



CONTRALORÍA GENERAL

***INFORME
DE GESTIÓN
ANUAL 2021***



	CONTENIDO	Pág.
	Introducción	3
1.	Análisis del Comportamiento Presupuestal y Financiero 2021	4
1.1	Resultado Presupuestal	4
1.2	Ingresos	6
1.3	Egresos	6
1.4	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	7
1.5	Cuentas por pagar	8
1.6	Pasivos Contingentes por Juicios	9
2.	Auditoría, Control y Evaluación	11
2.1	Auditorías y Revisiones	11
2.2	Participación en el Comité de Compras	13
2.3	Comité de Desincorporación y Baja de Bienes	14
2.4	Capacitación	14
3.	Responsabilidad y Situación Patrimonial	15
3.1	Declaración de Situación Patrimonial	15
3.2	Acto de Entrega y Recepción	16



INFORME ANUAL DE RESULTADOS DE GESTIÓN 2021



4. Asuntos Jurídicos	17
5. Desarrollo Administrativo	25
5.1 Programa Anual de Trabajo 2021	25
5.2 Programa Anual de Trabajo 2022	25
5.3 Compromisos realizados	26



INTRODUCCIÓN

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 381, numeral 1, fracción XIX de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco que establece *“Presentar al Consejo Estatal los informes previo y anual de resultados de su gestión, y acudir ante el mismo cuando así lo requiera el Consejero Presidente.”* Se presenta el Informe Anual de Resultados de Gestión correspondiente al ejercicio 2021.

En este se informa de las acciones realizadas durante el período, en concordancia al Programa Anual de Trabajo 2021, aprobado mediante acuerdo CE/2021/010 por el Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco.

La modificación a la estructura de la Contraloría General fue la principal acción realizada, es de tal relevancia la creación de las áreas de investigación, substanciación y resolución que han fortalecido el funcionamiento en la atribución configurada en la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos, respecto a realizar el debido proceso para integrar los Expedientes de Presuntas Responsabilidades Administrativas.

De igual forma en el transcurso del ejercicio se realizaron acciones relativas al Proceso Electoral Ordinario 2020-2021, llevando a cabo revisiones en las Juntas Electorales Distritales.

Asimismo, se informa del Programa de Capacitación que se llevó a cabo en el segundo semestre del año en la Contraloría General.



1. ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL Y FINANCIERO 2021

1.1 RESULTADO PRESUPUESTAL

Al Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco le fue autorizado un Presupuesto Inicial por un monto de \$399,137,417.00.

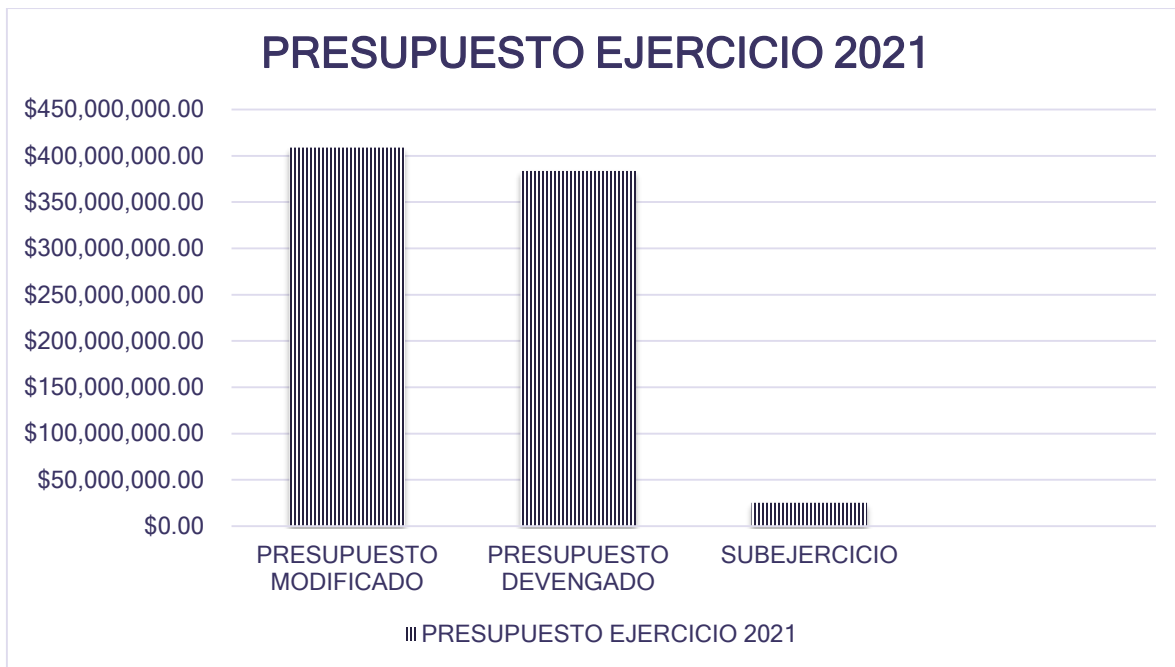
En el mes de mayo de 2021, la Secretaria de Planeación y Finanzas autorizó ampliación presupuestal por \$9,868,000.00, implicando el 2.47% del presupuesto inicial autorizado; que sumado al total de ingresos incrementó el presupuesto del orden de \$409,005,417.00.

