



**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DE TABASCO**



R.F.C. IEP-961229-MTA

EUSEBIO CASTILLO No. 747, COL. CENTRO, C.P. 86000, VILLAHERMOSA, TABASCO.

CONTRALORÍA GENERAL.

"TU PARTICIPACIÓN, ES NUESTRO COMPROMISO"

ACTA NÚMERO:CG/EYR/016/2024

**ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LA JUNTA ELECTORAL DISTRITAL 01 CON CABECERA EN
CARDENAS/HUIMANGUILLO, DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE
TABASCO.**

CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 381 PÁRRAFO 1 FRACCIÓN XXII DE LA LEY ELECTORAL Y DE PARTIDOS POLÍTICOS DEL ESTADO DE TABASCO Y 1, 2, 3, 6, 10, 12, 13, 14 Y 15 DE LA LEY QUE ESTABLECE LOS PROCEDIMIENTOS DE ENTREGA Y RECEPCIÓN EN LOS PODERES PÚBLICOS, LOS AYUNTAMIENTOS Y LOS ÓRGANOS CONSTITUCIONALES AUTÓNOMOS DEL ESTADO DE TABASCO, ARTÍCULO 10 PARRAFO SEGUNDO DE LA LEY DE ARCHIVOS PARA EL ESTADO DE TABASCO Y EN SEGUIMIENTO AL ACUERDO QUE, A PROPUESTA DE LA PRESIDENCIA, EMITE LA JUNTA ESTATAL EJECUTIVA DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO, MEDIANTE EL CUAL DESIGNA A LAS PERSONAS TITULARES DE LAS VOCALÍAS QUE INTEGRARÁN LAS JUNTAS ELECTORALES DISTRITALES DEL PROPIO INSTITUTO, CON MOTIVO DEL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2023 - 2024.-----

En la Ciudad de Villahermosa; Tabasco, siendo las **10:40 horas** del día **31 de enero de 2024**, se dio inicio al Acta de Entrega y Recepción de la **Junta Electoral Distrital 01**, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, Ubicada en Calle Caoba No. 221, Esq. Calle Ceiba, Fraccionamiento Los Reyes Loma Alta, Cárdenas, Tabasco. Con la intervención de los siguientes Servidores Públicos: **TSU. José Guadalupe Palacios Liervo**, con categoría de Coordinador de Servicios Generales, quien fue designado como enlace, mediante oficio No. D.A./166/2024, signado por el Lic. Javier García Rodríguez Director de Administración, para realizar la entrega de los recursos para la integración de la **Junta Electoral Distrital 01 con cabecera en Cárdenas/Huimanguillo**, se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto

_____ tiene su domicilio en _____
_____ y el **C. Eliacin de la Cruz Velázquez**, quien se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral, con folio _____

_____ quien fue designado como Vocal Ejecutivo mediante acuerdo No. **JEE/2023/015** y nombramiento de fecha 09 de diciembre de 2023. -----

Se encuentra presente la **Lic. Catalina López Ventura, Coordinadora de Responsabilidades y Situación Patrimonial**, Representante de la Contraloría General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, quien se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral con folio _____ y tiene su domicilio en el _____



**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DE TABASCO**
R.F.C. IEP-961229-MTA
EUSEBIO CASTILLO No. 747, COL. CENTRO, C.P. 86000, VILLAHERMOSA, TABASCO.
CONTRALORÍA GENERAL.



"TU PARTICIPACIÓN, ES NUESTRO COMPROMISO"

ACTA NÚMERO:CG/EYR/016/2024

Como testigos de asistencia se presentan los **CC. LCP. Yadira Hernández García**, quien se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral con folio [REDACTED] Dirección de Administración, con el puesto de Técnico Administrativo, tiene su domicilio en [REDACTED] y el **C. Yeasir Sinue Ramírez Caraveo**, quien se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral con folio [REDACTED] adscrito a la Junta Electoral Distrital 01, con el puesto de Vocal Secretario, tiene su domicilio en [REDACTED]

Asimismo, se anexan a la presente copias fotostáticas de las identificaciones de los servidores que participan en este acto, cuyos originales se tuvieron a la vista, se examinaron y devolvieron a sus portadores; así mismo, copia de oficio D.A./166/2024, de fecha 18 de enero de 2024, copia del acuerdo JEE/2023/015 de fecha 09 de diciembre de 2023, así mismo copia del nombramiento del C. Eliacin de la Cruz Velázquez, como Vocal Ejecutivo

Acto seguido se procede a entregar la documentación que ampara la Entrega y Recepción. El Contenido de la documentación e información es responsabilidad del Servidor Público que entrega de acuerdo a sus facultades, funciones y competencias.

