;
- Presentación ante las diferentes áreas del Instituto la programación del área de Evaluación y seguimiento para la integración de los proyectos Institucionales y su realización de indicadores de desempeño para el ejercicio 2025;
- Análisis de datos y seguimiento del presupuesto, de los diversos proyectos que integran el Gasto Electoral y Gasto Ordinario, mediante el sistema contable DOPPIA, para revisar el comportamiento de lo proyectado contra lo ejercido del presupuesto de egresos 2024;
- Atención a las diversas solicitudes de disponibilidad presupuestal de las unidades administrativas del Instituto Electoral de Participación Ciudadana;
- Elaboración de Adecuaciones Presupuestales en el sistema contable DOPPIA, de acuerdo a las solicitudes recibidas de las diversas áreas, previo análisis de la disponibilidad del presupuesto de las mismas;
- Integración de expedientes de Adecuaciones Presupuestales correspondiente al mes de junio;

- Atención y seguimiento a las solicitudes de información del Órgano Superior de Fiscalización del Estado;
- Atención y seguimiento a las solicitudes de información de la Contraloría General del IEPCT;
- Recopilación de información de diferentes áreas para el seguimiento de cuestionario para el 6to Informe de Gobierno;
- Seguimiento de cuestionario especial para el 6to Informe de Gobierno;
- Ratificación y seguimiento de enlaces ante la Secretaria Técnica de gubernatura del Estado de Tabasco y ante la Secretaria De Finanzas;
- Seguimiento para la captura de avances correspondientes al 1 semestre y 2do trimestre 2024 de la Matriz de Indicadores para Resultados 2024;
- Seguimiento y captura del expediente ML-MIR 2025;
- Seguimiento de Proyectos Institucionales en temas de programación y presupuestación;
- Seguimiento de comportamiento presupuestal de proyectos institucionales 2024.

## **UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

### **ÁREA DE DESARROLLO DE SISTEMAS**

Las actividades llevadas a cabo por el área de desarrollo de sistemas son las siguientes:

#### **SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTATAL ELECTORAL (SIEE)**

#### **SISTEMA PARA LA JORNADA ELECTORAL Y CÓMPUTO DE VOTOS**

De los trabajos a realizar por parte de la Consejos Electorales Distritales sobre el sistema de Jornada Electoral y Cómputo de Votos, se han realizado las siguientes actividades:

#### **MÓDULOS**

1. Módulo "**Entrada inicial de paquetes a la bodega**"

- a. Apoyo al CONSEJO ELECTORAL DISTRITAL 02 CÁRDENAS para la modificación de la Fecha y Hora en el registro de entrada inicial de los paquetes a la bodega;
  - b. Adecuación para permitir modificación de la fecha y hora en el registro de entrada inicial de los paquetes, facilitando esta actividad para los Consejos Electorales Distritales.
2. Módulo "**Asignación de candidaturas electas**"
    - a. Se realiza la configuración de las candidaturas de Diputaciones y Presidencias Municipales asignadas por el principio de representación proporcional en base al listado proporcionado por la Coordinadora de Prerrogativas y Partidos Políticos;
    - b. Se agrega funcionalidad para cargar las constancias de las candidaturas que fueron electas tanto por el principio de Mayoría Relativa y Representación Proporcional.
3. Módulo "**Constancia de Mayoría y Validez**"
    - a. Implementación de la funcionalidad para que los Consejos Distritales carguen las constancias que se entregan a los ganadores por el principio de Mayoría Relativa de las elecciones de Diputaciones Locales y de las Presidencias Municipales y Regidurías.

## REPORTES

1. Reporte "**Desglose por Casilla**"
  - a. Se agrega la columna ACTA CARGADA en el reporte que se muestra para imprimir y también en el formato que se descarga en versión Excel;
  - b. En la versión de Excel se añade la columna DISTRITO para la elección de Presidencias Municipales y Regidurías.
2. Reporte "**Resultados de las casillas especiales de RP**"
  - a. Se agrega la columna ACTA CARGADA en el reporte que se muestra para imprimir y también en el formato que se descarga en versión Excel.
3. Reporte "**Resumen General del Registro de la Información Curricular y de Identidad de las Candidaturas**"
  - a. Se añade columna para indicar si dio consentimiento para la publicación de datos sensibles del cuestionario de identidad.