De esta forma el Presupuesto Modificado del Instituto Electoral, se integró de la siguiente manera:

DESCRIPCIÓN	IMPORTE
Presupuesto Aprobado	\$399,137,417.00
Ampliaciones/Reducciones	\$9,868,000.00
Presupuesto Modificado	<hr/> \$409,005,417.00



Por lo cual, este Instituto cerró el ejercicio con un presupuesto modificado por un monto de **\$409,005,417.00**, devengado **\$383,813,157.36** y por ejercer (subejercicio) **\$25,192,259.64**, representando el 6.25% del presupuesto modificado; mismo que se presenta a continuación en la siguiente gráfica:





1.2 INGRESOS

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, obtuvo ingresos en el período comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre del 2021, por un monto de \$ 410,259,006.92.

CONCEPTO	ACUMULADO
Productos	\$322,510.22
Aprovechamientos de tipo corriente	\$ 931,079.70
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras ayudas.	\$ 409,005,417.00
Total de Ingresos y Otros Beneficios	\$ 410,259,006.92

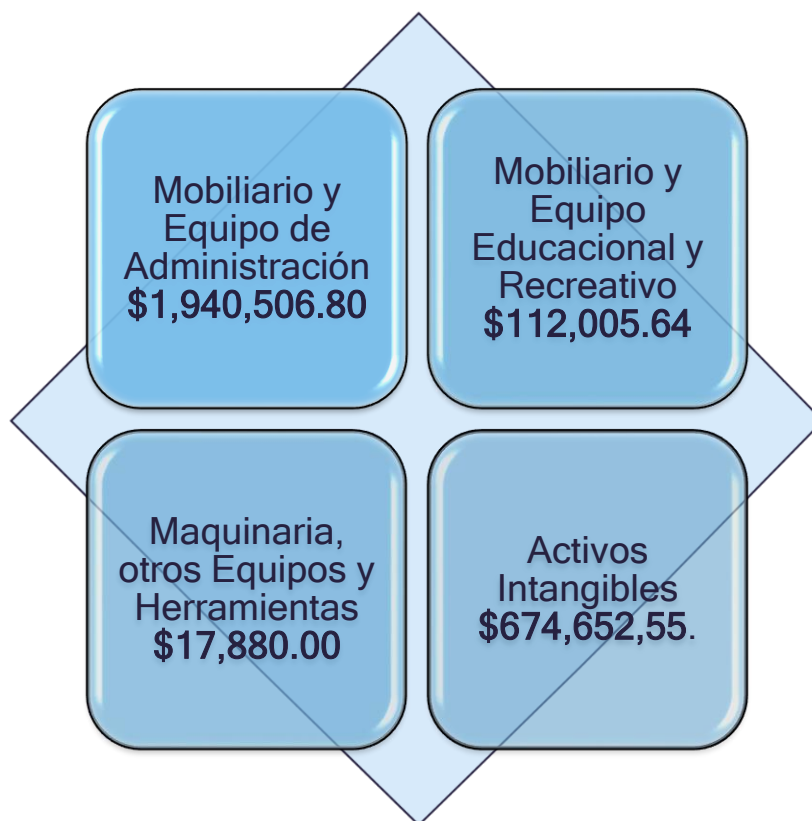
1.3 EGRESOS

Los Egresos presupuestales devengados al cierre del ejercicio 2021 ascendieron a **\$383,813,157.36.**



