



INFORME DE ACTIVIDADES

Diciembre 2023

SECRETARÍA EJECUTIVA

PRESENTACIÓN

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 117, numeral 1 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, el Secretario Ejecutivo, entre otros, coordina la Junta General y supervisa el desarrollo adecuado de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco.

La coordinación administrativa, es el mecanismo jurídico en virtud del cual es posible realizar un trabajo conjunto y simultáneo. El principio de coordinación como principio organizativo pretende lograr la unidad en la actuación administrativa entre órganos pertenecientes a una misma institución, relacionados por el principio de jerarquía. Se trata del establecimiento de técnicas de coordinación entre órganos de una misma institución mediante técnicas orgánicas y funcionales.

Por su parte el artículo 119, numeral 1 de la referida Ley, establece que la Junta Estatal Ejecutiva, debe reunirse por lo menos una vez al mes.

En ese sentido, con la finalidad de llevar a cabo un ejercicio que dé cuenta de las actividades que, bajo los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, economía, disciplina, profesionalismo, objetividad, transparencia, rendición de cuentas, competencia por mérito, eficacia, integridad y equidad, cada uno de los servidores públicos que integran la Secretaría Ejecutiva, realiza día con día, es importante para el suscrito rendir un informe de actividades al pleno de esta Junta Estatal Ejecutiva.

En el presente informe, podrán apreciar las actividades que durante el mes de diciembre de dos mil veintitrés, realizaron la Dirección Jurídica, las Coordinaciones de: lo Contencioso Electoral, Coordinación Técnica, Oficialía Electoral, Archivo, Vinculación con el Instituto Nacional Electoral, así como las Unidades de Tecnologías de Información y Comunicación, Planeación y Evaluación y el Órgano de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional.



Contenido

DIRECCIÓN JURÍDICA	4
COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL	4
COORDINACIÓN TÉCNICA.....	15
OFICIALÍA ELECTORAL	17
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS.....	18
COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN CON EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL.....	19
UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.....	24
UNIDAD PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN.....	32
ÓRGANO DE ENLACE CON EL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL	33



DIRECCIÓN JURÍDICA

En ejercicio de las atribuciones que le confieren los artículos 48 y 49 del Reglamento Interior de este Instituto, la Dirección Jurídica realizó las siguientes actividades:

- A) Elaboración de contratos de arrendamiento de los inmuebles que servirán de sede de las Juntas Electorales Distritales relativas al Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024;
- B) Asesoría y revisión de contratos relacionados con adjudicación de adquisiciones en apoyo a la Dirección de Administración;
- C) Asesoría y revisión de actas constitutivas a candidatos independientes en colaboración con la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos;
- D) Elaboración y revisión del Convenio de colaboración entre el Instituto Nacional de los Pueblos Indígenas y el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco.

COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL

PROCEDIMIENTOS ESPECIALES SANCIONADORES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES
PES/028/2021	Acuerdo de diligencias de investigación: 04/12/2023; Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 05/12/2023; Elaboración del oficio SE.CCE.PES.028/2021.39 IFETEL: 05/12/2023; Acuerdo de recepción de oficio IFT/227/UAJ/DG-DEJU/2780/2023: 12/12/2023; Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 13/12/2023; Elaboración del oficio SE.CCE.PES.028/2021.40 IFETEL: 13/12/2023; Notificación por correo del oficio SE.CCE.PES.028/2021.40 IFETEL: 14/12/2023.

<p>PES/029/2021</p>	<p>Elaboración del acuerdo de requerimiento al Instituto Federal de Telecomunicaciones de información relativa a las cuentas de la red social Facebook de las que el Consejo Estatal ordenó su eliminación en la resolución del procedimiento: 06/12/2023;</p> <p>Realización del acuerdo del segundo requerimiento a la empresa Meta Platforms Inc., por conducto de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral del INE, relacionado con el retiro o eliminación de cuentas de la red social Facebook: 06/12/2023;</p> <p>Elaboración del oficio SE.CCE.PES.029/2021.38 dirigido al Titular de la Coordinación de Vinculación con INE del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco: 06/12/2023;</p> <p>Elaboración del oficio SE.CCE.PES.029/2021.39 a la Unidad Técnica;</p> <p>De Lo Contencioso Electoral Del Instituto Nacional Electoral: 06/12/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo de fecha 06/12/2023: 07/12/2023;</p> <p>Elaboración del oficio SE.CCE.PES.029/2021.40 IFETEL: 07/12/2023;</p> <p>Elaboración del oficio SE.CCE.PES.029/2021.41 prorroga al IFETEL:14/12/2023;</p> <p>Acuerdo a través del cual se atendió la solicitud de prórroga solicitada por el Instituto Federal de Telecomunicaciones, derivado del requerimiento formulado por esta autoridad: 14/12/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 15/12/2023.</p>
<p>PES/100/2021</p>	<p>Acuerdo de diligencias de investigación: 04/12/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo de antes mencionado: 05/12/2023;</p> <p>Elaboración del oficio SE.CCE.PES.100/2021.28 IFETEL: 05/12/2023;</p> <p>Acuerdo de requerimiento a Meta Platforms, Inc.: 11/12/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo de fecha 11/12/2023: 12/12/2023;</p> <p>Elaboración del oficio SE.CCE.PES.100.29 Coordinación de Vinculación con el INE de este Instituto 12/12/2023;</p> <p>Elaboración del oficio SE.CCE.PES.100.30 Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral del INE 12/12/2023;</p> <p>Acuerdo de recepción de oficio IFT/227/UAJ/DG-DEJU/2781/2023 e integración de constancias del Coordinador de Vinculación con el INE: 12/12/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 13/12/2023;</p>

	<p>Elaboración del oficio SE.CCE.PES.100.31 IFETEL: 13/12/2023;</p> <p>Acuerdo de integración de constancias del Líder de Vinculación con Autoridades Electorales de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral de la Secretaría Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral: 14/12/2023;</p> <p>Notificación por correo del oficio SE.CCE.PES.100.31 a IFETEL 14/12/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo de fecha 14/12/2023: 15/12/2023;</p> <p>Acuerdo de presentación de informe del Instituto Nacional Electoral: 18/12/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 19/12/2023.</p>
PES/09/2022	<p>Acuerdo de diligencias de investigación: 04/12/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 05/12/2023;</p> <p>Elaboración del oficio SE.CCE.PES.09/2022.13 a IFETEL: 05/12/2023;</p> <p>Acuerdo de recepción de oficio IFT/227/UAJ/DG-DEJU/2779/2023: 12/12/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo de fecha 12/12/2023: 13/12/2023;</p> <p>Elaboración del oficio SE.CCE.PES.09/2022.14 a IFETEL: 13/12/2023;</p> <p>Notificación por correo del oficio SE.CCE.PES.09/2022.14 a IFETEL: 14/12/2023.</p>
PES/011/2022	<p>Acuerdo de requerimiento a Eber Rober Gómez Paz, Saúl Plancarte Torres, Rubí Ramírez Velázquez, Teléfonos de México S. A. de C. V., Radiomóvil DIPSA S. A. de C. V. e informe al Titular de la Fiscalía Especializada en Delitos Electorales del Estado de Tabasco: 27/11/2023;</p> <p>Elaboración de oficio SE. CCE.PES.11/2022.101 de requerimiento de informe a Eber Rober Gómez Paz: 28/11/2023;</p> <p>Elaboración de oficio SE.CCE.PES.11/2022.102 de requerimiento de informe a Saúl Plancarte Torres: 28/11/2023;</p> <p>Elaboración de oficio SE.CCE.PES.11/2022.103 de exhorto a la Mtra. Mireya Gally Jorda, Consejera Presidenta del Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana: 28/11/2023;</p> <p>Elaboración de oficio SE.CCE.PES.11/2022.104 de requerimiento de informe a Rubí Ramírez Velázquez: 28/11/2023;</p> <p>Elaboración de oficio SE.CCE.PES.11/2022.105 de exhorto a Patricia Avendaño Durán, Consejera Presidenta del Instituto Electoral de la Ciudad de México: 28/11/2023;</p>