| TOTAL, DE FOJAS DEL ACTA Y SUS ANEXOS | (Cantidad en letra) |
|---------------------------------------|---------------------|
| 94 | Noventa y cuatro |

Respecto a la existencia de alguna aclaración o salvedad que debiera asentarse en el presente documento, se hace constar lo siguiente: **La Contraloría General** manifiesta que, "La intervención en este acto protocolario solo tiene por objeto verificar que se cumpla la normatividad que rige el proceso de entrega, sin que prejuzgue sobre la veracidad, idoneidad o completitud de la información que se entrega o libere de las responsabilidades que con posterioridad puedan surgir".

A continuación, se le concede el uso de la voz a C. TSU. José Guadalupe Palacios, servidor público que entrega, quien manifiesta lo siguiente: "SIN COMENTARIOS"



**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DE TABASCO**
R.F.C. IEP-961229-MTA
EUSEBIO CASTILLO No. 747, COL. CENTRO, C.P. 86000, VILLAHERMOSA, TABASCO.
CONTRALORÍA GENERAL.



"TU PARTICIPACIÓN, ES NUESTRO COMPROMISO"

ACTA NÚMERO:CG/EYR/016/2024

A continuación, **se le concede el uso de la voz a C. Eliacin de la Cruz Velázquez** servidor público que recibe, quien manifiesta lo siguiente: "SIN COMENTARIOS" -----

La presente acta no implica liberación alguna de responsabilidades derivadas del ejercicio de las atribuciones del servidor público que entrega o del contenido de la presente Acta, que pudieran llegarse a determinar con posterioridad por la autoridad competente. -----

De conformidad con el artículo **17** de la **Ley que Establece los Procedimientos de Entrega y Recepción en los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco**; "Durante los siguientes **treinta días hábiles** contados a partir de la conclusión del acto de entrega y recepción, conforme a la fecha del acta respectiva, el servidor público entrante, a través del Área Jurídica o de Control Interno que corresponda, podrá requerir al servidor público que entrega la información o aclaraciones adicionales que considere necesarias; tal solicitud deberá hacerse por escrito y notificada en el domicilio que haya designado en el acta de entrega y recepción el servidor público que entrega. En caso de no comparecer o no informar por escrito dentro del término concedido, el servidor público entrante deberá notificar tal omisión al Órgano Interno de Control, para que se proceda de conformidad con la Ley General de Responsabilidades Administrativas y demás normatividad aplicable". -----

Los servidores públicos que se ubiquen en los supuestos contemplados en el artículo 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, deberán presentar su Declaración Patrimonial de **inicio, modificación o conclusión**, o en su caso el oficio de notificación de cambio, según corresponda, dentro de los **sesenta días naturales**; plazos y términos contemplados en el artículo citado. -----

En los términos del artículo 7, 12 párrafo segundo, fracción I y 14 de la **Ley que Establece los Procedimientos de Entrega y Recepción en los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco**, únicamente se elaborarán **tres tantos originales** de la presente acta, los cuales serán entregados, al Servidor Público que entrega, al Servidor Público recibe, al Titular o Representante del Órgano Interno de Control o Titular Jurídico.-----

Se hace constar que la negativa a firmar la presente acta no afecta el valor de la misma, así como tampoco exime de las obligaciones legales correspondientes. -----

Se dio por concluido este acto de Entrega y Recepción siendo las **10:48 horas**, del día 31 de enero de 2024, firmando todas y cada una de la hojas que integran la presente acta, los que en ella intervienen.-----

(Handwritten signatures in blue ink on the right margin)

ACTA NÚMERO:CG/EYR/016/2024

Servidor Público que entrega



TSU. José Guadalupe Palacios Liergo
Coordinador de Servicios Generales

Servidor Público que recibe



C. Eliacin de la Cruz Velázquez
Vocal Ejecutivo

Por la Contraloría General y como
Órgano Interno de Control del Instituto Electoral
y de Participación Ciudadana de Tabasco:



Lic. Catalina López Ventura
Coordinadora de Responsabilidades y Situación Patrimonial

Testigo



LCP. Yadira Hernández García
Técnico Administrativo

Testigo



C. Yeasir Sinue Ramírez Caraveo
Vocal Secretaria

094 HOJAS PROTOCOLARIAS, REFERENTE A LA ENTREGA-RECEPCIÓN CORRESPONDIENTE AL ACTA NÚMERO:
CG/EYR/016/2024 DE FECHA 31 DE ENERO DE 2024 . -----