1.4 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES

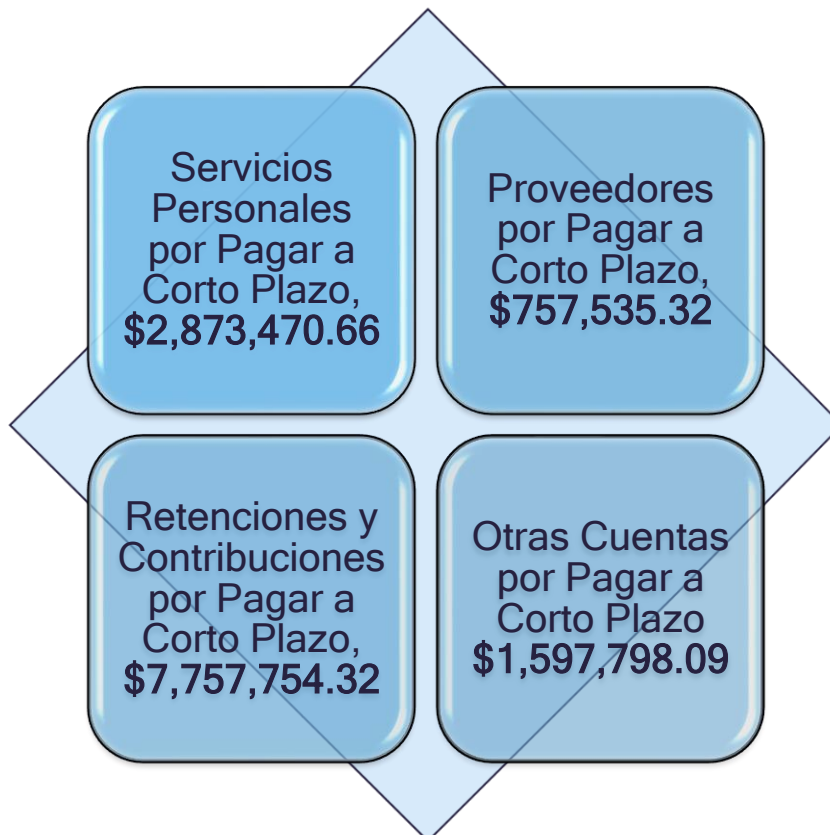
Al mes de diciembre de 2021 se realizaron Adquisiciones de Bienes Muebles por la cantidad de **\$2,745,044.99**, entre los que se encuentran los siguientes rubros:





1.5 CUENTAS POR PAGAR

Al 31 de diciembre de 2020, el Instituto presenta Pasivos por un monto de \$ **12,986,558.39** que constituyen obligaciones factibles de pago exigibles en un plazo menor a un año, dentro de lo más relevante se encuentran:





1.6 PASIVOS CONTINGENTES POR JUICIOS

De conformidad con la información proveída en relación a la Autoevaluación Presupuestal financiera del ejercicio que se informa existen catorce juicios en materia laboral pendientes de resolución, los cuales, en caso de dictarse sentencias condenatorias, pueden incidir en los resultados futuros de la entidad.

Es importante señalar que el importe total estimado al 31 de diciembre de 2021, es por la cantidad de **\$6,289,475.13**, según el “Informe de Juicios Laborales de Análisis y Cuantificación de Riesgos”, dicho importe se encuentra registrado en Cuentas de Orden y su integración se muestra a continuación.