<p>Elaboración de oficio SE.CCE.PES.11/2022.106 a Teléfonos de México S. A. de C. V.: 28/11/2023;</p> <p>Elaboración de oficio SE.CCE.PES.11/2022.107 a Radiomóvil DIPSA S. A. de C. V.: 28/11/2023;</p> <p>Elaboración de oficio SE.CCE.PES.11/2022.108 al Lic. Ángel Mario Morales Vidal: 28/11/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo de fecha 27/11/2023: 28/11/2023.</p> <p>Entrega de oficio SE.CCE.PES.11/2022.108 a la Fiscalía Especializada en Delitos Electorales: 29/11/2023;</p> <p>Notificación personal al ciudadano Eber Rober Gómez Paz del oficio SE.CCE.PES.11/2022.101 30/11/2023;</p> <p>Acuerdo de recepción de oficio de Radiomóvil DIPSA S. A. de C. V. y CI-FEDE-7/2023: 01/12/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 01/12/2023.</p> <p>Notificación personal al ciudadano Saul Plancarte Torres del oficio SE.CCE.PES.11/2022.101: 01/12/2023;</p> <p>Elaboración del acta circunstanciada de inspección ocular número CCE-PES11/2022-7: 04/12/2023;</p> <p>Acuerdo de recepción de oficio de Eber Rober Gómez Paz, del apoderado legal de Teléfonos de México S. A. de C. V. y acuse de la Consejera Presidenta del Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana: 06/12/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo de fecha 06/12/2023: 07/12/2023;</p> <p>Elaboración de dos oficios 109 y 110 derivados del acuerdo de fecha 06/12/2023: 07/12/2023;</p> <p>Acuerdo de recepción de constancias de la Consejera Presidenta del Instituto Electoral de la Ciudad de México: 08/12/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo de fecha 08/12/2023: 08/12/2023.</p> <p>Notificación personal al ciudadano Saul Plancarte Torres del oficio SE.CCE.PES.11/2022.110: 11/12/2023;</p> <p>Acuerdo de recepción de oficios de los ciudadanos Rubí Ramírez Velázquez y Saúl Plancarte Torres, así como de integración de constancias: 14/12/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo de fecha 14/12/2023: 15/12/2023;</p> <p>Acuerdo de recepción del oficio IECM/SE/3111/2023 en cumplimiento al oficio SE.CCE.PES11/2022.105: 18/12/2023;</p>

	Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 18/12/2023.
PES/013/2022	<p>Acuerdo de recepción de la evidencia del retiro de la disculpa pública del Diputado Local Jesús Selvan García por parte de los Titulares de las Unidades de Comunicación Social y de Tecnologías de la Información y Comunicación, ambos de este Instituto: 27/11/2023;</p> <p>Notificación personal al ciudadano Jesús Selvan García del acuerdo antes mencionado: 30/11/2023;</p> <p>Notificación personal a la ciudadana Rita del Carmen Gálvez Bonora del acuerdo antes mencionado: 30/11/2023.</p>
PES/017/2023	<p>Resolución: 27/11/2023;</p> <p>Oficio de cumplimiento de sentencia: 27/11/2023;</p> <p>Notificación personal a Juan Álvarez Carrillo, Diputado Local del Congreso del Estado de Tabasco de la Resolución: 28/11/2023;</p> <p>Notificación personal a Alma Rosa Espadas Hernández, Presidenta Municipal de Teapa, Tabasco de la Resolución: 28/11/2023.</p>
PES/020/2023	Acuerdo de recepción de sentencia de la Sala Superior SUP-REC-351/2023:16/12/2023.
PES/021/2023	<p>Acuerdo de recepción del oficio DGQDI/QD/0321/2023: 01/12/2023;</p> <p>Notificación del acuerdo antes mencionado: 01/12/2023.</p>
PES/023/2023	<p>Acuerdo de conclusión y archivo: 06/12/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 06/12/2023;</p> <p>Acuerdo de recepción de oficios de la Comisión de Justicia Partidaria del Partido Revolucionario Institucional: 12/12/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 13/12/2023.</p>
PES/024/2023	Realización de oficio SE.CCE.PES.024/2023.06, a través del cual se hizo del conocimiento a la jueza instructora del Tribunal Electoral la emisión de la resolución del PES/024/2023, con la finalidad de sobreeser el medio de impugnación por la cual el quejoso se inconformó contra la determinación de la Comisión Permanente de Denuncias y Quejas de este Instituto al decretar

	<p>la improcedencia de las medidas cautelares de dicho procedimiento: 27/11/2023;</p> <p>Acuerdo de certificación de notificación automática del Partido Morena: 27/11/2023;</p> <p>Notificación personal al ciudadano Javier May Rodríguez de la resolución de fecha 24/11/2023: 27/11/2023;</p> <p>Notificación personal al ciudadano Alberto Naranjo Cobián de la resolución de fecha 24/11/2023: 27/11/2023;</p> <p>Acuerdo de recepción de sentencia por parte del Tribunal Electoral de Tabasco: 01/12/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 01/12/2023;</p> <p>Realización de acta circunstanciada, por la cual se dio cuenta de la comparecencia de la persona autorizada de la parte denunciada: 02/12/2023.</p>
<p>PES/025/2023</p>	<p>Acuerdo de radicación: 28/11/2023;</p> <p>Elaboración de oficio SE.CCE.PES.025/2023.01 de aviso de Procedimiento Especial Sancionador: 28/11/2023;</p> <p>Elaboración de oficio SE.CCE.PES.025/2023.02 de solicitud de certificación: 28/11/2023;</p> <p>Elaboración de oficio SE.CCE.PES.025/2023.03 de requerimiento de informe a la Arq. Tey Mollinedo Cano, Presidenta del Comité Ejecutivo Estatal del Partido Morena en Tabasco: 28/11/2023;</p> <p>Elaboración de oficio SE.CCE.PES.025/2023.04 de requerimiento de informe al Mtro. Wilber Centeno Alamilla, Titular del Enlace de la Unidad Técnica de Fiscalización de la Junta Local del INE del Estado de Tabasco: 28/11/2023;</p> <p>Notificación personal al Partido de la Revolución Democrática del acuerdo de radicación de fecha 28/11/2023: 28/11/2023;</p> <p>Acuerdo de admisión: 29/11/2023;</p> <p>Entrega del oficio SE.CCE.PES.025/2023.03 Presidencia del Comité Ejecutivo Estatal del Partido Morena en Tabasco: 29/11/2023;</p> <p>Entrega del oficio SE.CCE.PES.025/2023.04 al Enlace de la Unidad Técnica de Fiscalización en la Junta Local del INE en Tabasco 29/11/2023;</p> <p>Elaboración de oficio SE.CCE.PES.025/2023.05 de remisión de proyecto de medidas cautelares: 29/11/2023;</p> <p>Aprobación del proyecto de medidas cautelares: 30/11/2023;</p>

	<p>Acuerdo de Recepción de oficio INE/UTF/TAB/111/2023 y de incumplimiento de requerimiento del Partido Político Morena: 30/11/2023;</p> <p>Notificación personal al Partido de la Revolución Democrática del acuerdo de admisión de fecha 29/11/2023: 30/11/2023;</p> <p>Notificación personal al Partido de la Revolución Democrática de las medidas cautelares: 30/11/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo de fecha 30/11/2023: 01/12/2023;</p> <p>Acuerdo de recepción de oficio INE/UTF/DA/17823/2023: 04/12/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo antes mencionado: 05/12/2023;</p> <p>Acuerdo de emplazamiento: 08/12/2023;</p> <p>Emplazamiento al Partido de la Revolución Democrática: 08/12/2023;</p> <p>Emplazamiento a Javier May Rodríguez, en su carácter de Precandidato único del Partido Morena a la Gubernatura del Estado: 09/12/2023;</p> <p>Acuerdo de emplazamiento al Partido Político Morena: 11/12/2023;</p> <p>Emplazamiento al Partido Morena del acuerdo de fecha 11/12/2023: 12/12/2023;</p> <p>Audiencia de pruebas y alegatos: 15/12/2023.</p>
<p>PES/026/2023</p>	<p>Acuerdo de incompetencia: 08/12/2023;</p> <p>Realización del oficio SE.CCE.PES.026.01 de aviso de Procedimiento Especial Sancionador: 08/12/2023;</p> <p>Realización del oficio SE.CCE.PES.026/2023.02, a través del cual se hizo del conocimiento del Presidente de la Comisión de Denuncias y Quejas de este Instituto el acuerdo de incompetencia: 08/12/2023;</p> <p>Notificación personal a Agustín Maldonado García del acuerdo de incompetencia de fecha 08/12/2023: 08/12/2023.</p>
<p>PES/027/2023</p>	<p>Acuerdo de incompetencia: 08/12/2023;</p> <p>Elaboración de oficio SE.CCE.PES.027/2023.01 de aviso de Procedimiento Especial Sancionador: 08/12/2023;</p> <p>Elaboración de oficio SE.CCE.PES.027/2023.02 de aviso de Procedimiento Especial Sancionador: 08/12/2023;</p> <p>Elaboración de oficio SE.CCE.PES.027/2023.0 de remisión de expediente al Instituto Nacional Electoral: 08/12/2023;</p>