## REPORTES INE

### 1. Tabla de Resultados Electorales

- a. Se trabajan las adecuaciones a las tablas de Resultados Electorales que se generan desde el SIEE de acuerdo al Anexo 15 LINEAMIENTOS PARA EL DISEÑO DE LAS TABLAS DE RESULTADOS ELECTORALES DE LOS ORGANISMOS PÚBLICOS LOCALES ELECTORALES PARA SU INCORPORACIÓN AL SISTEMA DE CONSULTA DE LA ESTADÍSTICA ELECTORAL;
- b. Se trabaja una guía para la NOMENCLATURA DE NOMBRES DE ARCHIVOS DIGITALIZADOS que se requieren que las Juntas Electorales Distritales provean para el caso de las elecciones de Gubernatura, Diputaciones y Presidencias Municipales y Regidurías.

## SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA)

### ASISTENCIAS PERSONAL

Para que el personal pueda consultar los registros de asistencias mediante una herramienta tecnológica, se desarrollan dos módulos en el SIA y también se realizan adecuaciones sobre un módulo existente.

### MÓDULOS

1. Módulo "**Carga Registro de Asistencia**" (NUEVO): Módulo privado, en el cual personal de Recursos Humanos tendrá acceso para realizar la carga de información del registro de asistencia del personal;
2. Módulo "**Consulta Registros de Asistencias**" (NUEVO): Módulo público para el personal del instituto donde podrá consultar mediante su Número de Empleado y RFC sus registros de asistencia;
3. Módulo "**Personal**" (MODIFICADO): Permite realizar la administración del personal del instituto, entre sus funciones están: Alta, Modificación y Baja de personal.

## AREA DE OPERACIÓN DE SISTEMAS

- Se asignaron 25 cuentas wifi a personal del IEPC Tabasco y se renovaron contraseña a 30 personas para el acceso a la red de WIFI del IEPCT;

- Se subió a la página web institucional al registro estatal de personas sancionadas en materia política con las mujeres en razón de género;
- Se restableció contraseña de correo electrónico Generar base de datos;
- Se realizaron los gastos fijos e integración de licencias y equipo de bienes informático para el proyecto de presupuesto 2025 del área de UNITIC;
- Se generó la solicitud de renovación del dominio iepct.mx con fecha del 20 de julio del presente año y de 3 licencias de cuentas de Zoom;
- Se acudió a la reunión de Trabajo para el tema de Proyectos del Presupuesto 2025 del área de UNITIC;
- Se integró el Proyecto de presupuesto 2025 del área de UNITIC, Modernización de la Pagina Web Institucional, SIEE, Infraestructura informática del IEPCT;
- Adición de Sesiones de la Junta Estatal Ejecutiva, Modificación a la página principal del IEPCT, Adición de Sesiones del Consejo Estatal, Adición de Actas y Acuerdos del Consejo Estatal. Verificación de Títulos y Documentos del Consejo Estatal, Modificaciones en el micro sitio de Transparencia, Modificaciones en el micro sitio denuncia VP;
- Adición de Sesiones de la Junta Estatal Ejecutiva, Modificación a la página principal del IEPCT, Adición de Sesiones del Consejo Estatal, Adición de Actas y Acuerdos del Consejo Estatal. Verificación de Títulos y Documentos del Consejo Estatal, Modificaciones en el micro sitio de Transparencia, Modificaciones en el micro sitio denuncia VP;
- Inventario Almacén, Adición de Sesiones de la Junta Estatal Ejecutiva, Modificación a la página principal del IEPCT, Adición de Sesiones del Consejo Estatal, Adición de Actas y Acuerdos del Consejo Estatal. Verificación de Títulos y Documentos del Consejo Estatal, Modificaciones en el micro sitio de Transparencia, Modificaciones en el micro sitio denuncia VP;
- Adición de Sesiones de la Junta Estatal Ejecutiva, Modificación a la página principal del IEPCT, Adición de Sesiones del Consejo Estatal, Adición de Actas y Acuerdos del Consejo Estatal. Verificación de Títulos y Documentos del Consejo Estatal, Modificaciones en el micro sitio de Transparencia, Modificaciones en el micro sitio denuncia VP;