Autoridad	Expediente	Estimación en caso de Laudo Condenatorio
Tribunal de Conciliación y Arbitraje	040/2002	959,100.28
Tribunal de Conciliación y Arbitraje	055/2002	53,521.44
Tribunal Electoral de Tabasco	TET-JL-02/2014-II	81,274.44
Tribunal de Conciliación y Arbitraje	306/2015	691,037.71
Tribunal Electoral de Tabasco	TET-JL-01/2017-III y 121/2017	474,224.95



Autoridad	Expediente	Estimación en caso de Laudo Condenatorio
Tribunal Electoral de Tabasco	TET-JL-02/2017-I	46,505.47
Tribunal Electoral de Tabasco	JLI-01/2020-II/TET-JLI/2020-I	501,519.01
Tribunal Electoral de Tabasco	JLI-04/2020-II	353,997.45
Tribunal Electoral de Tabasco	TET-JLI-01/2021-II	23,123.70
Tribunal Electoral de Tabasco	TET-JLI-03/2021-I	240,206.26
Tribunal Electoral de Tabasco	TET-JLI-04/2021-II	254,114.86
Tribunal Electoral de Tabasco	02/2021-III	243,008.65
Tribunal Electoral de Tabasco	JLI-05/2021-II	218,888.76
Tribunal Electoral de Tabasco	JLI-05/2021-III	2,148,952.15
TOTAL		\$ 6,289,475.13



2. AUDITORÍA, CONTROL Y EVALUACIÓN

2.1 AUDITORÍAS Y REVISIONES

Con el objeto de verificar y promover en la Dirección Ejecutiva de Administración el cumplimiento de sus programas sustantivos y de la normatividad aplicable, se llevaron a cabo las diversas Auditorías y Revisiones, mismas que se detallan a continuación

AUDITORÍA / REVISIÓN	DESCRIPCIÓN
IEPCT-CG-CA-002-2021	VERIFICAR EL ESTADO Y CONDICIONES FÍSICAS DE LOS INMUEBLES ARRENDADOS PARA LAS SEDES DE LAS JUNTAS ELECTORALES DISTRITALES.
IEPCT-CG-CA-003-2021	INSPECCIÓN FÍSICA Y CONCILIACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES DE LAS JUNTAS ELECTORALES DISTRITALES.
IEPCT-CG-CA-004-2021	INSPECCIÓN FÍSICA DE LOS VEHÍCULOS PROPIEDAD DE ESTE INSTITUTO Y/O ARRENDADOS DESTINADOS A LAS JUNTAS ELECTORALES DISTRITALES
IEPCT-CG-CA-005-2021	REALIZAR ARQUEOS DE FONDOS FIJOS A LAS JUNTAS ELECTORALES DISTRITALES
IEPCT-CG-CA-006-2021	VERIFICAR LA ASISTENCIA DEL PERSONAL CONTRATADO EN CADA UNA DE LAS JUNTAS ELECTORALES DISTRITALES
IEPCT-CG-CA-007-2021	VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVIDAD QUE APLICA LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN EN TEMAS: PRESUPUESTALES, FINANCIEROS Y CONTABLES.



AUDITORÍA / REVISIÓN	DESCRIPCIÓN
IEPCT-CG-CA-008-2021	VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVIDAD QUE APLICA LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN EN TEMAS: DE RECURSOS HUMANOS.
IEPCT-CG-CA-009-2021	REALIZAR AUDITORÍA RELACIONADA A LAS ADQUISICIONES DE JULIO A DICIEMBRE DEL EJERCICIO FISCAL 2020
IEPCT-CG-CA-010-2021	VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVIDAD QUE APLICA LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN EN TEMAS: VIÁTICOS, ALMACÉN, INVENTARIO Y BITÁCORAS DE RECORRIDO.
IEPCT-CG-CA-011-2021	REALIZAR AUDITORÍA INTEGRAL AL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO DEL PERÍODO DE ENERO A JUNIO DE 2021.
IEPCT-CG-CA-012-2021	REALIZAR LA REVISIÓN DE LAS BITÁCORAS DE COMBUSTIBLE DEL EJERCICIO 2021.
IEPCT-CG-CA-013-2021	REVISAR EL SOPORTE DOCUMENTAL DEL REGISTRO DE LA CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO 2021
IEPCT-CG-CA-015-2021	REALIZAR ARQUEO DEL FONDO FIJO DE CAJA ASIGNADO A LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN EN EL EJERCICIO 2021.



2.2 PARTICIPACIÓN EN EL COMITÉ DE COMPRAS

El representante de la Contraloría ante el Comité de Compras, participó en las sesiones que se detallan a continuación.