	<p>Notificación personal a Agustín Maldonado García del acuerdo de incompetencia de fecha 08/12/2023: 08/12/2023;</p> <p>Acuerdo de recepción del oficio INE/UTF/DRN/18710/2023: 15/12/2023;</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo de fecha 15/12/2023: 16/12/2023;</p> <p>Elaboración de oficio de notificación SE.CCE.PES.027/2023.04 para el Encargado Del Despacho De La Unidad Técnica De Fiscalización del Instituto Nacional Electoral:16/12/2023;</p> <p>Elaboración de oficio de solicitud de notificación SE.CCE.PES.027/2023.05 dirigido a la Vocal Ejecutiva de la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral de Tabasco del acuerdo de 15/12/2023: 16/12/2023.</p>
--	--

MEDIOS DE IMPUGNACIÓN

En cuanto al trámite de medios de impugnación, se realizaron las siguientes actividades:

EXPEDIENTE	ACTUACIONES
MI-013/2023	Acuerdo de recepción de acuerdo plenario del Tribunal Electoral de Tabasco, sobre el sobreseimiento del medio de impugnación: 14/12/2023.
MI-023/2023	Elaboración del oficio SE/CCE/145/2023 del cumplimiento de sentencia: 06/12/2023.
MI-035/2023	Acuerdo del oficio TET-OA-333/2023: 01/12/2023.
MI-043/2023	Acuerdo de recepción de sentencia de la Sala Regional Xalapa: 14/12/2023.
MI-053/2023	Acuerdo de recepción de sentencia: 01/12/2023.
MI-055/2023	<p>Aviso al Tribunal: 02/12/2023.</p> <p>Cédula de recepción: 02/12/2023.</p> <p>Cédula de publicación: 02/12/2023.</p> <p>Cédula de retiro: 05/12/2023.</p> <p>Oficio de remisión: 05/12/2023.</p> <p>Informe circunstanciado: 05/12/2023.</p>

MI-056/2023	<p>Cédula de recepción: 07/12/2023.</p> <p>Cédula de publicación: 07/12/2023.</p> <p>Cédula de retiro: 12/12/2023.</p> <p>Oficio de remisión: 12/12/2023.</p> <p>Informe circunstanciado: 12/12/2023</p>
MI-057/2023	<p>Cédula de recepción: 09/12/2023.</p> <p>Cédula de publicación: 09/12/2023.</p> <p>Acuerdo del oficio TET-OA-339/2023: 11/12/2023</p> <p>Cumplimiento del requerimiento del Tribunal Electoral de Tabasco: 11/12/2023.</p> <p>Notificación por estrados del acuerdo de cumplimiento del requerimiento antes mencionado: 12/12/2023.</p> <p>Cédula de retiro: 12/12/2023.</p> <p>Oficio de remisión: 12/12/2023.</p> <p>Informe circunstanciado: 12/12/2023.</p>
MI-058/2023	<p>Aviso al Tribunal: 13/12/2023.</p> <p>Cédula de recepción: 13/12/2023.</p> <p>Cédula de publicación: 13/12/2023.</p> <p>Cédula de retiro: 16/12/2023.</p> <p>Oficio de remisión: 16/12/2023.</p> <p>Informe circunstanciado: 16/12/2023.</p>
MI-059/2023	<p>Aviso al Tribunal: 14/12/2023.</p> <p>Cédula de recepción: 14/12/2023.</p> <p>Cédula de publicación: 14/12/2023.</p> <p>Cédula de retiro: 17/12/2023.</p> <p>Oficio de remisión: 17/12/2023.</p>

MI-060/2023	<p>Aviso al Tribunal: 14/12/2023.</p> <p>Cédula de recepción: 14/12/2023.</p> <p>Cédula de publicación: 14/12/2023.</p> <p>Cédula de retiro: 17/12/2023.</p> <p>Oficio de remisión: 17/12/2023.</p> <p>Informe circunstanciado: 17/12/2023.</p>
MI-061/2023	<p>Aviso al Tribunal: 15/12/2023.</p> <p>Cédula de recepción: 15/12/2023.</p> <p>Cédula de publicación: 15/12/2023.</p> <p>Cédula de retiro: 18/12/2023.</p> <p>Oficio de remisión: 18/12/2023.</p>
MI-062/2023	<p>Aviso al Tribunal: 16/12/2023.</p> <p>Cédula de recepción: 16/12/2023</p> <p>Cédula de publicación: 16/12/2023.</p> <p>Cédula de retiro: 19/12/2023.</p> <p>Oficio de remisión: 19/12/2023</p> <p>Informe circunstanciado: 19/12/2023.</p>
MI-063/2023	<p>Cédula de recepción: 16/12/2023.</p> <p>Cédula de publicación: 16/12/2023.</p> <p>Cédula de retiro: 19/12/2023.</p> <p>Oficio de remisión: 19/12/2023.</p> <p>Informe circunstanciado: 19/12/2023.</p>
MI-064/2023	<p>Aviso al Tribunal: 19/12/2023.</p> <p>Cédula de publicación: 19/12/2023.</p>

OTRAS ACTIVIDADES

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO	Apoyo de examen y cotejo documental para vocalías y consejerías electorales de la segunda convocatoria con motivo del proceso electoral local ordinario 2023 – 2024: 26/11/2023.
PRESIDENCIA	Reunión de trabajo con personal de Meta Platforms, Inc (Antes Facebook): 29/11/2023.
UNIDAD TÉCNICA DE IGUALDAD DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN.	Asistencia a la Conferencia: "Esto también es violencia" como parte de los 16 Días de Activismo por la Erradicación de la Violencia Contra las Mujeres y Niñas: 27/11/2023. Asistencia al Curso – Taller "Lenguaje Incluyente Herramientas para el Trato Igualitario": 05/12/2023.
SECRETARÍA EJECUTIVA	Apoyo para la notificación por correo electrónico de los oficios SE/1411/2023 y SE/1412/2023 signado por el Secretario Ejecutivo de este Instituto y dirigidos a Votia Development Research, S.A. de C.V., SE/1413/2023 a Multipoll. S.A. de C.V. y SE/1414/2023 a MetricsMx, relacionados a requerimientos formulados en materia de encuestas. Apoyo para la notificación de los oficios D.A./S.A./1176/2023 y D.A./S.A./1190/2023 solicitado a Secretaria Ejecutiva por la Subdirección de Administración de este Instituto. Apoyo para la notificación por correo electrónico de los oficios SE/1582/2023, SE/1585/2023, SE/1591/2023 y SE/1592/2023 signados por el Secretario Ejecutivo de este Instituto y dirigidos a Massive Caller, S.A. de C.V. y el oficio SE/1597/2023 a Foro Ciudadano #27 Mx, relacionados a requerimientos formulados en materia de encuestas. Reunión de trabajo con la finalidad de establecer los mecanismos de coordinación para impartir el "Curso de inducción General para Vocales Electorales Distritales": 08/12/2023. Comisión de actividades en el Curso de Inducción General para Vocalías Electorales Distritales: 14/12/2023. Reunión de trabajo respecto a los mecanismos de comunicación y atención de las vocalías electorales distritales: 20/12/2023.
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	Apoyo jurídico respecto a un percance automovilístico que sufrió uno de los choferes de este Instituto con un ciudadano. Se logró evitar el traslado de la camioneta de este Instituto a las instalaciones de Tránsito Municipal a través de una grúa. Se contactó con la empresa aseguradora que respaldó a este Instituto Electoral para el acompañamiento en el lugar del percance. Se

	realizó la argumentación respectiva ante la autoridad de Tránsito Municipal del Macuspana, Tabasco para deslindar a este Instituto Electoral y a su conductor de la responsabilidad civil que se generó: 19/12/2023.
--	--

ACTIVIDADES REALIZADAS DE PARTE DE LA SECRETARIA TÉCNICA DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE DENUNCIAS Y QUEJAS DEL INSTITUTO

Elaboración, integración de documentos y actividades inherentes a la función dentro de la Sesión Extraordinaria Urgente la comisión permanente de denuncias y quejas de este Instituto correspondiente al 30 de noviembre de esta anualidad.

Elaboración de informe anual de la Comisión, así como de la documentación relativa a la convocatoria de la sesión ordinaria de la misma programada para el 28 de este mes de diciembre.

COORDINACIÓN DE TÉCNICA

La Coordinación de Técnica, colabora con la Secretaría Ejecutiva, en realizar los procedimientos de formato, revisión e impresión de los acuerdos y resoluciones que emite el Consejo Estatal y la Junta Estatal Ejecutiva.