- Adición de Sesiones de la Junta Estatal Ejecutiva, Modificación a la página principal del IEPCT, Adición de Sesiones del Consejo Estatal, Adición de Actas y Acuerdos del Consejo Estatal. Verificación de Títulos y Documentos del Consejo Estatal, Modificaciones en el micro sitio de Transparencia, Modificaciones en el micro sitio denuncia VP;
- Respaldo de Manuales, materiales de capacitación y de archivos generados en el área de Sistemas en el Proceso Electoral 2023-2024;
- Concentrado de actividades realizadas en el área de la UNITIC en el en el Proceso Electoral 2023-2024;
- Apoyo a la Junta Electoral Distrital 05-Centro, en el escaneo de actas de la Jornada Electoral en su entrega-recepción de documentación del Proceso Electoral 2023-2024;
- Revisión de sesiones de las Juntas Distritales y elaboración de informe de sesiones y documentos faltantes de las Juntas;
- Revisión del Registro de Constancias Individuales y expedición del Acta Circunstanciada de las Juntas Distritales y elaboración de informe de documentos faltantes;
- Apoyo en la sala de sesiones al personal del Tribunal Superior de Justicia en la descarga e impresión de actas de escrutinio y cómputo;
- Creación de una Base de Datos Access para unificar los dos reclutamientos que hubo para el personal PREPET de la Jornada Electoral 2023-2024;
- Revisión de procesos de Sistemas: Help Desk, Capacitación, Correos, Wifi, Ligas Zoom, Páginas Web y Creación de cuentas de usuarios;
- Elaboración del archivo Histórico de las actividades claves que se llevó a cabo para lograr el Programa de Resultados Electorales de la jornada electoral 2023-2024;
- Organización de archivos electrónicos de todos los documentos finales que se realizó durante la Jornada Electoral 2023-2024.

#### **AREA DE INFRAESTRUCTURA**

- Atención a 341 servicios de soporte técnico, referentes a la instalación de equipos de cómputo, creación de cuentas de usuario para personal de

nuevo ingreso, conexión a unidades de red, solicitudes de configuración del servicio de internet alámbrico e inalámbrico, configuración de impresoras, escáneres, multifuncionales, eliminación de virus informáticos y respaldos de información;

- Se realizó el procedimiento de los respaldos de la base de datos del servidor del Procedimiento Especial Sancionador, la base de datos del servidor Doppia y de la base de datos del servidor implementado para la ley de archivos REGESTUM y de la base de datos del servidor de nómina;
- Se realizó operativo para la instalación de 4 cámaras de CCTV en la Junta Electoral Distrital 17 con sede en Jalpa de Méndez;
- Se realizó la desinstalación de las cámaras del sistema de circuito cerrado CCTV, del área PREPET del Distrito 01 y 03 con sede en Cárdenas;
- Monitoreo de las áreas PREPET de este Instituto y de las salas de sesiones de todas las Juntas Electorales Distritales;
- Se apoya con personal de soporte técnico, en el distrito 09 correspondiente a Centro para la instalación de una Impresora Epson L15150, un escáner Epson DS-530 y 2 laptops para escaneo de actas de escrutinio y cómputo;
- Apoyo técnico para la sustitución del firewall de seguridad perimetral Fortinet contratado durante el proceso electoral 2023-2024 y la reconexión del firewall Sophos;
- Configuración del sitio declara.iepct.mx en el firewall Sophos, debido a que se había implementado mientras estaba en funciones el firewall Fortinet.