MES	ASUNTOS
ENERO	-INSTALACIÓN E INTEGRACIÓN DEL COMITÉ DE COMPRAS. -PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS MODIFICACIONES AL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES EL IEPC.
FEBRERO	-PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL DICTAMEN DE EXCEPCIÓN DE LICITACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE INTERNET. -REVISIÓN DE LAS BASES DE LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL RELATIVA A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DE INFRAESTRUCTURA.
MARZO	-ADQUISICIÓN DE VALES DE COMBUSTIBLE. -ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE OFICINA.
ABRIL	-RENTA DE EQUIPO DE CÓMPUTO. -ADQUISICIÓN DE TÓNER Y MATERIAL PARA BIENES INFORMÁTICOS. -ADQUISICIÓN DE MATERIAL ELÉCTRICO. -ADQUISICIÓN DE ESCÁNER, PLOTTER Y EQUIPO INFORMÁTICO. -CONTRATACIÓN DE SEGUROS PARA EL PARQUE VEHICULAR. -ADQUISICIÓN DE LICENCIA DE USO DE SOFTWARE. -CONTRATACIÓN DE FLETES PARA LAS BOLETAS ELECTORALES.
MAYO	-PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS REFERENTE A KITS PROMOCIONALES.
JULIO	-MODIFICACIONES AL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES.
SEPTIEMBRE	-ADQUISICIÓN DEL SEGURO DE VIDA COLECTIVO PARA EL PERSONAL DEL INSTITUTO.



2.3 COMITÉ DE DESINCORPORACION Y BAJA DE BIENES

En el mes de mayo, la Contraloría asistió al Comité de Desincorporación y Baja de Bienes, con la finalidad de dar seguimiento y baja de los mismos. Se realizó la inspección física de los bienes que se consideraron no útiles, quedando debidamente registrado en el Acta de Inspección.

2.4 CAPACITACIÓN

Durante el segundo semestre del año, se inició el Programa de Capacitación mismo que se llevó a cabo por los Servidores Públicos adscritos a la Contraloría, con el propósito de fortalecer y actualizar los conocimientos.

MES	NOMBRE DEL CURSO
JULIO	REDACCIÓN DE INFORME Y DICTAMEN DE HALLAZGOS
AGOSTO	AUDITORÍA FORENSE ¿CÓMO TRAMITAR Y LITIGAR EXITOSAMENTE UN PROCEDIMIENTO DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS? TODOLOGÍA PARA LA INVESTIGACIÓN DE FRAUDES
SEPTIEMBRE	MINERÍA DE DATOS PARA LA INVESTIGACIÓN
NOVIEMBRE	AUDITORÍA FORENSE PARA LA INVESTIGACIÓN DE FRAUDES EN COMPRAS Y ADQUISICIONES RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS TEMAS SELECTOS

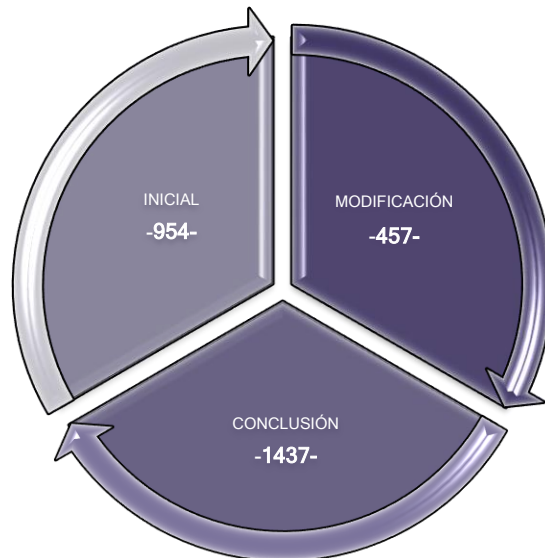


3. RESPONSABILIDAD Y SITUACIÓN PATRIMONIAL

3.1 DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

Durante el ejercicio 2021, se organizó y archivó los expedientes de las Declaraciones de Situación Patrimonial correspondiente a los ejercicios 2007 al 2019, así como las Actas de Entrega y Recepción con sus respectivos anexos para su traslado y resguardo en la bodega del Instituto.