Coadyuva en la actualización de la información publicada en la página Institucional en lo que respecta a las actas y acuerdos aprobados en las sesiones ordinarias, extraordinarias y especiales en su caso; durante el mes de diciembre del año en curso, se realizaron las siguientes actividades:

- a) Se preparó la documentación relativa a los oficios de convocatoria, orden del día, guion e informes relacionados con la Sesión Ordinaria de la Junta Estatal Ejecutiva del día 28 y extraordinarias de 09, 14, 19 y 27 todas del mes de diciembre del presente año; por lo anterior se realizaron las notificaciones de la convocatoria y anexos de la sesión mencionada;
- b) Así mismo, se preparó la documentación relativa a los oficios de convocatoria, orden del día, guion y documentación relacionada con las Sesiones del Consejo Estatal, ordinaria del 28 de diciembre de la presente anualidad y extraordinarias 06, 09, 29 y 30 de diciembre de 2023; se realizaron las notificaciones vía electrónica de las convocatorias y anexos de las sesiones mencionadas;

- c) Se elaboraron las actas de las versiones estenográficas de la sesión ordinaria de 30 de noviembre, extraordinarias 24 y 27 de noviembre, 06 y 09 de diciembre todas del presente año, celebrada por el Consejo Estatal; ordinaria de 27 de noviembre y extraordinarias del 09, 14 y 19 de diciembre de 2023, llevadas a cabo por la Junta Estatal Ejecutiva;
- d) Integración de informe mensual del mes de diciembre de las áreas que pertenecen a la Secretaría Ejecutiva para presentar en la sesión de Junta Estatal Ejecutiva;
- e) Transcripción del Proyecto de acta de la sesión ordinaria de la Comisión de Temporal de PREPET de fecha 28 de noviembre de 2023;
- f) Transcripción del Proyecto de acta de la sesión extraordinaria de la Comisión de Denuncias y Quejas de fecha 30 de noviembre de 2023;
- g) Transcripción del Proyecto de acta de la sesión extraordinaria de la Comisión de Temporal de Debates de fecha 15 de diciembre de 2023;
- h) Transcripción del Proyecto de acta de la sesión ordinaria de la Comisión de Permanente de Igualdad de Género y No Discriminación de fecha 15 de diciembre de 2023;
- i) Transcripción de la conferencia con motivo de la Semana de las jornadas para la promoción y fortalecimiento de la democracia y la cultura cívica, llevada a cabo el día 28 de noviembre del presente año;
- j) Se realizó registro de los expedientes de actas y captura en la plataforma de archivos, documentos como acuerdos, actas y otros para clasificación, trámites administrativos propios de la coordinación, escaneo de expedientes para subir los archivos pdf en los expedientes registrados dentro de la plataforma REGESTUM;
- k) Se acudió al curso de Inducción General para Vocales Electorales Distritales, el día 11 de diciembre de 2023 a capacitación correspondiente a la Coordinación Técnica "Órganos desconcentrados del IEPCT", el día 12 de diciembre se realizó ejercicio de cómo se desarrolla una Sesión de Consejo Distrital y el día 13 de diciembre se entregó digitalmente la documentación a Vocales Secretarios para que convocaran a sesión de Instalación de Consejos Electorales Distritales el día 16 de diciembre; así mismo se entregaron los sellos de Juntas y Consejos a cada distrito, estas actividades se realizaron en el salón Holliday 1 del hotel Holiday Inn Express Villahermosa. Perif. Carlos Pellicer Cámara No. 1000, Tabasco 2000.

- l) Monitoreo de sesión de Instalación de Consejos Electorales Distritales;
- m) Revisión de proyectos de actas de Instalación de los 21 Distritos Electorales;
- n) Elaboración y envío de documentación para Sesión Ordinaria de Junta y Consejos Electorales Distritales
- o) Se elaboraron los guiones de las sesiones del Consejo Estatal y de Junta Estatal Ejecutiva;
- p) Se realizó la certificación y tramite de publicación de acuerdos y anexos en el Periódico Oficial del Estado;
- q) Publicación en página del Instituto de las sesiones llevadas a cabo por la Junta Estatal Ejecutiva y Consejo Estatal, así como actas, orden del día, acuerdos y anexos aprobados referentes a las sesiones;
- r) Elaboración de presentación para capacitación de Vocalías Distritales;
- s) Se atendió búsqueda de diversos acuerdos de diversas áreas del IEPCT;
- t) Tramite de firmas de actas, acuerdos y resoluciones aprobados por el Consejo Estatal y Junta Estatal Ejecutiva.

OFICIALÍA ELECTORAL

Con forme a las atribuciones establecidas artículo 23 del Reglamento Interior del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, las actividades realizadas por esta Coordinación fueron las siguientes:

FECHA	CUADERNILLOS ARMADOS	ACTAS REALIZADAS	NOTIFICACIONES PERSONALES	ENTREGA DE ACTAS	SOLICITANTE
26/11/23	1	4	0	4	SE
28/11/23	1	1	0	1	CCE

Se entregaron un total de **5** copias certificadas de Actas Circunstanciadas.

Así mismo se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- A) Se digitalizaron cuadernillos y actas circunstanciadas 2023 para genera los archivos que se subirán a la plataforma de REGESTUN.
- B) El 8 y 9 de diciembre se llevó a cabo notificaciones a ex funcionarios de este Órgano Electoral en apoyo a la Subdirección de Administración.

COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

En la Oficialía de Partes de este Instituto se han recepcionado un total de **135** documentos de diversas Dependencias de Gobierno, Tribunales, H. Congreso, Partidos Políticos, Fiscalía, INE, OSFE, Personas Físicas, entre otras.

Esta coordinación ha hecho entrega de un total de **62** oficios signados por el Secretario Ejecutivo, Lic. Jorge Alberto Zavala Frías, Notificaciones de documentos a las Dependencias Gobierno, entre otras instancias. De igual manera se hizo entrega de **04** oficios signados por la Subdirección de Administración, dirigidos a diversos Juzgados.

Otras actividades:

1. Se brindó apoyo al enlace de la Secretaría Ejecutiva ante la Unidad de Transparencia, con la búsqueda de los acuerdos de Consejo Estatal relacionado con el financiamiento público de los años 2015 - 2021, en la sede del Instituto;
2. Se asistió a la conferencia magistral mediante la plataforma Zoom a la mesa Redonda denominada "Las encuestas electorales: sus alcances y retos", organizada por la Comisión de Organización Electoral y Educación Cívica del IEPC Tabasco;
3. Se envió mediante correo electrónico el proyecto final de las especificaciones técnicas y estructura que debe satisfacer el espacio de las instalaciones del Archivo de Concentración e Histórico del Instituto, conforme a la norma mexicana NMX-R-100-SCFI-2018, para la mejor preservación del acervo documental;
4. Se solicitó al área de UNITIC subir al micrositio el acuerdo CE/2023/ 051 y anexo, aprobado en Sesión Ordinaria de Consejo Estatal el 30 de noviembre del presente año, relativo al reglamento del archivo;
5. Se asistió a una reunión de trabajo con el Secretario Ejecutivo, para abordar los temas relativos a los requerimientos del área, en virtud del cierre del ejercicio fiscal 2023;

6. Se asistió a una reunión de trabajo con el Secretario Ejecutivo, para establecer los mecanismos de coordinación para impartir el "Curso de Inducción General para Vocales Electorales Distritales.";
7. Se impartió el tema Sistema de Gestión documental SGD, en el Curso de Inducción dirigido a Vocales Electorales Distritales Locales, derivado del Proceso Electoral 2023-2024;
8. Se brindó apoyo en el "Curso de Inducción General para Vocales Electorales Distritales." a los Vocales Secretarios de los Consejos Electorales Distritales, en la elaboración de los documentos requeridos para realizar su Sesión de Instalación;
9. Personal de la Coordinación en el monitoreo y seguimiento de las Sesiones de Instalación de las Juntas y Consejos Electorales Distritales Cárdenas 02 y Huimanguillo 15 respectivamente.

COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN CON EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

La Coordinación de Vinculación con el INE, es el área que mantiene estrecha comunicación con el Instituto Nacional Electoral y se encarga de monitorear los Sistemas de Seguimiento de Sesiones de Consejo de los Organismos Públicos Locales y de vinculación con los Organismos Públicos Locales (SIVOPLE); implementados por dicha autoridad.

A continuación, se presentan los datos de la información requerida en las actividades agregadas al Sistema de Vinculación con los Organismos Públicos Locales Electorales.

Mes actividad	Consultas u oficios IEPCT	Solicitud de información	Para conocimiento	Notificaciones
Diciembre	33	7	22	14

Respecto de la columna consultas y oficios estas corresponden a los oficios de envío de información o solicitud que hacen las áreas del Instituto, y se desglosa de la siguiente manera:

- ❖ 17 Coordinación de Vinculación con el INE relativas a avisos de conclusión de actividades de Calendario y metas de la Coordinación.
- ❖ 3 Dirección de Organización Electoral y Educación Cívica.
- ❖ 5 Coordinación de lo Contencioso Electoral
- ❖ 3 Secretario Técnico de la Comisión Temporal del PREPET
- ❖ 1 Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación

1.-Se ha apoyado a la Coordinación de lo Contencioso Electoral con el envío de solicitudes de información relativas a procedimientos sancionadores a la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral del INE, el envío de información o ayuda y colaboración para requerir a red social el retiro o borrado de publicaciones y cuentas de personas relacionadas con procedimientos sancionadores.