## **ÓRGANO DE ENLACE CON EL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL**

### **COMISIÓN PERMANENTE DE SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL DEL IEPC TABASCO**

- Se remitió a las Consejerías Electorales integrantes de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, convocatoria a Sesión Ordinaria de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, a realizarse el día 26 de julio de 2024;

- Se realizó de manera virtual, el viernes 26 de abril de 2024, la **Sesión Ordinaria** de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, en la que se contó la asistencia de los Consejeros Electorales María Elvia Magaña Sandoval, Juan Correa López y Víctor Humberto Mejía Naranjo, Presidente de la misma, y en la que, por **unanimidad** se aprobó el siguiente punto del orden del día:
  - Presentación y aprobación en su caso, del proyecto de acta de la sesión ordinaria celebrada por la comisión de seguimiento al servicio;
  - Presentación del Informe Trimestral de actividades de la comisión de seguimiento al servicio, correspondiente a los meses de abril, mayo y junio de 2024;
  - Presentación del informe semestral sobre los encargos de despacho que ocupan plazas del servicio, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, gestionados durante el primer semestre del año 2024;
  - Presentación del informe semestral sobre los informes finales presentados por los encargos de despacho que ocuparon plazas del servicio, en el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, durante el primer semestre del año 2024.

#### **DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

- Se remitió al Subdirección de Ocupaciones Temporales y Movilidad en el Servicio de la DESPEN, oficio SE/3112/2024, de fecha 01 de julio de 2024, por el que se informa el status y remisión del acuse del oficio de renovación del encargo de despacho de la Asistencia Técnica de Educación Cívica, por parte de la C. Mariela Pereztosca Jiménez;
- Se remitió a la Dirección de la Carrera Profesional Electoral de la DESPEN, oficio OESPEN/SE/057/2024, de fecha 15 de julio de 2024, por el que se remite el Informe Semestral de los encargos de despacho de cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional gestionados en el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, relativo al primer semestre del año 2024;
- Se remitió a la Dirección de Profesionalización de la DESPEN, oficio OESPEN/SE/058/2024, de fecha 16 de julio de 2024, por el que se solicita el listado de calificaciones finales correspondientes a la Evaluación de aprovechamiento obtenidas por el personal del Servicio de este Instituto

Electoral en el Periodo Formativo 2023/1 del Programa de Formación y Desarrollo Profesional Electoral impartido por la DESPEN;

- Se recibió por parte de la Subdirección de Formación de la DESPEN, mediante correo electrónico institucional, archivo anexo los resultados de la Evaluación del aprovechamiento obtenidos por el personal del Servicio del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco en el periodo formativo 2023/1 del Programa de Formación y Desarrollo Profesional Electoral impartido por la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, tal como se señaló en el oficio INE/DESPEN/DPR/202/2024, del 26 de marzo de 2024.

### ATENCIÓN A DIFERENTES ÁREAS DEL IEPC TABASCO

- Se remitió a la Coordinación de Almacén del IEPC Tabasco, requisición de insumos del mes de julio, mediante correo electrónico institucional de fecha 02 de julio de 2024;
- Se remitió a la Dirección de Administración del IEPC Tabasco, oficio OESPEN/SE/056/2024, de fecha 09 de julio de 2024, por el cual se le informa al Enlace Administrativo de dicha Dirección, en atención a los trabajos de integración del Presupuesto 2025, los montos que deberán ser consideración dentro de dicho presupuesto para las actividades y funcionamiento de los mecanismos del Servicio Profesional Electoral Nacional, para el año 2025.

### PROCEDIMIENTOS DE RENOVACIÓN DE ENCARGOS DE DESPACHO

Mediante el acuerdo **JEE/2024/015**, de fecha 28 de junio de 2024, la Junta Estatal Ejecutiva del IEPC Tabasco aprobó la renovación de la encargaduría de despacho que ostenta la Licda. Mariela Pereztosca Jiménez, como Asistencia Técnica de Educación Cívica, adscrita a la Dirección de Organización Electoral y Educación Cívica de este Instituto, misma que correrá con fecha del 01 de julio y hasta el 31 de diciembre de 2024.

Estado	Nombre	Cargo	Renovación	
			Fecha de Inicio	Fecha de Término
Tabasco	Mariela Pereztosca Jiménez	Asistencia Técnica de Educación Cívica	01/07/2024	31/12/2024

\*Personal del Rama Administrativa