Asimismo, se recibieron para su resguardo de acuerdo al gráfico siguiente.



Aunado a lo anterior, se turnó al Área de Investigación los oficios correspondientes para la procedencia a investigación, requiriendo por escrito el cumplimiento de los establecido en el artículo 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas a los servidores públicos omisos con la presentación de la declaración de situación patrimonial inicial o de conclusión.



3.2 ACTO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN

Conforme al Artículo 2 de la Ley que Establece los Procedimientos de Entrega y Recepción en los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco se intervino en veintiún Actos protocolarios de Entrega y Recepción de diversas áreas que integran el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco.

4. ASUNTOS JURÍDICOS

A continuación, se informa el estado que guardan los Expedientes atendidos durante el ejercicio 2021:

NÚMERO DE EXPEDIENTE	ACTUACIONES DURANTE EL 2021	ASUNTO	ESTADO ACTUAL
CG/INV/ITAIP/CT-VHV-MAAC-JDCR-VMAG/LFGC-YHG/007/2019.	Enero.	Vista del ITAIP por publicaciones en portales oficiales sin testar.	Concluido.
CG/INV/ITAIP/CT-VHV-MAAC-JDCR-VMAG/LFGC/008/2019	Enero.	Vista del ITAIP por publicaciones en portales oficiales sin testar.	Concluido.
CG/INV/ARH/2015/DEA/JM SG/003/2019	Enero.	Pliego de cargos, auditoría recursos humanos.	Concluido.



NÚMERO DE EXPEDIENTE	ACTUACIONES DURANTE EL 2021	ASUNTO	ESTADO ACTUAL
CG/INV/ARH/2017/DEA/JM SG/MAAC/004/2019	Febrero .	Pliego de cargos, auditoría recursos humanos.	Concluido.
CG/INV/DRMI/001/2020	Marzo.	Robo de vehículo	Concluido.
CG/INV/AUD/REC/MAT/BIE NES/ALMACÉN/CA/JGPLL/ MAAC/-005/2019	Marzo.	Pliego de cargos, auditoría almacén.	Trámite
CG/INV/OSFE-3398/002/2020	Mayo.	Auditoría del OSFE.	Trámite.
CG/INV/002/2021	Mayo.	Presuntos actos de corrupción.	Concluido.
CG/INV/004/2021	Mayo.	Presuntas irregularidades administrativas.	Trámite.
CG/INV/005/2021	Mayo.	Denuncia PRI por presuntas irregularidades administrativas.	Trámite
CG/INV/001/2021	Junio. 13 y 25 de octubre. 04 y 17 de noviembre. 01, 02, 13 y 16 de diciembre.	Investigación solicitada por el comité de compras.	Trámite.
CG/INV/003/2021	Junio.	Vista del ITAIP por publicaciones en portales oficiales sin testar.	Trámite.
CG/INV/006/2021	Junio. 21 de julio. 02, 10, 20, 22, 23 y 30 de septiembre. 4, 5, 8, 12, 19, 20, 28 y 29 de octubre.	Reimpresión boletas electorales	Trámite



NÚMERO DE EXPEDIENTE	ACTUACIONES DURANTE EL 2021	ASUNTO	ESTADO ACTUAL
	3, 8, 9, 10, 11, 17, 22, 23, 29 y 30 de noviembre. 2 y 9 de diciembre.		
CG/INV/007/2021	Junio.	Denuncia de Partido Político, reimpresión de boletas electorales.	Acumulado al expediente CG/INV/006/2021
CG/EPRA/008/2021	16 de julio. 10 y 30 de noviembre.	Pliego de observaciones, auditoría del OSFE. Resultado con enfoque financiero con los resultados no. 2 NC y 19 NC, correspondiente al primer semestre, los cuales se encuentran contenidos en la cédula de resultados finales, como resultado del proceso de fiscalización del ejercicio fiscal 2019.	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/009/2021	16 de julio. 11 de agosto. 12 y 17 de septiembre.	Escrito del consejero Hernán González sala en el que denuncia que en el marco de trabajo inherentes a la preparación y organización de la sesión de cómputos electorales, los consejos electorales distritales (04 y 02) (06, 07, 08, 09, 10 y 21) y (17 y 20) no remitieron los resultados parciales a los distritos cabecera de municipio 3, 12 y 13. Respecto del programa sistema de información estatal electoral (SIEE).	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/010/2021	16 de julio. 11 de agosto.	Escrito del C. Marcos Rosendo Medina Filigrana, quien expone omisiones por parte del presidente del consejo distrital	Integración del expediente de presunta