2.- Respecto del Secretario Técnico de la Comisión Temporal del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Estado de Tabasco, se ha apoyado con el envío de los entregables correspondientes al mes de diciembre, así como a la corrección por observaciones de la Unidad Técnica de Servicios de Informática del INE, según lo ordenado por el Anexo 13 del Reglamento de Elecciones.

3.- Todas las actividades que llegaron por el SIVOPLE fueron turnadas vía electrónica a la Secretaría Ejecutiva, Presidencia del Consejo Estatal, Dirección Jurídica y Consejerías Electorales de este Instituto, junto con sus anexos.

Asimismo, nos hemos dado a la tarea de, en caso de ser requerido, recabar los sellos para cumplir con los requerimientos de acuse de recibo, y enviarlos vía SIVOPLE, donde se da cuenta de que ha sido informado oportunamente. Así como también la información requerida en estas actividades, elaborada por las diferentes áreas ha sido subida a la plataforma SIVOPLE.

Se ha estado dando seguimiento a las actividades del SIVOPLE que requieren envío de información periódica, siguientes:



Número	Oficio	Requerimiento
TAB/2023/0086/00012	INE/DJ/583/2023	Enviar mensualmente el estado que guardan las denuncias en contra del personal del OPL.
TAB/2023/0243/00038	INE/UTVOPL/0012/2023	Envío mensual de información relativa al presupuesto 2023 del Instituto.
TAB/2023/1013/00140	INE/UTVOPL/062/2023	Envío de iniciativas de ley presentadas ante los congresos locales y reformas en materia electoral aprobadas, se envía cada día 30. Actividad concluida.

Envío de acuerdos

Se realizó el envío a la Unidad Técnica de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral de acuerdos aprobados por el Consejo Estatal que así lo ordenaran, como se describen a continuación:

Acuerdo	Síntesis	Punto de acuerdo	Fecha aprobación	Folio envío
CE/2023/047	Distribución de financiamiento públicos de los partidos políticos para actividades ordinarias, específicas del ejercicio 2024, y para la obtención del voto.	Séptimo	30/11/2023	ACUERDO/TAB/2023/49
CE/2023/048	Topes de gastos de campaña para las elecciones de	Cuarto	30/11/2023	ACUERDO/TAB/2023/50

Acuerdo	Síntesis	Punto de acuerdo	Fecha aprobación	Folio envío
	Gubernatura, diputaciones, presidencias municipales y regidurías proceso electoral ordinario 2023-2024.			
CE/2023/049	Dictámenes para el otorgamiento de incentivos por rendimiento 2023 correspondientes al ejercicio 2022 a MSPEN.	Tercero	30/11/2023	ACUERDO/TAB/2023/51
CE/2023/050	Respuesta a solicitud de acciones afirmativas a favor de las personas de la tercera edad.	Tercero	30/11/2023	ACUERDO/TAB/2023/52
CE/2023/051	Reglamento para la organización y conservación del archivo del propio Instituto.	Tercero	30/11/2023	ACUERDO/TAB/2023/53
CE/2023/052	Reglamento en materia de Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales del Instituto.	Tercero	30/11/2023	ACUERDO/TAB/2023/54

Acuerdo	Síntesis	Punto de acuerdo	Fecha aprobación	Folio envío
CE/2023/053	Cumplimiento a sentencia del TET recurso de apelación TET-AP-18/2023-III	Quinto	06/12/2023	ACUERDO/TAB/2023/55
CE/2023/054	Límites de financiamiento privado que podrán recibir los PP de su militancia, simpatizantes y candidaturas durante el ejercicio 2024.	Tercero	06/12/2023	ACUERDO/TAB/2023/56
CE/2023/055	Se faculta a los Titulares de la presidencia y secretaría ejecutiva para que se adhieran al convenio entre el INE y TGM y suscribir el convenio de colaboración.	Quinto	06/12/2023	ACUERDO/TAB/2023/57
CE/2023/056	Determinación de dietas de asistencia de las Consejerías Electorales Distritales del Instituto para el PEL Ordinario 2023-2024.	Cuarto	09/12/2023	ACUERDO/TAB/2023/58
CE/2023/057	Designación de Consejeras y Consejeros	Cuarto	09/12/2023	ACUERDO/TAB/2023/59

Acuerdo	Síntesis	Punto de acuerdo	Fecha aprobación	Folio envío
	Distritales que integrarán los Consejos Electorales Distritales PEL Ordinario 2023-2024.			

Lo anterior con la finalidad de que estos acuerdos sean turnados a las áreas correspondientes para conocimiento, actualización y atención por parte del Instituto Nacional Electoral.

Otras Actividades

Se han remitido vía SIVOPLE los oficios de solicitudes de información y/o de conocimiento a las diversas Direcciones y Unidades del INE;

Se continúa con la promoción del micrositio elaborado por personal del SPEN, así como con la invaluable colaboración de la Unidad Técnica de Tecnologías de la Información y Comunicación de este Instituto, con la finalidad de realizar acciones para prevenir la violencia política contra la mujer en razón de género. <http://iepct.mx/violenciapolitica/>;

El personal de esta Coordinación, ha participado en las actividades de selección de las Vocalías y Consejerías para el proceso electoral ordinario 2023-2024, apoyando en la aplicación de exámenes y en el cotejo documental, con mano de obra e insumos.

UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTATAL ELECTORAL (SIEE)

SISTEMA DE CANDIDATAS Y CANDIDATOS, CONÓCELES

Conforme al nuevo requerimiento descrito en el Anexo 24.2 del reglamento de elecciones aprobado mediante el acuerdo INE/CG616/2022 para el uso del sistema de "Candidatas y 

Candidatos, CONÓCELES” en los procesos electorales locales, donde se establecen los requisitos mínimos que los Organismos Públicos Locales deberán observar para desarrollar e implementar un sistema informático para la captura y difusión de la información curricular y de identidad de las personas candidatas en los Procesos Electorales Locales Ordinarios; el área de desarrollo de sistemas ha llevado a cabo:

1. Desarrollo del módulo “Supervisión del registro”

Para dar continuidad a la revisión del registro de la información y su validación por los mismos Partidos Políticos y las áreas el Instituto, se ha implementado el módulo para la supervisión de cada uno de los procesos involucrados.

Entre las funcionalidades disponibles dentro del módulo se encuentran:

- a) Desglose general o por partido político de los registros de candidaturas
- b) Detalles de los datos generales de las candidaturas
- c) Línea de tiempo de la situación conforme al registro de la información de cada una de las candidaturas: Con información registrada, con información publicada, con información revisada y con análisis curricular

SISTEMA DE ENCUESTAS ELECTORALES

Con base en un requerimiento realizado por la Secretaria Ejecutiva en relación a la implementación de un sistema para el registro y seguimiento de las encuestas electorales que en su momento los entes encuestadores llevarán a cabo, se ha realizado los siguientes desarrollos:

1. Desarrollo del módulo “Configuración”

Se establece el periodo de apertura y cierre en que los entes encuestadores podrán solicitar su registro ante el instituto para la carga y aprobación de sus encuestas.

Adicional al periodo, se realiza la asignación del rol que será utilizado para la creación de la cuenta de acceso.

2. Módulo de registro de entes encuestadores

Es un módulo público que permite a personas física o morales solicitar su registro ante el instituto para la carga de sus encuestas.

Al usuario se le solicita que acceda al correo electrónico proporcionado para que sea validado su registro.



3. Módulo de gestión de cuentas

Este módulo permite que personal del instituto verifique la lista de encuestadores que han solicitado su registro y que, a partir de los datos proporcionados, se permita verificar su validez y a su vez, proporcionar una cuenta de acceso para que puedan realizar el proceso de carga de información.

SISTEMA DE REGISTRO DE CANDIDATAS Y CANDIDATOS

El registro de candidaturas sobre el sistema SIEE es la base para obtener la información mínima de las candidaturas que serán publicadas sobre el sistema CONÓCELES; tal motivo, llevó a realizar diversos ajustes a los reportes existentes y creación de nuevos para representar de mejor forma la información asociada a los grupos vulnerables.