NÚMERO DE EXPEDIENTE	ACTUACIONES DURANTE EL 2021	ASUNTO	ESTADO ACTUAL
	05 y 25 de octubre. 18 de noviembre.	de Emiliano Zapata consistentes en negarse a entregar información y abrir la bodega donde estaban los paquetes electorales, para dar certeza de la ubicación de las boletas electorales faltantes.	responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/011/2021	19 de julio. 11 de agosto. 8, 11 y 23 de noviembre.	Elaboración del acta de escrutinio y cómputo distrital para la elección de presidente municipal de Huimanguillo fuera del término, ya que la fecha de elaboración contenida era del 11 de junio del 2021, pretendiendo que se firmara hasta el 13 de junio.	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/012/2021	19 de julio. 12 de agosto. 10 y 12 de noviembre.	Investigación solicitada dentro del procedimiento especial sancionador PES/074/2021, por anomalías en la elaboración de un acta elaborada por la oficialía electoral.	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/013/2021	27 de agosto. 11, 19, 21 de octubre.	Denuncia presentada por la presunta comisión de violencia laboral en razón de género, despido injustificado y nepotismo.	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)



NÚMERO DE EXPEDIENTE	ACTUACIONES DURANTE EL 2021	ASUNTO	ESTADO ACTUAL
CG/EPRA/014/2021	16 de agosto. 14, 19 y 26 de octubre.	Denuncia presentada en virtud de que en el distrito 05, Centla, tabasco, no se realizó la grabación de la sesión de cómputo de votos electorales en Centla, toda vez que fallaron todos los equipos para realizar dicha función.	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/15/2021	10 de agosto. 06 y 19 de octubre. 03 y 16 de noviembre.	Investigación iniciada de oficio derivada de diversas notas periodísticas publicadas en el portal de internet de oronegro.mx	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/16/2021	11 de agosto. 17 de septiembre	Observaciones no solventadas del proceso de fiscalización efectuado dentro de la auditoría IEPCT-CG-CA-009/2021 denominada "Auditoria relacionada a las Adquisiciones", en el periodo del 1 de julio al 31 de diciembre de 2021.	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/17/2021	11 de agosto. 24, 25 y 30 de noviembre.	Investigación solicitada en el PES/112/2021, por publicación en redes sociales realizadas por un servidor público del IEPCT presuntamente a favor de un candidato. (publicaciones en Facebook)	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa



NÚMERO DE EXPEDIENTE	ACTUACIONES DURANTE EL 2021	ASUNTO	ESTADO ACTUAL
			(etapa de investigación)
CG/EPRA/18/2021	11 de agosto. 19 y 21 de octubre.	Investigación solicitada en el expediente PES/126/2021, con lo que hace del conocimiento actos violatorios al protocolo de la entrega de paquetes electorales. (paquete electoral entregado en la sección 0694 contigua 05)	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/19/2021	11 de agosto. 08 y 11 de noviembre.	Investigación solicitada en el PES/127/2021, por anomalías en la función electoral por parte de personal del IECPT.	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/20/2021	16 de agosto. 20, 22 y 27 de octubre.	Escrito de queja suscrito por la consejera representante propietaria del partido morena ante el consejo distrital 02 del IEPCT, en contra de la Consejera Electoral en funciones de oficialía electoral por no atender y dar contestación a sus peticiones.	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/21/2021	16 de agosto. 20 y 27 de octubre. 09 de noviembre.	Investigación iniciada por presuntas anomalías en el conteo de boletas en el consejo electoral distrital 13, con cabecera en Comalcalco, Tabasco, con motivo del presunto extravío y posterior	Integración del expediente de presunta