Entre los reportes modificados se encuentran:

[M] Modificado [N] Nuevo

Indígena	Listado de candidaturas por su situación indígena [M]
	Totalizado por su situación indígena - Desglose por tipo de elección [M]
	Totalizado por su situación indígena - Desglose por ámbito [M]
	Totalizado por su situación indígena - Desglose por candidatura [M]
Discapacidad	Listado de candidaturas con discapacidad [M]
	Totalizado con discapacidad - Desglose por tipo de elección [M]
	Totalizado con discapacidad - Desglose por ámbito [M]
	Totalizado con discapacidad - Desglose por candidatura [M]
Afro mexicana(o)	Listado de candidaturas por su situación afro mexicana(o) [N]
	Totalizado por su situación afro mexicana(o) - Desglose por tipo de elección [N]
	Totalizado por su situación afro mexicana(o) - Desglose por ámbito [N]
	Totalizado por su situación afro mexicana(o) - Desglose por candidatura [N]
Jóvenes	Listado de candidaturas por rango de edad [N]
	Totalizado por rango de edades - Desglose por elección [M]
	Totalizado por rango de edades - Desglose por ámbito [M]

	Totalizado por rango de edades - Desglose por candidatura [M]
LGBTTTIQ+	Listado de candidaturas por situación LGBTTTIQ+ [N]
	Totalizado por su situación LGBTTTIQ+ - Desglose por tipo de elección [N]
	Totalizado por su situación LGBTTTIQ+ - Desglose por ámbito [N]
	Totalizado por su situación LGBTTTIQ+ - Desglose por candidatura [N]

PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES (PREP)

Entre las actividades llevadas a cabo relativas al desarrollo del PREP 2024 se encuentran:

ADECUAR LAS HERRAMIENTAS Y SISTEMAS PARA USAR EL APLICATIVO MOVIL EN LOS CATD

Con la previsión del uso de la aplicación móvil desde el CATD como forma de respaldo en caso de fallas del equipo escáner o para agilizar el proceso de digitalización en horarios picos, se realizan las siguientes adecuaciones:

SITIO DE PUBLICACIÓN PREPET 2024

En base a las plantillas que el INE realiza para la homologación en el diseño y desarrollo del sitio de publicación PREP, se realizan las siguientes actividades:

Menú: Se realiza las adecuaciones para mostrar las opciones que corresponden a la elección de Gubernatura.

Nivel Entidad: Los desgloses que se muestran en este nivel, se ajustan a los diseños que marcan las plantillas proporcionadas por la UTSI del INE para las elecciones de:

a) Diputación y Ayuntamientos

Votos por Distritos: Se realiza redistribución de información y se agrega la información para voto anticipado.

Votos por Partido Político y Candidatura Independiente: Se ajusta el grafico de acuerdo a la plantilla, se agrega la información para votos anticipados.

b) Gobernatura

Votos por Candidatura: Se crea la vista ya que no existía, porque en el proceso ORD-2021 no hubo la elección de Gobernatura.

Estas vistas se han trabajado para la visualización en equipo de Escritorio (PC o computadoras) y también para vista móvil (dispositivo celular o Tablet).

HERRAMIENTA "GENERADOR DE INFORMACIÓN" (JSONs, CVs, ZIP)

Esta herramienta tiene como finalidad tomar información de la Base de Datos y realizar la generación de archivos con los cual se alimenta al sitio PREPET. Entre las actividades llevadas a cabo se encuentran:

- a) Generación de JSON con la estructura para pintar el menú que se presenta en el sitio de publicación PREPET 2024, en el cual se contempla la selección del ámbito distrital o municipal según sea el caso de la elección que se está consultando, al igual se contempla la información de la sección y casilla.

PRESENTACIÓN DE AVANCE

A solicitud de la Comisión Temporal del Programa de Resultados Electorales Preliminares, se realizó presentación de avances con fecha 14 de diciembre, la cual consistió en la presentación del prototipo navegable sitio de publicación PREPET 2024, a los integrantes del Comité Técnico Asesor del PREP (COTAPREP) y a los representantes de los partidos políticos.

ÁREA DE SISTEMAS

- Actualización de la documentación de sesiones y acuerdos en el sistema SIA;
- Elaboración del repositorio documental para cada uno de los módulos que contiene el sistema SIEE;
- Asistencia a conferencia " Identificar y denunciar la violencia política contra las mujeres en razón de género";
- Elaboración de una página o formulario con código QR para la evaluación del curso de Inducción a vocalías y la encuesta de satisfacción;
- Diseño de tríptico del área de UNITIC para el curso de Inducción a vocalías;
- Reunión del COTAPREP;
- Capacitación para usar el sistema de declaración patrimonial impartido por la Función Pública;
- Capacitación para administrar cuentas de usuario del sistema SIEE;
- Apoyo en la corrección del PTO del PREP, que fue revisado por el INE con sus respectivas observaciones para corrección;

- Asistencia presencial al curso de Inducción General para Vocales Electorales Distritales como apoyo al titular del área UNITIC;
- Plática con el responsable del área de Desarrollo sobre el funcionamiento del SIEE en el menú Administrar Módulos;
- Creación de cuentas de usuarios para las Juntas Electorales Distritales, y su respectivo informe;
- Asistencia a la 2da sesión ordinaria del COTAPREP;
- Revisión y actualización del PTO CONÓCELES;
- Se elaboraron los manuales de usuario de los módulos de Carga de informes de actividades, Listado de notificaciones y Manual de Integración de órganos;
- Se realizaron correcciones al material para la capacitación de inducción para las vocalías, en el que se trataron las Funciones generales de la UNITIC, Introducción a los módulos del SIEE para vocalías, Conóceles y PREP;
- Se atendió solicitud por correo de subir banner al carrusel de la página del instituto "Informe de resultados Participación y Representación de Personas Indígenas y Afromexicanas en los partidos Políticos" con su respectivo micro sitio para acceder a la información requerida;
- Se atendió solicitud por correo de reestablecer usuario y contraseña de acceso al WIFI del Área de Transparencia,
- Se atendió solicitud por correo para modificar resumen curricular de la Dra. Rosselvy del Carmen Domínguez Arévalo en la página del instituto;
- Se atendió solicitud por correo de colocar banner que enlaza al micro sitio sobre los "Programas y servicio del registro federal de electores 2023-2024" a la página del instituto;
- Se creó liga de zoom para reunión especial del día 24 de noviembre a las 16:15 pm, para el Consejero Vladimir Hernández Venegas;
- Se envía por correo ligas creadas para las entrevistas de vocalías de la semana correspondiente 27 al 30 de noviembre;
- Se genera y envía por correo la creación de liga de zoom para el Reunión de Sesión Extraordinaria del Consejo Estatal;
- Se atendió solicitud por correo subir documentación de la orden del día de la junta estatal del 29 de septiembre del presente año;
- Se atendió solicitud por correo de subir a la 2da convocatoria de vocalías y consejerías el documento de las fechas, sedes y los horarios del examen de conocimientos en materia electoral,
- Se atendió solicitud por correo de subir a la 2da convocatoria de vocalías y consejerías los Resultados del examen de conocimiento en materia electoral;
- Se atendió solicitud por correo de subir a la página del instituto la Convocatoria de Concurso ¿Qué nombre le pondrías a la mascota de la democracia?, con sus respectivos documentos formulario de inscripción y convocatoria;
- Generación de liga de zoom para reunión de trabajo 4 de diciembre;
- Se atendió por solicitud por correo subir a la página del instituto al micro sitio de Coordinación de archivo;

- Se atendió por solicitud por correo subir a la página del instituto 10 avisos de privacidad para el micro sitio de candidaturas independientes proceso electoral 2023-2024;
- Se atendió por petición económica la creación de un micro sitio para las encuestas electorales que corresponden a las principales actividades establecidas por la ley;
- Se atendió solicitud por correo la modificación del registro de acreditación a medios en la parte de los gafetes y cédulas para los medios de comunicación;
- Se atendió por solicitud por correo la publicación de las bases y convocatoria de la licitación pública estatal N° 5627D301-003-2023;
- Se atendió por solicitud por correo las actas correspondientes a la sesión ordinaria de la junta estatal ejecutiva de fecha del 30 de octubre;
- Se atendió por solicitud por correo la publicación del orden del día y documentos aprobados en la sesión extraordinaria del consejo estatal del 6 de diciembre;
- Se actualizó el directorio telefónico del IEPC Tabasco de todas las áreas con sus teléfonos y correos;
- Se apoyó al área de soporte para generar los resguardos de impresora a entregar a las juntas electorales distritales;
- Se atendió por correo electrónico la solicitud de publicar banner y documentación de la lista definitiva para la integración de las juntas electorales distritales;
- Se atendió solicitud por correo subir la documentación referida a la sesión extraordinaria de la junta estatal ejecutiva del 9 de diciembre del 2023;
- Se atendió por solicitud por correo generar el hipervínculo para un documento del área de la contraloría;
- Se genera el directorio de vocalías donde están las personas que integran las juntas electorales distritales;
- Se atendió por correo electrónico la solicitud de subir a la página del instituto con respecto a las actas de diferentes sesiones del consejo estatal con diferentes fechas;
- Se atendió solicitud por correo la publicación del documento de junta de aclaraciones a las bases y especificaciones técnicas 003-2023;
- Se adjunta al correo del titulas de la UNITIC para el envío del reporte del monitoreo de las grabaciones hechas de la primera sesión de instalación de las juntas electorales distritales;
- Se genera liga de zoom para la reunión con los vocales de las juntas electorales distritales;
- Se atendió solicitud por correo subir a la página del instituto las órdenes del día y la documentación acreditada y firmada relativa a la sesión extraordinaria del consejo estatal del 9 de diciembre;
- Se atendió solicitud por correo de modificar en la página del instituto en el micro sitio de la estructura orgánica del consejo estatal representantes de partidos políticos de movimiento ciudadano y morena;

ÁREA DE INFRAESTRUCTURA

Atención a 146 servicios de soporte técnico, referentes a la instalación de equipos de cómputo, creación de cuentas de usuario para personal de nuevo ingreso, conexión a unidades de red, solicitudes de configuración del servicio de internet alámbrico e inalámbrico, configuración de impresoras, escáneres, multifuncionales, eliminación de virus informáticos y respaldos de información.

Se realizó la reconfiguración de 2 switches de red en el área de Servidores de éste Instituto debido a la falla de algunos puertos de red de los mismos dispositivos, debido a problemas en la red de área local de este Instituto, interrupción de los servicios de internet, de carpetas compartidas y el servicio de Wifi en todas las áreas, con lo cual se restablecieron los servicios.

Se realizó el procedimiento de los respaldos de la base de datos del servidor del Procedimiento Especial Sancionador, la base de datos del servidor Doppia y de la base de datos del servidor implementado para la ley de archivos Regestum.

Se realizaron 15 operativos para las actividades de búsqueda de inmuebles, que reúnan las características que indica el manual para la ubicación, selección, contratación, adecuación y equipamiento de los inmuebles que servirán de sedes para el funcionamiento de las juntas y consejos electorales distritales, que se instalaran con motivo del proceso electoral local ordinario 2023-2024.

Se realizaron 2 operativos para el traslado de los equipos de cómputo y de audio hacia el departamento de Almacén de este Instituto el día 08 y 14 de diciembre del presente año. Se realizaron 19 operativos para el traslado de equipos en 19 Juntas Distritales Electorales, durante los días 10, 14 y 15 de diciembre del presente año.

Operativo para el apoyo en el monitoreo de la sesión de instalación y de consejo, para la Junta Distrital 19 Paraíso, ubicado en calle Desiderio G. Rosado Sastre no. 204 Col, Centro, Tabasco el día 15 de diciembre de 2023.

Apoyo a la conferencia "Paridad de género, avances y retos" de "Los 16 días de activismo por la erradicación de la violencia contra mujeres y niñas", en el aula magna de la división de Ciencias Sociales y Humanidades de la UJAT, ubicado en Villahermosa, Tabasco.

Operativo de apoyo técnico a la conferencia "Ley 3 de 3 contra la violencia" de "los 16 días de activismo por la erradicación de la violencia contra mujeres y niñas", en el teatro de cámara "Hilda Del Rosario De Gómez" Centro Cultural Villahermosa, Tabasco.

Operativo de apoyo técnico para acudir al salón Holliday 1 del hotel Holiday Inn Express Villahermosa. Perif. Carlos Pellicer Cámara No. 1000, Tabasco 2000, en apoyo a los trabajos relativos a la inducción general a vocales electorales distritales 2023-2024, durante los días 11,12 y 13 de diciembre del presente año.

Operativo de apoyo técnico a la conferencia "Claves para identificar y denunciar la violencia política contra las mujeres en razón de género" con motivo de "los 16 días de activismo por la erradicación de la violencia contra mujeres y niñas", en el auditorio del Tribunal Superior de Justicia ubicado en calle Independencia esquina Nicolás Bravo S/N, col. Centro Villahermosa, Tabasco.

UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

Durante el presente mes, se llevaron a cabo distintas actividades dentro de las cuales, se mencionan las siguientes:

- Se acudió a reuniones ordinarias y extraordinarias del Comité de Compras para las adquisiciones correspondientes, dándole seguimiento al calendario de adquisiciones;
- Integración de base de datos de la información de los Programas Institucionales Anuales para generar información estadística;
- Elaboración e integración de expedientes de las adecuaciones presupuestarias realizadas en el mes de diciembre 2023;
- Análisis de propuestas de ajustes presupuestarios 2024;
- Elaboración de propuesta para control presupuestal de personal eventual para el ejercicio fiscal 2024;

- Elaboración del Plan estratégico 2024 (Programas presupuestarios, estrategias e indicadores de desempeño);<
- Conciliación mensual por capítulo con la Coordinación de Recursos Financieros;
- Análisis de asuntos o proyectos en trámite para cierre del ejercicio fiscal 2023.

ÓRGANO DE ENLACE CON EL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL

COMISION PERMANENTE DE SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL DEL IEPC TABASCO

- Se remitió a las consejerías electorales integrantes de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, por medio de correo electrónico, el oficio **CPSSPEN/SE/103/2023**, de fecha 08 de diciembre de 2023, por el que se les convoca a Sesión Extraordinaria Urgente de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional electoral Nacional, a realizarse el día 14 de diciembre de 2023, en punto de las 13:00 horas;
- Se realizó de manera virtual, el 14 de diciembre de 2023, en punto de las 13:00 horas, **Sesión Extraordinaria Urgente** de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, en la que se contó la asistencia de los Consejeros Electorales María Elvia Magaña Sandoval, Juan Correa López y Víctor Humberto Mejía Naranjo, presidente de la misma, y en la que por unanimidad se aprobaron los siguientes puntos del orden del día:
 - Proyecto de Acuerdo que emite la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, mediante el cual, se autoriza y presenta al Consejo Estatal, el Dictamen para el otorgamiento de Incentivo por Excelencia en el Desempeño 2023, correspondiente al ejercicio valorado 2022, a miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional, del propio Instituto.
- Se remitió a la Presidencia del Consejo Estatal, el oficio **CPSSPEN/SE/104/2023**, de fecha 14 de diciembre de 2023, por el que se solicita se incluya el acuerdo CPSSPEN/2023/06, dentro del Orden del Día de la próxima Sesión Ordinaria del Consejo Estatal, a realizarse en el mes de diciembre,

para por su conducto, sea sometido al análisis, discusión y determinación del pleno del Consejo Estatal;

- Se remitió a las consejerías electorales integrantes de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, por medio de correo electrónico, el oficio **OESPEN/SE/118/2023**, de fecha 05 de diciembre de 2023, por el que se hizo de su conocimiento que, por medio del oficio **INE/DESPEN/ED/DPR/1555/2023**, recibido el 04 de diciembre de 2023, el Mtro. Jorge Gustavo García Castro, Encargado de Despacho de la Dirección de Profesionalización, comunica que la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional ha concluido los trabajos para la integración del Dictamen General de Resultados de la Evaluación Trianual del Desempeño del personal del Servicio adscrito a este Organismo Electoral, correspondiente al periodo septiembre de 2020 a agosto de 2022.
- Se remitió a las consejerías electorales integrantes de la Comisión de Seguimiento del Servicio Profesional Electoral Nacional de este Instituto Electoral, mediante correo electrónico institucional, el oficio **OESPEN/SE/124/2023**, de fecha 13 de diciembre de 2023, por el que se hizo de su conocimiento que, por medio del oficio **INE/DESPEN/DPL/0210/2023**, de fecha 13 de diciembre de 2023, el Mtro. Julián Pulido Gómez, Director de Planeación SPEN, informa que la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, otorga el visto bueno a la versión final del Dictamen para el otorgamiento del Incentivo por excelencia en el desempeño a efectuar en 2023, correspondiente al ejercicio valorado 2022, al personal del Servicio Profesional que se enlista a continuación:
 - Grissel Barrientos Cardelas, Asistencia Técnica de Vinculación con el INE.
- Se remitió a las consejerías electorales integrantes de la Comisión de Seguimiento del Servicio Profesional Electoral Nacional de este Instituto Electoral, mediante correo electrónico institucional, el oficio **OESPEN/SE/126/2023**, de fecha 18 de diciembre de 2023, por el que se remite oficio sin número de fecha 15 de diciembre de 2023, signado por el ciudadano Antonio Enrique Aguilar Caraveo, por el que realiza diversos requerimientos a este Órgano de Enlace, en relación al procedimiento de otorgamiento de incentivos, para efecto de ser agregados como medios de prueba en el juicio para dirimir los conflictos laborales entre el IEPC Tabasco y sus empleados, el cual, menciona que promoverá ante el Tribunal Electoral de Tabasco.