NÚMERO DE EXPEDIENTE	ACTUACIONES DURANTE EL 2021	ASUNTO	ESTADO ACTUAL
		localización de las boletas electorales correspondientes a la elección de diputación local por el distrito 13.	responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/22/2021	16 de agosto. 19 de octubre. 05 de noviembre.	Denuncia presentada en razón de que presuntamente no se estaban llevando a cabo de manera paralela la captura y registros de las actas correspondientes a las elecciones de diputaciones locales, en el sistema de información estatal electoral (SIEE).	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/23/2021	23 de agosto. 03, 06, 13, 17, 20 y 21 de septiembre. 07 de octubre.	Escrito de fecha 02 de agosto del dos mil veintiuno, signado por los vocales ejecutivos de los distritos 12 del centro, 20 de paraíso, 17 de Jalpa de Méndez, 09, 08, 07 del centro, 04 de Huimanguillo, 05 de Centla y 11 de Tacotalpa del estado de tabasco, por el cobro de facturas sobre daños de las unidades motrices que tenían bajo su resguardo.	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/024/2021	13, 14, 28 de septiembre. 11, 19, 21, 22, 26, 27 y 29 de octubre. 3, 8, 11 y 16 de noviembre.	Escrito de fecha 13 de septiembre del dos mil veintiuno, signado por el c. Floricel Castellanos Escalante, por la presunta comisión de discriminación y hostigamiento sexual en su agravio.	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)



NÚMERO DE EXPEDIENTE	ACTUACIONES DURANTE EL 2021	ASUNTO	ESTADO ACTUAL
	07 y 15 de diciembre.		
CG/EPRA/025/2021	21 de septiembre. 11 y 27 de octubre. 9, 23 y 30 de noviembre.	Oficio número HCE/OSFE/FS/DINV/4209/2021. Promoción de responsabilidad administrativa, fiscalización del primer semestre del ejercicio 2018.	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/26/2021	04, 05 y 20 de octubre.	Denuncia por irregularidades en el proceso de licitación simplificada mayor para adquirir cuatro vehículos.	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/27/2021	04, 08, 15 y 25 de octubre. 4, 16, 17 de noviembre.	Denuncia por presunta corrupción para desviar 40 millones de pesos.	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/28/2021	18 de octubre.	Filtración y publicación de documentación interna del IEPCT, en el diario presente.	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa



NÚMERO DE EXPEDIENTE	ACTUACIONES DURANTE EL 2021	ASUNTO	ESTADO ACTUAL
			(etapa de investigación)
CG/EPRA/29/2021	13, 20 y 27 de octubre. 21 03, 05 y 18 de noviembre.	Denuncia por presunta violencia de género.	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/30/2021	21 y 29 de octubre. 03, 10, 11 y 17 de noviembre.	Expediente iniciado con motivo de denuncia de presuntos actos de discriminación.	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación)
CG/EPRA/031/2021 AL CG/EPRA/1336/2021	8, 9, 10, 13, 14 y 16 de diciembre.	Presuntas irregularidades consistentes en no presentar declaración patrimonial.	Integración del expediente de presunta responsabilidad administrativa (etapa de investigación).



5. DESARROLLO ADMINISTRATIVO

5.1 PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2021

Conforme a lo establecido en los artículos 9, apartado C, fracción I, inciso g) de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco y 381, párrafo 1, fracción XVIII de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, se envió a la Presidencia del Consejo Estatal el Programa Anual de Trabajo para el ejercicio 2021 de la Contraloría General.

Mismo que fue aprobado por el Consejo Estatal mediante Acuerdo CE/2021/010.

Cobra particular relevancia ya que comprende el esfuerzo emprendido, en el que se plasma la absoluta viabilidad no solo de la ejecución sino de las atribuciones fiscalizadoras inherentes a este Órgano de Control.

5.2 PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

Mientras tanto; con fundamento en la normativa anterior y en apego a las normas, procedimientos y lineamientos aplicables, y a los principios de imparcialidad, máxima publicidad, legalidad, objetividad, certeza, honestidad, exhaustividad y transparencia, fue remitido el Programa Anual de Trabajo 2022, aprobado mediante acuerdo CE/2021/091 el 14 de diciembre de 2021.



5.3 COMPROMISOS REALIZADOS