CIRCULARES A MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL DEL IEPC TABASCO



- Se remitió al personal que ocupa un cargo o puesto del Servicio Profesional Electoral Nacional de este Instituto Electoral, mediante oficio CPSPEN/SE/102/2023, de fecha 05 de diciembre de 2023, el acuerdo CE/2023/049, emitido por el Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual aprueba los dictámenes para el otorgamiento de Incentivos por rendimiento 2023, correspondiente al ejercicio valorado 2022, a miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional, propuesto por la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, mismo que fue aprobado por unanimidad de votos, en sesión ordinaria de fecha 30 de noviembre de 2023;
- Se remitió al personal que ocupa un cargo o puesto del Servicio Profesional Electoral Nacional de este Instituto Electoral, mediante correo electrónico institucional, de fecha 05 de diciembre de 2023, la circular **INE/ED/DESPEN/049/2023**, por la que se comunica que la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional determinó el resultado de la evaluación trianual del desempeño del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, correspondiente al periodo septiembre de 2020 a agosto de 2022, notificando que el Dictamen individual de resultados de la evaluación trianual del desempeño del periodo mencionado estará a su disposición para consulta, descarga e impresión, a partir del 6 de diciembre del año en curso en el Sistema.

DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

- Se remitió a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Nacional Electoral, el oficio **OESPEN/SE/123/2023**, de fecha 08 de diciembre de 2023, por el que se remite un Dictamen para el otorgamiento de Incentivos 2023, correspondiente al ejercicio valorado 2022 al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional, así como los documentales soporte del mismo, del personal acreedor al Incentivo por Excelencia en el Desempeño, para que de conformidad con artículo 12, inciso e) de los Lineamientos para el otorgamiento de Incentivos, se otorgue el visto bueno a dicho dictamen, por parte de la Dirección referida;
- Se remitió a la Subdirección de Sistemas de Información y Registro SPEN de la DESPEN, correo electrónico institucional de fecha 05 de diciembre de 2023, por el que se solicita se proporcione a este Órgano de Enlace, Ficha Técnica de personal del Servicio, adscrito a este Instituto Electoral, con motivo del procedimiento para el otorgamiento de Incentivos a realizarse;

- Se remitió a la Subdirector de Titularidad, Promociones e Incentivos SPEN de la DESPEN, correo electrónico institucional de fecha 07 de diciembre de 2023, por el que se remite cálculo de promedios finales para el otorgamiento de Incentivo por Excelencia en el Desempeño, Ciclo Triannual 2020-2022, para su verificación y validación;
- Se remitió a la Subdirector de Titularidad, Promociones e Incentivos SPEN de la DESPEN, correo electrónico institucional de fecha 07 de diciembre de 2023, por el que se remite de nueva cuenta, el cálculo de promedios finales para el otorgamiento de Incentivo por Excelencia en el Desempeño, Ciclo Triannual 2020-2022, para su verificación y validación;
- Se realizó de manera virtual, el 12 de diciembre de 2023, en punto de las 11:00 horas, **reunión de trabajo** con personal de la Departamento de Promoción y Titularidad de la DESPEN, en la que se trataron asuntos sobre el inicio de los trabajos para el otorgamiento de la titularidad y promoción en rango de miembros del Servicio de este Instituto Electoral;
- Se remitió a la Subdirección de Sistemas de Información y Registro SPEN de la DESPEN, correo electrónico institucional de fecha 19 de diciembre de 2023, por el que se solicita se proporcione a este Órgano de Enlace, Ficha Técnica de personal del Servicio, adscrito a este Instituto Electoral, con motivo de requerimiento de información realizado.

ATENCIÓN A DIFERENTES ÁREAS DEL IEPC TABASCO

- Se remitió a la Coordinación de Almacén del IEPC Tabasco, requisición de insumos del mes de diciembre, de fecha 06 de diciembre de 2023;
- Se remitió a la Contraloría General del IEPC Tabasco, el oficio **OESPEN/SE/119/2023**, de fecha 06 de diciembre de 2023, por el que se solicita se informe al Órgano de Enlace, del C. Ricardo Alfredo Rosique Román, Coordinador de Participación Ciudadana, si durante el periodo de agosto de 2020 a septiembre de 2022, fue sancionado con una falta calificada como grave o muy grave, en términos del artículo 474 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa, así como, si durante el periodo de agosto de 2020 a septiembre de 2022, se le inicio Procedimiento Laboral Sancionador o Administrativo, que aun este pendiente de resolución, con motivo del procedimiento para el otorgamiento de Incentivos a realizarse;
- Se remitió a la Dirección Jurídica del IEPC Tabasco, el oficio **OESPEN/SE/120/2023**, de fecha 06 de diciembre de 2023, por el que se solicita se informe al Órgano de Enlace, del C. Ricardo Alfredo Rosique Román, Coordinador

de Participación Ciudadana, si durante el periodo de agosto de 2020 a septiembre de 2022, fue sancionado con una falta calificada como grave o muy grave, en términos del artículo 474 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa, así como, si durante el periodo de agosto de 2020 a septiembre de 2022, se le inicio Procedimiento Laboral Sancionador o Administrativo, que aun este pendiente de resolución, con motivo del procedimiento para el otorgamiento de Incentivos a realizarse.

- Se remitió a la Dirección Jurídica del IEPC Tabasco, el oficio **OESPEN/SE/121/2023**, de fecha 06 de diciembre de 2023, por el que se solicita se informe al Órgano de Enlace, de la C. Grissel Barrientos Cardelas, Asistencia Técnica de Vinculación con el INE, si durante el periodo de agosto de 2020 a septiembre de 2022, fue sancionado con una falta calificada como grave o muy grave, en términos del artículo 474 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa, así como, si durante el periodo de agosto de 2020 a septiembre de 2022, se le inicio Procedimiento Laboral Sancionador o Administrativo, que aun este pendiente de resolución, con motivo del procedimiento para el otorgamiento de Incentivos a realizarse;
- Se remitió a la Contraloría General del IEPC Tabasco, el oficio **OESPEN/SE/122/2023**, de fecha 06 de diciembre de 2023, por el que se solicita se informe al Órgano de Enlace, de la C. Grissel Barrientos Cardelas, Asistencia Técnica de Vinculación con el INE, si durante el periodo de agosto de 2020 a septiembre de 2022, fue sancionado con una falta calificada como grave o muy grave, en términos del artículo 474 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa, así como, si durante el periodo de agosto de 2020 a septiembre de 2022, se le inicio Procedimiento Laboral Sancionador o Administrativo, que aun este pendiente de resolución, con motivo del procedimiento para el otorgamiento de Incentivos a realizarse;
- Se remitió a la Dirección de Administración del IEPC Tabasco, el oficio **OESPEN/SE/125/2023**, de fecha 15 de diciembre de 2023, por el que se solicita se realice el envío por paquetería de sobre manila con documentación original, a las oficinas de la Dirección Ejecutiva en comento, las cuales se encuentran ubicadas en: Calle de Moneda núm. 64, Colonia Tlalpan, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14000, Ciudad de México.
- Se remitió a la Secretaría Ejecutiva del IEPC Tabasco, el oficio **OESPEN/SE/127/2023**, de fecha 26 de diciembre de 2023, por el que se solicita la certificación de 28 expedientes relativos al procedimiento de reclutamiento, selección y evaluación de consejerías electorales distritales para el Proceso Electoral

Local Ordinario 2020-2021, mismos que obran en los archivos físicos de este Órgano de Enlace.

ENCARGADURÍAS DE DESPACHO

a) Se realizó un (01) procedimiento de renovación de Encargaduría de Despacho;

b) Procedimientos de renovación de Encargadurías de Despacho

1. Asistencia Técnica de Educación Cívica

Mediante el acuerdo **JEE/2023/017**, de fecha 28 de diciembre de 2023, la Junta Estatal Ejecutiva del IEPC Tabasco aprobó la renovación de la encargaduría de despacho que ostenta la licenciada Mariela Pereztosca Jiménez, como Asistencia Técnica de Educación Cívica, adscrita a la Dirección de Organización Electoral y Educación Cívica de este Instituto, misma que correrá con fecha del 01 de enero de 2024 y hasta el 30 de junio de 2024.

Estado	Nombre	Cargo	Renovación	
			Fecha de Inicio	Fecha de Término
Tabasco	Mariela Pereztosca Jiménez	Asistencia Técnica de Educación Cívica	01/01/2024	30/06/2024

*Personal del Rama Administrativa

